



ÅRSREDOVISNING 2024

HSB Bostadsrättsförening
Henriksdal i Malmö

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor

Kallelse

Medlemmarna i HSB Bostadsrättsförening Henriksdal kallas härmed till

ordinarie föreningsstämma *tisdagen den 10 juni 2025 Kl. 19.00*

Förtäring efter avslutad stämma

Lokal: S:t Mikael's kyrka, Lindeborg

STYRELSEN

Dagordning

1. Föreningsstämmans öppnande
2. Val av ordförande för stämman
3. Anmälan av stämмоordförandes val av protokollförare
4. Godkännande av röstlängd
5. Fråga om närvarorätt vid föreningsstämmen
6. Godkännande av dagordning
7. Val av två personer att jämte ordföranden justera protokollet
8. Val av minst två rösträknare
9. Fråga om kallelse behörigen skett
10. Styrelsens årsredovisning
11. Revisorernas berättelse
12. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
13. Beslut i anledning av föreningens resultat enligt den fastställda balansräkningen.
14. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
15. Fråga om arvode till styrelse och revisorer, samt eventuella övriga arvoden.
16. Val av styrelseledamöter och suppleanter.
17. Presentation av HSB ledamot
18. Val av revisorer och suppleant
19. Beslut om arvode till valberedning
20. Val av valberedning, en ledamot utses till valberedningens ordförande
21. Val av fritidskommitté
22. Val av HSB-fullmäktige jämte suppleant till HSB.
23. Behandling av inlämnad motion
24. Avslutning

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Bostadsrättsförening Henriksdal i Malmö med säte i Malmö org.nr. 746001-0726 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkte bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1971. Föreningens stadgar registrerades senast 2023-10-31. föreningen ingår även i Lindeborgs ekonomiska förening i Malmö tillsammans med Brf Lindeborg och Brf sofieholm med gemensam förvaltning och fastighetskontor där personalen är anställd. Brf Henriksdals del är 28,87 %

Föreningen äger och förvaltar

Byggnader på fastigheter som upplåts med tomträtt i Malmö kommun:

Fastighet	Upplåts av	Avgäldsperiod	Nästa förnyelse	Nybyggnadsår byggnad
Henriksdal 1	Malmö Kommun	10 år	2027-01-01	1972
Producenten 1	Malmö Kommun	10 år	2027-01-01	1972

Totalt 2 objekt

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Länsförsäkringar. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2025-12-31.

Antal	Benämning	Total yta m²
266	garageplatser	0
1	lokaler	58
188	p-platser	0
412	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	29 226

Totalt 867 objekt29 284

Föreningens lägenheter fördelas på: 12 st 1 rok, 152 st 2 rok, 224 st 3 rok, 24 st 4 rok.



Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.	T.o.m.
Kay Wellendorph	Ordförande	2013-03-13	
Ronny Petersson	Ledamot	2012-03-28	
Per Höglund	Ledamot	2016-04-27	
Katharina Andersson	Ledamot	2020-06-30	
Tina Viking	Ledamot	2014-04-24	2024-07-04
Helena Jeina	Ledamot	2024-07-04	
Sead Delizaimovic	Suppleant	2019-05-22	
Danijela Ladan	Suppleant	2020-06-30	
Gustav Wallgren	Suppleant	2022-06-17	2024-07-04
Mohamed Anas Osman	Suppleant	2024-07-04	

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Kay Wellendorph och Ronny Petersson.

Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Ronny Petersson, Kay Wellendorph, Katharina Andersson, Tina Viking och Helena Jeina.

Revisorer har varit: Caroline Bodensjö och Lena Andersson med Göran Svensson som suppleant valda av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos Borevision AB.

Valberedning har varit: Mats Ahldén (sammanställande), Catherine Wedin och Malena Mladenic, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-06-11. På stämman deltog 35 st varav 1 fullmakt röstberättigade medlemmar.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften förändrades fr.o.m. 2024-01-01 med +6%.

En förändring av årsavgiften med +5% per 2025-01-01 är registrerad.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov.

Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Föreningens tomträttsavtal gäller till 2026-12-31.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2024-10-15.

Under året har rielineing av bottenavlopp pågått. Arbetet kommer att avslutas under 2025.

