



HSB – där möjligheterna bor

# ÅRSREDOVISNING 2024

BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN  
**SPRINGAREN**





# STYRELSEN FÖR HSB Brf Springaren


Org. nr: 744000-1860

Får härmed avge årsredovisning för föreningens  
verksamhet under räkenskapsåret

2024-01-01 - 2024-12-31





	NYCKELTAL	DEFINITION	VARFÖR?	RIKTVÄRDEN/SKALA
	<b>Sparande</b> 180 kr/kvm	Årets resultat + summan av avskrivningar + summan av kostnadsfört/planerat underhåll per kvm total yta (boyta + lokalyta)	Ett sparande behövs för att klara framtida investeringsbehov eller kostnadsökningar.	Högt = > 301 kr/kvm Måttligt till hög = 201 – 300 kr/kvm Lågt till måttligt = 121 – 200 kr/kvm Mycket lågt = < 120 kr/kvm


#### Styrelsens kommentarer

Sparandet ligger något lägre än HSBs riktvärde men anses vara måttlig i förhållande till framtida behov.

	<b>Investeringsbehov</b> 56 kr/kvm	Det genomsnittliga värdet av de investeringar som behöver genomföras under de närmaste 50 åren. Värdet anges per kvm total yta (boyta + lokalyta)	För att ha framförhållning bör föreningen ta fram en plan för alla större investeringar som behöver genomföras 50 år framåt såsom stammar, tak, fönster, fasad mm. Det är rimligt att planen omfattar de 10 största investeringsbehoven.	
---	---------------------------------------	---	--	--


#### Styrelsens kommentarer

Vi har en 50-årig uppdaterad underhålls- och investeringsplan som vi uppdaterar årligen.

	<b>Skuldsättning</b> 2391 kr/kvm	Totala räntebärande skulder per kvm total yta (boyta + lokalyta)	Finansiering med lånat kapital är ett viktigt mått för att bedöma ytterligare handlingsutrymme och motståndskraft för kostnadsändringar och andra behov.	Låg = < 3 000 kr/kvm Normal = 3 001 – 8 000 kr/kvm Hög = 8 001 – 15 000 kr/kvm Mycket hög = > 15 001 kr/kvm
--	-------------------------------------	--	--	--


#### Styrelsens kommentarer

Skuldsättningen är låg vilket är positivt för föreningens framtida investeringar.

	<b>Räntekänslighet</b> 3,4 %	1 procentenhets ränteförändring av de totala räntebärande skulderna delat med de totala årsavgifterna	Det är viktigt att veta om föreningens ekonomi är känslig för ränteförändringar. Beskriver hur höjda räntor kan påverka årsavgifterna – allt annat lika.	Låg = < 5 % Normal = 5 – 9 % Hög = 9 – 15 % Väldigt hög = > 15 %
---	---------------------------------	---	--	---


#### Styrelsens kommentarer

Räntekänsligheten är låg. Föreningen har en bra spridning på befintliga lån.

	<b>Energikostnad</b> 194 kr/kvm	Totala kostnader för vatten + värme + el per kvm total yta (boyta + lokalyta)	Ger en ingång till att diskutera energi- och resurseffektivitet i föreningen.	Ett riktmärke för en normal energikostnad är i dagsläget cirka 200 kr/kvm. Men många faktorer kan påverka – både i byggnaden och externt, t ex energipriserna.
---	------------------------------------	---	---	--


#### Styrelsens kommentarer

Nyckeltalen baseras på de energikostnader som belastar föreningens ekonomi. För HSB Brf Springaren är det till största del fjärrvärme och vatten samt el för gemensamma ytor. Föreningens investering i nytt värme- och vattensystem har bidragit till lägre energikostnader i storleksordningen 10-15%.

	<b>Tomträtt</b> <b>NEJ</b>	Fastigheten innehas med tomträtt – ja eller nej (Tomträtt innebär att föreningen inte äger marken)	Om marken ägs av kommunen kan det finnas risk för framtida kostnadsökningar.	Ja eller nej
---	-------------------------------	--	---	--------------

#### Styrelsens kommentarer

Föreningen äger marken och är således inte exponerade för risker kopplade till tomträttsavgäld.

	<b>Årsavgift</b> <b>708 kr/kvm</b>	Totala årsavgifter per kvm total boyta (Bostadsrättsytan)	Årsavgiften påverkar den enskilde medlemmens månadskostnad och värdet på bostadsrätten. Därför är det viktigt att bedöma om årsavgiften ligger rätt i förhållande till de andra nyckeltalen – om det finns en risk att den är för låg.	Bör värderas utifrån risken för framtida höjningar.
---	---------------------------------------	--	---	--

#### Styrelsens kommentarer

Styrelsen anser att årsavgifterna väl täcker föreningens behov och att sparandet täcker övrigt underhållsbehov nästa år.

*Vänligen notera att kommentarerna är gjorda av den styrelse som var vald vid årsredovisningens upprättande. En kommande styrelse är inte bunden av kommentarerna och kan göra en annan bedömning av föreningens ekonomi vilket i sin tur innebär att uppgifterna i bostadsrättskollen kan ändras.*

Styrelsen för HSB Brf Springaren i Landskrona får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag som bildades 1969.

Föreningen äger byggnaden på fastigheten Springaren 1, i vilka man upplåter lägenheter.

Föreningens verksamhet omfattar förvaltningen av fastigheten Springaren 1 med adress Löpargatan 2-32, vilken innehåller 224 lägenheter med en total yta av 16 736 kvm.

Föreningen innehar fastigheten med äganderätt.

Föreningens huvudsakliga ändamål är att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende åt medlemmar till nyttjande utan tidsbegränsning och därmed främja medlemmarnas ekonomiska intressen.

Föreningens senaste stadgar har registrerats hos Bolagsverket den 28/09- 2024.

Föreningen har sitt säte i Landskrona.

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade hos Länsförsäkringar.

I försäkringen ingår momenten styrelseansvar samt försäkring mot ohyra.

I försäkringen ingår även bostadsrättstillägg.

Ordinarie föreningsstämma hölls den 22 maj 2024.

Styrelsens sammansättning under året

Vald år

Ledamot	Marita Bengtsson	2023 (2 år)
Ledamot	Magdalena Åkerman	2023 (2 år)
Ledamot	Agneta Christensson	2023 (2 år)
Ledamot	Peter Andersson	2024 (2 år)
Ledmot	Bo Ståhl	2024 (2 år)

Utsedd av HSB      Eva Somfai

I tur att avgå vid kommande föreningsstämma är ledamöterna Marita Bengtsson, Magdalena Åkerman och Agneta Christensson.

Styrelsen har hållit 14 st sammanträden under året.

Firmatecknare är Peter Andersson, Bo Ståhl, Agneta Christensson och Magdalena Åkerman, två i förening.

Revisor har varit BoRevision av HSB Riksförbund utsedd revisor.

Föreningens representanter i HSB Landskrona fullmäktige har varit Bo Ståhl med Peter Andersson som suppleant.

Valberedning har varit Benny Pleyrn och Eva Håkansson.

Vicevärd under året har varit Lars Persson.

Vicevärdsarvode har under året uppgått till 49 412 kronor.

Föreningen har 2 heltidsanställda fastighetsskötare.

En av våra fastighetsskötare har slutat under året och ersatts med en annan, också på heltid.

Till styrelsen har sammanlagt utbetalas 127 685 kronor.

### ***Väsentliga händelser under räkenskapsåret***

Stadgeenlig besiktning av fastigheten utfördes den 6 oktober 2024 av styrelsen.

Besiktningens utlåtande:

Efter genomgång av den upprättade underhållsplanen för årets underhållsbehov gjorde styrelsen en besiktning av föreningen.

Fastigheten ansågs vid besiktningstillfället vara väl i fas med upprättad underhållsplan och ordningen inom området var god.

Det omfattande arbetet, som pågått under nästan 2 år, med föreningens värme- och vattensystem har avslutats och slutbesiktigats. Likaså har arbetet med att bredda körytorna på gårdarna och asfaltering av desamma genomförts. Hälften av parkeringsplatserna har fått ny asfaltbeläggning.

### **Under året har vi utfört följande:**

Arbetet med att belägga fasaderna i gårdshusen med underhållsfritt material har påbörjats och har kommit halvvägs.

Bänkar och bord på gårdarna har slipats och fått ny färg.

