

Bostadsrättsföreningen Slottsbacken i Ulriksdal

Årsredovisning 2024



Bostadsrättsföreningen Slottsbacken i Ulriksdal

Org.nr: 769618-9138

Årsredovisning 2024

Räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Kassaflödesanalys	13
Noter	14
Underskrifter	20



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Slottsbacken i Ulriksdal, 769618-9138, med säte i Solna, får härmed upprätta årsredovisning för 2024-01-01 - 2024-12-31. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter och lokaler till nyttjande och utan tidsbegränsning. Upplåtelse får även omfatta mark som ligger i anslutning till föreningens hus, om marken skall användas som komplement till bostadslägenhet eller lokal. Bostadsrätt är den rätt i föreningen som en medlem har på grund av upplåtelsen. Medlem som innehar bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2008-06-11. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2013-05-02 och stadgarna antogs vid den ordinarie årsstämma 2024-03-21

Då föreningens verksamhet till klart övervägande del består i att åt sina medlemmar tillhandahålla bostäder i byggnader som ägs av föreningen beskattas föreningen som ett privatbostadsföretag.

Föreningen har ingen del i en samfällighet.

Styrelsen, revisorer och övriga funktionärer

Ordförande	Pontus Tholin	2025
Ledamot	Hampus Widlöf	2025
Ledamot	Johanna Säfström	2025
Ledamot	Jörgen Ahlqvist	2025
Ledamot	Tom Gyldenstrand	2025
Suppleant	Sophie Malmberg	2025
Suppleant	Roger Erlandsson	2025

Vald t.o.m. föreningsstämman

Revisor

Auktoriserad revisor	Tomas Randér
Revisorssuppleant	Carina Hedrum
	Godkänd revisor, PBAB Redovisning

Valberedning

Vakantsatt valberedning, rollen fylls istället av styrelsen.

Firmateckning

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av Pontus Tholin med en av styrelsens ledamöter.



Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Solna Vinnaren 1 i Solna kommun med därpå uppförda byggnader med 131 lägenheter och 1 lokal. Byggnaderna är uppförd 2014. Fastighetens adress är Drottning Kristinas Esplanad 59-67.

Föreningen upplåter 131 lägenheter med bostadsrätt och 1 lokal samt 74 garageplatser (varav 33 med ladduttag), 3 MC-platser och 15 parkeringsplatser med hyresrätt på gården.

Lägenhetsfördelning

1 rok	1,5 rok	2 rok	3 rok	4 rok	5 rok
16	46	17	32	18	2

Total tomtarea:	3 819 kvm
Total bostadsarea:	8 198 kvm
Total lokalarea:	71 kvm
Total garagearea:	2 450 kvm

Fastighetsinformation

Fastighetens energideklaration är utförd 2017-10-25.

Försäkring

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Folksam.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen samt kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna.



Förvaltning och väsentliga avtal

Bredablick har biträtt styrelsen med föreningens ekonomiska och tekniska förvaltning enligt tecknat avtal.

Avtal	Leverantör
Fastighetsskötsel, trapphusstäd & trädgårdsskötsel	Erenrots Trädgård & Fastighetsservice
Internet & TV	Telia
Jour	Securitas Sverige
Energioptimering	Ngenic Sverige
Avfallshantering	PreZero Recycling
Elavtal avseende volym	Vattenfall
Fjärrvärme	Norrenergi
SBA (Systematiskt Brandskyddsarbete)	BST Brandskyddsteamet
Serviceavtal mattor	Elis Textil Scervice
Serviceavtal hissar	Kone
Serviceavtal värmesystem	KTC Control och Revider Energi Service
Serviceavtal ventilation	Swegon

Reparationer och Underhåll

Årets reparationer och underhåll

Föreningen har under räkenskapsåret utfört reparationer för 270 945 kr (110 829 kr 2023) och planerat underhåll för 478 547 kr (130 000 kr 2023). Reparationskostnader respektive underhållskostnader specificeras närmare i not 4 i resultaträkningen.

Underhållsplan och kommande års underhåll

Styrelsen följer en underhållsplan som upprättades 2016-10-13 av Bredablick Fastighetspartner. Underhållsplanen sträcker sig över 50 år.

Enligt av styrelsen antagen underhållsplan avsätts det 1 672 392 kr under räkenskapsåret för kommande års underhåll, detta motsvarar 156 kr per kvm.



År Tidigare utfört underhåll

-
- 2024 Taköversyn och installation av solpaneler på samtliga tre hustak.
2024 Installation av avgasanläggning och DUC-byte.
2024 Häckplantering omkring sålda markytor.
- 2023 Montering av hålkälslistor i bitumen för hela garaget.
2023 Utdelning av ny router, TV-box och Airties.
- 2022 Installation av 23 st laddstationer i garage, delfinansierat av Naturvårdsverket.
- 2021 Stamspolning i samtliga tre byggnader.
- 2020 Utdelning av wifi-förstärkelse Airties.
2020 OVK-besiktning i hela fastigheten.
- 2019 Fuktmetning i fasad, beställd av styrelsen och utförs av extern konsult. Visade normala värden.
2019 Garantibesiktning av fastigheten utförd av besiktningsmän anlitad av PEAB.
2019 Ett antal åtgärder identifierades och utfördes, b.l.a.
- Korrigering av rännan mellan hus 59 och 63.
- Påfyllning av grus runt fastigheterna.
- Bättringsmålning i gemensamma utrymmen.
- 2019 Överbisiktning begärd av styrelsen efter garantibesiktningen. Utförd av oberoende besiktningsman, ett antal punkter kvar att åtgärdas av Peabs sida på garanti.
- 2019 10 laddbilplatser installerade i garage, delfinansierade av Naturvårdsverket efter ansökan från styrelsen.
- 2019 Robusta brytskydd installerad i samtliga 3 yttre entréer till fastigheterna.
2019 Obligatorisk radonmätning är gjord och är godkänd
- 2018 Utbytt garageränna vid infarten (garantiärende).
- 2017 Installerat energibesparande LED-belysning i garage.
2017 Nya digitalboxar och router till samtliga hushåll.
2017 Nytt väggkakel entréer, hus 59 (garantiärende).
2017 Målning av hissar i entréplan samt källare.
2017 Kantskydd i entréer.
2017 Skyltar uppsatta i Grannsamverkan sker i området.
2017 Installerat ett modernt, taggbaserat inpasseringssystem till entréportar med fjärröppning via mobil.
2017 Installerat vatten-avstängningskranar på varje våningsplan
- 2016 Uppdaterat till robustare lås till entréportar.
2016 Utökat antal cykelplatser genom takkrokar i cykelgaraget.
2016 Cykelställ utplacerade vid varje byggnad. Upphandling för individuellt köp av extra-lås till lägenhetsdörrar.
2016 Upphandling för individuellt köp av extra-lås till lägenhetsdörrar
- 2015 Installerat ett modernt, trådlöst inpasseringssystem för garage/utfart.
2015 Smartwater DNA-märkning för stöldskydd delades ut i samband med aktivitetsdagen, samt uppmärkning av byggnader för att visa att stöldskydd tillämpas.



Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Allmänt

Föreningen har under året hållit ordinarie föreningsstämma den 2024-03-21, samt extra föreningsstämma 2025-09-05. Styrelsen har under året kontinuerligt hållit 13 stycken protokollförda sammanträden.

Styrelsens ord

För vår bostadsrättsförening har 2024 varit ett händelserikt år, inte minst eftersom vi firade vårt 10-årsjubileum. Under året har vi genomfört flera viktiga projekt för att stärka föreningens ekonomi och fastighetens långsiktiga livslängd. Samtidigt har vi mött en omvärld som på bara några år ändrats drastiskt med stigande kostnader och osäkerhet, vilket har föranlett en noggrann genomlysning av ekonomin och strategiska beslut kring så kallade effektivitetsinvesteringar.

Eftersom vår förening aldrig höjt årsavgifterna sedan vårt bildande 2014, utan endast sänkt dem med 8 procent 2022, började vi se över vilka andra alternativ som stod till buds för att kunna möta de eskalerande kostnaderna, inklusive de underhållsinvesteringar som behövdes i brandsäkerhet och värmesystemet. Det var mot denna bakgrund som vi redan hösten 2023 började utreda den första av en rad möjliga effektivitetsinvesteringar: solpaneler. Förstudien föll så väl ut att årsstämman 2024 tidigarelades till den 21 mars, där beslut fattades att installera solpaneler på samtliga tre hustak.

Detta följdes under våren och sommaren med utförliga förstudier av ytterligare tre effektivitetsinvesteringar. Den 5 september hölls extra föreningsstämma, som beslutade att genomföra följande tre projekt: (i) Försäljning och häckavgränsning av gemensamt ägd mark (ca 470 kvm) till enskilda medlemmar med bottenplanslägenheter; (ii) Omvandling av den mindre lekplatsen till tre parkeringsplatser; (iii) Omvandling av hyreslokalen (71 kvm BOA) till bostadsrättslägenhet. Medan de två markrelaterade projekten slutfördes under den gångna hösten, kommer lokalomvandlingen att fortsätta under första delen av 2025. Det ska noteras att på grund av gällande redovisningsregler uppstår en negativ resultateffekt om cirka en miljon kronor, vilket dock utgör en jämförelsestörande engångspost som endast påverkar 2024 års resultat.

Syftet med solpanelinvesteringen är att spara elkostnader, som årligen ligger på i storleksordningen 400.000 kronor för driften av gemensam belysning, hissar och framför allt ventilation. Vad gäller markförsäljning, P-platsanläggning och lokalomvandling handlar det i stället om att realisera dolda värden, med syftet att reducera räntekostnaderna genom amortering. Sammantaget förväntas de slutförda effektivitetsinvesteringarna kunna minska föreningens kostnader med 200.000–300.000 kronor om året. Samtidigt sjunker föreningens skuldsättning ytterligare, som redan är påtagligt låg för en blott 10-årig fastighet, vilket är det bästa sättet att tillvarata medlemmarnas ekonomiska intressen. Vid utgången av 2024 uppgick skuldsättningen till 5.919 kronor per kvadratmeter bostadsrättsyta, som sedermera vid utgången av 2025 förväntas sjunka till under 5.400 kronor.

Avslutningsvis kan noteras att styrelsen fortsatt håller nära koll på andrahandsuthyrningar och renoveringar, i syfte att säkerställa allmän ordning och reda samt inte minst fastighetens långsiktiga livslängd. Vi vill därvid rikta ett särskilt tack till våra utmärkta fastighetsskötare, som varit med ända sedan fastigheten togs över från PEAB 2014. Vi vill även uppmärksamma de olika insatser (företrädesvis ideella) som löpande utförs av de medlemmar som axlar ansvar för snöskottning, trädgårdsskötsel, trapphusservice och som entusiastiskt deltar i de halvårsvisa städdagarna.



Medlemsinformation

Överlåtelse

Under året har 19 överlåtelse av bostadsrätter skett (2023 skedde 16 överlåtelse).

Beviljade andrahandsuthyrningar 2024-12-31: 1 st (antal andrahandsuthyrningar 2023-12-31: 0 st).

Överlåtelse- och pantsättningsavgifter tas ut enligt föreningens stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare samt pantsättningsavgift av pantsättare.

Medlemmar

Vid årets ingång hade föreningen 189 medlemmar.

Vid årets utgång hade föreningen 185 medlemmar.

Anledningen till att antalet medlemmar kan överstiga antalet bostadsrätter är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet. Dock skall noteras att vid föreningsstämman har en bostadsrätt endast en röst oavsett antalet innehavare.

Föreningen förändrade årsavgifterna senast den 2022-01-01 då avgifterna sänktes med 8 %.

I årsavgiften ingår värme, vatten, tv och bredband.

Föreningen har avläsning av el vilket debiteras respektive objekt efter förbrukning.



Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021
Rörelsens intäkter, tkr	6 744	6 689	6 348	6 914
Resultat efter finansiella poster, tkr	-1 815	10	572	993
Förändring av underhållsfond	1 235	1 510	1 422	1 085
Resultat efter fondförändringar, exklusive avskrivningar	-769	739	1 402	2 159
Sparande kr/kvm	81	222	264	308
Soliditet, %	85	85	85	84
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt	701	679	682	742
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	85	83	88	88
Grundårsavgift bostadsrätter kr/kvm	635	635	635	690
Lokalhyra kr/kvm	684	1 101	993	966
Driftkostnad kr/kvm	297	254	218	213
Energikostnad kr/kvm	161	140	108	112
Ränta kr/kvm	139	90	52	55
Avsättning till underhållsfond kr/kvm	156	153	135	115
Lån kr/kvm	4 527	4 555	4 667	4 984
Skuldsättning bostadrätter kr/kvm	5 919	5 955	6 102	6 517
Räntekänslighet (%)	8	9	9	9
Snittränta, %	3.06	1.98	1.12	1.11

Nyckeltal är beräknade enligt vägledning BFNAR 2023:1.

Årsavgiftsnivå för bostadsrätter i kr/kvm har bostadsrättsarean som beräkningsgrund. Driftkostnad i kr/kvm, energikostnad i kr/kvm, ränta i kr/kvm, avsättning till underhållsfond i kr/kvm samt skuldsättning kr/kvm har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Sparande anger överskott efter återläggning av avskrivningar, årets underhåll samt övriga justeringar och visar årets likviditetsöverskott före amorteringar och har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Soliditet anger hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital, dvs eget kapital dividerat med balansomslutning.

Energikostnad anger total kostnad för el, värme samt VA. Föreningen har gemensamt inköp av el till medlemmar och hyresgäster.

Räntekänslighet anger hur årsavgifterna påverkas av en räntehöjning på en (1 %) procentenhet, dvs en procent av total låneskuld dividerat med årsavgiften.

Upplysning vid förlust

Föreningen uppvisar ett negativt resultat för räkenskapsåret, resultatet är negativt med hänsyn till gjorda avskrivningar, för att säkerställa sina framtida ekonomiska åtaganden kan föreningen behöva höja årsavgifterna motsvarande inflationen. Cirka en miljon i negativ resultatpåverkan kan hänföras till genomförda effektivitetsinvesteringar, som därmed utgör en jämförelsestörande engångspost vilken endast påverkar 2024 års resultat



Förändringar i eget kapital

	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Vid årets början	280 900 000	8 019 522	- 3 822 596	9 678
Disposition enligt föreningsstämma			9 678	-9 678
Avsättning till underhållsfond		1 672 392	-1 672 392	
Ianspråktagande av underhållsfond		-437 122	437 122	
Upplåtelseavgifter	1 536 000			
Medlemsinsatser	1 300			
Årets resultat				-1 815 300
Vid årets slut	282 437 300	9 254 792	- 5 048 188	- 1 815 300

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande finns följande medel (kr)

Balanserat resultat	- 3 812 918
Årets resultat före fondändring	- 1 815 300
Årets avsättning till underhållsfond enligt underhållsplan	- 1 672 392
Årets ianspråkstagande av underhållsfond	437 122
Summa över/underskott	- 6 863 488

Styrelsen föreslår följande disposition till föreningsstämman:

Att balansera i ny räkning	- 6 863 488
Totalt	- 6 863 488

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

1 januari - 31 december

	Not	2024	2023
RÖRELSEINTÄKTER			
Årsavgifter och hyror	2	6 041 938	5 841 723
Övriga rörelseintäkter	3	701 717	847 547
Summa rörelseintäkter		6 743 655	6 689 270
RÖRELSEKOSTNADER			
Fastighetskostnader	4	-4 008 436	-2 960 607
Övriga kostnader	5	-426 965	-266 515
Personalkostnader	6	-415 174	-244 221
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	7	-2 281 544	-2 268 010
Summa rörelsekostnader		-7 132 119	-5 739 353
RÖRELSERESULTAT		-388 464	949 917
FINANSIELLA POSTER			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		59 433	26 050
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 486 269	-966 289
Summa finansiella poster		-1 426 836	-940 239
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-1 815 300	9 678
RESULTAT FÖRE SKATT		-1 815 300	9 678
ÅRETS RESULTAT		-1 815 300	9 678



Balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	8 , 9	329 539 893	331 781 257
Inventarier, maskiner och installationer	10	1 496 803	246 532
Summa materiella anläggningstillgångar		331 036 696	332 027 789
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		331 036 696	332 027 789
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		4 447	16 795
Övriga fordringar	11	590 693	299 508
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	600 985	513 472
Summa kortfristiga fordringar		1 196 125	829 775
Kassa och bank			
Kassa och bank	13	2 870 551	2 212 218
Summa kassa och bank		2 870 551	2 212 218
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		4 066 676	3 041 993
SUMMA TILLGÅNGAR		335 103 372	335 069 782



Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		282 437 300	280 900 000
Underhållsfond		9 254 792	8 019 522
Summa bundet eget kapital		291 692 092	288 919 522
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-5 048 188	-3 822 596
Årets resultat		-1 815 300	9 678
Summa fritt eget kapital		-6 863 488	-3 812 918
SUMMA EGET KAPITAL		284 828 604	285 106 604
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Fastighetslån	14 , 15	13 210 000	12 810 000
Summa långfristiga skulder		13 210 000	12 810 000
SUMMA LÅNGFRISTIGA SKULDER		13 210 000	12 810 000
KORTFRISTIGA SKULDER			
Kortfristig del av långfristiga skulder till kreditinstitut	14 , 15	35 312 903	36 012 903
Leverantörsskulder		471 420	186 117
Skatteskulder		6 191	16 641
Övriga skulder		-15 518	87 859
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	1 289 772	849 658
Summa kortfristiga skulder		37 064 768	37 153 178
SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER		37 064 768	37 153 178
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		335 103 372	335 069 782



Kassaflödesanalys

Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	-388 464	949 917
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	2 281 544	2 268 010
Summa	1 893 080	3 217 927
Erhållen ränta	59 433	26 050
Erlagd ränta	-1 486 269	-966 289
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	466 244	2 277 688
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Förändring av rörelsefordringar	213 650	-299 727
Förändring av rörelseskulder	611 590	138 156
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 291 484	2 116 117
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer	-1 290 451	-
Upplåtelse av mark	1 537 300	-
Fordran upplåtelse av mark	-580 000	
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-333 151	0
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Amortering av fastighetslån	-300 000	-1 200 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-300 000	-1 200 000
Årets kassaflöde	658 333	916 117
Likvida medel vid årets början	2 212 218	1 296 101
Likvida medel vid årets slut	2 870 551	2 212 218



Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

Belopp i SEK om inget annat anges.

Underhåll/underhållsfond

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Enligt anvisning från Bokföringsnämnden redovisas underhållsfonden som en del av bundet eget kapital. Avsättningar enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital efter beslut av styrelsen. Avsättning utöver plan sker genom disposition på föreningsstämma.

Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

<i>Anläggningstillgång</i>	<i>Nyttjandeperiod (år)</i>
Byggnader	120
Inventarier, maskiner och installationer	10



Not 2. Årsavgifter och hyror	2024	2023
Årsavgifter		
Årsavgifter bostäder	5 204 412	5 204 412
Hysesintäkter		
Hyror lokaler	48 559	78 148
Fastighetsskatt	4 072	7 080
Hyror p-platser/garage	785 072	552 083
Hysesbortfall	-177	0
	837 526	637 311
Totalt årsavgifter och hyror	6 041 938	5 841 723

Not 3. Övriga rörelseintäkter	2024	2023
Övriga rörelseintäkter		
Andrahandsuthyrningsavgifter	8 666	13 438
Vidarefakturerade kostnader	920	0
Vatten och energi	593	712
El	564 978	483 865
Försäkringersättning	36 250	29 575
Överlåtelseavgifter	26 747	24 002
Övriga intäkter	63 563	295 955
	701 717	847 547
Totalt övriga rörelseintäkter	701 717	847 547

I posten övriga intäkter ingår det under 2024, 63 563 kr i form av tillval av grind till medlemmar som har upplåtit mark.
I samma post ingår det under 2023, 276 702 kr i form av elstöd.



Not 4. Fastighetskostnader	2024	2023
Driftskostnader		
El	1 051 186	914 845
Uppvärmning	469 850	451 674
Vatten och avlopp	202 939	135 407
Avfallshantering	261 087	299 572
Teknisk förvaltning	224 139	174 344
Serviceavtal	67 910	161 661
Besiktningens kostnader*	49 875	5 361
Systematiskt brandskyddsarbete	197 071	0
Bevakningskostnader	14 435	13 548
Övriga utgifter för köpta tjänster	38 016	0
Bredband	303 047	302 235
Kabel-TV	65 808	67 484
Försäkringar	101 531	84 609
Förbrukningsmaterial	48 944	60 780
Fastighetsavgift/fastighetsskatt	48 260	48 260
	3 144 100	2 719 778
Reparationer		
Hiss	18 299	0
VA & sanitet, installationer	154 114	0
Gemensamma utrymmen	539	16 435
Portar och lås	12 484	15 757
Installationer	16 594	37 523
Ventilation	27 228	15 597
El	26 058	4 707
Telefon/TV	7 903	0
Garage och p-platser	1 407	1 340
Vattenskada	5 693	18 970
Skador/klotter	625	500
	270 945	110 829
Planerat underhåll		
Markytor	478 547	0
Underhåll		
Installationer	89 845	0
Tak	25 000	0
Garage och p-platser	2	129 998
	114 845	130 000
Totalt fastighetskostnader	4 008 436	2 960 607

*Besiktningens kostnader inkluderar besiktning för solpanelinstallationen, 33 887 kr.



Not 5. Övriga kostnader

	2024	2023
Serviceavgifter till branschorganisationer	14 351	8 670
Förvaltningskostnader	236 040	203 770
Revision	50 059	38 291
Tele och post	12 143	7 087
Konstaterade hyres- och avgiftsförluster	1	0
Jurist- och advokatkostnader	29 333	0
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	39 285	1 748
Kontorsmateriel och trycksaker	1 904	299
Bankkostnader	2 283	1 740
Frakter och transporter	0	286
IT-tjänster	1 800	0
Övriga externa tjänster*	38 662	1 875
Övriga externa kostnader*	1 104	2 749
Totalt övriga kostnader	426 965	266 515

*Övriga externa tjänster avser arkitektkostnader för lokalomvandling.

Not 6. Personalkostnader

	2024	2023
Löner och arvoden		
Styrelsearvoden	315 150	183 750
Utbildning	0	1 619
	315 150	185 369
Övriga personalkostnader		
Övriga arvoden	6 930	6 930
Sociala kostnader	93 094	51 922
	100 024	58 852
Totalt personalkostnader	415 174	244 221

Föreningen har ej haft några anställda under verksamhetsåret. Ersättning till styrelsen har utgått. På grund av extraordinärt arbete med de fyra investeringsprojekten under 2024 har förhöjt arvode utgått med 2,0 prisbasbelopp enligt beslut vid extra stämma.

Not 7. Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2024	2023
Avskrivningar		
Byggnader	2 241 364	2 234 999
Inventarier, maskiner och installationer	40 180	33 011
	2 281 544	2 268 010
Totalt av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	2 281 544	2 268 010

Not 8. Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar till säkerhet för fastighetslån	72 300 000	72 300 000
Summa:	72 300 000	72 300 000



Not 9. Byggnader och mark	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden		
Byggnader	268 200 000	268 200 000
Mark	85 000 000	85 000 000
Utgående anskaffningsvärden	353 200 000	353 200 000
Ingående avskrivningar		
Byggnader	- 21 418 743	- 19 183 744
Årets avskrivning på byggnader	- 2 241 364	- 2 234 999
Utgående avskrivningar	-23 660 107	-21 418 743
Utgående redovisat värde	329 539 893	331 781 257
<i>Varav</i>		
Byggnader	244 539 893	246 781 257
Mark	85 000 000	85 000 000
Taxeringsvärden		
Taxeringsvärde byggnader	208 656 000	208 656 000
Taxeringsvärde mark	90 170 000	90 170 000
	298 826 000	298 826 000
Uppdelning av taxeringsvärde		
Bostäder	294 000 000	294 000 000
Lokaler	4 826 000	4 826 000
	298 826 000	298 826 000

Not 10. Inventarier, maskiner och installationer	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden		
Inventarier, maskiner och installationer	330 110	330 110
Årets anskaffningar*	1 290 451	0
Utgående anskaffningsvärden	1 620 561	330 110
Ingående avskrivningar		
Inventarier, maskiner och installationer	- 83 578	- 50 567
Årets avskrivningar	- 40 180	- 33 011
Utgående avskrivningar	- 123 758	- 83 578
Utgående redovisat värde	1 496 803	246 532

* Årets anskaffningar avser solpaneler.

Not 11. Övriga fordringar	2024-12-31	2023-12-31
Upplåtelse av mark	580 000	0
Skattekonto	1 461	297 152
Övriga fordringar	9 232	2 356
Summa	590 693	299 508

Not 12. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna hyresintäkter	271 853	350 703
Övr förutbetalda kostnader	149 042	162 769
Förutbetald kostnad	180 090	0
Summa	600 985	513 472



Not 13. Kassa och bank

	2024-12-31	2023-12-31
Kassa	962	2 839
Transaktionskonto Handelsbanken	920 846	2 209 379
Placeringskonto	1 948 743	0
Summa	2 870 551	2 212 218

Not 14. Förfall fastighetslån

	2024-12-31	2023-12-31
Förfaller inom ett år från balansdagen	35 312 903	36 012 903
Förfaller 2-5 år från balansdagen	13 210 000	12 810 000
Summa	48 522 903	48 822 903

Not 15. Skulder till kreditinstitut

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Belopp 2024-12-31	Belopp 2023-12-31
Swedbank*	2025-03-28	2,952 %	8 900 000	9 200 000
Swedbank*	2025-03-28	2,952 %	9 267 418	9 267 418
Swedbank	2026-10-23	1,367 %	13 210 000	13 210 000
Swedbank*	2025-01-28	3,309 %	8 145 485	8 145 485
Swedbank*	2025-03-28	2,952 %	9 000 000	9 000 000
Summa skulder till kreditinstitut			48 522 903	48 822 903

*Lånet är kapitalbundet till angivet datum. Räntan följer Stibor 3M under bindningstiden.

Not 16. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner och arvoden samt sociala avgifter	53 884	7 490
Upplupna räntekostnader	151 190	27 606
Förutbetalda intäkter	846 297	603 839
Upplupna revisionsarvoden	36 700	35 300
Upplupna kostnader	201 700	175 423
Summa	1 289 771	849 658



Underskrifter

Solna enligt de datum som framgår av våra elektroniska underskrifter.

Pontus Tholin
Ordförande

Hampus Widlöf
Ledamot

Johanna Säfström
Ledamot

Jörgen Ahlqvist
Ledamot

Tom Gyldenstrand
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats enligt det datum som framgår av min elektroniska underskrift.

Tomas Randér
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:
06.05.2025 07:57

SENT BY OWNER:
Dalenda Houfani • 05.05.2025 14:00

DOCUMENT ID:
H1g2D_QIeLG

ENVELOPE ID:
rkfBwdmIxxg-H1g2D_QIeLG

DOCUMENT NAME:

Årsredovisning 2024 Bostadsrättsföreningen Slottsbacken i Ulriksdal.pdf
20 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
HAMPUS WIDLÖF	Signed	05.05.2025 16:17	eID	Swedish BankID (DOB: 1988/07/12)
	Authenticated	05.05.2025 16:15	Low	
CLAES PONTUS THOLIN	Signed	05.05.2025 16:30	eID	Swedish BankID (DOB: 1979/11/25)
	Authenticated	05.05.2025 16:29	Low	
Tom Andy Gyldenstrand	Signed	05.05.2025 18:45	eID	Swedish BankID (DOB: 1989/09/16)
	Authenticated	05.05.2025 18:44	Low	
JÖRGEN AHLQVIST	Signed	05.05.2025 18:46	eID	Swedish BankID (DOB: 1947/05/26)
	Authenticated	05.05.2025 18:43	Low	
JOHANNA ANITA SÄFSTRÖM	Signed	05.05.2025 21:50	eID	Swedish BankID (DOB: 1962/08/31)
	Authenticated	05.05.2025 20:28	Low	
TOMAS RANDÉR	Signed	06.05.2025 07:57	eID	Swedish BankID (DOB: 1969/06/05)
	Authenticated	06.05.2025 07:56	Low	

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



Revisionsberättelse

**Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen
Slottsbacken i Ulriksdal**
Org.nr 769618-9138

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Slottsbacken i Ulriksdal för räkenskapsåret 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2024-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för föregående räkenskapsår, 2023, har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 2024-02-26 med omodifierade uttalanden i *Rapport om årsredovisningen*.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Slottsbacken i Ulriksdal för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller

- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Täby enligt digital signatur

Tomas Randér
Auktoriserad revisor, FAR

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

TOMAS RANDÉR

Auktoriserad revisor

Serienummer: ba588b9c216ccd[...]7f88afcc8de52

IP: 4.223.xxx.xxx

2025-05-06 06:02:17 UTC



Penneo dokumentnyckel: H383N-61DLG-Z8XW1-1UNKT-Q5MIW-4NOKS

Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

Ordlista

Anläggningstillgång

Tillgång som föreningen avser använda under en längre tid. De vanligaste anläggnings-tillgångarna är föreningens byggnader samt dess mark.

Avskrivning

Bokföringsmässig värdeminskning av tillgång genom att tillgångens ursprungliga värde fördelas som kostnader över de år som tillgången nyttjas. De vanligaste avskrivningarna i bostadsrättsförening är avskrivningar av föreningens byggnad respektive installationer. Mark skrivs inte av.

Balanserat resultat

Är summeringen av de årliga resultaten för samtliga föreningens tidigare räkenskapsår. Det balanserade resultatet är en del av föreningens fria egna kapital.

Balansräkning

Sammanställning över föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. Balansräkningen är uppdelad i en del som består av föreningens tillgångar och en annan med eget kapital och skulder vilket visar hur föreningens tillgångar har finansierats.

Bostadsrättsförening

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening utan vinstsyfte som har för avsikt att upplåta lägenheter och eventuellt lokaler med bostadsrätt i föreningens hus. Föreningen ansvarar för det yttre underhållet av föreningens hus medan det inre underhållet är respektive bostadsrättshavare ansvar. Vem som ansvarar för vad regleras i föreningens stadgar och bostadsrättslagen.

Föreningsstämma

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ där föreningens samtliga medlemmar demokratiskt fattar beslut. Exempel på beslut som fattas är styrelsesamman-sättning, disposition av resultat samt väsentliga förändringar såsom nybyggnationer.

Förutbetalda intäkter och upplupna kostnader

Förutbetalda intäkter uppstår till exempel om föreningens medlemmar betalar in årsavgiften före räkenskapsårets slut för period som avser nästa räkenskapsår. En upplupen kostnad uppkommer om det efter räkenskapsårets slut inkommer fakturor som avser föregående räkenskapsår. Vanliga upplupna kostnader är kostnader för el, fjärrvärme och vatten som faktureras i efterskott.

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda kostnader uppstår när en faktura inkommer före räkenskapsårets slut men avser nästföljande år som tex försäkring som vanligen betalas i förskott innan perioden den avser. Upplupna intäkter uppkommer om föreningen väntar sig en intäkt som ännu inte realiserats, normalt tex intäkter gällande El och vatten.

Kassaflöde

Visar flödet av in- och utbetalningar och redovisas i en kassaflödesanalys i årsredovisningen. Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten bör vara tillräckligt för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet av fastigheten. Kassaflödet är ett viktigt mått på föreningens välmående och visar tydligare än årets resultat om föreningen har tillräckliga intäkter.

Kortfristiga skulder

Är de skulder föreningen har som förfaller inom ett år från bokslutsdatumet. Vanliga kortfristiga skulder är leverantörsskulder och amorteringar som väntas ske inom det närmsta året. Här redovisas även de fastighetslån som förfaller under kommande räkenskapsår. Dessa lån förnyas normalt till nya villkor.

Medlemsinsatser

Innefattar de betalningar som erläggs av de första innehavarna av lägenheterna i föreningen i samband med att de upplåts.

Resultaträkning

Sammanställning över föreningens intäkter och kostnader för en viss period som mynnar ut i årets resultat för räkenskapsåret. Resultaträkningen nollställs för varje nytt räkenskapsår.

Revisor

Väljs årligen av föreningens medlemmar på en föreningsstämma för att granska räkenskaperna och styrelsens arbete. I bostadsrättsföreningar är det krav på revisor och eventuella auktoriseringskrav på revisorn regleras i föreningens stadgar.

Stadgar

I stadgarna redogörs de regler som gäller för föreningens verksamhet. Stadgarna är giltiga från och med det datum de registreras hos Bolagsverket och får inte innehålla bestämmelser som strider mot lagen.

Ställda säkerheter

Utgörs vanligtvis av inteckningar i föreningens fastighet. Banker kräver säkerhet för sina lån vilket de får genom pantbrev som kommer till via inteckningar i föreningens fastighet.

Underhållsfond

Kallas även yttre fond. I enlighet med föreningens stadgar görs årligen en avsättning till föreningens underhållsfond för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet för fastigheten. När underhållsarbete utförs ianspråkta medel ur fonden. Det långsiktiga underhållsbehovet bör framgå av föreningens underhållsplan.

Underhållsplan

Är ett dokument som ska beskriva de underhållsåtgärder som ligger inom bostadsrättsföreningens ansvarsområde samt kostnadsuppskatta dessa åtgärder. Underhållsplanen visar ett uppskattat långsiktigt underhållsbehov för att hålla fastigheten i gott skick.

Årets resultat

Är det slutliga resultatet för räkenskapsåret efter sammanställning av föreningens intäkter och kostnader för perioden.

Årsavgift

Avgift som erläggs av föreningens medlemmar för att täcka löpande driftskostnader, ränta och för att säkerställa det långsiktiga underhållet av fastigheten. Årsavgiften betalas vanligen månadsvis och kallas därför ofta för månadsavgift.

Årsredovisning

Innehåller förutom balans- och resultaträkningen kompletterande upplysningar i form av noter. Sådant som inte redovisas i balans- och resultaträkningen samt noter återges i förvaltningsberättelsen för att ge en översikt av föreningens verksamhet samt en rättvisande bild av dess ekonomiska ställning och utveckling.

BREDABLICK



info@bredablickforvaltning.se | 010-177 59 00 | bredablickforvaltning.se