Det har även installerats belysning på gästparkeringen Producentgatan.

Efter misstanke av legionella har det gjorts provtagningar i slumpvis utvalda lägenheter och för att minska risken så har det installerats reningsanläggning.

Årets löpande underhåll

VVS

Tvättutrustning

Hissar

Garage och p-platser

El-arbete

Värmepumpar

Avloppsspolning/Reparationer

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

Enligt underhållsplanen REPAP som har uppdaterats 2022 har det påbörjats relining av bottenplattorna i samtliga fastigheter. Arbetet med detta igångsattes under december 2022 och kommer att bli färdigställt under 2025. Nästa projekt kommer att bli utbyte av tappvattenledningar i samtliga fastigheter, och byte av tvättutrustning vid behov. För att kunna finansiera detta kommer nya lån behövas att ta upp. Detta gör i sin tur att föreningens räntekostnader kommer att öka, vilket kan kräva ytterliggare avgiftshöjningar. Enligt underhållsplanen skulle man även byta ut fönster, men styrelsen har valt att prioritera tappvattnet före, då man anser att fönsterna kan vänta. det är olyckligt att de hamnade på samma år i planen.

Styrelsens slutord

Som framgår av den ekonomiska redovisningen står vi starka för att möta framtidens åtagande. Det är också styrelsens ambition att även i fortsättningen arbeta intensivt med ekonomin och i samförstånd med medlemmarna ha kontroll över utvecklingen. Detta innebär att delaktighet från medlemmarna i vårt arbete är av mycket stor vikt. Det är endast vi medlemmar och brukare av gemensamma resurser som kan skapa förutsättningar till en god ekonomi genom sparsamhet och aktsamhet med de gemensamma resurserna som t.ex miljö och energi.

Styrelsen tackar medlemmarna för det förtroende som visats oss under verksamhetsåret samt ett tack till anställda för gjorda insatser.

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 33 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 508. Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut uppgick till 518.

Anledningen till att medlemsantalet överstiger antalet bostadsrätter i föreningen är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet. HSB Malmö innehar även ett medlemskap i föreningen. Dock skall noteras att vid stämman har en bostadsrätt en röst oavsett antalet innehavare.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2024	2023	2022	2021	2020
Sparande, kr/kvm	200	162	180	194	232
Skuldsättning, kr/kvm	767	454	466	477	489
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	768	455	467	478	490
Räntekänslighet, %	1	1	1	1	1
Energikostnad, kr/kvm	244	243	205	196	181
Årsavgifter, kr/kvm	744	708	716	716	713
Årsavgifter/totala intäkter, %	92	87	97	99	99
Totala intäkter, kr/kvm	808	816	735	721	723
Nettoomsättning, tkr	23 347	22 202	20 962	20 979	20 866
Resultat efter finansiella poster, tkr	2 252	1 979	2 659	2 349	3 768
Soliditet, %	70	78	75	76	76

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket

begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämman beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	1 940 600	0	0	1 940 600
Kapitaltillskott/extra insats, kr	0	0	0	0
Upplåtelseavgifter, kr	0	0	0	0
Uppskrivningsfond, kr	0	0	0	0
Underhållsfond, kr	22 129 123	0	221 162	22 350 285
S:a bundet eget kapital, kr	24 069 723	0	221 162	24 290 885
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	36 793 303	1 978 840	-221 162	38 550 980
Årets resultat, kr	1 978 840	-1 978 840	2 251 529	2 251 529
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	38 772 143	0	2 030 367	40 802 509
S:a eget kapital, kr	62 841 866	0	2 251 529	65 093 394

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 1 420 000 kr samt ianspråktagande skett med 1 198 838 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämman förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	38 772 143
Årets resultat, kr	2 251 529
Reservation till underhållsfond, kr	-1 420 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	1 198 838
Summa till föreningsstämman förfogande, kr	40 802 510

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Styrelsens förslag gällande extra reservation till underhållsfond, kr	-0
Balanseras i ny räkning, kr	40 802 510

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

Resultaträkning

Not

2024-01-01
-2024-12-312023-01-01
-2023-12-31**Rörelsens intäkter**

Omsättning	2	23 346 739	22 201 714
Övriga intäkter	3	311 607	1 688 519
		23 658 346	23 890 233

