



ÅRSREDOVISNING 2024

HSB Brf Mångården i Alingsås

 Sparande 163 kr/kvm	 Investeringsbehov 322 kr/kvm	 Skuldsättning 5 299 kr/kvm
 Räntekänslighet 6 %	 Energikostnad 257 kr/kvm	Dessa sju nyckeltal beskriver bostadsrätts- föreningens ekonomi. ↓ Läs mer om vad de olika nyckel- talen står för på: hsb.se/ bostadsrattskollen
 Tomträtt Nej	 Årsavgift 928 kr/kvm	

BOSTADSRÄTTSKOLLEN

NYCKELTAL



Sparande
163 kr/kvm

DEFINITION

Årets resultat + summan av avskrivningar + summan av kostnadsfört/planerat underhåll per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Ett sparande behövs för att klara framtida investeringsbehov eller kostnadsökningar.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Högt > 300
Måttligt till högt 201 – 300
Lågt till måttligt 120 – 200
Mycket lågt < 120

Riktvärdet anges i kr/kvm.

Styrelsens kommentar

Vårt sparande har minskat över tid. Det beror dels på att våra omkostnader ökat inte minst inom området ENERGI. Vi har också gjort en del investeringar i fastigheterna samt minskat vår belåningsgrad. Nyckeltalet får i det perspektivet ses som tillfredsställande.

NYCKELTAL



Investeringsbehov
322 kr/kvm

DEFINITION

Det genomsnittliga värdet av de investeringar som behöver genomföras under de närmsta 50 åren. Värdet anges per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

För att ha en framförhållning bör föreningen ta fram en plan för alla större investeringar som behöver genomföras 50 år framåt såsom stammar, tak, fönster, fasad m.m. Det är rimligt att planen omfattar de 10 största investeringsbehoven.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Styrelsens kommentar

Föreningen utgår ifrån en 50-årig underhållsplan som uppdateras årligen med hjälp av HSBs underhållsplanerare. Större underhållsarbeten planerade under dom närmaste åren finns angivna i förvaltningsberättelsen

NYCKELTAL



Skuldsättning
5 299 kr/kvm

DEFINITION

Totala räntebärande skulder per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Finansiering med lånat kapital är ett viktigt mått för att bedöma ytterligare handlingsutrymme och motståndskraft för kostnadsändringar och andra behov.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Låg < 4 000
Normal 4 000 – 10 000
Hög 10 001 – 15 000
Mycket hög > 15 000

Riktvärdet anges i kr/kvm.

Styrelsens kommentar

Vår skuldsättning har minskat med 13, 5% sedan 2020. Vårt nyckeltal ligger i det vad som kan ses som normala siffror. För styrelsen är det en ständigt pågående diskussion om vi skall spara eller betala av på lånen. När det gäller dessa siffror anser vi att vi i nuläget hittat en bra balans.

NYCKELTAL



Räntekänslighet
6 %

DEFINITION

1 procentenhets
ränteförändring av de totala
räntebärande skulderna delat
med de totala årsavgifterna.

VARFÖR?

Det är viktigt att veta om
föreningens ekonomi är känslig
för ränteförändringar. Beskriver
hur höjda räntor kan påverka
årsavgifterna - allt annat lika.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Låg < 5
Normal 5 – 9
Hög 9 – 15
Väldigt hög > 15

Riktvärdet anges i %.

Styrelsens kommentar

Vår räntekänslighet har minskat med 2% sedan 2020 och ligger enligt styrelsen på en tillfredsställande nivå som innebär att vi har en ekonomisk beredskap för svängningar på lånemarknaden.

NYCKELTAL



Energikostnad
257 kr/kvm

DEFINITION

Totala kostnader för vatten +
värme + el per kvm total yta
(boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Ger en ingång till att diskutera
energi- och resurseffektivitet i
föreningen.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Ett riktmärke för en normal
energikostnad är i dagsläget
cirka 200 kr/kvm. Men många
faktorer kan påverka både i
byggnaden och externt, t.ex.
energipriserna.

