

BRF Vitbetan 17


FASTIGHETSÄGARNAS
SERVICE

Årsredovisning 2024



rkM_iDcT7Xg-ryFiDc6mgl

Årsredovisning för

Brf Vitbetan 17

769605-3342

Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-6
Resultaträkning	7
Balansräkning	8-9
Kassaflödesanalys	10
Noter	11
Övriga noter	12-15
Underskrifter	15

Styrelsen för Brf Vitbetan 17 (769605-3342) får härmed upprätta årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01-2024-12-31.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2000-02-04. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2001-11-02 och nuvarande stadgar registrerades 2023-05-16. Föreningen har sitt säte i Stockholms kommun.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen.

Föreningen äger fastigheten Vitbetan 17 i Stockholms kommun, omfattande adressen Ljusterögatan 7 / Malmgårdsvägen 28.

Vitbetan 17 byggdes år 1930.

Marken innehas med äganderätt.

Föreningen följer en underhållsplan som sträcker sig till 2074-12-31.

I nedanstående tabell specificeras innehavet:

Antal	Benämning	Total yta (kvm)
39	Lägenheter, bostadsrätt	1 875
1	Lokaler, hyresrätt	34

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Trygg-Hansa. I försäkringen ingår momenten styrelseansvar samt försäkring mot ohyra. Försäkringen inkluderar inte bostadsrättstillägg.

Ordinarie föreningsstämma ägde rum 2024-04-24. På stämman deltog 15 medlemmar. Extra föreningsstämma ägde rum 2024-12-04. 15 medlemmar deltog. Val av nya styrelsemedlemmar och ordförande till följd av föregående ordförandes utträde ur föreningen.

Styrelsen har utgjorts av:

Namn	Roll
Michael Fornell	Ordförande
Eva Axling	Kassör
Frida Nyqvist	Ledamot
Anna Johansson	Ledamot
Nadja Glans	Ledamot
Madeleine Juniwik	Ledamot
Joel Ozolins	Ledamot
Filippa Dahlin	Ledamot

I tur att avgå vid ordinarie föreningsstämma är Frida Nyqvist, Eva Axling, Michael Fornell, Anna Johansson, Nadja Glans, Joel Ozolins och Filippa Dahlin.

Övrig information om kontaktpersoner och hur föreningens firma tecknas

Föreningens firma tecknas av Filippa Dahlin, Frida Nyqvist, Michael Fornell, Anna Johansson, Eva Axling, Nadja Glans, Joel Ozolins och Madeleine Juniwik.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 12 protokollförda sammanträden.

Revisor har varit Anders von Scheele, Rävissor AB.

Valberedningen har utgjorts av Anna-Karin Ene, Anna Lundvall och Nils Jarlöv.

Genomförda större underhålls- och investeringsåtgärder över åren

År	Åtgärd
2024-	Obligatoriska ventilationskontrollen (OVK)
2023-	Byte av hissdörr
2023-	Vattenskada 1206 och 1306
2023-	Filmning av ledningar inför beslut om ny relining alternativt stambyte
2023-	Byte av fönster på våning 6
2023-	Åtgärder enligt genomförd OVK.
2023-	Två-års-besiktning av taket.
2023-	Byte till LED-armaturer på plan 6.
2022-	Nya balansfjädrar till garageport
2022-	Nya LED-armaturer i källare medför minskad förbrukning med 25% (4300 kwh/år). Kostnad ca 89.000:-
2022-	Fågelsäkring av tak kostnad ca 35.000:-
2022-	Nytt nyckelsystem kostnad ca 30.000:-
2022-	Vattenskador lägenhet 1106/1101, 1503, 1601/1602, 1202, 1406/1306
2021-	Åtgärder inkommande vattenläckage
2021-	Prioriterade åtgärder enligt OVK
2021-	Inköp av brandsläckare till plan 6
2021-	Åtgärder efter filmning, spolning och kontroll av stammar - Dakki
2021-	Omläggning av tak samt ny taksäkerhet - Kinnunen
2021-	Renovering efter vattenskada på plan 1
2020-	Kontroll och underhållsspolning av stammar
2020-	Besiktning av tak
2020-	Översyn av fastighetens brandskydd
2019-	Energideklaration. OVK
2017-	Målning mellan fönster
2016-	Renovering av kungsbalkonger
2016-	Fasadrenovering
2015-	Fiber indraget i lägenheterna