Rörelsens kostnader

Reparationer	4	-1 127 840	-1 731 354
Planerat underhåll	5	-1 198 838	-1 802 259
Fastighetsavgift/skatt		-719 528	-696 138
Driftskostnader	6	-13 992 920	-13 589 850
Övriga kostnader	7	-1 091 420	-1 066 134
Personalkostnader	8	-481 388	-431 058
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-2 182 685	-2 192 685
		-20 794 619	-21 509 478

Rörelseresultat**2 863 727** **2 380 755****Resultat från finansiella poster**

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		73 888	64 119
Räntekostnader och liknande resultatposter		-686 087	-466 035
		-612 199	-401 916

Årets resultat**2 251 528** **1 978 840**

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	9	54 253 868	56 436 552
Pågående nyanläggningar och förskott	10	26 190 215	17 580 054
		80 444 083	74 016 606
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar	11	145 050	145 050
		145 050	145 050
Summa anläggningstillgångar		80 589 133	74 161 656
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Avgifts- och hyresfordringar		8 581	245
Avräkningskonto HSB Malmö		10 629 846	4 562 725
Övriga fordringar	12	187 587	253 815
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	1 951 387	1 886 330
		12 777 401	6 703 115
Summa omsättningstillgångar		12 777 401	6 703 115
SUMMA TILLGÅNGAR		93 366 534	80 864 771

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		1 940 600	1 940 600
Fond för yttre underhåll	14	22 350 285	22 129 123
		24 290 885	24 069 723
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		38 550 980	36 793 303
Årets resultat		2 251 529	1 978 840
		40 802 509	38 772 143
Summa eget kapital		65 093 394	62 841 866
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15, 16, 17	21 114 475	0
Summa långfristiga skulder		21 114 475	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15, 16, 17	1 340 924	13 296 323
Leverantörsskulder		927 063	1 381 598
Aktuella skatteskulder		64 669	89 098
Övriga skulder	18	445 235	453 223
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	4 380 774	2 802 663
Summa kortfristiga skulder		7 158 665	18 022 905
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		93 366 534	80 864 771

Kassaflödesanalys

Not

**2024-01-01
-2024-12-31****2023-01-01
-2023-12-31****Den löpande verksamheten**

Resultat efter finansiella poster

2 251 528

1 978 839

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

2 182 685

2 192 685

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändring av rörelsekapital****4 434 213****4 171 524****Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet**

Förändring av kortfristiga fordringar

-7 165

-218 370

Förändring av kortfristiga skulder

2 432 083

-1 848 682

Kassaflöde från den löpande verksamheten**6 859 131****2 104 472****Investeringsverksamheten**

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-8 610 161

-14 627 181

Kassaflöde från investeringsverksamheten**-8 610 161****-14 627 181****Finansieringsverksamheten**

Upptagna/amortering av lån

7 818 152

-340 924

Kassaflöde från finansieringsverksamheten**7 818 152****-340 924****Årets kassaflöde****6 067 122****-12 863 633****Likvida medel vid årets början**

Likvida medel vid årets början

4 562 725

17 426 357

Likvida medel vid årets slut**10 629 847****4 562 724**

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Valuta

All redovisning sker i svensk valuta SEK

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras föreningen och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker genom resultatdispositioner enligt föreningens underhållsplan. En tolkning av föreningens stadgar är det styrelsen som är behörigt organ för beslut om reservering till yttre fond enligt föreningens underhållsplan. Detta innebär att årets omföring mellan fritt och bundet eget kapital innehåller reservering till och ianspråktagande av yttre fond enligt styrelsens beslut gällande 2024.

Anläggningstillgångar

Återstående redovisningsmässig nyttjandeperiod för föreningens byggnad bedöms vara 69 år. Avskrivning sker linjärt över förväntade nyttjandeperioder. För byggnad sker en viktad avskrivning, baserad på komponenternas respektive värde. Årets avskrivning på de olika komponenterna uppgår genomsnittligt till 1,9 %

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp de beräknas inflyta.

Inventarier

Avskrivning sker planenligt med 20 % per år beräknat på inventariernas anskaffningsvärde.

Övrigt

Övriga tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärdet om inte annat anges.

Skatter

Föreningens skattemässiga ackumulerade underskott uppgick vid årets slut till 13 708 429 kr (fg år 13 708 429 kr)

Not 2 Nettoomsättning

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	20 611 080	19 444 752
Hysesintäkter	1 545 566	1 460 119
El, ej momsreg	4 343	0
El, momsreg	1 180 186	1 296 843
El garage och p-platser, moms	5 563	0
	23 346 738	22 201 714

Not 3 Övriga intäkter

	2024	2023
Övriga intäkter	287 987	353 558
Ersättning försäkringsskador	23 620	107 458
Erhållna bidrag, elstöd	0	1 227 503
	311 607	1 688 519

Not 4 Reparationer

	2024	2023
Löpande underhåll av hissar	31 106	3 893
Material i löpande underhåll	29 436	17 300
Löpande underhåll av bostäder	6 849	26 300
Löpande underhåll av gemensamma utrymmen	10 969	75 533
Löpande underhåll tvättutrustning	155 164	210 654
Löpande underhåll av installationer	33 649	93 116
Löpande underhåll Va/sanitet	298 268	181 879
Löpande underhåll värme	19 300	117 448
Löpande underhåll ventilation	0	64 204
Löpande underhåll el	146 803	235 457
Löpande underhåll tele/TV/passagesystem	81 658	7 558
Löpande underhåll av huskropp utvändigt	62 098	33 792
Löpande underhåll av markytor	28 622	71 040
Löpande underhåll av garage och p-platser	3 181	73 026
Försäkringsskador	214 494	520 153
Löpande UH av garage	6 243	0
	1 127 840	1 731 354

Not 5 Planerat underhåll

	2024	2023
Periodiskt underhåll gemensamma utrymmen	109 746	0
Periodiskt underhåll tvättutrustning	248 253	149 349
Periodiskt underhåll va/sanitet	60 716	25 410
Periodiskt underhåll markytor	58 850	0
Periodiskt underhåll el	596 470	98 750
Periodiskt underhåll installationer	51 259	0
Planerat UH Värme	0	1 292 500
Planerat UH övrigt	73 544	0
	1 198 838	1 566 009

Not 6 Driftskostnader

	2024	2023
Fastighetsskötsel och lokalvård	3 468 172	3 401 354
El	2 816 238	2 801 874
Uppvärmning	2 853 517	2 847 727
Vatten	1 480 825	1 466 058
Sophämtning	510 060	515 180
Övriga avgifter	1 402 808	1 096 357
Tomträttsavgäld	1 461 300	1 461 300
	13 992 920	13 589 850

Not 7 Övriga kostnader

	2024	2023
Förvaltningsarvoden	363 945	381 044
Revisionsarvoden	35 750	30 125
Övriga kostnader	691 725	654 965
	1 091 420	1 066 134

Not 8 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
Löner och andra ersättningar		
Styrelsearvode	230 728	205 230
Revisionsarvode	45 018	41 330
Löner och andra ersättningar	109 123	96 977
	384 869	343 537
Sociala kostnader		
Sociala kostnader	96 519	87 521
	96 519	87 521
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	481 388	431 058

Not 9 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	114 747 923	114 747 923
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	114 747 923	114 747 923
Ingående avskrivningar	-58 311 371	-56 118 686
Årets avskrivningar	-2 182 685	-2 192 685
Utgående ackumulerade avskrivningar	-60 494 056	-58 311 371
Bokfört värde byggnader och mark	54 253 868	56 436 552
Taxeringsvärden byggnader	244 147 000	244 147 000
Taxeringsvärden mark	80 000 000	80 000 000
	324 147 000	324 147 000

Not 10 Pågående nyanläggningar och förskott

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	17 580 054	2 952 873
Årets investeringar	8 610 161	14 627 181
	26 190 215	17 580 054
Utgående redovisat värde	26 190 215	17 580 054

Pågående arbete avser relining och beräknas kosta ungefär 27,5 miljoner. Det beräknas vara klart våren 2025.

Not 11 Andelar

Namn	Anskaffn. värde	Bokfört värde
HSB Malmö	500	500
Fonus	200	200
Andel i den ekonomiska föreningen	144 350	144 350
	145 050	145 050

Not 12 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	67 587	103 815
Momsfordran	120 000	150 000
	187 587	253 815

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna ränteintäkter		0
Upplupen intäkt el	469 501	529 868
Förutbetalad tomträttsavgäld	730 650	730 650
Förutbetalad fastighetsförsäkring	431 928	419 323
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	172 778	206 489
Föreningarna betalt för mycket till ekonomiska	146 530	
	1 951 387	1 886 330

Not 14 Fond för yttre underhåll

	2024-12-31	2023-12-31
Belopp vid årets ingång	22 129 124	22 208 383
Avsättning	1 420 000	1 723 000
Ianspråktagande	-1 198 838	-1 802 259
	22 350 285	22 129 124

Not 15 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
För skulder till kreditinstitut:		
Ställda säkerheter	40 484 000	40 484 000
	40 484 000	40 484 000

Not 16 Skulder till kreditinstitut

Faktiska amorteringen under året för den totala skulden är 1 340 924 kr.
Beräknad skuld om fem år är 15 750 779 kr.

	2024-12-31	2023-12-31
Förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Beräknad skuld som förfaller inom 1 år.	1 340 924	13 296 323
Beräknad skuld som förfaller inom 2-5 år	21 114 475	0
	22 455 399	13 296 323

Not 17 Skulder till kreditinstitut

Nedan framgår fördelning av långfristiga lån.

Långgivare	Räntesats %	Datum för omsättning	Lånebelopp 2024-12-31	Lånebelopp 2023-12-31
Nordea Hypotek	1,99	2023-09-15		2 999 605
Nordea Hypotek	4,557	2024-10-18		2 865 797
Nordea Hypotek	4,587	2024-09-16		5 277 944
Nordea Hypotek	4,563	2024-10-21		2 152 977
SBAB Bank	3,43	2028-05-11	9 500 000	
Nordea Hypotek	3,43	2028-06-21	12 955 399	
			22 455 399	13 296 323

Not 18 Övriga kortfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Personalens källskatt	8 246	2 050
Lagstadgade sociala avgifter	7 854	1 810
Momsskuld	43 439	52 790
Depositioner och förskott-kortfristiga	22 479	23 729
Fond för inre underhåll	363 216	372 844
	445 235	453 223

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna räntekostnader-lån	16 093	93 946
Förutbetalda hyror och avgifter	2 027 948	1 944 170
Upplupen värmekostnad	402 156	334 280
Upplupen elkostnad	275 242	301 376
Upplupen extern revisor	33 000	29 000
Övriga upplupna kostnader	1 626 334	99 891
	4 380 774	2 802 663

Malmö den

Kay Wellendorph
Ordförande

Ronny Petersson

Helena Jeina

Katharina Andersson

Per Höglund

Vår revisionsberättelse har lämnats

Thaha Osman
BoRevision AB
av HSB Riksförbund utsedd revisor

Caroline Bodensjö
av föreningen utsedd revisor

Lena Andersson
av föreningen utsedd revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Henriksdal i Malmö, org.nr. 746001-0726

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Henriksdal i Malmö för räkenskapsåret 2024-01-01--2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De föreningsvalda revisorernas ansvar

Vi har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Henriksdal i Malmö för räkenskapsåret 2024-01-01--2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Malmö

Digitalt signerad av

Thaha Osman
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Caroline Bodensjö
Av föreningen vald revisor

Lena Andersson
Av föreningen vald revisor



ÅRSREDOVISNING 2024

Årsredovisning för 2024 avseende HSB Bostadsrättsförening Henriksdal i Malmö signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

KAY WELLENDORPH

Ordförande

E-signerade med BankID: 2025-04-11 kl. 08:59:39



RONNY PETERSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-04-13 kl. 15:25:42



HELENA JEINA

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-04-15 kl. 18:45:26



KATHARINA ANDERSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-04-10 kl. 19:17:35



PER HÖGLUND

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-04-12 kl. 12:15:31



LENA ANDERSSON

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-05-05 kl. 13:37:05



CAROLINE BODENSJÖ

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-04-21 kl. 14:35:48



THAHA OSMAN

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-05-06 kl. 09:27:24



REVISIONSBERÄTTELSE 2024

Revisionsberättelsen för 2024 avseende HSB Bostadsrättsförening Henriksdal i Malmö signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

LENA ANDERSSON

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-05-05 kl. 13:38:29



CAROLINE BODENSJÖ

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-04-21 kl. 14:37:02



THAHA OSMAN

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-05-06 kl. 09:24:41



HSB – där möjligheterna bor

ORDLISTA

ÅRSREDOVISNING

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSEN

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga ekonomiska händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

RESULTATRÄKNINGEN

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets redovisade överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det att anpassa inkomsterna till utgifterna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker kassaflödespåverkande kostnader och dessutom skapar utrymme för framtida underhåll.

AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även anskaffningsutgift och ackumulerad avskrivning, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp.

BALANSRÄKNINGEN

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas anläggningstillgångar och omsättningstillgångar. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

KASSA OCH BANK

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Om föreningen har sina likvida medel på klientmedelskonto hos HSB-föreningen redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

LÅNGFRISTIGA SKULDER

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, till exempel fastighetslån med längre återstående bindningstid än ett år från bokslutsdagen.

KORTFRISTIGA SKULDER

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder, leverantörsskulder och nästa års amorteringar samt fastighetslån som ska omförhandlas inom ett år.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL

Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan, eller på annan grund enligt stadgarna, ska årliga reserveringar göras till fond för yttre underhåll. Reserveringen sker genom en omföring mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen. Om föreningen under året utfört planerat underhåll görs en motsatt omföring till balanserat resultat. Reservering och disposition av fonden är ett sätt att i redovisningen hantera att utgifterna för underhåll skiljer sig mycket åt mellan åren och är en del i föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

FOND FÖR INRE UNDERHÅLL

Stadgarna reglerar om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar föreningens sammanlagda skuld för bostadsrätternas tillgodohavanden.

TOMTRÄTT

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

KASSAFLÖDESANALYS

I årsredovisningen kan det mellan balansräkning och noter ingå en kassaflödesanalys. Kassaflödesanalys är en formaliserad uppställning av föreningens in- och utbetalningar under året.

LIKVIDITET

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder. Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

SLUTLIGEN

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte står något i årsredovisningen.

Motion till BRF Henriksdals stämma 2025

Kameraövervakning i källare och trapphus.

Det förekommer oegentligheter i dessa utrymme enligt polisen. De har den 20 januari genomsökt källaren på Producentgatan 7-9-11 med sökhund och hittat narkotika.

Önskar att stämman tar beslut om kameraövervakning i källargångar. Även i trapphusen då det ibland befinner sig obehöriga personer där.

Yrkande: att det installeras kameraövervakning i källargångar och trapphus.

Åsa Selby

Producentgatan 7

LGH 299



HSB Brf Henriksdal

Orkestergatan 1
215 85 Malmö
tel: 040-13 32 80
e-post: brf.henriksdal@gmail.com



Svar på motion avseende kameraövervakning.

Motionären yrkar på att det skall installeras kameraövervakning i källare och trapphus.

Styrelsen har konsulterat expertis i ärendet och kommit fram till att det inte räcker med enstaka händelser för att få tillstånd till kameraövervakning. Sedan skall ett tillstånd revideras varje halvår och göres inte detta så kan föreningen åläggas vite.

Styrelsen har också tagit in offert på kostnaden för en sådan installation. För installation i en byggnad är kostnaden 48 000 kr + moms

Med tanke på omfattningen av de störningar som varit anser styrelsen att denna kostnad motiverar installation av kameraövervakning.

Med ovanstående motiveringar anser styrelsen att stämman avslår motionen.