Styrelsens kommentar

Energikostnaderna stiger på många områden och man kan befara ytterligare kostnadsökningar framöver. Sedan 2020 har den kostnaden ökat med 23,5%. Trots detta har vi lyckats hålla nere ökningen av årsavgiften som har ökat med 18% under samma tid. Styrelsen ser som en av sina viktigaste uppgifter att vidta åtgärder som kan begränsa kostnadsökningarna. Inom styrelsen finns en pågående diskussion om vilka energibesparande investeringar som vi ser som möjliga framöver.

NYCKELTAL



Tomträtt
Nej

DEFINITION

Fastigheten innehas med
tomträtt - ja eller nej (Tomträtt
innebär att föreningen inte äger
marken).

VARFÖR?

Om marken ägs av kommunen
kan det finnas risk för framtida
kostnadsökningar.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Ja eller nej.

Styrelsens kommentar

Nej.

NYCKELTAL



Årsavgift
928 kr/kvm

DEFINITION

Totala årsavgifter per kvm total
boyta (Bostadsrättsytan).

VARFÖR?

Årsavgiften påverkar den
enskilde medlemmens
månadskostnad och värdet på
bostadsrätten. Därför är det
viktigt att bedöma om
årsavgifter ligger rätt i
förhållande till de andra
nyckeltalen - om det finns en
risk att den är för låg.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Bör värderas utifrån risken för
framtida höjningar.

Styrelsens kommentar

Årsavgiften ligger enligt SBAB på en rimlig nivå. Genom de åtgärder som styrelsen vidtagit har vi lyckats hålla årsavgifterna nere med en ökning på 18% sedan 2020. Under samma tid har konsumentprisindex ökat med 22% och livsmedelspriserna med 27%. Vi är stolta över att vi trots kostnadsutvecklingen i samhället i övrigt kan föreslå en återhållsam höjning på 3% vilket också HSB rekommenderat.

Vänligen notera att kommentarerna är gjorda av den styrelse som var vald vid årsredovisningens upprättande. En kommande styrelse är inte bunden av kommentarerna och kan göra en annan bedömning av föreningens ekonomi vilket i sin tur innebär att uppgifterna i bostadsrättskollen kan ändras.



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Brf Mångården i Alingsås med säte i Alingsås org.nr. 764000-0704 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkte bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1960. Föreningens stadgar registrerades senast 2024-08-06.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaderna på fastigheten i Alingsås kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Karlavagnen 4	1960-08-06	1962
Totalt 1 objekt		

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Länsförsäkringar. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2025-12-31.

Antal	Benämning	Total yta m ²
24	garageplatser	442
105	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	5 955
1	lokaler (hyresrätt)	46
38	p-platser	0
Totalt 168 objekt		6 443

Föreningens lägenheter fördelas på: 13 st 1 rok, 56 st 2 rok, 36 st 3 rok.

Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.
Helena Eriksson	Ordförande	2022-05-17
Lennart Arvidsson	Ledamot	2023-05-24
Gun Tengberg	HSB ledamot	2023-09-24
Irene Kullner	Ledamot	2018-05-18
Diana Sanchez Calvo	Ledamot	2024-05-29
Tanja Bumbar	Ledamot	2024-05-29
Johannes Norberg	Ledamot	2024-05-29
Adam Ljungström	Ledamot	2024-05-29

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Lennart Arvidsson, Johannes Norberg, Irene Kullner, Helena Eriksson.
Styrelsen har under året hållit 10 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Helena Eriksson, Lennart Arvidsson, Irene Kullner och Johannes Norberg .

Revisorer har varit: Per-Erik Längström med Patrick Magnusson som suppleant valda av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos Borevision i Sverige AB.

Valberedning har varit: Anneli Sturk (sammankallande) och Gunilla Wallentin (vald av styrelsen).

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls2024-05-14. På stämman deltog 26 medlemmar.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE R UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften förändrades fr.o.m. 2024-01-01 med +1%.

En förändring av årsavgiften med +3% per 2025-01-01 är registrerad.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov.
Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2024-11-05.