2015-	Relining av avloppsledningar i/under bottenplatta i källare.
2014-	Bygge av 7 balkonger
2011-	Ny fjärrvärmeanläggning
2003-2004	Relining vertikala stammar, stambyte vatten in, stambyte el.

Större framtida planerade underhåll

År	Åtgärd
2025-	Nya maskiner i tvättstuga.
2025-	Stambyte i samtliga lägenheter planerat.
2026-	Målning fönsterbleck, träfönster mot gata.
2028-	Byte, Linhiss.
2029-	Helmålning invändiga utrymmen (trapp, källare m.m.).
2030-	Bättringsåtgärder, trapphus och gemensamma utrymmen.

Årsavgifter

Under 2025 beslutar föreningen om avgiftsförändringar i samband med planerade underhållsarbeten.

Medlemsinformation

Vid årets början var antalet medlemmar 55 st. Under året har 6 tillkommit samt 8 avgått. Vid årets slut var därmed antalet medlemmar 53 st.

Avtal

Föreningens avtal under året:

Avtalstyp	Leverantör
Service- och underhåll	Brandsäkra Norden AB
Brandskydd	
Trappstädning	XLNT Allservice AB
Ekonomisk förvaltning	Fastighetsägarna Service Stockholm AB
Serviceavtal hiss	St Eriks Hiss AB
Löpande kontroll av	Norrbo
Undercentral	
Jouravtal kvällar och helger	Fastighetsägarna
Underhållsavtal	Fastighetsägarna
undercentralfjärrvärme	

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Förberedelser inför stambyte har genomförts.
Enkät angående stambyte eller relining har gått ut till medlemmarna.
OVK-inspektion samt nödvändiga åtgärder genomfördes.
Byte av försäkringsförmedlare till Trygg-Hansa.

Väsentliga händelser efter räkenskapsåret

Efter räkenskapsårets slut har det beslutats om att stambyte ska genomföras under 2025.

Upplysning vid förlust

Årets negativa resultat beror i första hand på stora avskrivningskostnader som inte påverkar föreningens likviditet. OVK medförde oförutsedda höga kostnader som påverkar årets resultat mycket negativt. Detta i samband med att större ingrepp var nödvändiga i många av föreningens bostäder vilket inte var enligt underhållsplanen. År 2025 förväntas ha ett positivt resultat med goda marginaler för planerat underhåll med höjd avgift och detaljerad budget.

Ekonomi

Ny Rubrik

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning (tkr)	1 670	1 469	1 352	1 349
Resultat efter fin. poster (tkr)	-332	-331	-69	-2 840
Soliditet (%)	77	77	75	73

Nyckeltal

Årsavgifter kr/kvm	808	703
Skuldsättning kr/kvm totalyta	3 214	2877
Skuldsättning kr/kvm brf yta	3 273	3353
Räntekänslighet %	4%	5%
Energikostnad kr/kvm	265	219
Sparande per kvm	-52	64
Årsavgifternas andel i % av totala rörelseintäkter	91	89

Förändringar i eget kapital

	Medlems -insatser	Upp- låtelse- avgifter	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa
Belopp vid årets ingång	22 650 929	6 676 308	399 135	-7 107 671	-330 796	22 287 906
Förändring av fond för yttre underhåll			234 000	-234 000		
Balanseras i ny räkning				-330 796	330 796	
Årets resultat					-332 332	-332 332
Belopp vid årets utgång	22 650 929	6 676 308	633 135	-7 672 467	-332 332	21 955 574

Resultatdisposition enl
föreningsstämman

Resultatdisposition

Belopp i kr

Förslag till resultatdisposition

Balanserat resultat	-7 672 466
Årets resultat	-332 332
Totalt	-8 004 798
Avsättning till yttre fond	234 000
Uttag ur yttre fond	-
Balanseras i ny räkning	-8 238 798
Summa	-8 004 798

Föreningens resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 669 837	1 469 314
Övriga rörelseintäkter		480	8 458
Summa rörelseintäkter		1 670 317	1 477 772
Rörelsekostnader			
Drift- och fastighetskostnader	3	-1 554 834	-1 312 785
Övriga externa kostnader	4	-12 820	-46 750
Personalkostnader och arvoden	5	-74 177	-70 281
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-233 562	-233 562
Summa rörelsekostnader		-1 875 393	-1 663 378
Rörelseresultat		-205 076	-185 606
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		8 457	8 265
Räntekostnader och liknande resultatposter		-135 713	-153 455
Summa finansiella poster		-127 256	-145 190
Resultat efter finansiella poster		-332 332	-330 796
Resultat före skatt		-332 332	-330 796
Skatter			
Årets resultat		-332 332	-330 796

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	6	28 138 430	28 342 108
Inventarier, maskiner och installationer	7	29 886	59 770
Summa materiella anläggningstillgångar		28 168 316	28 401 878
Summa anläggningstillgångar		28 168 316	28 401 878
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		3	-
Övriga fordringar	8	226 068	588 022
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		60 198	58 053
Summa kortfristiga fordringar		286 269	646 075
Summa omsättningstillgångar		286 269	646 075
SUMMA TILLGÅNGAR		28 454 585	29 047 953

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		29 327 237	29 327 237
Fond för yttre underhåll		633 135	399 135
Summa bundet eget kapital		29 960 372	29 726 372
<i>Ansamlad förlust</i>			
Balanserat resultat		-7 672 466	-7 107 671
Årets resultat		-332 332	-330 796
Summa ansamlad förlust		-8 004 798	-7 438 467
Summa eget kapital		21 955 574	22 287 905
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	9	3 000 000	4 885 959
Summa långfristiga skulder		3 000 000	4 885 959
Kortfristiga skulder			
Kortfristig del av långfr skuld		3 135 959	1 400 000
Leverantörsskulder		55 056	238 418
Skatteskulder		6 663	5 064
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		301 333	230 607
Summa kortfristiga skulder		3 499 011	1 874 089
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		28 454 585	29 047 953

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-205 076	-185 606
Avskrivningar	233 562	233 562
Erlagd ränta och ränteintäkter	-127 256	-145 190
	<u>-98 770</u>	<u>-97 234</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-98 770	-97 234
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning(-)/Minskning (+) av kundfordringar	-3	11 642
Ökning(-)/Minskning (+) av övriga kortfristiga fordringar	-3 183	4 205
Ökning(+)/Minskning (-) av leverantörsskulder	-183 362	124 468
Ökning(+)/Minskning (-) av övr. kortfristiga skulder	72 325	-41 046
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-212 993	2 035
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-	
Finansieringsverksamheten		
Amortering av låneskulder	-150 000	-750 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-150 000	-750 000
Årets kassaflöde	-362 993	-747 965
Likvida medel vid årets början	538 394	1 286 358
Likvida medel vid årets slut	175 401	538 393

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Bokföringsnämndens allmänna råd om årsredovisning i mindre företag (K2)

Om inte annat framgår är värderingsprinciperna oförändrade i jämförelse med föregående år.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt.

Skatt

Bostadsrättsföreningars ränteintäkter som är hänförliga till fastigheten är skattefria. Om det förekommer verksamheter som inte avser fastighetsförvaltning sker beskattning med 20,6 procent.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. Avskrivningar sker systematiskt under den bedömda nyttjandetiden. Följande avskrivningar uttryckt i procent tillämpas.

Anläggningstillgångar	% per år
Byggnad	1
Installationer	6,67
Maskiner	10

Övriga tillgångar och skulder

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges. Fordringar har, efter individuell bedömning, tagits upp till de belopp varmed de beräknas inflyta. Likvida placeringar värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet.

Fond för yttre underhåll

Avsättning till och uttag ur fonden görs i enlighet med föreningens stadgar. Avsättning enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital. Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

Noter till resultaträkning

Not 2 Nettoomsättning

	2024	2023
Årsavgifter	1 515 315	1 317 856
Hyror	128 743	124 851
Överlåtelse- och pantsättningsavgifter	15 187	13 543
Övriga hyresintäkter	10 592	13 064
Summa	1 669 837	1 469 314

Not 3 Drift- och fastighetskostnader

	2024	2023
Drift		
Fastighetsskötsel	9 500	5 198
Städning	30 353	31 052
Tillsyn, besiktning, kontroller	280 458	6 795
Trädgårdsskötsel	1 195	-
Reparationer	99 667	234 068
El	51 584	49 980
Uppvärmning	361 518	354 634
Vatten	92 562	74 081
Sophämtning	45 017	45 486
Försäkringspremie	43 879	40 661
Fastighetsavgift bostäder	63 570	61 971
Fastighetsskatt lokaler	6 970	6 970
Övriga fastighetskostnader	4 522	9 317
Kabel-tv/Bredband/IT	84 538	74 360
Förvaltningsarvode ekonomi	48 843	47 477
Ekonomisk förvaltning utöver avtal	7 488	9 000
Panter och överlåtelse	26 501	20 739
Juridiska åtgärder	-	11 756
Övriga externa tjänster	10 422	3 104
	1 268 587	1 086 649
Planerat underhåll		
Gemensamma utrymmen	91 622	-
Värme	-	1 875
Hissar	-	93 750
Stambyte	37 250	-
Fönster	157 375	18 438
Övrigt	-	112 073
Totalsumma drift- och fastighetskostnader	1 554 834	1 312 785

Not 4 Övriga externa kostnader

	2024	2023
Porto / Telefon	2 716	
Konsultarvode	729	29 875
Besiktnings- och utredningskostnader	-	7 500
Revisionarvode	9 375	9 375
Summa	12 820	46 750

Not 5 Personalkostnader och arvoden

	2024	2023
Styrelsearvode	57 299	54 500
Sociala kostnader	16 878	15 781
Summa	74 177	70 281

Föreningen har ingen anställd personal

Noter till balansräkning

Not 6 Byggnader och mark

	2024	2023
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början		
-Byggnad	20 367 803	20 367 803
-Mark	11 093 002	11 093 002
	31 460 805	31 460 805
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-3 118 697	-2 915 019
-Årets avskrivning enligt plan	-203 678	-203 678
	-3 322 375	-3 118 697
Redovisat värde vid årets slut	28 138 430	28 342 108

Taxeringsvärde

Byggnader	24 476 000	24 476 000
Mark	53 421 000	53 421 000
	77 897 000	77 897 000
Bostäder	77 200 000	77 200 000
Lokaler	697 000	697 000
	77 897 000	77 897 000

Not 7 Inventarier, maskiner och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	559 075	559 075
Vid årets slut	559 075	559 075
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-499 305	-469 421
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-29 884	-29 884
Vid årets slut	-529 189	-499 305
Redovisat värde vid årets slut	29 886	59 770

Not 8 Övriga fordringar

	2024	2023
Fastighetsägarna transaktionskonto	175 402	538 394
Skattekonto	50 666	49 628
Summa	226 068	588 022

