

Årsredovisning 2024

Brf Bergstoppen 1

769635-8105



Välkommen till årsredovisningen för Brf Bergstoppen 1

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning vid förlust	s. 4
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 15

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Göteborg .

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2017-12-22. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2019-09-04 och nuvarande stadgar registrerades 2017-12-14 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Göteborg Bergsjön 54:3	2020	Göteborg

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar.

I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna samt ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 2020

Föreningen har 39 bostadsrätter om totalt 2 624 kvm.

Styrelsens sammansättning

Riitta Anneli Kuronen	Ordförande
Lona Jaza Karim	Styrelseledamot
Marija Nesic	Styrelseledamot
Sandra Hanna	Styrelseledamot
Sulaiman Carneil	Styrelseledamot
Alma Spahic Shwani	Suppleant
Kjell Bertil Vallin	Suppleant

Valberedning

Ingen valberedning i år

Firmateckning

Firman tecknas av två ledamöter i styrelsen

Revisorer

Sverker Andersson Revisor Rävisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-15.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 15 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2024 och sträcker sig fram till 2073. Underhållsplanen uppdaterades 2024.

Utförda historiska underhåll

2024 ● OVK
Besiktning av hiss

Planerade underhåll

2025 ● Besiktning av hiss
Spolning av stammar

Avtal med leverantörer

Teknisk och ekonomisk förvaltning	NABO
Städfirma	MJ Städ
Kontroll av ventilation och byte av filter	Assemblin
Energibolag	Göteborgs energi

Medlem i samfällighet

Föreningen är medlem i Samfälligheten Mercurius, med en andel på 50%.

Samfälligheten förvaltar samfälligheten Mercurius förvaltar de gemensamma ytorna som föreningen delar med Brf Bergstoppen 2, bland annat grillplatsen, lekplatsen och garaget. .

Övrig verksamhetsinformation

2024 var ett år som präglades av fortsatt inflation och ökade kostnader men trots detta har föreningen fortsatt bra ekonomi.

Under året har styrelsen fortsatt sitt arbete med månatliga styrelsemöten där beslut för föreningens bästa diskuterats. Bland annat har styrelsen sett till att kameror i miljörummet och entrén installeras samtidigt som samfälligheten har installerat kameror vid uteplatsen som ett sätt att öka tryggheten i våra gemensamma ytor. Det är också första året med NABO som både ekonomisk och teknisk förvaltare över vår förening. Utöver det har styrelsen kommit igång med det systematiska brandskyddsarbetet samt genomfört en OVK-besiktning och upprättat en underhållsplan för de kommande 50 åren.

Föreningen har fortsatt med sina städdagar med tillhörande grill- och fikastund två gånger om året. Detta har fortsatt bidra till trevliga stunder och gemenskap för grannarna samtidigt som våra gemensamma ytor fortsatt håller sig fina och rena. 2024 präglar också sista året med garantier då det är fem år sedan vår byggnad stod klar och var redo för inflyttning, vilket är en milstolpe för föreningen.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2024-01-01 med 10%.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 52 st. Tillkommande medlemmar under året var 6 och avgående medlemmar under året var 3. Vid räkenskapsårets slut fanns det 55 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 3 överlåtelser.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	2 446 514	2 539 810	2 041 239	-
Resultat efter fin. poster	-1 229 702	-626 028	-1 129 613	-
Soliditet (%)	69	68	68	68
Yttre fond	309 733	309 733	-	-
Taxeringsvärde	55 719 000	55 719 000	-	-
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	925	962	774	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	98,3	95,2	99,3	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	11 835	11 962	12 100	-
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	11 835	11 962	12 100	-
Sparande per kvm totalyta, kr	67	335	143	0
Elkostnad per kvm totalyta, kr	95	80	196	-
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	-	-	-	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	31	32	27	-
Energikostnad per kvm totalyta, kr	126	112	223	-
Genomsnittlig skuldränta (%)	3,33	3,09	1,65	-
Räntekänslighet (%)	12,52	12,43	15,63	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för el, vatten och värme (totalt 279 419 kr) tas ut via årsavgiften genom individuell mätning av förbrukningen, och ingår därmed i beräkningen av nyckeltalet för årsavgifter under bokslutsåret.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Trots ett negativt resultat, som främst beror på höga avskrivningar, är föreningens ekonomi stark. Kassen är god, amorteringar sker löpande och en 50-årig underhållsplan finns på plats. Då det är nyproduktion förväntas inga större underhåll på flera år, men föreningen gör ändå avsättningar för framtida behov.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2024-12-31
Insatser	71 425 000	-	-	71 425 000
Fond, yttre underhåll	309 733	-	-	309 733
Balanserat resultat	-2 870 147	-626 028	-	-3 496 175
Årets resultat	-626 028	626 028	-1 229 702	-1 229 702
Eget kapital	68 238 558	0	-1 229 702	67 008 857