Under året har följande planerade underhåll gjorts:

- Målning av väggar/tak, förrådsdörrar, metallräcken och montering av väggpallar i trapphus
- Grovrengöring av cementmosaikgolv i trapphus
- OVK inkl rensning av ventilationskanaler

Under året har även följande utförts:

- Sänkning av temperaturen på radiatorer i garage
- Slipat och oljat överliggare på trästaket vid elparkering
- Installation av 6 nya elbilsaddare
- En utökning med 3 parkeringsplatser
- Felsökning och åtgärd av sand i tappvatten inkl byte av tryckreduceringsventil

Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts:

Årtal	Åtgärd
2000-2003	Målning av trapphus i samtliga hus.
2005	Servitut för markremsa bakom huset 4D-F.
2007	Anläggning av miljöhus med sedumtak.
2008 - 2009	Stamreovering, byte av all el samt installation av IMD av el.
2011	Sju nya parkeringsplatser anläggs.
2012	Kompletterat värmeväxlaren med ett datoriserat styrsystem. Brandvarnare delas ut till alla lgh.
2013 - 2014	Totalreovering av byggnader utvändigt. Fasader, fönster och utbyggda, inglasade balkonger. Kollektivt TV-avtal .
2016	Installation av LED-belysning i alla trapphus. Installation av fiber och kollektivanslutning av bredband. Uh-plan online.
2017	Ny papp på alla tak. Byte av entrédörrar samt installation av porttelefoni.
2018	Nyplantering av träd och blomrabatter. Anläggning av stencirkel, pergola och grillplats. OVK.
2020	Sex parkeringsplatser får kombiladdstolpar. All utomhusbelysning konverteras till LED-belysning.
2021	Byte av rör för varm- och kallvatten i kulvertar under mark.
2022	Uppgradering av internet från 250 Mbit/s till 500 Mbit/s. Byte av plast- till metallbrunnar i allmänna utrymmen.
2023	Insättning av säkerhetsdörrar och byte av låssystem till alla lägenheter. Målning av liggande panel utomhus. 5 nya laddplatser för elbil installerade. Konvertering av LED-belysning i tvättstugan. Sänkning av temperatur i allmänna utrymmen. Avtal med Securitas ang säkerhetsjour och övervakning av gästparkering. Nyplantering av 5 st träd. Anläggning av en mindre ängsyta.

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

Årtal	Åtgärd
2025	Fortsatt energibesparing av olika slag. Helmålning av samlingslokal, cykelrum, tvättstugekorridor. Målning av sophus, entréer och dörrar till allmänna utrymmen utomhus. Målning av 6 entréportar/solsida. Byte av golv i samlingslokal. Slamsugning av brunnar utomhus.
2026	Fortsatt energibesparing av olika slag. Helmålning av pannrum och sophus invändigt. Byte av dörrar till pannrum och extra förråd. Rengöring av fibercementplattor på fasad/gavlar utomhus.
2027	Fortsatt energibesparing av olika slag. Byte av golv i bibliotek och gym. Utveckling av cykelförvaring.
2028	Fortsatt energibesparing av olika slag. Helmålning av barnvagnsrum, torkrum, tvättstuga och toalett. Måla 6 entréportar/skuggsida. Målning av metallräcken.
2029	Fortsatt energibesparing av olika slag. Yttre miljö/trädgårds - och markarbete.

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 14 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 123 och under året har det tillkommit 18 och avgått 13 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 128.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2024	2023	2022	2021	2020
Sparande, kr/kvm	163	222	327	358	344
Skuldsättning, kr/kvm	5 299	5 538	6 005	6 066	6 133
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	5 692	5 949	0	0	0
Räntekänslighet, %	6	7	8	8	8
Energikostnad, kr/kvm	257	238	212	217	208
Årsavgifter, kr/kvm	928	909	784	785	785
Årsavgifter/totala intäkter, %	96	91	0	0	0
Totala intäkter, kr/kvm	904	879	874	876	873
Nettoomsättning, tkr	5 780	5 613	5 203	5 216	5 170
Resultat efter finansiella poster, tkr	-494	125	787	68	853
Soliditet, %	27	27	27	25	25

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

UPPLYSNINGAR VID FÖRLUST

Årets negativa resultat beror främst på ökade räntekostnader.

Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten är positivt med 3 140 635kr.

Föreningens sparande till det framtida underhållet uppgår till 163 kr/m².

För att möta föreningens framtida ekonomiska åtaganden (tex amorteringar och återinvesteringar) samt höja sparandet, har styrelsen beslutat om att höja årsavgiften.

Styrelsen anser därmed att årets förlust påverkar inte föreningens möjlighet att finansiera sina framtida ekonomiska åtaganden.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	219 490	0	0	219 490
Kapitaltillskott/extra insats, kr	0	0	0	0
Upplåtelseavgifter, kr	0	0	0	0
Uppskrivningsfond, kr	0	0	0	0
Underhållsfond, kr	6 300 189	0	-382 975	5 917 214
S:a bundet eget kapital, kr	6 519 679	0	-382 975	6 136 704
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	6 920 257	124 937	382 975	7 428 169
Årets resultat, kr	124 937	-124 937	-494 309	-494 309
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	7 045 194	0	-111 334	6 933 860
S:a eget kapital, kr	13 564 873	0	-494 309	13 070 564

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 40 000 kr samt ianspråktagande skett med 422 975 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	7 045 194
Årets resultat, kr	-494 309
Reservation till underhållsfond, kr	-40 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	422 975
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	6 933 860

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Styrelsens förslag gällande extra reservation till underhållsfond, kr	-0
Balanseras i ny räkning, kr	6 933 860

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

RESULTATRÄKNING

		2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	5 779 614	5 619 750
Övriga rörelseintäkter	Not 3	1 739	75
Summa Rörelseintäkter		5 781 353	5 619 825
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-3 774 977	-3 184 615
Övriga externa kostnader	Not 5	-112 986	-88 322
Personalkostnader	Not 6	-198 925	-199 180
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 115 855	-1 115 855
Summa Rörelsekostnader		-5 202 743	-4 587 972
Rörelseresultat		578 610	1 031 853
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		73 806	20 528
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 146 725	-927 444
Summa Finansiella poster		-1 072 919	-906 916
Resultat efter finansiella poster		-494 309	124 937
Resultat före skatt		-494 309	124 937
Årets resultat		-494 309	124 937

BALANSRÄKNING

2024-12-312023-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	Not 8	44 999 738	46 109 978
Maskiner och andra tekniska anläggningar	Not 9	16 846	22 462
Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	Not 10	124 585	0
<i>Summa Materiella anläggningstillgångar</i>		45 141 170	46 132 440
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 11	500	500
<i>Summa Finansiella anläggningstillgångar</i>		500	500
Summa Anläggningstillgångar		45 141 670	46 132 940

Omsättningstillgångar

<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		0	808
Övriga kortfristiga fordringar		1 258 753	1 083 976
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		135 059	180 301
<i>Summa Kortfristiga fordringar</i>		1 393 812	1 265 086
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Övriga kortfristiga placeringar	Not 12	1 900 000	2 900 000
<i>Summa Kortfristiga placeringar</i>		1 900 000	2 900 000
Summa Omsättningstillgångar		3 293 812	4 165 086
Summa Tillgångar		48 435 482	50 298 025

BALANSRÄKNING

2024-12-31 2023-12-31

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser	219 490	219 490
Fond för yttre underhåll	5 917 214	6 300 189
Summa Bundet eget kapital	6 136 704	6 519 679

Fritt eget kapital

Balanserat resultat	7 428 169	6 920 257
Årets resultat	-494 309	124 937
Summa Fritt eget kapital	6 933 860	7 045 194

Summa Eget kapital

13 070 564 13 564 873

Skulder

Långfristiga skulder

Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	20 746 997	28 164 747
Summa Långfristiga skulder	20 746 997	28 164 747

Kortfristiga skulder

Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut	13 150 760	7 258 812
Leverantörsskulder	590 457	355 056
Skatteskulder	27 181	21 194
Övriga kortfristiga skulder	13 929	9 036
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	835 594	924 307
Summa Kortfristiga skulder	14 617 921	8 568 405

Summa Skulder

35 364 918 36 733 152

Summa Eget kapital och skulder

48 435 482 50 298 025



KASSAFLÖDESANALYS	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	578 610	1 031 853
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	1 115 855	1 115 855
Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	1 115 855	1 115 855
Erhållen ränta	72 246	20 528
Erlagd ränta	-1 148 959	-921 748
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	617 752	1 246 488
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	47 972	-184
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	159 802	229 614
Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital	207 774	229 429
Kassaflöde från den löpande verksamheten	825 526	1 475 917
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar	-124 585	-1 828 146
Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten	-124 585	-1 828 146
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	-1 525 802	-337 750
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-1 525 802	-337 750
Årets kassaflöde	-824 861	-689 979
Likvida medel vid årets början	3 965 496	4 655 476
Likvida medel vid årets slut	3 140 635	3 965 496

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter:	15-120 år.
Avskrivningstid på markanläggningar:	20 år.
Avskrivningstid på maskiner och inventarier:	5 år.
Mark skrivs inte av.	