Not 9 Skulder till kreditinstitut, långfristiga

Lånegivare	Konvertering/ Slutbetalning	Ränta	Skuldbelopp 2024-12-31
Stadshypotek	2026-03-30	1,14%	2 000 000
Stadshypotek	2025-03-30	1,01%	1 735 959
Stadshypotek	2025-01-02	4,30%	400 000
Stadshypotek	2026-09-30	4,24%	1 000 000
Stadshypotek	2025-09-30	2,99%	1 000 000
			6 135 959
Kortfristig del			-3 135 959
			3 000 000

Övriga noter

Not 10 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar</i>		
Fastighetsinteckningar	12 233 005	12 233 005
Summa ställda säkerheter	12 233 005	12 233 005

Underskrifter

Stockholm 2025- -

Michael Fornell
Ordförande

Eva Axling
Ledamot

Filippa Dahlin
Ledamot

Anna Johansson
Ledamot

Nadja Glans
Ledamot

Madeleine Juniwik
Ledamot

Frida Nyqvist
Ledamot

Joel Ozolins
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats 2025- -

Anders von Schéele
Revisor



Så tolkar du årsredovisningen

En bostadsrättsförening ska varje år upprätta en årsredovisning. Årsredovisningen består i regel av en förvaltningsberättelse, följd av resultaträkning, balansräkning, noter och revisionsberättelse.

Att förstå alla begrepp som används i en årsredovisning är ingen lätt uppgift. Därför förklarar vi här årsredovisningens olika delar och viktiga begrepp som förekommer i varje del.

Förvaltningsberättelse

I förvaltningsberättelsen informerar styrelsen om de händelser som har varit av betydelse under det gångna räkenskapsåret. Det kan handla om allt från utförda och planerade underhållsarbeten till medlemsförändringar. Styrelsen lämnar även förslag till *resultatdisposition*, dvs. hur årets vinst eller förlust ska hanteras.

Utöver detta redovisas föreningens *nyckeltal* i förvaltningsberättelsen. Nyckeltal gör det möjligt att följa och analysera föreningens utveckling över tid. Sedvanliga nyckeltal är nettoomsättning, resultat efter finansiella poster och soliditet.

- *Nettoomsättning* visar föreningens huvudsakliga verksamhetsintäkter.
- *Resultat efter finansiella poster* visar resulta-

tet efter ränteintäkter och räntekostnader.

- *Soliditet* visar hur stor andel av föreningens tillgångar som finansieras med eget kapital. Resten finansieras med lån.

Resultaträkning

Resultaträkningen visar föreningens intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om intäkterna har varit större än kostnaderna uppstår ett överskott. Har kostnaderna varit större än intäkterna uppstår istället ett underskott.

- *Intäkter* i en bostadsrättsförening består till största delen av medlemmarnas årsavgifter och eventuella hyresintäkter för bostäder, lokaler, garage och parkeringar.
- *Kostnader* i en bostadsrättsförening består till största delen av reparationer, underhåll och driftskostnader, såsom el, vatten och fastighetsskötsel.
- *Avskrivningar* är kostnader som motsvarar värdeminskning på t.ex. föreningens fastigheter och inventarier. Avskrivningar görs för att fördela kostnader på flera år.
- *Ränteintäkter* visar årets intäkter på likvida medel.
- *Räntekostnader* visar årets kostnader för föreningens lån.



Balansräkning

Balansräkningen visar föreningens tillgångar och skulder på bokslutsdagen.

Tillgångar delas upp i anläggnings- och omsättningstillgångar.

- *Anläggningstillgångar* är avsedda för långvarigt bruk. Den enskilt största tillgången är föreningens fastighet. Det bokförda värdet är anskaffningskostnaden, inte marknadsvärdet.
- *Omsättningstillgångar* är alla tillgångar som kan omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit räknas t.ex. föreningens kassa, banktillgångar och upplupna intäkter, dvs. intäkter som hör till räkenskapsåret men som inte har inkommit per bokslutsdagen.