Ny belysning i tvätthallen har installerats.

Tavellist har monterats i festlokalen.

Cykelförråden har rensats på kvarlämnade och gamla cyklar.

Återställt en del rabatter med nya växter.

Styrelsen ser framtiden med tillförsikt under förutsättning att inget oförutsett händer som inte vi rår över. Ekonomin är i balans med moderata avgiftshöjningar i framtiden som följd.

Du som medlem bör följa styrelsens direktiv för fortsatt positiv utveckling exempelvis med noggrann sopsortering, spara på vattnet, hålla god ordning och vara allmänt rädd om vår förening.

### **Underhåll för kommande år**

Arbetet med att byta ut och ersätta låssystemet med ett modernt digitalt system i föreningens gemensamma utrymmen har påbörjats. En arbetsgrupp i styrelsen har haft ett par möten med olika leverantörer.

### **Ekonomi:**

Styrelsen beslutade att höja årsavgifterna från 1 januari 2024 med 3,5 %. Årsavgifterna för 2024 uppgick till 708 kr/kvm bostadslägenhetsyta. Styrelsen har beslutat att höja årsavgifterna från 1 januari 2025 med 2,5 %. Årsavgifterna för 2025 kommer att uppgå till 726 kr/kvm bostadslägenhetsyta.

Föreningens banklån på bokslutsdagen uppgår till 40 021 438 kronor.  
Under året har föreningen amorterat 710 008 kronor.

### Medlemsinformation

Antal medlemmar vid räkenskapsårets början var 295. Vid räkenskapsårets utgång var medlemsantalet 295, varav 225 röstberättigade, vilket inkluderar HSB Landskronas medlemskap i föreningen.

Under året har 21 st lägenhetsöverlåtelser skett.

Aktiviteter som föreningen erbjuder under året:  
Canasta spelas på tisdagar i gårdslokalen på gård D.  
Boulespel, när vädret tillåter.

Under oktober genomfördes möten med de boende vid fyra olika tillfällen i gårdslokalen på gård D i syfte att informera och lyssna till medlemmarnas synpunkter och önskemål om förbättringar i föreningen.

Inbjudit till och genomfört odling i pallkragar för föreningens medlemmar.

Information till boende från Landskrona stad om arbete med hållbarhets- och miljöfrågor.

Frågesport Quiz, vid fyra tillfällen för föreningens medlemmar.

Föredrag och information om släktforskning.

Föreningen har bjudit medlemmar på bio.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Nettoomsättning	12 498	12 093	11 773	11 578	11 453
Resultat efter avskrivningar	2 216	2 619	2 427	2 207	3 188
Årets resultat	749	1 597	2 158	2 011	2 955
Eget kapital	33 911	33 161	31 564	29 406	27 395
Balansomslutning	77 253	78 351	64 907	49 336	44 501
Soliditet (%)	44	42	49	60	62
*Avgiftsnivå för bostäder, kr/m <sup>2</sup>	708	684	664	651	644
Fond för yttre underhåll	18 884	18 817	17 062	15 051	12 753
Årsavgifter/kvm	708	684	664	651	644
Energikostnad/kvm	194	241	190	207	191
Skuld/kvm (total yta)	2 391	2 434	1 575	881	906
Skuld/kvm (bostadsyta)	2 391	2 434	1 575	881	906
Sparande /kvm (total yta)	180	185	229	213	248
Räntekänslighet (%)	3	4	2	1	1
Årsavgifternas andel i %	94	92	94	94	94
Investeringsbehov	56	86	87	152	151

\*El ingår inte



### Förändringar i eget kapital

	Inbetalda insatser	Underhålls- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	963 600	18 817 026	11 783 570	1 597 241	33 161 437
Disposition av föregående års resultat:		66 925	1 530 316	-1 597 241	0
Årets resultat				749 090	749 090
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>963 600</b>	<b>18 883 951</b>	<b>13 313 886</b>	<b>749 090</b>	<b>33 910 527</b>

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	13 313 886
årets vinst	749 090
	<b>14 062 976</b>
disponeras så att	
Uttag ur fond för yttre underhåll, motsvarar årets kostnad	-58 998
Överföring till fond för yttre underhåll,	111 503
i ny räkning överföres	14 010 471
	<b>14 062 976</b>

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

## Resultaträkning

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
<b>Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.</b>			
Nettoomsättning	2	12 498 352	12 093 265
Övriga rörelseintäkter	3	90 910	323 632
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>12 589 262</b>	<b>12 416 897</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Reparationer	4	-286 194	-320 857
Planerat underhåll	5	-58 998	0
Driftskostnader	6	-4 900 991	-5 990 189
Övriga externa kostnader	7	-1 087 410	-1 065 086
Personalkostnader	8, 9	-1 835 211	-1 213 515
Avskrivningar		-2 204 754	-1 208 372
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-10 373 558</b>	<b>-9 798 019</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>2 215 704</b>	<b>2 618 878</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		4 238	41 896
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-1 470 852	-1 063 533
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-1 466 614</b>	<b>-1 021 637</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>749 090</b>	<b>1 597 241</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>749 090</b>	<b>1 597 241</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>749 090</b>	<b>1 597 241</b>

## TILGÅNGAR

## Anläggningstillgångar

### *Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader och mark	11, 12	71 973 200	29 254 533
Maskiner och andra tekniska anläggningar	13	0	86 250
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	14	1 821 812	43 273 808
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>73 795 012</b>	<b>72 614 591</b>

### *Finansiella anläggningstillgångar*

Andra långfristiga värdepappersinnehav	15	500	500
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>500</b>	<b>500</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>73 795 512</b>	<b>72 615 091</b>

## Omsättningstillgångar

### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar		13 021	2 626
Övriga fordringar	16	3 123 370	4 790 867
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	298 011	327 569
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>3 434 402</b>	<b>5 121 062</b>

### *Kortfristiga placeringar*

Övriga kortfristiga placeringar	5 000	5 000
<b>Summa kortfristiga placeringar</b>	<b>5 000</b>	<b>5 000</b>

***Kassa och bank***

Kassa och bank	18 278	609 679
<b>Summa kassa och bank</b>	<b>18 278</b>	<b>609 679</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>	<b>3 457 680</b>	<b>5 735 741</b>

## SUMMA TILLGÅNGAR



## Kassaflödesanalys

Not

2024-01-01  
-2024-12-31

2023-01-01  
-2023-12-31

### Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

749 090

1 597 241

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

2 204 754

1 208 372

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före  
förändring av rörelsekapital**

**2 953 844**

**2 805 613**

### Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kundfordringar

-9 719

12 892

Förändring av kortfristiga fordringar

23 909

-138 988

Förändring av leverantörsskulder

-1 367 705

-2 548 553

Förändring av kortfristiga skulder

230 984

15 635

**Kassaflöde från den löpande verksamheten**

**1 831 313**

**146 599**

### Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-3 385 175

-16 025 327

**Kassaflöde från investeringsverksamheten**

**-3 385 175**

**-16 025 327**

### Finansieringsverksamheten

Upptagna lån

0

15 000 000

Amortering av lån

-710 008

-620 008

**Kassaflöde från finansieringsverksamheten**

**-710 008**

**14 379 992**

**Årets kassaflöde**

**-2 263 870**

**-1 498 736**

### Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början

5 349 070

6 847 806

**Likvida medel vid årets slut**

**3 085 200**

**5 349 070**



## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärdet minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivningar sker linjärt över förväntade nyttjandeperioder

Tillämpade avskrivningstider:

Byggbanden: 30-120 År

Inventarier: 5 År

#### Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker på basis av föreningens underhållsplan. Avsättning och ianspråktagande från underhållsfonden beslutas på stämman.

#### Fastighetsavgift/ Fastighetsskatt

Föreningen beskattas genom en kommunala fastighetsavgift på bostäder som högst får vara 0,3 % av taxeringsvärdet för bostadsdelen dock högst 1 630 kr per lägenhet.

För lokaler betalar föreningen statliga fastighetsskatt med 1% av taxeringsvärdet för lokaldelen.

#### Inkomstskatt

En bostadsrättsförening, som skattemässigt är att betrakta som en privatbostadsföretag, beskattas vanligtvis inte med inkomstskatt. Beskattning sker med 20,6% för verksamheter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar.

Föreningen har sedan tidigare år ett skattemässigt underskott uppgående till 10 992 704 kr

#### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter avskrivningar

Resultat efter avskrivningar men före finansiella intäkter och kostnader.

Eget kapital

Företagets nettotillgångar, dvs skillnaden mellan tillgångar och skulder.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av

balansomslutning.

## Not 2 Nettoomsättning

I årsavgifterna ingår vatten, värme och renhållning

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	11 844 576	11 443 560
Överlåtelseavgift	28 660	23 634
Pantförskrivningsavgift	11 745	13 482
Markhyra	1 492	1 416
Hysesintäkter garage, ej moms	528 660	529 500
Hysesintäkter p-platser, ej moms	153 930	153 307
Hysesbortfall garage, ej moms	-82 320	-77 175
Hysesbortfall p-platser, ej moms	-11 066	-11 417
Solarium och gym	3 300	4 389
Gemensamhetslokal	11 700	9 975
El garage och p-platser, moms	7 735	2 594
Inkasso	-60	0
	<b>12 498 352</b>	<b>12 093 265</b>

## Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2024	2023
Övriga ersättningar och intäkter, moms	12 980	0
Övriga fakturerade kostnader	10 000	4 455
Påminnelseavgift	2 400	900
Övriga ersättningar och intäkter, ej moms	47 580	72 669
Öresavrundning	-2 697	-35
Ersättning från försäkringsbolag	9 219	0
Erhållna bidrag	11 428	245 643
	<b>90 910</b>	<b>323 632</b>

## Not 4 Reparationer

	2024	2023
Löpande UH bostäder	286 194	320 857
	<b>286 194</b>	<b>320 857</b>

## Not 5 Planerat underhåll

	2024	2023
Planerat uh bostäder	58 998	0
	<b>58 998</b>	<b>0</b>

## Not 6 Driftskostnader

	2024	2023
Snörenhållning	88 656	78 944
Serviceavtal	49 929	44 780
Elavgifter för drivkraft och belysning	513 154	611 066
Uppvärmning, fjärrvärme	1 906 678	2 601 049
Vatten och avlopp / VA	831 822	816 641
Sophämtning, avfall, renhållning	340 555	378 730
Fastighetsförsäkringar	233 682	204 880
TV	87 948	85 886
Fastighetsskatt	365 764	362 296
Rep. av gemensamma utrymmen, låsanordningar & nycklar	74 422	121 095
Städ	200 130	290 849
Bevakningskostnader	49 211	35 727
Övriga försäkringar	43 008	12 550
Trädgårdsskötsel, extra debiteringar	0	338 010
Fastighetsskötsel, extradebiteringar	54 262	7 686
Fastighetsskötsel, grundavtal	61 770	0
	<b>4 900 991</b>	<b>5 990 189</b>

## Not 7 Övriga externa kostnader

	2024	2023
Förbrukningsinventarier	2 157	5 948
Förbrukningsmaterial	30 689	39 373
Telefon	7 220	6 917
IT-kostnader	14 916	27 404
Postbefordran	8 662	12 690
Revisionsarvoden	29 875	25 450
Administrativ/ekonomisk förvaltning grundavtal	379 434	361 804
Överlåtelseavgift	28 170	20 582
Pantförskrivningsavgift	10 878	14 700
Övriga förvaltningskostnader	7 500	0
Konsultarvoden	0	10 315
Bankkostnader	9 370	73 496
Föreningsstämma/styrelsemöte	20 987	26 327
Föreningsverksamhet	2 800	7 782
Medlemsavgift HSB	71 200	71 200
Lämnade bidrag och gåvor	700	0
Arbetskläder och skyddsmaterial	22 093	8 148
Rep och underhåll av maskiner och inventarier	169 022	26 375
Drivmedel	16 923	5 621
Försäkring och skatt på fordon	3 545	2 923
Tvättmedel	204 219	280 475
Kontorsmateriel och trycksaker	4 430	2 687
Medlems- och föreningsavgifter ej avdragsgilla	8 914	8 127
Övriga kostnader, avdragsgilla	10 476	8 850
Övriga fordonskostnader	5 897	10 994
Kontrollavgifter och stämpelskatt	7 464	6 900
Administrativ/ekonomisk förvaltning extradebiteringar	9 125	0
Inkasso	745	0
	<b>1 087 411</b>	<b>1 065 088</b>

## Not 8 Medelantalet anställda

	2024	2023
Medelantalet anställda	2	2

## Not 9 Personalkostnader

	2024	2023
<b>Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader</b>		
Löner till anställda	962 971	509 080
Arvode vicevärd	49 412	47 774
Styrelsearvoden	127 685	134 834
Sociala avgifter	382 123	252 311
Uttagsskatt	294 660	162 265
Övriga arvoden	6 278	6 000
Sjuk- och hälsovård	12 082	101 251
<b>Löner och andra ersättningar och sociala kostnader</b>	<b>1 835 211</b>	<b>1 213 515</b>

## Not 10 Räntekostnader

	2024	2023
Räntekostnader på bankkulder	1 470 410	1 057 294
Kostnadsränta för skatter och avgifter	442	163
Dröjmålsräntor för leverantörsskulder	0	6 076
	<b>1 470 852</b>	<b>1 063 533</b>

## Not 11 Byggnader och mark

\*Aktivering av laddstolpar 2023

Aktivering av stammar 2024

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	46 521 816	46 271 191
*Inköp	44 837 171	250 625
Utrangeringar	-785 104	0
Övriga Markanläggningar	4 457 476	4 457 476
Mark	2 673 885	2 673 885
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>97 705 244</b>	<b>53 653 177</b>
Ingående avskrivningar	-24 398 644	-23 276 521
Utrangeringar	785 104	0
Årets avskrivningar	-2 118 503	-1 122 123
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-25 732 043</b>	<b>-24 398 644</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>71 973 201</b>	<b>29 254 533</b>
Taxeringsvärden byggnader	130 000 000	130 000 000
Taxeringsvärden mark	35 636 000	35 636 000
	<b>165 636 000</b>	<b>165 636 000</b>

Brandförsäkringsvärde: Fullvärde

## Not 12 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Pantbrev i fastighet	40 819 000	40 819 000
(varav i eget förvar)	(0)	(0)
	<b>40 819 000</b>	<b>40 819 000</b>



### Not 13 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 090 103	2 090 103
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>2 090 103</b>	<b>2 090 103</b>
Ingående avskrivningar	-2 003 853	-1 917 603
Årets avskrivningar	-86 250	-86 250
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-2 090 103</b>	<b>-2 003 853</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>86 250</b>

### Not 14 Pågående nyanläggningar

Ledningsbyte vatten och värme klart 2024, Laddstolpar aktiveras 2023.  
1 821 812 kr avser panelbyte som är påbörjat 2024.

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	43 273 808	0
Inköp	3 385 175	43 273 808
Omfört till byggnader	-44 837 171	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 821 812</b>	<b>43 273 808</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>1 821 812</b>	<b>43 273 808</b>

### Not 15 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-12-31	2023-12-31
Andelar HSB	500	500
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>500</b>	<b>500</b>

### Not 16 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	0	676
Andra kortfristiga fordringar	5 649	0
Avräkningskonto HSB	3 061 921	4 734 391
Redovisningskonto för momsfordran	55 800	55 800
<b>3 123 370</b>	<b>4 790 867</b>	

#### Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetald försäkring	240 778	233 682
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	57 233	52 976
Upplupna ränteintäkter	0	40 911
	<b>298 011</b>	<b>327 569</b>

#### Not 18 Förändringar i eget kapital

	Inbetalda insatser	Underhålls- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	963 600	18 817 026	11 783 570	1 597 241	<b>33 161 437</b>
Disposition av föregående års resultat:		66 925	1 530 316	-1 597 241	<b>0</b>
Årets resultat				749 090	<b>749 090</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>963 600</b>	<b>18 883 951</b>	<b>13 313 886</b>	<b>749 090</b>	<b>33 910 527</b>

#### Not 19 Övriga skulder kreditinstitut

14 726 338kr av föreningens fastighetslån har formellt en löptid på mindre än 12 månader och redovisas därför som kortfristiga. Finansieringen är dock av långfristig karaktär och lånen omsätts vid förfall.

Den faktiska amorteringen under året 2024 för den totala skulden är 710 008 kr.

Den faktiska amorteringen under året 2025 för den totala skulden blir 710 008 kr.

Tre nya lån upptogs under 2023 på totalt 15 Mkr.

Om 5 år beräknas skulden till kreditgivare uppgå till 36 471 398 kr. Eventuella lån för finansiering av kommande underhåll/reparationer är ej medräknade.

	2024-12-31	2023-12-31
Beräknad skuld som förfaller inom 1 år	14 726 338	7 198 652
Beräknad skuld som förfaller inom 2-5 år	25 295 100	33 532 794
	<b>40 021 438</b>	<b>40 731 446</b>

#### Not 20 Övriga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Personalens källskatt	40 890	27 672
Lagstadgade sociala avgifter	43 707	24 489
Uttagsskatt	84 724	36 274
Avtalsplacerade inbetalningar	2 849	73
	<b>172 170</b>	<b>88 508</b>

**Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Förskottsbetalda hyror och avgifter	1 048 772	991 893
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	372 597	383 787
Upplupna räntekostnader	76 104	69 786
Upplupna semesterlöner och sociala avgifter	226 017	139 129
	<b>1 723 490</b>	<b>1 584 595</b>

**Not 22 Eventualförpliktelser**

	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Eventualförpliktelser Fastigo	17 937	10 025
	<b>17 937</b>	<b>10 025</b>

Den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Landskrona

Bo Ståhl  
Ordförande

Peter Andersson

Agneta Christensson

Eva Somfai

Magdalena Åkerman

Marita Bengtsson

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Carl Fagergren  
BoRevision Sverige AB  
av HSB Riksförbund utsedd revisor

# Verifikat

Transaktion 09222115557540810292

## Dokument

744000-1860 HSB Brf Springaren i Landskrona för  
20240101-20241231  
Huvuddokument  
16 sidor  
Startades 2025-03-05 15:46:38 CET (+0100) av Kitt  
Christiansen (KC)  
Färdigställt 2025-03-13 15:17:47 CET (+0100)

## Initierare

Kitt Christiansen (KC)  
HSB Landskrona  
kitt.christiansen@hsb.se  
+46760049912

## Signerare

Bo Ståhl (BS)  
stahlbo@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "BO  
STÅHL"  
Signerade 2025-03-05 22:44:07 CET (+0100)

Peter Andersson (PA)  
peteande045@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"Peter Michael Andersson"  
Signerade 2025-03-11 13:17:08 CET (+0100)

Eva Somfai (ES)  
evso0809@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Eva  
Somfai"  
Signerade 2025-03-05 16:08:58 CET (+0100)

Agneta Christensson (AC)  
agnetac@hotmail.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"AGNETA INGEGÄRD CHRISTENSSON"  
Signerade 2025-03-13 14:31:41 CET (+0100)



# Verifikat

Transaktion 09222115557540810292

Marita Bengtsson (MB)  
*marita.bengtsson@gmail.com*



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"MARITA ANN-MARGRET BENGTTSSON"  
Signerade 2025-03-05 18:13:20 CET (+0100)

Magdalena Åkerman (MÅ)  
*magdis166@hotmail.com*



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"MAGDALENA ÅKERMAN"  
Signerade 2025-03-12 08:25:44 CET (+0100)

Carl Fagergren (CF)  
*carl.fagergren@borevision.se*



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Carl  
Gustaf Wilhelm Anzén Fagergren"  
Signerade 2025-03-13 15:17:47 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>





## REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Springaren i Landskrona, org.nr. 744000-1860

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Springaren i Landskrona för räkenskapsåret 2024-01-01-2024-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

### Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Springaren i Landskrona för räkenskapsåret 2024-01-01-2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Digitalt signerad av

Carl Fagergren  
BoRevision i Sverige AB  
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

# Verifikat

Transaktion 09222115557540810716

## Dokument

Revisionsberättelse HSB Brf Springaren

Huvuddokument

2 sidor

*Startades 2025-03-05 15:48:50 CET (+0100) av Kitt Christiansen (KC)*

*Färdigställt 2025-03-13 15:17:28 CET (+0100)*

## Initierare

Kitt Christiansen (KC)

HSB Landskrona

*kitt.christiansen@hsb.se*

+46760049912

## Signerare

Carl Fagergren (CF)

*carl.fagergren@borevision.se*



*Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Carl Gustaf Wilhelm Anzén Fagergren"*

*Signerade 2025-03-13 15:17:28 CET (+0100)*

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



# Ordlista

**Årsredovisning:** Styrelsens redovisning av det avslutade verksamhetsåret och som behandlas av ordinarie föreningsstämma. Den del av årsredovisningen som i text förklarar verksamheten kallas förvaltningsberättelse. Övriga delar av årsredovisningen är resultat- och balansräkning samt tilläggsupplysningar med notförteckning, siffror som visar verksamheten. Av notförteckningen framgår detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

**Förvaltningsberättelsen:** Talar om verksamhetens art och inriktning, t ex beskriver fastigheten, utfört underhåll under året, avgifter, ägarförhållanden, dvs. antalet medlemmar med eventuella förändringar under året samt vilka som haft uppdrag i föreningen. Även väsentliga händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång fram till dess förvaltningsberättelsen upprättas ska tas med, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som ej framgår av resultat- och balansräkningen. Även förväntad framtida utveckling belyses kort i förvaltningsberättelsen.

**Resultaträkningen:** Visar vilka intäkter och kostnader föreningen haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det nu inte att få så stort överskott som möjligt, utan i stället att anpassa intäkterna till kostnaderna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker de kostnader som förväntas uppkomma och dessutom skapa utrymme för framtida underhåll. Föreningsstämman beslutar efter förslag från styrelsen hur resultatet (överskott eller underskott) ska hanteras.

**Avskrivningar:** Här redovisas årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar, dvs. byggnader och inventarier. Anskaffningsvärdet för en anläggning fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår den ackumulerade avskrivningen, dvs. den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp på de byggnader och inventarier som föreningen äger.

**Balansräkningen:** Visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas dels anläggningstillgångar såsom byggnader, mark och inventarier samt långfristiga placeringar dels omsättningstillgångar såsom avgiftsfordringar, kortfristiga placeringar samt kassa och bank. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder.

**Anläggningstillgångar:** Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

**Omsättningstillgångar:** Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till kontanter inom ett år. Hit hör

bland annat kortfristiga placeringar och vissa värdepapper.

**Kassa och Bank:** Kontanter och banktillgodohavanden som snabbt kan omvandlas i pengar.

**Långfristiga skulder:** Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, ofta enligt särskild amorteringsplan, t ex fastighetslån.

**Kortfristiga skulder:** Skulder som föreningen måste betala senast inom ett år, t ex leverantörsskulder. Numera redovisas även fond för inre underhåll här.

**Fonder för yttre och inre underhåll:** Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan ska årliga avsättningar göras till en fond för yttre underhåll, vilket säkerställer att medel finns för att trygga underhållet av föreningens hus.

Avsättning till yttre underhållsfond sker genom vinstdisposition.

Stadgarna reglerar även om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll.

Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar den sammanlagda behållningen för samtliga bostadsrätters tillgodohavanden.

**Ställda panter:** Avser de säkerheter, pantbrev/fastighetsinteckningar som lämnats som säkerhet till kreditgivare för t ex föreningens lån.

**Ansvarsförbindelser:** Åtaganden för föreningen som inte redovisas som skuld eller avsättning. Kan vara borgensförbindelser eller avtalsenligt åtagande, som föreningsavgäld.

**Soliditet:** visar hur stor del av tillgångarna som finansierats med eget kapital, vilket visar den långsiktiga överlevnads- förmågan

**Likviditet:** Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten bedöms genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredställande. Täcks även fonderna in är likviditeten god.

**Revisionsberättelse:** Innehåller uppgifter från föreningens revisorer om den utförda revisionen. Revisorerna yttrar sig angående fastställande av resultat- och balansräkningen, beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen samt föreslaget användande av föreningens överskott eller täckande av underskott.

**Föreningsstämma:** Är det tillfälle där det fattas beslut av medlemmarna när det gäller föreningens angelägenheter, behandlas styrelsens årsredovisning, samt styrelse och revisorer väljs. Ordinarie föreningsstämma ska hållas senast sex månader efter bokslutsdatum. Om styrelsen finner någon fråga så viktig att den ska beslutas av medlemmarna kan det hållas extra föreningsstämma.

---

Materialet är sammanställt av HSB Landskrona  
[www.landskrona.hsb.se](http://www.landskrona.hsb.se)



HSB – där möjligheterna bor