Årsredovisning

HSB Brf Henriksdal Malmö

Verksamhetsredovisning för fritidskommittén 2024-01-01 - 2024-12-31

Aktivitet: Korvprovning i lokalen 2 februari

Pris: 100:-

Antal deltagare 20

Intäkt: 2 000:-

Kostnad: 2 346:-

Nettokostnad: 346:-

Aktivitet: Bingokväll i lokalen 22 Mars

Pris: 150:-

Antal deltagare: 20

Intäkt: 3 000:-

Kostnad: 4 624:-

Nettokostnad: 1 624:-

Aktivitet: Tyskland 20 April

Pris: medlemmar 300:- icke medlemmar 600:-

Antal deltagare: 20 medlemmar 2 icke medlem

Intäkt: 7 200:-

Kostnad: 24 750:-

Nettokostnad: 17 550:-

Aktivitet: Korvgrillning 23 Augusti

Pris: Vuxna medlemmar 50:- Barn 25:-

Antal deltagare: Vuxna medlemmar 20 barn 1

Intäkt: 1 025:-

Kostnad: 2 712:-

Nettokostnad: 1 687:-

Aktivitet: Vinprovning i lokalen 18 Oktober

Pris: medlemmar 125:-

Antal deltagare: 15 medlemmar +2 inbjudna
Intäkt: 1 875:-
Kostnad: 5 494:-
Nettokostnad: 3 619:-

Aktivitet: Ullared 20 Oktober

Pris: medlemmar 200:- icke medlemmar 400:-
Antal deltagare: 14 medlemmar 1 icke medlemmar
Intäkt: 3 200:-
Kostnad: 12 190:-
Nettokostnad: 8 990:-

Aktivitet: Tyskland 23 November

Pris: medlemmar 300:- icke medlemmar 600:-
Antal deltagare: 18 medlemmar 2 icke medlemmar
Intäkt: 6 600:-
Kostnad: 24 000:-
Nettokostnad: 17 400:-

Aktivitet: Julfest i lokalen 6 december

Pris: 150:-
Antal deltagare: 28
Intäkt: 4 200:-
Kostnad: 6 960:-
Nettokostnad: 2 760:-

Intäkter vid uthyrning av lokalen 2000:-
Diverse inköp till lokalen 1 113:-

Kostnad för föreningen per 24-12-31	84189 :-
Intäkt för föreningen per 24-12-31	31 100 :-
Nettokostnad för föreningen per 24-12-31	53 089:-

HSB Brf Henriksdal i Malmö, föreningsstämma 2025-xx-xx

Valberedningens förslag

Ordinarie styrelseledamöter

Kay Wellendorph	Omval 2 år
Ronny Petersson	Omval 2 år
Helena Jeina	Kvarstår 1 år
Katarina Andersson	Kvarstår 1 år

Styrelsesuppleanter

Sead Delizamovic	Omval 2 år
Anas Osman	Kvarstår 1 år
Danijela Ladan	Kvarstår 1 år

Revisorer

Lena Andersson	Omval 1 år
Caroline Bodensjö	Omval 1 år

Fritidskommitté

Kristina Friberg	Omval 1 år
Ingrid Ahrberg	Omval 1 år

Övriga intresserade

Edin Hadžić	(styrelseledamot, styrelsesuppleant)
Melisa Smajic	(styrelsesuppleant)
Tahmoures Yassami	(styrelseledamot, styrelsesuppleant)
Flor Isabel Huaranccay	(fritidskommitten)

HSB Brf Henriksdal i Malmö

Föreningsstämma 2025-xx-xx

Valberedningens förslag är beräknat på 2025 års prisbasbelopp, pbb = 58 800 kronor

Arvodena är oförändrat antal prisbasbelopp.

Övriga ersättningar, deltagande vid byggmöte höjs med 50 kr per timme.

Arvoden

Styrelsen, ordinarie ledamöter tillsammans (4,2 pbb)	246 960 kronor
---	----------------

Styrelsesuppleanter, för bevistat möte (0,0174 pbb)	1023 kronor
--	-------------

Revisorerna, tillsammans (0,82 pbb)	48 216 kronor
--	---------------

Fritidskommitten (0,3075 pbb)	18 081 kronor
----------------------------------	---------------

Övriga ersättningar

Deltagande vid byggmöte	300 kr/per påbörjad tim
-------------------------	-------------------------

Kontaktperson vid akuta problem Maximeras till totalt 12 000 kronor/verksamhetsår	200 kr/per påbörjad tim
--	-------------------------

Ersättning för parkeringsavgift vid kursdeltagande
Mot uppvisande av kvitto

[illegible]

[illegible]

