

Stadgar för Bostadsföreningen De 18 Upa

Stadgarna har reviderats på årsstämman 2018 beträffande §19, §24 samt §26 enligt stämmoprotokoll, daterat 2018-04-15.

Innehållsförteckning

Föreningen	2
§ 1. Föreningens namn, ändamål och verksamhet	2
§ 2. Föreningens säte	2
§ 3. Föreningens ekonomiska åtaganden	2
Medlemmar	2
§ 4. Medlemskap	2
§ 5. Insats	2
§ 6. Andelsbevis och andelsvärde	2
§ 7. Medlems- och lägenhetsförteckning	2
§ 8. Årsavgift	3
§ 9. Överlåtelse	3
§ 10. Rätt att utöva nyttjanderätt vid övergång	3
§ 11. Andrahandsupplåtelse	4
§ 12. Medlems ansvar för underhåll och reparationer	4
§ 13. Ordningsföreskrifter	5
§ 14. Tillträde till lägenhet	5
§ 15. Förändring i lägenhet	5
§ 16. Förverkande av nyttjanderätt	6
Planering, redovisning och föreningsstämma	6
§ 17. Underhållsplan och budget	6
§ 18. Fonder	7
§ 19. Ordinarie föreningsstämma	7
§ 20. Arvoden	7
§ 21. Räkenskapsår och årsredovisning	7
§ 22. Kallelse till föreningsstämma	7
§ 23. Medlems röst	8
§ 24. Beslut som kräver kvalificerad majoritet	8
§ 25. Ändring av stadgar	8
Styrelse och revision	8
§ 26. Styrelsen	8
§ 27. Revision	9
Övrigt	9
§ 28. Skydd av panthavares intressen	9
§ 29. Upplösning av föreningen	9
§ 30. Övrigt	9

Föreningen

§ 1. Föreningens namn, ändamål och verksamhet

Denna förening vars firma är bostadsföreningen De 18 u.p.a. har till ändamål att i föreningens fastighet Venus 1, Eskilstuna, åt sina medlemmar upplåta bostäder med besittningsrätt till nyttjande utan begränsning till tiden.

§ 2. Föreningens säte

Föreningens styrelse har sitt säte i Eskilstuna kommun, Södermanlands län.

§ 3. Föreningens ekonomiska åtaganden

För föreningens ekonomiska åtaganden svarar endast föreningens tillgångar. I tillgångarna räknas även in förfallna men ännu inte betalda insatser och andra avgifter.

Medlemmar

§ 4. Medlemskap

Till medlem i föreningen kan antas myndig, fysisk person, som förvärvat andel i föreningen, med tillhörande nyttjanderätt (eller del därav), av annan medlem eller direkt av föreningen. Ansökan om medlemskap ska vara skriftlig. Ansökningsblankett tillhandahålls av och lämnas in till styrelsen. Styrelsen prövar frågan om medlems antagande.

§ 5. Insats

Medlem (andelsägaren) deltar i föreningen med en insats som motsvarar 62,28 kronor per kvadratmeter. Om flera medlemmar innehar en lägenhet gemensamt deltar de med sammanlagt samma insats. Insatsen transporteras av förre andelsägaren till nye andelsägaren.

§ 6. Andelsbevis

Andelsbevis utfärdas av styrelsen och är betecknat med lägenhetens nummer samt namnet på den medlem/de medlemmar som innehar nyttjanderätten till lägenheten. Beviset ska även innehålla uppgift om lägenhetens andelsvärde, storlek och läge inom fastigheten. Andelsvärdet är det antal procent som lägenhetens kvadratmeteryta utgör av fastighetens sammanlagda kvadratmeteryta för samtliga lägenheter (i båda fallen exklusive biutrymmen).

§ 7. Medlems- och lägenhetsförteckning

Styrelsen ska föra en förteckning över bostadsföreningens medlemmar (medlemsförteckning) samt förteckning över de lägenheter som är upplåtna med nyttjanderätt (lägenhetsförteckning). Förteckningen kan bestå av betryggande löslads- eller kortsystem. De kan också föras med automatisk databehandling eller på annat liknande sätt. Styrelsen ska hålla medlemsförteckningen tillgänglig för den som vill ta del av den.

Medlemsförteckning ska för varje medlem ange:

1. namn
2. postadress
3. vilken lägenhet som medlemmen innehar med nyttjanderätt

Lägenhetsförteckningen ska för varje lägenhet ange:

1. lägenhetens beteckning, belägenhet, rumsantal och övriga utrymmen
2. andelsägarens namn
3. insatsen i föreningen
4. andelstal

Underrättas föreningen om att en lägenhet pantsatts eller ändras någon uppgift i förteckningen ska detta genast antecknas. Vid överlåtelse av en andel med tillhörande nyttjanderätt till lägenhet ska styrkt kopia av överlåtelseavtalet fogas till förteckningen på lämpligt sätt.

§ 8. Årsavgift

Medlem, som fått nyttjanderätt till en lägenhet är skyldig att genom inbetalning av årsavgift delta i föreningens alla gemensamma utgifter såsom ränta, amortering och årliga omkostnader för fastigheten. Föreningsstämman fastställer samt beslutar om eventuella ändringar av årsavgiften.

Årsavgiften för en lägenhet beräknas så att den i förhållande till lägenhetens andelsvärde kommer att bära sin del av föreningens kostnader samt amorteringar och avsättningar till fonder. Årsavgiften betalas månadsvis och i förskott den sista vardagen före varje ny månads början.

Om medlem försummar inbetalning av avgift får denna försummelse inte överskrida 30 dagar. Den försumlige medlemmen ska gottgöra föreningen med ränta enligt Räntelagen på obetalt belopp från förfallodagen till dess full betalning sker.

Om föreningen tvingas vidga laga åtgärder för att få ut sin fordran, är den försumlige medlemmen skyldig att ersätta de kostnader som föreningen haft härför.

Styrelsen kan bevilja anstånd med inbetalning vid sjukdom, arbetslöshet eller annat laga förfall. Anstånd med inbetalning kan av styrelsen maximalt beviljas för tre månader. Därefter ska frågan lyftas till föreningsstämman.

§ 9. Överlåtelse

Medlem (andelsägare) har rätt att genom gåva, försäljning, byte, bodelning, arv eller testamente överlåta hela eller del av sin andel i föreningen med nyttjanderätt till viss lägenhet. Avtal om överlåtelse genom köp ska upprättas skriftligen och skrivas under av säljaren och köparen. Köpehandlingen ska innehålla uppgift om den lägenhet som överlåtelsen avser samt om ett pris. Motsvarande ska gälla vid byte eller gåva.

Överlåtelsen blir inte giltig mot föreningen förrän den nye andelsägaren ansökt och antagits som medlem och styrelsen makulerat befintligt andelsbevis samt utfärdat ett nytt sådant. Den förre andelsägaren ansvarar för att befintligt andelsbevis inlämnas till styrelsen för makulering. Först efter godkänt medlemskap inträder den nye andelsägaren i den föregående andelsägarens rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen. Om överlåtelsen skett genom exekutiv försäljning upphör dock den förre andelsägarens skyldigheter vid auktionen. Om den som inropat andelen vid exekutiv försäljning inte antas som medlem i föreningen ska föreningen ha rätt att lösa in andelen till samma pris som köparen erlagt.

Eventuell pantsättning av andel med tillhörande nyttjanderätt till lägenhet ska av medlemmen meddelas till styrelsen utan dröjsmål.

Administrationsavgift som debiteras föreningen för överlåtelse respektive pantsättning ska, förekommande fall, betalas av säljaren (överlåtaren) respektive pantsättaren.

§ 10. Rätt att utöva nyttjanderätt efter övergång

Oaktat vad som stadgas i 9 § får en nyttjanderätt utövas utan medlemskap i föreningen, när en andel med tillhörande nyttjanderätt till lägenhet överlåtits till en juridisk person, om den

juridiska personen förvärvat andelen/nyttjanderätten vid exekutiv försäljning eller vid tvångsförsäljning och då hade panträtt i densamma. Tre år efter förvärvet får föreningen uppmana den juridiska personen att inom sex månader från uppmaningen visa att någon som inte vägras inträde i föreningen förvärvat andelen/nyttjanderätten och sökt medlemskap. Om uppmaningen inte följs får andelen/nyttjanderätten tvångsförsäljas för den juridiska personens räkning i enlighet med bestämmelserna om tvångsförsäljning i 8 kap. bostadsrättslagen (1991:614).

Ett dödsbo efter en avliden andelsägare får utöva nyttjanderätten trots att dödsboet inte är medlem i föreningen. Tre år efter dödsfallet får föreningen dock uppmana dödsboet att inom sex månader från uppmaningen visa att andelen/nyttjanderätten ingått i bodelning eller arvskifte med anledning av andelsägarens död eller att någon som inte får vägras inträde i föreningen förvärvat andelen/nyttjanderätten och sökt medlemskap. Om uppmaningen inte följs, får andelen/nyttjanderätten tvångsförsäljas för dödsboets räkning i enlighet med bestämmelserna om tvångsförsäljning i 8 kap. bostadsrättslagen.

Om en andel med tillhörande nyttjanderätt till lägenhet övergått genom bodelning, arv, testamente, bolagsskifte eller liknande förvärv och förvärvaren inte ansökt och antagits som medlem, får föreningen uppmana förvärvaren att inom sex månader från uppmaningen visa att någon som inte får vägras inträde i föreningen förvärvat andelen/nyttjanderätten och sökt medlemskap. Om uppmaningen inte följs, får andelen/nyttjanderätten tvångsförsäljas i enlighet med bestämmelserna om tvångsförsäljning i 8 kap. bostadsrättslagen.

§ 11. Andrahandsupplåtelse

Andrahandsupplåtelse kan tillåtas om det finns synnerliga skäl. Beslut om andrahandsupplåtelse ska fattas av föreningsstämman. Avtal om andrahandsupplåtelse får tecknas för högst sex månader. En förlängning kan ske med ytterligare sex månader, även då efter att beslut fattats vid föreningsstämma. Andrahandsupplåtelse av en lägenhet kan ske i totalt max tolv månader. Medlemmen ansvarar för hyresgästens uppträdande och lägenhetens underhåll samt att hyresgästen följer av föreningen fastställda ordningsregler.

§ 12. Medlems ansvar för underhåll och reparationer

Medlem ska på egen bekostnad hålla lägenhetens inre och tillhörande bi-utrymmen i gott skick. Medlem är skyldig att följa de anvisningar som föreningsstämman eller styrelsen meddelat rörande den allmänna utformningen. Eventuella VVS- och elarbeten ska ske på fackmannamässigt vis och gällande byggnormer, elföreskrifter, m.m. ska gälla. Krävs bygglov får ändring genomföras först efter föreningsstämmans godkännande. Vid en sådan ändring ska styrelsen vidare informeras innan arbetet påbörjas samt ges tillfälle att följa arbetet.

Föreningen svarar för alla reparationer utvändigt samt i trapphus. Föreningen svarar även för reparation och underhåll av de stamledningar för vatten, avlopp, värme och el som föreningen försett lägenheten med och som betjänar mer än en lägenhet. Föreningen svarar också för reparation och underhåll av samtliga värmeelement med tillhörande ledningar inom lägenheten och medlem får inte göra något som helst ingrepp i dessa delar.

Föreningen svarar också i övrigt för att fastigheten hålls i gott skick.

Medlems ansvar för lägenhetens inre omfattar:

- rummens väggar, golv och tak samt eventuellt underliggande fuktisolerande skikt
- ytterdörrarnas innersida samt glas och bågar i innerfönster och glas i ytterfönster

- inredning och utrustning i kök, badrum och övriga rum och utrymmen tillhörande lägenheten (såsom eldstäder med tillhörande rökångar, ledningar och övriga installationer för vatten, avlopp och el till de delar dessa befinner sig inne i lägenheten och inte är stamledningar eller elledningar för värme), svagströmsanläggningar, målning av värmeelement och stamledningar. I fråga om elledningar svarar medlem dock endast fr.o.m. lägenhetens undercentral.

För reparationer på grund av brand- och vattenledningsskada svarar medlem endast om skadan uppkommit genom eget vållande, genom vårdslöshet eller försummelse av någon som hör till hans hushåll, någon som gästar honom, av någon annan som han inrymt i lägenheten eller som där utför arbete för hans räkning. Detta gäller i tillämpliga delar även om det förekommer ohyra i lägenheten.

I fråga om brandskada som medlem själv inte vållat gäller vad som ovan angivits endast om medlem brustit i den omsorg och tillsyn som han borde ha iakttagit.

Medlem svarar för åtgärder i lägenheten som vidtagits av tidigare medlem såsom reparationer, underhåll, installationer m.m.

§ 13. Ordningsföreskrifter

Medlem ska rätta sig efter de särskilda ordningsföreskrifter som föreningsstämman beslutat. Medlem är även i övrigt skyldig att, när han använder lägenheten, iaktta allt som fordras för att bevara sundhet, ordning och skick inom och utanför huset.

Medlem får inte nyttja lägenhet till annat ändamål än eget boende, om inte föreningsstämman lämnat sitt godkännande. Medlem får inte inrymma utomstående personer i lägenheten, om det kan medföra men för föreningen eller någon annan medlem i föreningen.

Gods som enligt vad medlem vet är eller med skäl kan misstänkas vara behäftat med ohyra får inte föras in i lägenheten. Om ohyra skulle visa sig i lägenheten ska detta omedelbart anmälas till styrelsen.

§ 14. Tillträde till lägenhet

Företrädare för bostadsföreningen har rätt att få komma in i lägenheten när det behövs för tillsyn eller för att utföra arbete som föreningen svarar för. Om en andel med tillhörande nyttjanderätt till lägenhet ska tvångsförsäljas är lägenhetsinnehavaren skyldig att låta lägenheten visas på lämplig tid. Föreningen ska se till att lägenhetsinnehavaren inte drabbas av större olägenhet än nödvändigt.

Lägenhetsinnehavaren är skyldig att tåla sådana inskränkningar i nyttjanderätten som föranleds av nödvändiga åtgärder för att utrota ohyra i huset eller på marken, även om hans lägenhet inte besväras av ohyra. Är lägenhetsinnehavaren utan ansvar för ohyran, har han rätt till ersättning för nödvändiga kostnader som han drabbats av genom åtgärder för att utrota ohyran.

§ 15. Förändring i lägenhet

Medlem får inte utan föreningsstämmans tillstånd i lägenheten göra ingrepp i bärande konstruktion, ändring i befintliga ledningar för avlopp, värme eller vatten eller göra annan väsentlig förändring av lägenheten. Medlem som bryter mot detta förbud ska, om så påfordras, återställa lägenheten eller övrigt område till ursprungligt skick.

Föreningsstämman får inte vägra ge tillstånd till en ändring om denna inte medför skada på föreningens hus, orsakar ekonomisk skada för föreningen eller men för annan medlem.

§ 16. Förverkande av nyttjanderätt

Styrelsen kan, efter föreningsstämmobeslut, förklara medlems nyttjanderätt vara förverkad

1. om medlem underlåter att inom 30 dagar från förfallodagen erlægga beslutade avgifter till föreningen,
2. om lägenheten av medlem upplåts i andra hand utan föreningsstämmans godkännande eller används till annat ändamål än vartill den är avsedd utan föreningsstämmans godkännande,
3. om lägenheten används för något annat ändamål än det avsedda, om avvikelserna är av avsevärd betydelse för föreningen eller någon annan medlem i föreningen,
4. om medlem, eller annan till vilken medlemmen upplåtit lägenheten, utan föreningsstämmans godkännande vidtar sådana ombyggnadsarbeten i lägenheten som, anges i 15 §, och inte efter skriftlig uppmaning återställer lägenheten i dess ursprungliga skick,
5. om medlem eller den som lägenheten upplåtits till i andra hand, genom vårdslöshet är vållande till att det finns ohyra i lägenheten eller om medlem genom att inte utan oskäligt dröjsmål underrätta styrelsen om att det finns ohyra i lägenheten bidrar till att ohyran sprids i huset,
6. om medlem eller den som lägenheten upplåtits till i andra hand vanvårdar lägenheten, stör god ordning inom föreningens egendom eller i övrigt handlar i strid mot vad som stadgas i 13 § och inte rättar sig, efter att ha fått skriftlig uppmaning härom,
7. om medlem inte lämnar tillträde till lägenhet i enlighet med vad som stadgas i 14 § och han inte kan visa en giltig ursäkt för detta,
8. om medlem inte fullgör skyldighet som går utöver det han ska göra enligt stadgarna, och det måste anses vara av synnerlig vikt för föreningen att skyldigheten fullgörs,
9. om medlem handlar på ett sätt som strider mot eller skadar föreningens intressen, eller
10. om lägenheten helt eller till väsentlig del används för näringsverksamhet eller därmed likartad verksamhet, vilken utgör eller i vilken till en inte oväsentlig del ingår brottsligt förfarande, eller för tillfälliga sexuella förbindelser mot ersättning.

Vid förverkandet av nyttjanderätten ska styrelsen se till att medlemmen i fråga avhyses. Så snart medlemmen blivit avhyst ska föreningen sälja andelen med tillhörande nyttjanderätt till offentlig auktion, såvida inte föreningen och medlemmen kommer överens om annat.

Planering, redovisning och föreningsstämma

§ 17. Underhållsplan och budget

Styrelsen ansvarar för att en plan för det yttre underhållet av föreningen upprättas och aktuellthålls för att säkerställa att fastighetens skick och kvalitet bevaras på en acceptabel nivå. Vid behov kan utomstående expertis engageras för detta ändamål.

Styrelsen ska även upprätta, och till stämman framlägga, en årsbudget för föreningens kostnader och intäkter för att föreningsstämman ska kunna fatta beslut om årsavgiftens storlek. I budgeten ska, utöver fortlöpande drifts- och underhållskostnader, även ingå avsättning till föreningens fonder. Föreningen ska inte eftersträva att vinst uppstår i verksamhet efter det att samtliga kostnader och avsättningar täckts.

Sedan föreningsstämman fastställt budgeten och underhållsplanen ansvarar styrelsen under verksamhetsåret för verksamheten och auktorisation av kostnader som ligger inom den

godkända budgeten. Styrelsen har inte rätt att avvika från budgeten utan godkännande av föreningsstämman.

§ 18. Fonder

Inom föreningen ska finnas en reservfond i enlighet med lagen om ekonomiska föreningar.

Inom föreningen ska vidare finnas en fond för yttre underhåll (reparationsfond). Avsättningen till reparationsfonden ska ske årligen på så sätt att erforderliga medel för föreningens underhåll i enlighet med antagen underhållsplan efterhand reserveras.

Reparationsfonden ska tas i anspråk för verkligt utfört underhållsarbete som ligger inom underhållsplanen. Löpande reparationer och underhåll ska inte belasta reparationsfonden utan budgeteras och kostnadsföras direkt i verksamheten.

§ 19. Ordinarie föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hålls före april månads utgång. På den ordinarie föreningsstämman ska följande ärenden behandlas:

1. stämmans öppnande
2. val av ordförande vid stämman samt protokollförare
3. fastställande av röstlängden
4. val av en eller två justeringsmän
5. frågan om föreningsstämman blivit utlyst i behörig ordning
6. fastställande av dagordningen
7. genomgång av protokoll från föregående ordinarie stämma
8. styrelsens förvaltningsberättelse och årsredovisning
9. revisionsberättelsen
10. fastställande av resultat- och balansräkning
11. beslut om hur vinst/förlust ska disponeras
12. fråga om beviljande av styrelsens ansvarsfrihet för den tid som revisionen avser
13. frågan om arvoden till styrelseledamöterna, styrelsesuppleant och revisorerna
14. val av styrelseledamöter och styrelsesuppleant
15. val av revisorer
16. val av valberedning
17. fastställande av styrelsens ekonomiska befogenheter
18. fastställande av underhållsplan och budget
19. övriga ärenden
20. stämmans avslutande

§ 20. Arvoden

Innan val av styrelseledamöter, styrelsesuppleant och revisorer förrättas ska frågan om deras arvoden fastställas.

§ 21. Räkenskapsår och årsredovisning

Föreningens räkenskapsår omfattar tiden 1 januari-31 december. Minst en månad före ordinarie föreningsstämma ska styrelsen överlämna en årsredovisning till revisorerna. Denna består av resultat- och balansräkning samt förvaltningsberättelse.

§ 22. Kallelse till föreningsstämma

Styrelsen kallar till ordinarie föreningsstämma. Styrelsen kallar även till extra föreningsstämma då den anser det vara nödvändigt, då det skriftligen begärs av en revisor för visst uppgivet

ändamål eller då någon av föreningens medlemmar skriftligen begär det för visst uppgivet ändamål. Styrelsen ansvarar för att det till kallelsen bifogas nödvändigt material för att medlemmen ska kunna fatta beslut på föreningsstämman.

Vid ordinarie föreningsstämma ska kallelse utfärdas tidigast fyra veckor före, men senast två veckor före stämman. Vid extra föreningsstämma ska kallelse utfärdas senast en vecka före stämman. Kallelse till föreningsstämma (såväl ordinarie som extra) ska innehålla uppgift om de ärenden som ska förekomma.

Medlem kallas till föreningsstämma genom att en personlig skriftlig kallelse utdelas eller utsänds med post till den lägenhet som respektive medlem innehar med nyttjanderätt. Andra meddelanden tillställs medlem skriftligen genom utdelning eller utsändning med post till den lägenhet som respektive medlem innehar med nyttjanderätt eller genom anslag på de anslagstavlor som finns i föreningens fastighet.

Eventuella motioner ska ha lämnats in till styrelsen senast 30 dagar innan ordinarie föreningsstämma och ska framgå av dagordningen för stämman.

§ 23. Medlems röst

Vid föreningsstämma har varje medlem en röst. Om flera medlemmar innehar en lägenhet gemensamt, har de dock tillsammans endast en röst.

En medlems rätt vid föreningsstämma utövas av medlemmen personligen eller den som är medlemmens ställföreträdare enligt lag eller genom ombud. Ett ombud ska visa upp en skriftlig daterad fullmakt. Fullmakten gäller högst ett år från den dag den utfärdades. Ett ombud får bara företräda en medlem. En medlem får ta med högst ett biträde på föreningsstämman. Endast en annan medlem eller medlemmens make, sambo, föräldrar, syskon eller barn får vara biträde eller ombud.

Som föreningens beslut gäller den mening för vilka de flesta rösterna avges. Vid lika röstetal avgörs frågan genom lottning. Omröstningen är öppen, om inte annat beslutas.

§ 24. Beslut som kräver kvalificerad majoritet

Beslut om försäljning, nedrivning eller större ombyggnad av föreningens fastighet samt föreningens upplösning eller ändring av föreningens stadgar är endast giltigt om samtliga närvarande röstberättigade har förenat sig om beslutet eller om det har fattats på två på varandra följande föreningsstämmor, varav en ordinarie, och på den senare stämman biträts av minst två tredjedelar av de röstande.

§ 25. Ändring av stadgar

Förslag till ändring av föreningens stadgar ska lämnas in till styrelsen senast 30 dagar före ordinarie föreningsstämma. Vid senare inlämning bordläggs förslaget till nästa ordinarie stämma. Beslut om ändring av stadgar fattas i enlighet med 24 §.

Styrelse och revision

§ 26. Styrelsen

Föreningens styrelse består av tre ledamöter (ordförande, sekreterare och kassör) samt en styrelsesuppleant. Samtliga utses bland föreningens medlemmar till namngiven post av ordinarie föreningsstämma. Uppdraget varar fram till nästa ordinarie föreningsstämma. Ordförande väljs på 1 år. Sekreterare och kassör väljs växelvis på 2 år. Suppleant väljs på 1 år

Styrelsen får endast fatta beslut om tre ledamöter är närvarande, varvid en frånvarande ledamot kan ersättas av suppleant. Föreningens firma tecknas av styrelseledamöterna gemensamt.

§ 27. Revision

För granskning av föreningens årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsens förvaltning utses två revisorer av ordinarie föreningsstämma. Uppdraget varar fram till nästa ordinarie föreningsstämma.

Om revisorerna gjort särskilda anmärkningar i sin revisionsberättelse ska styrelsen lämna en skriftlig förklaring över anmärkningarna till den ordinarie föreningsstämman.

Övrigt

§ 28. Skydd av panthavares intressen

Har föreningen underrättats om att en andel med tillhörande nyttjanderätt till lägenhet är pantsatt gäller följande.

Har medlem förfallna avgifter till föreningen ska föreningen utan dröjsmål underrätta panthavaren, om beloppet överstiger vad som av årsavgiften belöper på en månad och medlemmen dröjer med betalningen mer än 30 dagar från förfallodagen.

Skulle det uppkomma anledning till förverkande, inlösen eller förvärv från föreningens sida av medlems andel/nyttjanderätt får föreningen inte utnyttja denna rätt utan att först ha underrättat berörd panthavare och berett denne skälig tid att undanröja anledningen härtill.

Har en andel/nyttjanderätt övergått till föreningen ska den överlåtas så snart det kan ske utan förlust, om inte föreningen på en föreningsstämma beslutar att nyttjanderätten ska upphöra. Om en nyttjanderätt som övergått till föreningen är pantsatt får beslut om nyttjanderättens upphörande meddelas endast om panthavaren medgivit detta eller om nyttjanderätten saknar värde för panthavaren.

§ 29. Upplösning av föreningen

Om föreningen upplöses ska eventuella behållna tillgångar tillfalla medlemmarna i förhållande till lägenheternas andelsvärde.

§ 30. Övrigt

För frågor som inte regleras i dessa stadgar gäller lagen om ekonomiska föreningar samt övrig tillämplig lagstiftning.

Stadgarna antagna vid årsstämman 2018-04 15.


Kent Ericsson, ordförande


Björn Hansson Schiller, sekreterare


Per-Åke Holmlund, kassör