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till	0 tkr
Förändring jämfört med föregående år	0 tkr

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Not 2	Nettoomsättning	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	5 046 132	4 996 260
	Årsavgifter bostäder förbrukningsbaserad	321 353	0
	Årsavgifter bostäder informationsöverföring	157 500	0
	Hyror lokaler	5 000	0
	Hyror garage och parkeringsplatser	184 957	185 391
	Hyror förbrukningsbaserad	23 267	260 683
	Hyror informationsöverföring	0	157 500
	Hyror övrigt	5 082	0
	Övriga primära intäkter	36 448	26 354
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	5 779 739	5 626 188
	Hyresbortfall	-125	-6 438
	<i>Summa</i>	-125	-6 438
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	5 779 614	5 619 750
Not 3	Övriga rörelseintäkter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Övriga sekundära intäkter	1 739	75
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	1 739	75
Not 4	Driftskostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel, lokalvård och samfälligheter	-341 672	-322 646
	Snö och halk-bekämpning	-46 572	-20 312
	Reparationer	-291 838	-130 343
	Planerat underhåll	-422 975	-177 500
	El	-354 977	-338 263
	Uppvärmning	-953 687	-896 124
	Vatten	-333 460	-286 858
	Sophämtning	-255 874	-246 897
	Fastighetsförsäkring	-53 321	-51 760
	Kabel-TV och bredband	-310 836	-315 466
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-184 690	-180 385
	Förvaltningsavtalskostnader	-216 912	-212 928
	Övriga driftkostnader	-8 164	-5 131
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-3 774 977	-3 184 615

Not 5	Övriga externa kostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
-------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Övriga externa kostnader

Hyror, arrenden och leasing	-10 781	-2 457
Förbrukningsinventarier och varuinköp	0	-8 990
Administrationskostnader	-37 620	-16 706
Extern revision	-14 375	-11 875
Konsultkostnader	-1 044	0
Medlemsavgifter	-40 500	-40 500
Föreningsverksamhet	-4 642	0
Övriga förvaltningskostnader	-4 024	-7 794
<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-112 986	-88 322

Not 6	Personalkostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
-------	-------------------	--------------------------	--------------------------

Personalkostnader

Arvode styrelse	-160 126	-23 100
Revisionsarvode	-5 000	-5 000
Övriga arvoden	-210	-143 250
Löner och övriga ersättningar	-142	0
Sociala avgifter	-32 447	-26 829
Övriga personalkostnader	-1 000	-1 001
<i>Summa Personalkostnader</i>	-198 925	-199 180

Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
-------	---	--------------------------	--------------------------

Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

Avskrivningar på byggnader	-1 099 253	-1 099 253
Avskrivning på markanläggning	-10 986	-10 986
Avskrivningar på maskiner och inventarier	-5 616	-5 616
<i>Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>	-1 115 855	-1 115 855

Not 8	Byggnader och mark	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	62 455 104	60 716 398
	Ingående anskaffningsvärde mark	152 900	152 900
	Ingående anskaffningsvärde markanläggningar	179 790	118 428
	Årets investeringar	0	1 800 068
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	62 787 794	62 787 794
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-16 677 817	-15 567 578
	Årets avskrivningar	-1 110 239	-1 110 239
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-17 788 056	-16 677 817
	<i>Utgående redovisat värde</i>	44 999 738	46 109 978
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	53 000 000	53 000 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	581 000	581 000
	Taxeringsvärde mark - bostäder	25 000 000	25 000 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	547 000	547 000
	<i>Summa</i>	79 128 000	79 128 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
	Fastighetsinteckning	45 885 750	45 885 750
	Varav i eget förvar	-8 225 250	-8 225 250
	<i>Ställda säkerheter</i>	37 660 500	37 660 500
Not 9	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde	269 908	241 830
	Årets investeringar	0	28 078
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	269 908	269 908
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-247 446	-241 830
	Årets avskrivningar	-5 616	-5 616
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-253 062	-247 446
	<i>Utgående redovisat värde</i>	16 846	22 462
Not 10	Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>		
	Ingående värde pågående nyanläggning	0	0
	Årets investeringar	124 585	0
	Omklassificering till byggnad	0	0
	<i>Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>	124 585	0

Not 11	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2024-12-31	2023-12-31
--------	--	------------	------------

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Ingående värde andra långfristiga värdepappersinnehav

500

500

Summa Andra långfristiga värdepappersinnehav

500

500

Not 12	Övriga kortfristiga placeringar	2024-12-31	2023-12-31
--------	---------------------------------	------------	------------

Övriga kortfristiga placeringar

Placeringar HSB

700 000

2 900 000

Övriga kortfristiga placeringar

1 200 000

0

Summa Övriga kortfristiga placeringar

1 900 000

2 900 000

Not 13	Årets resultat	2024-12-31	2023-12-31
--------	----------------	------------	------------

Årets resultat

Årets resultat

-494 309

124 937

Summa Årets resultat

-494 309

124 937

Not 14	Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	2024-12-31
--------	---	------------

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
SE-Banken Bolån	3,19%	2025-03-14	5 675 000	1 275 000
SE-Banken Bolån	3,81%	2027-03-28	5 837 500	75 000
Stadshypotek	3,39%	2027-12-30	7 505 188	75 812
SE-Banken Bolån	1,21%	2025-12-28	7 475 760	75 320
SE-Banken Bolån	3,74%	2026-03-28	7 404 309	83 000
			33 897 757	1 584 132

Långfristig del

20 513 185

Nästa års amortering av långfristig skuld

233 812

Lån som ska konverteras inom ett år

13 150 760

Kortfristig del

13 384 572

Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld

1 584 132

Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till

6 336 528

Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till

0

Genomsnittsräntan vid årets utgång

3,02%

Finns swap-avtal

Nej

Not 15	Leverantörsskulder	2024-12-31	2023-12-31
--------	--------------------	------------	------------

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder

590 457

355 056

Summa Leverantörsskulder

590 457

355 056

Not 16	Skatteskulder	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Skatteskulder</i>		
	Skatteskulder	27 181	21 194
	<i>Summa Skatteskulder</i>	27 181	21 194
Not 17	Övriga kortfristiga skulder	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Övriga skulder</i>		
	Övriga kortfristiga skulder	13 929	9 036
	<i>Summa Övriga skulder</i>	13 929	9 036
Not 18	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>		
	Förutbetalda hyror och avgifter	445 537	435 907
	Upplupna räntekostnader	15 689	17 923
	Övriga upplupna kostnader	374 368	470 477
	<i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	835 594	924 307

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Bostadsrättsförening Mångården i Alingsås, org.nr. 764000-0704

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Bostadsrättsförening Mångården i Alingsås för räkenskapsåret 2024. Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.



Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Bostadsrättsförening Mångården i Alingsås för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Alingsås

Digitalt signerad av

Jesper Andreasson
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Per-Erik Längström
Av föreningen vald revisor

ÅRSREDOVISNING 2024

Årsredovisning för 2024 avseende HSB Brf Mångården i Alingsås signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

HELENA ERIKSSON

Ordförande

E-signerade med BankID: 2025-03-05 kl. 12:00:16



JOHANNES NORBERG

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-13 kl. 23:08:06



TANJA BUMBAR

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-07 kl. 21:00:37



LENNART ARVIDSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-04 kl. 18:21:17



GUN TENGBERG

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-14 kl. 10:50:29



IRENE KULLNER

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-07 kl. 11:29:23



DIANA SANCHEZ CALVO

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-15 kl. 08:35:19



ADAM LJUNGSTRÖM

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-13 kl. 14:38:15



PER-ERIK LÄNGSTRÖM

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-03-17 kl. 19:55:48



JESPER ANDRÉASSON

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-03-21 kl. 17:18:15



REVISIONSBERÄTTELSE 2024

Revisionsberättelsen för 2024 avseende HSB Brf Mångården i Alingsås signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

PER-ERIK LÄNGSTRÖM

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-03-17 kl. 19:57:21



JESPER ANDRÉASSON

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-03-21 kl. 17:18:51



HSB – där möjligheterna bor