Eget kapital fördelas i bundet och fritt eget kapital.

- *Bundet eget kapital* är de insatser och upplåtelseavgifter som har inbetalats samt fastighetens underhållsfond.
- *Fritt eget kapital* är föreningens balanserade resultat, dvs. tidigare års vinster och förluster.

Skulder delas upp i lång- och kortfristiga skulder.

- *Långfristiga skulder* är lån med löptider som överstiger ett år, t.ex. föreningens fastighetslån.
- *Kortfristiga skulder* är t.ex. kommande års amorteringar, eventuella skatteskulder och upplupna kostnader, dvs. kostnader som hör till räkenskapsåret men som ännu inte har fakturerats eller betalats.

Noter – tilläggsupplysningar

Noterna förklarar och utvecklar posterna i resultat- och balansräkningen och ger därmed en bättre bild av föreningens ekonomiska ställning.

Panter och eventalförpliktelser

- *Ställda panter* avser de pantbrev som har lämnats som säkerhet för föreningens lån. I takt med att lån amorteras kan pantbrev återlämnas eller nybelånas.
- *Eventalförpliktelser* kan t.ex. vara borgensförbindelser som föreningen har åtagit sig.

Revisionsberättelse

Föreningens bokslut och ekonomiska handlingar granskas av en revisor som skriver den revisionsberättelse som biläggs årsredovisningen.





Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

24.06.2025 08:44

SENT BY OWNER:

Suzi Warto • 16.06.2025 15:09

DOCUMENT ID:

ryFiDc6mgl

ENVELOPE ID:

rkM_iDcT7xg-ryFiDc6mgl

DOCUMENT NAME:

Brf Vitbetan 17_ÅR 2024 (2).pdf

19 pages

SHA-512:

8a6bb9c322c6153f3c674bdf815891e2c5b9a240b7bdcf
5b6babe804cf14a39ec0dd49c8666a81e92459d0f913b1
0ac71bdc6acdc6fa1eaba10e6108272a34f3

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Michael Fornell fornell1997@gmail.com	 Signed Authenticated	17.06.2025 15:59 16.06.2025 17:39	Email Low	IP: 90.129.204.178 IP: 82.183.35.150
2. Eva Birgitta Axling eva.axling@swishab.se	 Signed Authenticated	17.06.2025 16:13 17.06.2025 16:12	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1951/09/12) IP: 98.128.229.108
3. Laura Filippa Dahlin dahlin.filippa@gmail.com	 Signed Authenticated	18.06.2025 14:23 18.06.2025 14:23	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1991/02/07) IP: 82.183.35.146
4. ANNA ELISABETH JOHANSSON johansson.ae@gmail.com	 Signed Authenticated	18.06.2025 16:01 18.06.2025 15:59	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1980/10/29) IP: 94.191.137.165
5. NADJA GLANS nadja02@live.se	 Signed Authenticated	18.06.2025 17:45 18.06.2025 17:42	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1970/10/08) IP: 90.141.26.193
6. Madeleine Juniwik mjuniwik@gmail.com	 Signed Authenticated	19.06.2025 08:55 19.06.2025 08:45	Email Low	IP: 188.149.61.46 IP: 188.149.61.46
7. Frida Filippa Nyqvist nyqvist.frida@gmail.com	 Signed Authenticated	19.06.2025 08:56 19.06.2025 08:56	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1997/06/09) IP: 82.183.35.132
8. Joel Ozolins joel.ozo@hotmail.com	 Signed Authenticated	19.06.2025 09:51 19.06.2025 09:51	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1995/10/14) IP: 82.183.35.186
9. ANDERS VON SCHÉELE info@ravisor.se	 Signed Authenticated	24.06.2025 08:44 24.06.2025 08:40	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1975/04/05) IP: 176.10.218.138

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

📎 Attachments

No attachments related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

 Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed