

*Årsredovisning
med bilagor
för*

BRF HAGA NORRA 6 B

2024

ÅRSSTÄMMA

Bostadsrättsföreningen HAGA NORRA 6 B

Tid: Tisdagen den 13 maj 2025, kl. 18:00

Lokal: Coworking

Dagordning:

1. Stämmans öppnande.
2. Fastställande av röstlängd.
3. Val av ordförande vid stämman.
4. Anmälan av ordförandes val av protokollförare.
5. Val av en eller två justerare tillika rösträknare.
6. Fråga om stämman blivit i behörig ordning utlyst.
7. Godkännande av dagordning.
8. Föredragning av styrelsens årsredovisning.
9. Föredragning av revisorns berättelse.
10. Fastställande av resultat- och balansräkning.
11. Beslut om resultatdisposition.
12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna.
13. Beslut om arvode åt styrelsen och revisorerna.
14. Val av styrelseledamöter och suppleanter.
15. Val av revisorer och suppleanter.
16. Val av valberedning.
17. Av styrelsen till stämman hänskjuta frågor samt ärenden enligt § 26.
 - Första beslutet av två gällande stadgeändring
18. Stämmans avslutande.

Med välkomsthälsning
STYRELSEN

Brf Haga Norra 6B
Org nr 769639-5107

Årsredovisning för räkenskapsåret 2024

Styrelsen för Brf Haga Norra 6B får härmed avge följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024, vilket är föreningens fjärde verksamhetsår.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	6
- balansräkning	7
- kassaflödesanalys	9
- tilläggsupplysningar	10

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i kronor.

Forvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder och lokaler åt medlemarna till nyttjande utan begränsning i tiden. Upplåtelsen kan även avse mark. Medlems rätt i föreningen på grund av sådan upplåtelse kallas bostadsrätt. Medlem som innehar bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

Fråga om antagande av medlem avgörs av styrelsen om ej annat följer av 2 kap i Bostadsrättslagen. Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229), dvs. föreningen är en äkta bostadsrättsförening.

Styrelsen har sedan ordinarie föreningsstämma 2024-05-14 och därpå påföljande styrelsekonstituering, haft följande sammansättning:

		Vald till stämman
Camilla Wagland	Ordförande	2026
Jannica Koff	Ledamot	2025
Leyla Kritit	Ledamot	2025
Daniel Leván	Ledamot	2026

Styrelsen har under året hållit sex protokollförda styrelsemöten, inklusive ett konstituerande möte efter årsstämman.

En extrastämma hölls 2024-06-13 för att ta det andra beslutet av två om stadgeändring. Föreningens nu gällande stadgar registrerades 2025-03-17.

Föreningens ekonomiska plan registrerades hos Bolagsverket 2021-06-03.

Föreningens styrelse har sitt säte i Solna kommun, Stockholms län.
Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen, av två styrelseledamöter i förening.

Till revisorer för tiden intill dess nästa ordinarie stämma hållits valdes Parameter Revision AB.

Ingen valberedning valdes fram till nästa ordinarie stämma.

Föreningsstämman reserverade tre prisbasbelopp i arvode till styrelsen (år 2024 innebär det totalt 171 900 kr).

Bostadsrättsföreningen har den 7 april 2021 förvärvat samtliga andelar i Stora Frösunda kv 6B Ekonomisk förening, lagfaren ägare till 3D-fastigheten Solna Hagalund 2:13 byggd ovanpå Solna Hagalund 2:11. Fastigheten har därefter övergått till bostadsrättsföreningen då den ekonomiska föreningen absorberats i bostadsrättsföreningen vid den fusion som genomfördes 15 juli 2021. Fastigheten innehas med äganderätt.

På fastigheten finns ett flerfamiljshus fördelat på tre trapphus med adresserna Sylvangatan 5 och 9 samt Torfredsplatsen 7. Den totala boytan uppgår till 6 305 kvm och fördelas på 153 lägenheter. I huset finns gemensamma ytor: workspace, tvättstuga, gym, spa och takterrass. Egen parkering saknas.

Byggnaderna har värdeår 2021. Bostadslägenheterna är från värdeåret befriade från fastighetsavgift i 15 år. Från och med år 16 utgår full fastighetsavgift.

Vid årets slut var 153 bostadsrätter upplåtna med bostadsrätt. Under året har 23 bostadsrätter överlåtit.

Fastigheten är försäkrad till fullvärde hos Länsförsäkringar Stockholm. I fastighetsförsäkringen ingår styrelseansvarsförsäkring. Bostadsrättshavarna tecknar själva hemförsäkring med tillhörande bostadsrättstillägg

Föreningens fastighet har del i Haga Norra kv 6 & 7 Samfällighetsförening som förvaltar gemensamhetsanläggningarna Solna Hagalund GA:10 avseende innergård, glasportik/bullerskärm och gemensamma utrymmen, samt Solna Hagalund GA:12 avseende dagvattensystem, där Brf Haga Norra 6B är delaktig.

Föreningens fastighet har även del i Hagalund Sopsug Samfällighet som förvaltar Solna Hagalund GA:13 och GA:14 avseende sopsugen.

Föreningen har inte en aktuell underhållsplan. Föreningen avsätter pengar för framtida underhåll enligt Ekonomisk Plan.

Föreningen har avtal med MBF om ekonomisk och administrativ förvaltning.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Föreningen röstade för en stadgeändring om att kommunikation om stämma, samt övriga meddelanden, sker genom elektronisk anslagstavla (Boappa).

Med anledning av skadegörelse i allmänna utrymmen är det endast möjligt att öppna entrédörrar med porttelefon eller "blipp".

Under året har beslut tagits om att kameraövervakning ska ske vid sopsug och entréer.

I samband med budgetarbetet beslutade styrelsen att behålla årsavgifterna oförändrade inför 2025.

Flerårsöversikt

		<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Nettoomsättning	kr	6 869 810	6 633 996	5 129 949
Resultat efter finansiella poster	kr	-558 871	-1 069 992	-616 175
Soliditet	%	84	83	84
Likviditet	%	334	212	111
Årsavgift (grundavgift) per kvm upplåten med bostadsrätt	kr	953	953	802
Årsavgift (total) per kvm upplåten med bostadsrätt	kr	998	993	
Skuldsättning per kvm	kr	13 835	13 900	13 970
Skuldsättning per kvm bostadsrätt	kr	13 835	13 900	13 970
Energikostnad per kvm	kr	143	135	185
Räntekänslighet (grundavgift)	%	14,5	14,6	17,4
Räntekänslighet (total avgift)	%	13,9	14,0	
Sparande per kvm	kr	362	269	213
Årsavgifternas andel i procent av totala rörelseintäkter (total avgift)	%	91,62	93,45	

För nyckeltalsdefinitioner se not 1.

Upplysning om Årsavgifter per kvm upplåten med bostadsrätt; Insats och årsavgift kan vara olika för motsvarande bostadsrätter, varför kr/kvm kan skilja sig från faktiskt utfall för enskild bostadsrätt.

Upplysning om Energikostnad per kvm; Kostnader för hushållsel ingår inte i detta nyckeltal (ingår således inte heller i årsavgiften).

Upplysning om Sparande; Nyckeltalet är justerat med intäkter för elstöd (2023).

Upplysning vid förlust

Föreningen anpassar årsavgifter och belåningsgrad för att säkerställa en hållbar ekonomi med hänsyn till framtida ekonomiska åtaganden, primärt hänförligt till fastighetsunderhåll. Det medför ett större fokus på nyckeltal som sparande och likviditet än ett enskilt års redovisade resultat. En redovisad förlust behöver inte nödvändigtvis begränsa föreningens förmåga att hantera sina framtida åtaganden.

Trots att föreningen redovisar en förlust kan man konstatera att kassaflödet är positivt för året.

Inför 2025 har styrelsen beslutat om oförändrade årsavgifter (se Väsentliga händelser). Styrelsens bedömning är att årets förlust inte påverkar föreningens möjlighet att finansiera sina framtida ekonomiska åtaganden. Framtida avgiftsändringar kan inte uteslutas.

Eget kapital

	<u>Insatser</u>	<u>Fond för yttre underhåll</u>	<u>Balanserat resultat</u>	<u>Årets resultat</u>
Ingående balans	449 685 000	0	-616 175	-1 069 992
Reservering till yttre fond		252 200	-252 200	
Ianspråktagande av yttre fond		0		
Balansering av föregående års resultat			-1 069 992	1 069 992
Årets resultat				-558 871
Belopp vid årets utgång	449 685 000	252 200	-1 938 367	-558 871

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel i kronor:

Balanserat resultat	-1 938 367
Årets resultat	-558 871
	<hr/>
	-2 497 238

Styrelsen föreslår följande disposition:

Reservering till fond för yttre underhåll, enligt EkPlan	252 200
I ny räkning balanseras	-2 749 438
	<hr/>
	-2 497 238

Enligt styrelsens förslag till disposition kan årets resultat även tecknas:

Resultat enligt resultaträkning	-558 871
Dispositioner	-252 200
	<hr/>

Årets resultat efter dispositioner	-811 071
------------------------------------	----------

Behållning fond för yttre underhåll efter disposition	504 400
---	---------

Resultaträkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
		—	—
	1, 2		
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	3	6 869 810	6 633 996
Övriga rörelseintäkter		0	63 036
		<hr/>	<hr/>
Rörelsens intäkter		6 869 810	6 697 032
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4	-1 848 694	-2 258 305
Övriga externa kostnader	5	-421 389	-521 225
Personalkostnader	6	-225 911	-206 976
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-2 838 632	-2 827 867
		<hr/>	<hr/>
Rörelsens kostnader		-5 334 626	-5 814 373
Rörelseresultat		1 535 184	882 659
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		100 291	47 273
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2 194 346	-1 999 924
		<hr/>	<hr/>
Summa finansiella poster		-2 094 055	-1 952 651
Årets resultat		-558 871	-1 069 992
Fördelning av årets resultat enligt förslaget i resultatdispositionen			
Årets resultat enligt resultaträkningen		-558 871	-1 069 992
Ianspråkstagande av fond för yttre underhåll		0	0
Reservering av medel till fond för yttre underhåll		-252 200	-252 200
Årets resultat efter förändring av fond för yttre underhåll		-811 071	-1 322 192
		<hr/>	<hr/>

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
	1, 2		
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	7	530 504 021	533 331 888
Inventarier, verktyg och installationer	8	96 884	0
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		<u>530 600 905</u>	<u>533 331 888</u>
Summa anläggningstillgångar		530 600 905	533 331 888
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Avgifts- och hyresfordringar		317	4 624
MBF klientmedel i SHB		4 840 139	3 150 863
Övriga fordringar	9	145 953	139 625
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		191 257	221 606
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		<u>5 177 666</u>	<u>3 516 718</u>
Summa omsättningstillgångar		5 177 666	3 516 718
Summa tillgångar		535 778 571	536 848 606

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		449 685 000	449 685 000
Fond för yttre underhåll		252 200	0
<i>Summa bundet eget kapital</i>		<u>449 937 200</u>	<u>449 685 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-1 938 367	-616 175
Årets resultat		-558 871	-1 069 992
<i>Summa fritt eget kapital</i>		<u>-2 497 238</u>	<u>-1 686 167</u>
Summa eget kapital		447 439 962	447 998 833
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	10, 11	29 470 000	87 194 352
Summa långfristiga skulder		29 470 000	87 194 352
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	10, 11	57 761 190	442 056
Leverantörsskulder		202 077	539 852
Övriga skulder	12	5 728	4 056
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		899 614	669 457
Summa kortfristiga skulder		58 868 609	1 655 421
Summa eget kapital och skulder		535 778 571	536 848 606

Kassaflödesanalys

2024-01-01 **2023-01-01**
-2024-12-31 **-2023-12-31**

Den löpande verksamheten

Rörelseresultat före finansiella poster	1 535 184	882 659
<u>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet</u>		
Avskrivningar	2 838 632	2 827 867
Erhållen ränta	100 291	47 273
Erlagd ränta	-2 194 346	-1 999 924

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital

2 279 761 **1 757 875**

Förändring i rörelsekapital

Ökning/minskning övriga kortfristiga fordringar	28 328	84 797
Ökning/minskning av leverantörsskulder	-337 776	467 020
Ökning/minskning av kortfristiga skulder (exkl. kortfristig del av skulder till kreditinstitut)	231 829	-158 744

Kassaflöde från den löpande verksamheten efter förändringar av rörelsekapitalet

2 202 142 **2 150 948**

Investeringsverksamheten

Förvärv/försäljning av inventarier	-107 649	0
------------------------------------	----------	---

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-107 649 **0**

Finansieringsverksamheten

Amortering av lån	-405 218	-442 050
-------------------	----------	----------

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-405 218 **-442 050**

Årets kassaflöde

Likvida medel vid årets början	3 150 863	1 441 966
--------------------------------	-----------	-----------

Likvida medel vid årets slut

4 840 139 **3 150 863**

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

I enlighet med ekonomisk plan upprättas årsredovisningen i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

Avsättning till fond för yttre underhåll görs med belopp minst enligt föreningens stadgar. Uttag från fonden görs genom överföring till balanserat resultat, för att täcka årets periodiska underhållskostnader efter beslut på föreningsstämma. I det fall årets avskrivningar överskrider planerad avsättning så kan avsättningen enligt föreningens stadgar reduceras med belopp motsvarande avskrivningarna.

Avskrivningar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Värdehöjande förbättringar ökar tillgångarnas redovisade värde. Byggnader, fastighetsförbättringar och inventarier skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod.

Tillämpade avskrivningstider:

Byggnad	100 år
Kameraövervakning	10 år

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Soliditet beräknas som eget kapital i förhållande till balansomslutning.

Likviditet

Likviditet beräknas som omsättningstillgångar i förhållande till kortfristiga skulder (lån som förväntas förlängas är inte medräknade som kortfristig skuld i detta nyckeltal).

Årsavgift

Årsavgift per kvm (grundavgift) upplåten med bostadsrätt beräknas som den del av avgiften som fördelas utifrån andelstal/insats i förhållande till den totala ytan upplåten med bostadsrätt i föreningen.

Årsavgift per kvm (total avgift med samtliga fördelningsgrunder) upplåten med bostadsrätt beräknas som de totala årsavgifterna i förhållande till den totala ytan upplåten med bostadsrätt i föreningen.

Skuldsättning

Skuldsättning per kvm beräknas som de totala räntebärande skulderna i förhållande till den totala ytan i föreningen.

Skuldsättning per kvm med bostadsrätt beräknas som de totala räntebärande skulderna i förhållande till den totala ytan upplåten med bostadsrätt i föreningen.

Energikostnad

Energikostnad per kvm beräknas som den totala energikostnaden (kostnader för el, uppvärmning och vatten) i förhållande till totala kvm.

Räntekänslighet

Räntekänslighet (grundavgift) beräknas som en procent av föreningens räntebärande skulder i förhållande till intäkter från den del av avgiften som fördelas utifrån andelstal/insats. Nyckeltalet visar hur många procent som avgiften måste höjas om räntan stiger med en procentenhet (om nivån på sparandet ska kunna bibehållas).

Räntekänslighet (total avgift) beräknas som en procent av föreningens räntebärande skulder i förhållande till intäkter från totala avgifter. Nyckeltalet visar hur många procent som avgiften måste höjas om räntan stiger med en procentenhet (om nivån på sparandet ska kunna bibehållas).

Sparande

Sparande per kvm beräknas som årets resultat justerat med avskrivningar, utrangeringar och periodiskt underhåll i förhållande till den totala ytan i föreningen. Syftet med nyckeltalet är att visa vilket utrymme som finns att klara ett långsiktigt genomsnittligt planerat underhåll.

Årsavgifternas andel i procent av de totala intäkterna

Årsavgifternas andel i procent av de totala intäkterna (total avgift) visar hur stor del av föreningens totala rörelseintäkter som består av årsavgifter för ytor upplåtna med bostadsrätt.

Kassaflöde

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar föreningen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten.

Not 2 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har skett efter räkenskapsårets utgång.

Upplysningar till resultaträkningen

Not 3 Nettoomsättning

	2024-01-01 <u>-2024-12-31</u>	2023-01-01 <u>-2023-12-31</u>
Årsavgifter bostäder	6 008 364	6 008 364
Hyror garage och parkering	106 400	206 400
Vattenavgifter*	195 303	249 990
Telefoni, bredband, TV	90 211	0
Driftskostnadsbidrag (intäkt Haga Norra kv 6 & 7 samf)	120 000	60 000
Övriga intäkter	204 915	113 711
Återförda reserveringar	155 416	24 331
	<hr/>	<hr/>
Brutto	6 880 609	6 662 796
Hyresförluster vakanser garage	-10 800	-28 800
Summa nettoomsättning	<u>6 869 809</u>	<u>6 633 996</u>

I årsavgiften ingår värme, vatten och kabel-tv för föreningens medlemmar.

Årsavgiften för varmvatten debiteras medlemmarna utefter IMD (individuell mätning och debitering).

Årsavgiften för kabel-tv, bredband, telefoni, annat debiteras per lägenhet.

Årsavgiften tillsammans med föreningens andra intäkter finansierar föreningens löpande verksamhet inklusive underhållsbehov.

* Intäkten 2023 avser 17 månaders intäkter för varmvattendebitering, då ingen periodisering av intäkten gjordes i bokslutet 2022.

Not 4 Driftskostnader

	2024-01-01 <u>-2024-12-31</u>	2023-01-01 <u>-2023-12-31</u>
Fastighetsskötsel	203 729	422 951
Reparationer, löpande underhåll	135 623	180 224
Elavgifter	238 830	344 669
Uppvärmning	492 890	378 633
Vatten och avlopp	170 835	127 899
Renhållning	0	406 708
Försäkringar	70 539	62 213
Avgift till gemensamhetsanläggning	467 382	313 303
IT-kommunikation & TV	68 866	14 173
Övriga fastighetskostnader	0	7 532
Summa driftskostnader	<u>1 848 694</u>	<u>2 258 305</u>

Not 5 Övriga externa kostnader

	2024-01-01 <u>-2024-12-31</u>	2023-01-01 <u>-2023-12-31</u>
Hyra av lokal	94 400	255 200
Förbrukningsinventarier	344	5 284
Kommunikation	18 426	5 676
Porto	0	165
Revision*	51 750	65 006
Föreningsmöten	11 243	19 823
Ekonomisk och administrativ förvaltning	133 725	129 225
Övriga förvaltningskostnader	64 939	40 846
Övriga externa tjänster	46 562	0
Summa övriga externa kostnader	<u>421 389</u>	<u>521 225</u>

* Revision 2023: 50 000 kr avser reserverad upplupen revisionskostnad för år 2023 och 15 006 kr avser den kostnaden för 2022 som inte var reserverad i bokslutet 2022.

Not 6 Personalkostnader

	2024-01-01 <u>-2024-12-31</u>	2023-01-01 <u>-2023-12-31</u>
Arvode styrelse	171 900	157 493
Sociala kostnader	54 011	49 483
Summa arvoden, personalkostnader	<u>225 911</u>	<u>206 976</u>

Upplysningar till balansräkningen

Not 7 Byggnader och mark

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Byggnader		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	282 786 739	282 786 739
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	282 786 739	282 786 739
Ingående ackumulerade avskrivningar	-4 713 112	-1 885 245
Årets avskrivningar	-2 827 867	-2 827 867
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 540 979	-4 713 112
Utgående planenligt värde	<u>275 245 760</u>	<u>278 073 627</u>
Mark		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>255 258 261</u>	<u>255 258 261</u>
Utgående planenligt värde byggnader och mark	<u>530 504 021</u>	<u>533 331 888</u>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	212 000 000	212 000 000
Taxeringsvärde mark	126 000 000	126 000 000
	<u>338 000 000</u>	<u>338 000 000</u>
Taxeringsvärde är uppdelat enligt följande:		
Bostäder under uppförande	<u>338 000 000</u>	<u>338 000 000</u>
	338 000 000	338 000 000

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Årets anskaffningar (kameraövervakning)	107 649	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	107 649	0
Årets avskrivningar	-10 765	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-10 765	0
Utgående planenligt värde inventarier, verktyg och installationer	<u>96 884</u>	<u>0</u>

Not 9 Övriga fordringar

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Skattekontot	65 426	64 113
Upplupna varmvattenavgifter	80 527	75 512
Summa övriga kortfristiga fordringar	<u>145 953</u>	<u>139 625</u>

Not 10 Skulder till kreditinstitut

<u>Långgivare</u>	<u>Ränta %</u>	<u>Räntan är bunden t.o.m.</u>	<u>Lånebelopp vid årets utgång</u>
SHYP	3,85	2025-03-30	28 291 190
SHYP	1,72	2025-03-30	29 470 000
SHYP	2,00	2027-03-30	29 470 000
Summa skulder till kreditinstitut			87 231 190
Avgår kortfristig del som avser förväntade amorteringar nästkommande räkenskapsår			-442 056
			-57 319 134
Summa långfristiga skulder till kreditinstitut			29 470 000
Med planenlig amorteringstakt samt befintliga lån skulle efter fem år kvarstå en skuld om			85 020 910

Not 11 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Ställda säkerheter		
Fastighetsinteckningar	88 410 000	88 410 000
Summa ställda säkerheter	<u>88 410 000</u>	<u>88 410 000</u>

Not 12 Övriga skulder

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Skulder till MBF	5 728	4 056
Summa övriga kortfristiga skulder	<u>5 728</u>	<u>4 056</u>

Datum framgår av den elektroniska signaturen.

Camilla Wagland
Ordförande

Jannica Koff

Leyla Kritit

Daniel Leván

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

Parameter Revision AB

Josef Bergerheim
Auktoriserad revisor

Deltagare

LEYLA KRITIT Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-15 14:32:01 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Leyla Alexandra Kritit

Leyla Kritit

Leveranskanal: SMS
IP-adress: 90.129.195.33

CAMILLA WAGLAND Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-14 10:34:09 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: CAMILLA WAGLAND

Camilla Wagland

Leveranskanal: SMS
IP-adress: 62.20.172.81

JANNICA KOFF Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-27 06:45:20 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: JANNICA KOFF

Jannica Koff

Leveranskanal: SMS
IP-adress: 90.227.115.13

DANIEL LEVÁN Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-25 13:14:15 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Daniel Jonathan Leván

Daniel Leván

Leveranskanal: SMS
IP-adress: 90.129.204.78

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-27 15:12:19 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: JOSEF LASSE BERGERHEIM

Josef Bergerheim

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 4.223.95.94

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i BRF Haga Norra 6B
Org.nr. 769639-5107

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för BRF Haga Norra 6B för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på

misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BRF Haga Norra 6B för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorers ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorers ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut,

beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Parameter Revision AB

Josef Bergerheim

Auktoriserad revisor

Deltagare

JOSEF BERGERHEIM Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-27 15:11:51 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: JOSEF LASSE BERGERHEIM

Josef Bergerheim

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 4.223.95.94