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-3 496 175
Årets resultat	-1 229 702
Totalt	-4 725 876

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	105 000
Balanseras i ny räkning	-4 830 876
	-4 725 876

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	2 446 514	2 539 810
Övriga rörelseintäkter	3	21 680	111 659
Summa rörelseintäkter		2 468 194	2 651 469
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7	-1 036 302	-655 895
Övriga externa kostnader	8	-156 719	-103 482
Personalkostnader	9	-71 259	-36 966
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 404 816	-1 505 162
Summa rörelsekostnader		-2 669 096	-2 301 504
RÖRELSERESULTAT		-200 902	349 965
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		12 711	49
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-1 041 510	-976 042
Summa finansiella poster		-1 028 799	-975 993
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-1 229 702	-626 028
ÅRETS RESULTAT		-1 229 702	-626 028

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11	86 056 140	87 460 956
Summa materiella anläggningstillgångar		86 056 140	87 460 956
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	12	10 966 444	10 966 444
Summa finansiella anläggningstillgångar		10 966 444	10 966 444
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		97 022 584	98 427 400
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		90 559	12 796
Övriga fordringar	13	4 852	39 005
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	53 711	90 776
Summa kortfristiga fordringar		149 122	142 577
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 316 754	1 376 746
Summa kassa och bank		1 316 754	1 376 746
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 465 876	1 519 323
SUMMA TILLGÅNGAR		98 488 460	99 946 723

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		71 425 000	71 425 000
Fond för yttre underhåll		309 733	309 733
Summa bundet eget kapital		71 734 733	71 734 733
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-3 496 175	-2 870 147
Årets resultat		-1 229 702	-626 028
Summa fritt eget kapital		-4 725 876	-3 496 175
SUMMA EGET KAPITAL		67 008 857	68 238 558
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15	0	31 387 414
Summa långfristiga skulder		0	31 387 414
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		31 055 158	0
Leverantörsskulder		37 035	65 900
Skatteskulder		33 190	0
Övriga kortfristiga skulder		31 148	29 317
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	323 072	225 534
Summa kortfristiga skulder		31 479 603	320 751
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		98 488 460	99 946 723

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-200 902	349 965
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	1 404 816	1 505 162
	1 203 914	1 855 127
Erhållen ränta	12 711	49
Erlagd ränta	-1 017 583	-1 001 149
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	199 041	854 027
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-6 545	-229 950
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	79 767	42 904
Kassaflöde från den löpande verksamheten	272 263	666 981
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-332 256	-362 132
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-332 256	-362 132
ÅRETS KASSAFLÖDE	-59 993	304 849
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 376 746	1 071 897
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	1 316 754	1 376 746

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Bergstoppen 1 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för el, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad 0,5 - 5 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Föreningen är befriad från fastighetsavgiften de första femton åren. Detta utgår från fastighetens nybyggnadsår.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING	2024	2023
Årsavgifter, bostäder	2 190 396	1 991 376
Vatten	76 847	62 525
El	114 020	263 230
Värme	46 143	207 918
Övriga intäkter	19 108	14 761
Summa	2 446 514	2 539 810

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Öres- och kronutjämnning	-1	59
Övriga intäkter	-599	111 600
Ersättn.fr.försäkr.bolag	22 279	0
Summa	21 680	111 659

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel	61 913	98 257
Städning	40 750	0
Besiktning och service	232 905	64 289
Trädgårdsarbete	1 753	0
Summa	337 321	162 546

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Soprum/miljöanläggning	5 143	0
Dörrar och lås/porttele	57 619	3 889
Värme	0	9 600
Ventilation	61 775	1 320
El	8 744	0
Hissar	0	3 203
Försäkringsärende/vattenskada	25 979	0
Summa	159 260	18 012

NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsel	248 934	210 161
Vatten	81 230	85 009
Sophämtning	66 978	101 544
Summa	397 142	396 714

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Övrigt	0	33 924
Fastighetsförsäkringar	46 326	44 699
Självrisker	26 250	0
Arvode teknisk förvaltning	36 813	0
Fastighetsskatt	33 190	0
Summa	142 579	78 623

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Övriga förvaltningskostnader	61 682	21 746
Förbrukningsmaterial	4 100	1 828
Juridiska kostnader	32 188	0
Revisionsarvoden	16 250	17 250
Ekonomisk förvaltning	42 500	62 658
Summa	156 719	103 482

NOT 9, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	57 300	52 500
Löner, tjänstemän	0	-22 143
Sociala avgifter	13 959	6 609
Summa	71 259	36 966

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	1 040 547	976 011
Övriga räntekostnader	963	31
Summa	1 041 510	976 042

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	93 033 556	93 033 556
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	93 033 556	93 033 556
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-5 572 600	-4 067 438
Årets avskrivning	-1 404 816	-1 505 162
Utgående ackumulerad avskrivning	-6 977 416	-5 572 600
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	86 056 140	87 460 956
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>17 011 417</i>	<i>17 011 417</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	47 746 000	47 746 000
Taxeringsvärde mark	7 973 000	7 973 000
Summa	55 719 000	55 719 000

NOT 12, LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV

	2024-12-31	2023-12-31
Insatskapital Samf	10 966 444	10 966 444
Summa	10 966 444	10 966 444

NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	453	34 606
Övriga fordringar	4 399	4 399
Summa	4 852	39 005

NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18 707	90 776
Fastighetsskötsel	12 776	0
Försäkringspremier	11 603	0
Förvaltning	10 625	0
Summa	53 711	90 776

NOT 15, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2024-12-31	SKULD 2024-12-31	SKULD 2023-12-31
Swedbank	2025-02-28	3,08 %	10 288 234	10 377 862
Swedbank	2025-03-28	3,07 %	10 228 482	10 347 986
Swedbank Hypotek AB	2025-03-25	1,62 %	10 538 442	10 661 566
Summa			31 055 158	31 387 414
Varav kortfristig del			31 055 158	0

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 29 244 498 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA
INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	4 316	69 403
El	39 760	0
Vatten	8 664	0
Utgiftsräntor	61 575	37 648
Förutbetalda avgifter/hyror	191 757	118 483
Beräknat revisionsarvode	17 000	0
Summa	323 072	225 534

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	32 625 000	32 625 000

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Göteborg

Lona Jaza Karim
Styrelseledamot

Marija Nestic
Styrelseledamot

Riitta Anneli Kuronen
Ordförande

Sandra Hanna
Styrelseledamot

Sulaiman Carneil
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Rävisor
Sverker Anderson
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

26.04.2025 17:02

SENT BY OWNER:

Nabo Digital signering • 25.04.2025 10:57

DOCUMENT ID:

HJp9A6_yxx

ENVELOPE ID:

ry-n9AaOygl-HJp9A6_yxx

DOCUMENT NAME:

Brf Bergstoppen 1, 769635-8105 - Årsredovisning 2024.pdf
17 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. MARIJA NESIC marijanestic9@hotmail.com	Signed Authenticated	25.04.2025 11:00 25.04.2025 10:59	eID Low	Swedish BankID IP: 94.234.94.209
2. SULAIMAN CARNEIL sulai_man_10@hotmail.com	Signed Authenticated	25.04.2025 11:03 25.04.2025 11:02	eID Low	Swedish BankID IP: 172.226.49.41
3. RIITTA ANNELI KURONEN kuronen.riitta@gmail.com	Signed Authenticated	25.04.2025 11:04 25.04.2025 10:58	eID Low	Swedish BankID IP: 213.113.208.125
4. LONA JAZA KARIM lonakariim@gmail.com	Signed Authenticated	25.04.2025 12:37 25.04.2025 12:36	eID Low	Swedish BankID IP: 83.188.235.64
5. Sandra Hanna hanna_sandra@hotmail.com	Signed Authenticated	25.04.2025 13:53 25.04.2025 13:53	eID Low	Swedish BankID IP: 83.185.32.11
6. Clas Ingemar Sverker Andersson info@ravisor.se	Signed Authenticated	26.04.2025 17:02 26.04.2025 17:01	eID Low	Swedish BankID IP: 151.177.3.35

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

**Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Bergstoppen 1,
769635-8105**

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för **Brf Bergstoppen 1** för år 2024.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Detta kräver att vi planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis som har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av

föreningens finansiella ställning per 2024-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust samt styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen **Brf Bergstoppen 1** för år 2024.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt bostadsrättslagen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver revisionen av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot föreningen. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med bostadsrättslagen, årsredovisningslagen eller föreningens stadgar.

Vi anser att de revisionsbevis som inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Rävisor AB
Sverker Andersson
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

26.04.2025 17:02

SENT BY OWNER:

Nabo Digital signering · 25.04.2025 10:57

DOCUMENT ID:

Hy-a5Ca01ex

ENVELOPE ID:

Sylh506dkge-Hy-a5Ca01ex

DOCUMENT NAME:

RB Bergstoppen 1.pdf

2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Clas Ingemar Sverker Andersson	 Signed	26.04.2025 17:02	eID	Swedish BankID
info@ravisor.se	Authenticated	26.04.2025 17:02	Low	IP: 151.177.3.35

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed