



# Välkommen till årsredovisningen för Brf Neptunus nr 2

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

## Innehåll

|                                                          |              |
|----------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Kort guide till läsning av årsredovisningen .....</b> | <b>s. 1</b>  |
| Förvaltningsberättelse .....                             | s. 1         |
| Resultaträkning .....                                    | s. 1         |
| Balansräkning .....                                      | s. 1         |
| Kassaflödesanalys .....                                  | s. 1         |
| Noter .....                                              | s. 1         |
| Giltighet .....                                          | s. 1         |
| <b>Förvaltningsberättelse .....</b>                      | <b>s. 2</b>  |
| Verksamheten .....                                       | s. 2         |
| Medlemsinformation .....                                 | s. 6         |
| Flerårsöversikt .....                                    | s. 7         |
| Upplysning vid förlust .....                             | s. 8         |
| Förändringar i eget kapital .....                        | s. 8         |
| Resultatdisposition .....                                | s. 8         |
| <b>Resultaträkning .....</b>                             | <b>s. 9</b>  |
| <b>Balansräkning .....</b>                               | <b>s. 10</b> |
| <b>Kassaflödesanalys .....</b>                           | <b>s. 12</b> |
| <b>Noter .....</b>                                       | <b>s. 13</b> |
| <b>Underskrifter .....</b>                               | <b>s. 20</b> |

# Kort guide till läsning av årsredovisningen

## Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

## Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

## Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

## Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

## Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

## Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

# Förvaltningsberättelse

## Verksamheten

### Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Uppsala.

### Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1938-10-14. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1939-12-19.

### Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

### Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

| Fastighetsbeteckning | Förvärv | Kommun  |
|----------------------|---------|---------|
| Luthagen 55:3        | 1939    | Uppsala |

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar Uppsala.

I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna samt ansvarsförsäkring för styrelsen.

### Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1939

Värdeåret är 1939

Föreningen har 41 bostadsrätter om totalt 2 617 kvm. Byggnadernas totalyta är 2617 kvm.

### Styrelsens sammansättning

|                         |                 |
|-------------------------|-----------------|
| Sten Bernhardsson       | Ordförande      |
| Annika Kibreab Eriksson | Kassör          |
| Gustav Carlsson         | Sekreterare     |
| Ulla Ellström           | Styrelseledamot |
| Ulrika Frändén          | Styrelseledamot |

### Valberedning

Elisabet Weiss (sammankallande), Lars Petterson, Jonas Johansson (suppleant)

### Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas två i förening av ledamöterna.

## Revisorer

|                    |                   |
|--------------------|-------------------|
| Ylva Bolin         | Revisor           |
| Helena Torstensson | Revisor           |
| Jacob Aljaderi     | Revisorssuppleant |

## Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-06-12.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 9 protokollförda sammanträden.

## Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2022 och sträcker sig fram till 2050.

## Utförda historiska underhåll

- 2023** ● Brandskyddsåtgärder inne i fastigheten.  
Anläggning av räddningsväg på yttergården.  
Utbyte av avluftningsrör på vinden.
- 2022** ● Renovering av tre avloppsstammar i källarvåningen.  
Utbyte av kodlås till samtliga entréportar.  
Spolning av samtliga avloppstammar.
- 2020** ● Säkerhetsåtgärder på samtliga hissdörrar.  
Översyn av bredbandsuppkoppling.  
Renovering av tvättstugans ytskikt, utbyte av belysningsarmaturer och översyn av maskiner.
- 2019** ● Plantering av häck på yttergården.  
Översyn av låssystem och kodlås.  
Montering av säkerhetsdörrar till samtliga lägenheter.
- 2018** ● Översyn av tvättstugans maskiner, inköp av ny mangel.  
Spolning av samtliga avloppstammar.  
Översyn av avsofhantering, uppförande av nytt sophus på innergården.
- 2017** ● Fönsterrenovering, målning av fönsterbågar och -karmar samt isolerande och bullerdämpande åtgärder på samtliga fönster i lägenheter och trapphus.
- 2012** ● Renovering av garagedfart och garagegolv.
- 2011** ● Takrenovering.
- 2007** ● Målning av fönsterbågar och -karmar, balkongräcken och -avskiljare.  
Iordningställande av innergården.
- 2004** ● Elrenovering.  
Stamrenovering.

## Planerade underhåll

**2025** ● Injustering av värmesystemet och byte till elementtermostater på samtliga värmeradiatorer.  
Renovering av hissarnas golvbeläggning och utbyte av mattor i trapphusen..

**2025-2026** ● Bättringsmålning av fönsterbågar och -karmar, balkongräcken och -avskiljare.

## Avtal med leverantörer

|                         |                                     |
|-------------------------|-------------------------------------|
| Bredbandstjänster       | Bredband2                           |
| Ekonomisk förvaltning   | Sveriges Bostadsrätts Centrum - SBC |
| El och fjärrvärme       | Vattenfall AB                       |
| Fastighetsförsäkring    | Länsförsäkringar Uppsala            |
| Fastighetsförvaltning   | Uppsala Fastighetstjänst AB         |
| Grundavtal om kabel-TV  | Telenor Sverige AB                  |
| Hissbesiktning          | Hissbesiktningar i Sverige          |
| Hisservice              | KONE AB                             |
| Lokalvård               | Glans & Fresh i Sverige AB          |
| Parkeringsjänster       | Securitas Sverige AB                |
| Skadadjursförsäkring    | Anticimex AB                        |
| Parkeringsövervakning   | Securitas Sverige AB                |
| Sophantering            | Rang-Sells AB                       |
| Sophantering och vatten | Uppsala Vatten och Avfall AB        |

## Övrig verksamhetsinformation

Alla bostadsrättshavare kan med hjälp av Bank-ID logga in på SBC:s webbportal SBC Hemma. Där finns information och fakta om varje medlems eget boende samt föreningens stadgar, ordningsregler, årsredovisning, formulär för ansökan om parkeringsplats med mera.

I samband med inflyttning förväntas nya medlemmar ta del av föreningens stadgar och ordningsregler.

Föreningens fastighet är försäkrad hos Länsförsäkringar Uppsala. I fastighetsförsäkringen ingår ett kollektivt bostadsrättstillägg. Bostadsrättshavaren måste på egen bekostnad teckna hemförsäkring. Nya medlemmar ombeds kontakta trapphusvärden för att få information om föreningen och möjlighet att ställa frågor kring boende i föreningen.

Föreningens fastighet består av fem våningsplan med tre separata trapphus, en gemensam vindsvåning, en källarvåning samt en gemensam gård. Varje trapphus är försedd med en personhiss. I föreningens källarvåning finns cykelrum, en gemensam föreningslokal, en tvättstuga med tillhörande torkrum och mangel-/strykrum. Till varje lägenhet hör två källarförråd och ett vindsförråd.

På föreningens innergård finns ett sophus med källsorteringskärl. Sophuset är endast till för hushållsavfall. Skrymmande kartonger, emballage, byggnadsmaterial, möbler, porslin, elektronik, glödlampor med mera som inte hör hemma i sorteringskärlen måste boende på egen hand forsla till en återvinningscentral.

På innergården finns också ett begränsat antal uppställställningsplatser för cyklar. Då innergården måste vara framkomlig dygnet runt för utryckningsfordon, färdtjänst och taxi är det endast tillåtet att tillfälligt, under pågående lastning och lossning, uppställa fordon på gården så länge fordonet hålls under uppsikt och snabbt kan flyttas vid eventuellt tillbud. Fordonsparkering är däremot förbjuden på gården förutom på de tio parkeringsplatser som kan förhyras av medlemmar i föreningen. Felparkerade fordon bötfälls. Medlem som önskar ställa sig i kö för att hyra en parkeringsplats på gården ska meddela det skriftligt till styrelsen.

Föreningen ansvarar för att underhålla fastigheten. Bostadsrättshavaren ansvarar för att hålla lägenheten i gott skick. Alla reparationer, installation av tvätt-/diskmaskin samt andra åtgärder i lägenheten ska utföras på ett fackmannamässigt sätt. Större förändringar i lägenheten kräver tillstånd av styrelsen. Det krävs också tillstånd av styrelsen för att sätta upp markiser och annan avskärmning på balkongen eller vid lägenhetens fönster. Föreningen godkänner grön eller orange markisväv. Det är inte tillåtet att permanent täcka in balkongen med tak eller väggar.

Bredband finns indraget i varje lägenhet via Bredband2 vilket ingår i månadsavgiften. Varje bostadsrättsinnehavare kan på egen bekostnad teckna avtal om kabel-TV. Det är tillåtet att flytta uttag för TV-antennuttag och uttag för bredband men dessa uttag får inte tas bort då det kan påverka övriga lägenheters tillgång till TV och bredband.

Del av bostadsrätten får upplåtas till inneboende under förutsättning att bostadsrättshavaren samtidigt också bor i lägenheten. Om bostadsrättshavaren inte bor i lägenheten anses upplåtelsen till en inneboende vara otillåten andrahandsuthyrning vilket kan leda till att bostadsrätten förverkas i enlighet med bostadsrättslagen. Namn och kontaktuppgifter till eventuell inneboende ska lämnas till styrelsen. Inneboendes namn får endast sättas på postlådan.

Föreningen tillåter andrahandsuthyrning av bostadsrätten under en begränsad period med anledning av till exempel studier eller arbete på annan ort. Ansökan om andrahandsuthyrning skickas skriftligt till styrelsen. Bostadsrättshavare som upplåter sin lägenhet i andra hand utan styrelsens godkännande riskerar att förverka bostadsrätten i enlighet med bostadsrättslagen. Andrahandshyresgästers namn får endast sättas på postlådan.

I samband med försäljning av bostadsrätt bör styrelsen kontaktas cirka en månad innan tillträde för godkännande av köparens medlemskap i föreningen. Överlåtelse- och pantsättningsavgift tas ut i enlighet med föreningens stadgar.

Kontaktuppgifter till föreningens ekonomiska förvaltare, fastighetsskötare, styrelse, revisorer och valberedning finns anslagna vid entrén till varje trapphus.

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

### Ekonomi

I årsredovisningen redovisas föreningens resultat och ekonomiska ställning. I årsredovisningen finns även en kassaflödesanalys som visar föreningens likviditet vid årets början och vid årets slut.

Föreningens driftskostnader har ökat de senaste åren på grund av höjda avgifter för uppvärmning, vatten och sophantering samt höjda räntor. Föreningens kostnader för fastighetsskötsel och försäkring har minskat genom nya avtal. Under år 2023 och år 2024 har föreningen använt eget kapital för att bekosta några större åtgärder och renoveringar för att undvika att belåna föreningen ytterligare vilket gjort att föreningens likviditet minskat och föreningen tillfälligt uppvisat ett negativt resultat.

Föreningens huvudsakliga inkomstkällor är medlemmarnas årsavgifter samt avgifter för förhyrda parkeringsplatser på föreningens innergård. Dessa intäkter ska täcka föreningens driftskostnader; det vill säga uppvärmning, vatten, el, avgifter för hantering av hushållsavfall, löpande underhåll, fastighetsavgift, räntekostnader, amorteringar med mera samt arvoden, fastighetsskötsel och föreningens ekonomiska förvaltning. Information om planerade underhålls- och renoveringsbehov samt vilka effekter dessa får på föreningens ekonomi och avgifter, lämnas årligen till föreningens medlemmar i samband med ordinarie föreningsstämma.

För att kunna planera det långsiktiga underhållet har styrelsen låtit ta fram en underhållsplan. Syftet med planen är att få en överblick över vad som behöver göras i fastigheten under en längre tidsperiod och därmed kunna planera för kommande åtgärder. Planen behöver aktualiseras varje år och vid behov revideras för att anpassas efter rådande förhållanden. Den framtagna underhållsplanen för tidsperioden 2022-2050 visar att föreningen har underhållskostnader som uppskattas till cirka 18 miljoner kronor för hela tidsperioden. Utslaget per år blir den genomsnittliga uppskattade underhållskostnaden cirka 175 000 kr per år. Strax över 60% av underhållet består av kostnader för byteskomponenter. Övriga kostnader är huvudsakligen underhåll på grund av förslitning. En mindre del är standardhöjande åtgärder. De enskilt största underhållskostnaderna är kopplade till renovering av fasader och balkonger därefter kommer kostnader för VVS (värme, ventilation och sanitet).

För att klara av att genomföra föreslagna åtgärder behöver föreningen både belåna fastigheten ytterligare och succesivt höja årsavgifterna. Föreningen behöver också se över sina driftskostnader, framförallt uppvärmningskostnaderna.

Avgiften för parkeringsplats på föreningens innergård uppgick 2024-2025 till 470 kr/mån.

Styrelsen följer noga kostnadsutvecklingen och kommer att hålla medlemmarna informerade om nya avgiftshöjningar i samband med ordinarie föreningsstämma.

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2024-01-01 med 5%.

### **Förändringar i avtal**

Föreningens fastighet är från och med 2024-01-01 försäkrad hos Länsförsäkringar Uppsala. I fastighetsförsäkringen ingår ett kollektivt bostadsrättstillägg.

Föreningen har under året sagt upp avtalet med Upplands fastighetsservice i Uppsala AB och har tecknat ett nytt avtal om teknisk fastighetsskötsel med Uppsala Fastighetstjänst AB som gäller från och med 2025-01-01.

### **Övriga uppgifter**

Årets styrelsearbete har präglats av löpande förvaltning av föreningen samt underhåll av föreningens fastighet. Föreningens lån har kontinuerligt setts över. För att begränsa föreningens utgifter har endast akuta insatser och nödvändigt underhåll av föreningens fastighet genomförts medan större planerade åtgärder har flyttas till kommande år.

Uppsala brandförsvär har under året, efter genomförd efterkontroll, funnit att föreningen åtgärdat alla föreskrivna brandskyddsåtgärder och därmed avslutat tillsynen av föreningens fastighet.

Styrelsen har hållit föreningens medlemmar informerade om gemensamma angelägenheter genom anslag i trapphusen samt genom informationsbrev till samtliga boende i föreningens fastighet. Nya medlemmar har välkomnats via e-post och personliga besök av representanter för styrelsen.

Efter ordinarie föreningsstämma inbjöds samtliga medlemmar till ett samkväm på gården. Som avslutningen på året anordnade styrelsen en gemensam julglögg strax innan jul för alla boende i fastigheten.

### **Medlemsinformation**

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 66 st. Tillkommande medlemmar under året var 4 och avgående medlemmar under året var 3. Vid räkenskapsårets slut fanns det 67 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 4 överlåtelser.



## Flerårsöversikt

| Nyckeltal                                          | 2024       | 2023       | 2022       | 2021       |
|----------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Nettoomsättning                                    | 2 129 689  | 1 989 175  | 1 876 739  | 1 760 964  |
| Resultat efter fin. poster                         | -71 142    | -438 364   | 56 206     | 120 600    |
| Soliditet (%)                                      | 0          | 0          | -          | -          |
| Yttre fond                                         | 184 471    | 427 450    | 253 450    | 133 200    |
| Taxeringsvärde                                     | 58 000 000 | 62 000 000 | 62 000 000 | 44 400 000 |
| Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr         | 792        | 734        | -          | -          |
| Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%) | 95,2       | 95,9       | -          | -          |
| Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr     | 3 865      | 3 941      | 4 018      | 4 094      |
| Skuldsättning per kvm totalyta, kr                 | 3 865      | 3 941      | 4 018      | 4 094      |
| Sparande per kvm totalyta, kr                      | 50         | 69         | 95         | 140        |
| Elkostnad per kvm totalyta, kr                     | 41         | 56         | 34         | 19         |
| Värmekostnad per kvm totalyta, kr                  | 213        | 174        | 160        | 156        |
| Vattenkostnad per kvm totalyta, kr                 | 50         | 40         | 49         | 44         |
| Energikostnad per kvm totalyta, kr                 | 304        | 270        | 243        | 219        |
| Genomsnittlig skuldränta (%)                       | 4,32       | 4,12       | -          | -          |
| Räntekänslighet (%)                                | 4,88       | 5,37       | -          | -          |

**Soliditet (%)** - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

**Skuldsättning** - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belänad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

**Sparande** - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

**Energikostnad** - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

**Räntekänslighet (%)** - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

**Totalyta** - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

**Årsavgifter** - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

## Upplysning vid förlust

Summan av avskrivningar och underhåll överstiger det negativa resultatet.

## Förändringar i eget kapital

|                          | 2023-12-31      | Disponering av<br>föregående års<br>resultat | Disponering av<br>övriga poster | 2024-12-31      |
|--------------------------|-----------------|----------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|
| Insatser                 | 293 300         | -                                            | -                               | 293 300         |
| Upplåtelseavgifter       | 160 000         | -                                            | -                               | 160 000         |
| Fond, yttre<br>underhåll | 427 450         | -416 979                                     | 174 000                         | 184 471         |
| Balanserat resultat      | -608 638        | -21 385                                      | -174 000                        | -804 023        |
| Årets resultat           | -438 364        | 438 364                                      | -108 027                        | -108 027        |
| <b>Eget kapital</b>      | <b>-166 251</b> | <b>0</b>                                     | <b>-108 027</b>                 | <b>-274 278</b> |

## Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

|                                                                    |                 |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll | -630 022        |
| Årets resultat                                                     | -108 026        |
| Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar           | -174 000        |
| <b>Totalt</b>                                                      | <b>-912 049</b> |

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

|                                         |                 |
|-----------------------------------------|-----------------|
| Av fond för yttre underhåll ianspråktas |                 |
| <b>Balanseras i ny räkning</b>          | <b>-912 049</b> |

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

## Resultaträkning

| 1 januari - 31 december                           | Not           | 2024              | 2023              |
|---------------------------------------------------|---------------|-------------------|-------------------|
| <b>Rörelseintäkter</b>                            |               |                   |                   |
| Nettoomsättning                                   | 2             | 2 177 633         | 1 989 172         |
| Övriga rörelseintäkter                            | 3             | 0                 | 15 958            |
| <b>Summa rörelseintäkter</b>                      |               | <b>2 177 633</b>  | <b>2 005 130</b>  |
| <b>Rörelsekostnader</b>                           |               |                   |                   |
| Driftskostnader                                   | 4, 5, 6, 7, 8 | -1 482 090        | -1 692 323        |
| Övriga externa kostnader                          | 9             | -93 239           | -65 212           |
| Personalkostnader                                 | 10            | -70 000           | -61 403           |
| Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar |               | -201 816          | -201 816          |
| <b>Summa rörelsekostnader</b>                     |               | <b>-1 847 145</b> | <b>-2 020 754</b> |
| <b>RÖRELSERESULTAT</b>                            |               | <b>330 488</b>    | <b>-15 623</b>    |
| <b>Finansiella poster</b>                         |               |                   |                   |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter         |               | 2 274             | 6 097             |
| Räntekostnader och liknande resultatposter        | 11            | -440 788          | -428 838          |
| <b>Summa finansiella poster</b>                   |               | <b>-438 514</b>   | <b>-422 741</b>   |
| <b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>          |               | <b>-108 027</b>   | <b>-438 364</b>   |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                             |               | <b>-108 027</b>   | <b>-438 364</b>   |

Balansräkning

| Tillgångar                                   | Not    | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|----------------------------------------------|--------|------------|------------|
| ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR                        |        |            |            |
| Materiella anläggningstillgångar             |        |            |            |
| Byggnad och mark                             | 12, 18 | 9 241 580  | 9 443 396  |
| Maskiner och inventarier                     | 13     | 0          | 0          |
| Summa materiella anläggningstillgångar       |        | 9 241 580  | 9 443 396  |
| SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR                  |        | 9 241 580  | 9 443 396  |
| OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR                        |        |            |            |
| Kortfristiga fordringar                      |        |            |            |
| Kund- och avgiftsfordringar                  |        | 7 820      | 11 817     |
| Övriga fordringar                            | 14     | 341 510    | 462 643    |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 15     | 71 071     | 0          |
| Summa kortfristiga fordringar                |        | 420 400    | 474 460    |
| Kassa och bank                               |        |            |            |
| Kassa och bank                               |        | 626 411    | 630 051    |
| Summa kassa och bank                         |        | 626 411    | 630 051    |
| SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR                  |        | 1 046 811  | 1 104 511  |
| SUMMA TILLGÅNGAR                             |        | 10 288 391 | 10 547 908 |

## Balansräkning

| Eget kapital och skulder                     | Not | 2024-12-31        | 2023-12-31        |
|----------------------------------------------|-----|-------------------|-------------------|
| <b>EGET KAPITAL</b>                          |     |                   |                   |
| <b>Bundet eget kapital</b>                   |     |                   |                   |
| Medlemsinsatser                              |     | 453 300           | 453 300           |
| Fond för yttre underhåll                     |     | 184 471           | 427 450           |
| <b>Summa bundet eget kapital</b>             |     | <b>637 771</b>    | <b>880 750</b>    |
| <b>Fritt eget kapital</b>                    |     |                   |                   |
| Balanserat resultat                          |     | -804 023          | -608 638          |
| Årets resultat                               |     | -108 027          | -438 364          |
| <b>Summa fritt eget kapital</b>              |     | <b>-912 050</b>   | <b>-1 047 002</b> |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL</b>                    |     | <b>-274 279</b>   | <b>-166 252</b>   |
| <b>Långfristiga skulder</b>                  |     |                   |                   |
| <b>Summa långfristiga skulder</b>            |     | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| <b>Kortfristiga skulder</b>                  |     |                   |                   |
| Skulder till kreditinstitut                  | 18  | 10 114 140        | 10 314 140        |
| Leverantörsskulder                           |     | 107 161           | 146 732           |
| Skatteskulder                                |     | 5 428             | 3 747             |
| Övriga kortfristiga skulder                  |     | 3 560             | 1 370             |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 17  | 332 381           | 248 171           |
| <b>Summa kortfristiga skulder</b>            |     | <b>10 562 670</b> | <b>10 714 160</b> |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>        |     | <b>10 288 391</b> | <b>10 547 908</b> |

## Kassaflödesanalys

| 1 januari - 31 december                                                         | 2024             | 2023             |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>Den löpande verksamheten</b>                                                 |                  |                  |
| <b>Rörelseresultat</b>                                                          | <b>330 488</b>   | <b>-15 623</b>   |
| <b>Justering av poster som inte ingår i kassaflödet</b>                         |                  |                  |
| Årets avskrivningar                                                             | 201 816          | 201 816          |
|                                                                                 | <b>532 304</b>   | <b>186 193</b>   |
| Erhållen ränta                                                                  | 2 274            | 6 097            |
| Erlagd ränta                                                                    | -455 939         | -415 573         |
| <b>Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b> | <b>78 638</b>    | <b>-223 283</b>  |
| <b>Förändring i rörelsekapital</b>                                              |                  |                  |
| Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar                               | -64 160          | 12 615           |
| Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder                                  | 63 662           | -32 307          |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>                                 | <b>78 140</b>    | <b>-242 975</b>  |
| <b>Investeringsverksamheten</b>                                                 |                  |                  |
| <b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>                                 | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| <b>Finansieringsverksamheten</b>                                                |                  |                  |
| Amortering av lån                                                               | -200 000         | -200 000         |
| <b>Kassaflöde från finansieringsverksamhet</b>                                  | <b>-200 000</b>  | <b>-200 000</b>  |
| <b>ÅRETS KASSAFLÖDE</b>                                                         | <b>-121 860</b>  | <b>-442 975</b>  |
| <b>LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN</b>                                           | <b>1 028 639</b> | <b>1 471 615</b> |
| <b>LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT</b>                                             | <b>906 780</b>   | <b>1 028 639</b> |

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

## Noter

### NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

---

Årsredovisningen för Brf Neptunus nr 2 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturor. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

#### Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, vatten och värme.

#### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

|         |            |
|---------|------------|
| Byggnad | 1 - 1,49 % |
|---------|------------|

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

#### Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

#### Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

#### Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark.

#### Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

#### Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

## NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

|                              | 2024             | 2023             |
|------------------------------|------------------|------------------|
| Årsavgifter bostäder         | 1 992 936        | 1 845 241        |
| Hysesintäkter p-plats        | 54 700           | 58 651           |
| Hysesintäkter p-plats, moms  | 0                | -1 366           |
| Bredband                     | 76 800           | 76 800           |
| Intäkt parkeringsbolag, moms | 5 253            | 4 502            |
| Parkering                    | 0                | 972              |
| Påminnelseavgift             | 480              | 300              |
| Pantsättningsavgift          | 4 584            | 1 449            |
| Överlåtelseavgift            | 2 866            | 2 626            |
| Administrativ avgift         | 490              | 0                |
| Vidarefakturerade kostnader  | 39 526           | 0                |
| Öres- och kronutjämning      | -2               | -3               |
| <b>Summa</b>                 | <b>2 177 633</b> | <b>1 989 172</b> |

## NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

|                 | 2024     | 2023          |
|-----------------|----------|---------------|
| Elstöd          | 0        | 18 990        |
| Övriga intäkter | 0        | -3 032        |
| <b>Summa</b>    | <b>0</b> | <b>15 958</b> |

## NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

|                                     | 2024           | 2023           |
|-------------------------------------|----------------|----------------|
| Fastighetsskötsel enl avtal         | 54 527         | 103 646        |
| Fastighetsskötsel utöver avtal      | 8 904          | 10 033         |
| Fastighetsskötsel gård utöver avtal | 613            | 0              |
| Städning enligt avtal               | 51 201         | 49 512         |
| Städning utöver avtal               | 11 250         | 0              |
| Hissbesiktning                      | 4 594          | 4 388          |
| Brandskydd                          | 0              | 5 400          |
| Myndighetstillsyn                   | 0              | 4 555          |
| Gårdkostnader                       | 6 306          | 4 226          |
| Gemensamma utrymmen                 | 13 359         | 0              |
| Snöröjning/sandning                 | 42 290         | 50 323         |
| Serviceavtal                        | 25 519         | 30 415         |
| Förbrukningsmaterial                | 2 836          | 3 093          |
| <b>Summa</b>                        | <b>221 398</b> | <b>265 590</b> |



#### NOT 5, REPARATIONER

|                              | 2024           | 2023          |
|------------------------------|----------------|---------------|
| Tvättstuga                   | 1 108          | 20 079        |
| Övriga gemensamma utrymmen   | 0              | 5 692         |
| VVS                          | 87 799         | 15 169        |
| Tele/TV/bredband/porttelefon | 0              | 6 463         |
| Hissar                       | 57 585         | 7 498         |
| Fasader                      | 0              | 27 500        |
| Mark/gård/utemiljö           | 3 370          | 0             |
| Skador/klotter/skadegörelse  | 0              | 7 213         |
| <b>Summa</b>                 | <b>149 861</b> | <b>89 614</b> |

#### NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

|                    | 2024     | 2023           |
|--------------------|----------|----------------|
| Ventilation        | 0        | 147 475        |
| Mark/gård/utemiljö | 0        | 269 504        |
| <b>Summa</b>       | <b>0</b> | <b>416 979</b> |

#### NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

|                         | 2024           | 2023           |
|-------------------------|----------------|----------------|
| El                      | 107 410        | 145 595        |
| Uppvärmning             | 558 436        | 456 133        |
| Vatten                  | 130 375        | 104 661        |
| Sophämtning/renhållning | 71 467         | 59 098         |
| <b>Summa</b>            | <b>867 689</b> | <b>765 487</b> |

#### NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

|                        | 2024           | 2023           |
|------------------------|----------------|----------------|
| Fastighetsförsäkringar | 57 415         | 0              |
| Skadedjursförsäkring   | 6 540          | 6 306          |
| Självrisk              | 33 063         | 0              |
| Bredband               | 79 294         | 88 780         |
| Fastighetsskatt        | 66 830         | 65 149         |
| Korr. fastighetsskatt  | 0              | -5 582         |
| <b>Summa</b>           | <b>243 142</b> | <b>154 653</b> |

## NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

|                                 | 2024          | 2023          |
|---------------------------------|---------------|---------------|
| Inkassokostnader                | 515           | 0             |
| Revisionsarvoden extern revisor | 1 900         | 0             |
| Styrelseomkostnader             | 800           | 0             |
| Fritids och trivselkostnader    | 1 205         | 939           |
| Föreningskostnader              | 2 582         | 2 250         |
| Förvaltningsarvode enl avtal    | 56 390        | 54 120        |
| Överlåtelsekostnad              | 8 024         | 3 676         |
| Pantsättningskostnad            | 7 740         | 0             |
| Administration                  | 14 032        | 4 227         |
| Tidningar och facklitteratur    | 51            | 0             |
| <b>Summa</b>                    | <b>93 239</b> | <b>65 212</b> |

## NOT 10, PERSONALKOSTNADER

|                     | 2024          | 2023          |
|---------------------|---------------|---------------|
| Styrelsearvoden     | 53 000        | 46 400        |
| Boka om till 6421   | 0             | 1 900         |
| Arbetsgivaravgifter | 17 000        | 13 103        |
| <b>Summa</b>        | <b>70 000</b> | <b>61 403</b> |

## NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

|                              | 2024           | 2023           |
|------------------------------|----------------|----------------|
| Räntekostnader fastighetslån | 440 788        | 428 838        |
| <b>Summa</b>                 | <b>440 788</b> | <b>428 838</b> |

| NOT 12, BYGGNAD OCH MARK                      | 2024-12-31        | 2023-12-31        |
|-----------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Ackumulerat anskaffningsvärde</b>          |                   |                   |
| Ingående                                      | 13 514 855        | 13 514 855        |
| <b>Utgående ackumulerat anskaffningsvärde</b> | <b>13 514 855</b> | <b>13 514 855</b> |
| <b>Ackumulerad avskrivning</b>                |                   |                   |
| Ingående                                      | -4 071 459        | -3 869 643        |
| Årets avskrivning                             | -201 816          | -201 816          |
| <b>Utgående ackumulerad avskrivning</b>       | <b>-4 273 275</b> | <b>-4 071 459</b> |
| <b>UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN</b>         | <b>9 241 580</b>  | <b>9 443 396</b>  |
| <b>Taxeringsvärde</b>                         |                   |                   |
| Taxeringsvärde byggnad                        | 27 000 000        | 31 000 000        |
| Taxeringsvärde mark                           | 31 000 000        | 31 000 000        |
| <b>Summa</b>                                  | <b>58 000 000</b> | <b>62 000 000</b> |

| NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER      | 2024-12-31      | 2023-12-31      |
|---------------------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>Ackumulerat anskaffningsvärde</b>  |                 |                 |
| Ingående                              | 120 564         | 120 564         |
| <b>Utgående anskaffningsvärde</b>     | <b>120 564</b>  | <b>120 564</b>  |
| <b>Ackumulerad avskrivning</b>        |                 |                 |
| Ingående                              | -120 564        | -120 564        |
| <b>Utgående avskrivning</b>           | <b>-120 564</b> | <b>-120 564</b> |
| <b>UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN</b> | <b>0</b>        | <b>0</b>        |

| NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR | 2024-12-31     | 2023-12-31     |
|---------------------------|----------------|----------------|
| Skattekonto               | 61 141         | 64 055         |
| Transaktionskonto         | 249 596        | 379 244        |
| Borgo räntekonto          | 30 773         | 19 344         |
| <b>Summa</b>              | <b>341 510</b> | <b>462 643</b> |

## NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

|                          | 2024-12-31    | 2023-12-31 |
|--------------------------|---------------|------------|
| Förutbetalda kostnader   | 1 773         | 0          |
| Förutbet försäkr premier | 58 686        | 0          |
| Förutbet kabel-TV        | 4 532         | 0          |
| Förutbet bredband        | 6 080         | 0          |
| <b>Summa</b>             | <b>71 071</b> | <b>0</b>   |

## NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

|                       | Villkors-<br>ändringsdag | Räntesats<br>2024-12-31 | Skuld<br>2024-12-31 | Skuld<br>2023-12-31 |
|-----------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|---------------------|
| Nordea                | 2025-05-26               | 3,12 %                  | 3 486 390           | 3 486 390           |
| Nordea                | 2025-11-28               | 2,56 %                  | 3 059 250           | 3 179 250           |
| Nordea                | 2025-06-30               | 3,67 %                  | 2 128 500           | 2 128 500           |
| Nordea                | 2025-12-09               | 2,63 %                  | 1 440 000           | 1 520 000           |
| <b>Summa</b>          |                          |                         | <b>10 114 140</b>   | <b>10 314 140</b>   |
| Varav kortfristig del |                          |                         | <b>10 114 140</b>   | <b>10 314 140</b>   |

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 9 314 140 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

## NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

|                                  | 2024-12-31     | 2023-12-31     |
|----------------------------------|----------------|----------------|
| Upplupna kostnader               | 1 515          | 0              |
| Uppl kostn el                    | 8 583          | 0              |
| Uppl kostnad Värme               | 64 819         | 0              |
| Uppl kostn räntor                | 22 167         | 37 318         |
| Uppl kostnad Sophämtning         | 12 940         | 0              |
| Uppl kostnad arvoden             | 28 100         | 25 700         |
| Beräknade uppl. sociala avgifter | 8 785          | 8 075          |
| Förutbet hyror/avgifter          | 185 472        | 177 078        |
| <b>Summa</b>                     | <b>332 381</b> | <b>248 171</b> |

## NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER

|                      | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|----------------------|------------|------------|
| Fastighetsinteckning | 11 150 000 | 11 150 000 |

## NOT 19, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

---

På grund av ökade driftskostnader höjdes årsavgifterna 2025-01-01 med 5 %. Avgiften för förhyrd parkeringsplats uppgår till 480 kr/månad för år 2025-2026. Från och med årsskiftet har föreningen ett nytt avtal om teknisk fastighetsskötsel med Uppsala Fastighetstjänst AB. Under våren 2025 renoverades hissarnas golvbeläggning och mattor i trapphusen har bytts ut. Styrelsen har också påbörjat upphandling av injustering av värmesystemet och byte till elementtermostater på samtliga värmeradiatorer.

## Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Uppsala

---

Annika Kibreab Eriksson  
Kassör

---

Gustav Carlsson  
Sekreterare

---

Sten Bernhardsson  
Ordförande

---

Ulla Ellström  
Styrelseledamot

---

Ulrika Frändén  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

---

Helena Torstensson  
Revisor

---

Ylva Bolin  
Revisor



# Document history

COMPLETED BY ALL:

13.05.2025 09:32

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 12.05.2025 17:42

DOCUMENT ID:

H14FCUc1bgx

ENVELOPE ID:

SyKRI51Wex-H14FCUc1bgx

DOCUMENT NAME:

Brf Neptunus nr 2, 717600-1597 - Årsredovisning 2024.pdf  
22 pages

## Activity log

| RECIPIENT                                                        | ACTION*                 | TIMESTAMP (CET)                      | METHOD     | DETAILS                              |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|------------|--------------------------------------|
| 1. Sten Rune Johan Bernhardsson<br>sten.bernhardsson@hotmail.com | Signed<br>Authenticated | 12.05.2025 17:55<br>12.05.2025 17:54 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 87.96.142.158  |
| 2. Ulla-Britt Ellström<br>ulla.ellstrom@gmail.com                | Signed<br>Authenticated | 12.05.2025 17:58<br>12.05.2025 17:57 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 87.96.142.187  |
| 3. ANNIKA ELISABETH KIBREAB ERIKSSON<br>ank82.ae@gmail.com       | Signed<br>Authenticated | 12.05.2025 18:05<br>12.05.2025 18:04 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 94.191.138.229 |
| 4. ULRIKA INGRID MARGARETA FRÄN DÉN<br>ulrika.franden@gmail.com  | Signed<br>Authenticated | 12.05.2025 18:09<br>12.05.2025 18:09 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 87.96.142.142  |
| 5. GUSTAV REIDAR GUNNAR CARLSSON<br>gurra1778@gmail.com          | Signed<br>Authenticated | 12.05.2025 23:09<br>12.05.2025 23:08 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 90.129.198.21  |
| 6. HELENA TORSTENSSON<br>helena.torstensson63@gmail.com          | Signed<br>Authenticated | 13.05.2025 06:27<br>13.05.2025 06:25 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 87.96.142.165  |
| 7. YLVA BOLIN<br>ylva.bolin@blixtnail.se                         | Signed<br>Authenticated | 13.05.2025 09:32<br>13.05.2025 09:30 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 87.96.142.175  |

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.  
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.  
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed



## Revisionsberättelse.

Till årsstämman i bostadsrättsföreningen Neptunus II

Vi har granskat årsbokslutet och bokföringen samt styrelsens förvaltning för år 2024 i bostadsrättsföreningen Neptunus II (717600-1597).

Det är styrelsen som har ansvar för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Vårt ansvar är att uttala oss om årsbokslutet och förvaltningen på grundval av vår revision.

Vi har tagit del av protokoll förda vid styrelsens och föreningens sammanträden. Räkenskaperna har förts med ordning och reda och alla utgiftsposter är styrkta med vederbörliga verifikationer.

Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för att tillstyrka  
**att** resultaträkningen och balansräkningen per den 31 december 2024 fastställs i enlighet med styrelsens förslag,  
**att** disponera resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen samt  
**att** bevilja styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret



Ylva Bolin



Helena Torstensson



# Document history

COMPLETED BY ALL:

14.05.2025 12:40

SENT BY OWNER:

Olof Nilsson • 14.05.2025 10:25

DOCUMENT ID:

ryZljQAbZee

ENVELOPE ID:

ByxlmRZWge-ryZljQAbZee

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse Neptunus nr 2.pdf

1 page

## Activity log

| RECIPIENT                                            | ACTION*                                                                                                     | TIMESTAMP (CET)                      | METHOD     | DETAILS                              |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------|--------------------------------------|
| HELENA TORSTENSSON<br>helena.torstensson63@gmail.com |  Signed<br>Authenticated   | 14.05.2025 10:56<br>14.05.2025 10:56 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 94.191.138.216 |
| YLVA BOLIN<br>ylva.bolin@blixtnil.se                 |  Signed<br>Authenticated | 14.05.2025 12:40<br>14.05.2025 12:39 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 87.96.142.175  |

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.  
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed