

ÅRSREDOVISNING

ÅR 2024



BRF SOLROSEN 1
Org. nr. 769614-0644

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Solrosen 1 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

I styrelsens uppdrag ingår det att planera underhåll och förvaltning av fastigheten, fastställa föreningens årsavgifter samt se till att ekonomin är god. Via årsavgifterna ska medlemmarna finansiera kommande underhåll och därför gör styrelsen årligen en budget som ligger till grund för dessa beräkningar. Storleken på avsättningen till fonden för yttre underhåll bör anpassas utifrån föreningens plan för underhållet. Kommande underhåll kan medföra att nya lån behövs. Föreningen ska verka enligt självkostnadsprincipen och resultatet kan variera över åren beroende på olika åtgärder. Förändringen av föreningens likvida medel kan utläsas under avsnittet Förändring likvida medel. Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2018 och sträcker sig fram till 2040. Underhållsplanen uppdateras årligen och visar på ökat behov av underhåll framöver. Medel reserveras årligen till det planerade underhållet. För att se avsättningens storlek, se Förändring av eget kapital. Amortering på föreningens lån sker enligt plan. För mer information, se not Skulder till kreditinstitut.

Årsavgifterna planeras lämnas oförändrad under 2025. Fler detaljer och mer information om de olika delarna finns längre fram i förvaltningsberättelsen.

Föreningens ändamål

Föreningen har som ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Grundfakta om föreningen

Bostadsrättsföreningen registrerades 2006-03-14. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2007-01-26 och nuvarande stadgar registrerades 2018-06-20 hos Bolagsverket. Föreningen är ett s.k. privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Valberedning

Charlotta Strindberg - Sammankallande
Sabina Laine

Styrelsen till ordinarie föreningsstämma den 14 maj 2024

Christian Lagerhorn - Ledamot
Peter Persson - Ledamot
Alexander Vyridakis - Ledamot
Million Gebriel - Ledamot
Nadim Al-Mosawi - Ledamot
Lennart Klinkert - Suppleant
Kai Fog Reerslev - Suppleant

Styrelsen har under året genomfört 13 protokollförda sammanträden.

Styrelsen från ordinarie föreningsstämma den 14 maj 2024

Christian Lagerhorn - Ledamot
Alexander Vyridakis- Ledamot
Anna Erson - Ledamot
Camilla Landin - Ledamot
Nadim Al-Mosawi - Ledamot - tom 2024-10-15
Helena Simonsbacka - Suppleant
Lennart Klinkert - Suppleant
Kai Fog Reerslev - Suppleant

Stämmor

Ordinarie föreningsstämma genomfördes 2024-05-14.

Revisor

BDO Mälardalen AB

Fastighetsfakta

Föreningens fastighet innehas med tomträtt och har förvärvats enligt nedan:
Fastighetsbeteckning: Gunnebo 11
Förvärv: 2008
Säte: Stockholm

Fullvärdesförsäkring finns via brandkontoret. I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.
Uppvärmning sker via fjärrvärme.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 2008 och består av 4 flerbostadshus.
Värdeåret är 2008.
Byggnadens totalyta är enligt taxeringsbeskedet 10 422 m², varav 10 422 m² utgör lägenhetsyta.

Lägenheter och lokaler

Föreningen upplåter 133 lägenheter med bostadsrätt.
Lägenhetsfördelning:
1 rok: 23
2 rok: 24
3 rok: 46
4 rok: 34
5 rok: 6

Gemensamhetsutrymmen

Uthyrningsrum: Uthyrningsrum finns att hyra för 200 kr/dygn.
Tvättstuga: I tvättstugan finns det sammantaget fyra tvättmaskiner, en grovtvättmaskin, två tumlare, tre torkskåp, en mangel samt fyra tvättkorgar.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2018 och sträcker sig fram till 2040.

Underhållsplanen uppdateras årligen.

Nedanstående underhåll har utförts eller planeras:

Utfört underhåll	År
Målning av fasader på gårdshus och avfallshus	2017
Målning av utemöbler och avskiljande skydd mellan uteplatser	2018
Byte av belysning med ändrade funktioner i entréer och trapphus	2020
Uppförande av staket med grind i korsningen Gamla Bromstensvägen Nyhammarsgatan	2020
OVK besiktning	2020
Stamspolning	2020
Byte av torkskåp i tvättstugan	2020
Reparation av inkommande rör vatten, värme, el	2020
Målning av Carport	2020
Återställning av inbrädning samt taksyn	2021
Läcksökning avloppsrör	2021
Installation av 24 laddpunkter för elbilar	2022
Byte av samtliga avloppsrör under husen	2022
Byte av VVC ventiler	2023
Reparation av pergola	2024
Byte av entréernas porttelefoner	2024
Byte av maskiner i tvättstugan	2024
Ombyggnation och injustering av VVC system	2024

Förvaltning

Föreningens förvaltningsavtal och övriga avtal:

Avtal	Leverantör
Förvaltningsavtal	Fenix Förvaltning AB
Hisservice	Kone AB
Kabel-TV/Bredband/Telefoni	Telia Sonera Sweden AB
Elleverantör	Ellevio/Fortum Markets
Elnät	Ellevio/Fortum Markets
Värme	Stockholm Exergi
Vatten	Stockholm Vatten och Vatten Avfall AB
Sophantering	Stockholm Vatten Avfall AB
Fastighetsförsäkring	Brandkontoret
P-bevakning	Sverige Parkering AB
Serviceavtal UWS (sopkasuner)	Lövhagen mark och trädgård
Markskötsel/snöröjning etc.	Fenix Fastighet AB
Städning	Västerorts Städservice AB

Övrig information

Föreningen är lagfaren ägare och förvaltar fastigheten Gunnebo 11 i Spånga, Stockholms kommun, med adress Salagatan 16-34. Brf Solrosen 1 består av fyra hus med fem till åtta våningar samt ett gårdshus med tvättstuga, styrelserum och övernattningsrum. Total lägenhetsyta är 10 422 m² fördelat på 133 lägenheter. Föreningen innehar även 92 parkeringsplatser och en trevlig innergård mellan de fyra huskropparna. Bostadshusen präglas av arkitektonisk enkelhet där funktionalismens omsorg om mått och form varit tongivande. Miljötänkande genomsyrar bostäderna och stor omsorg har lagts ner på vegetation och grönska.

Årets förlust

Föreningens ekonomi och soliditet är stabil. Rörelseresultatet för verksamhetsåret har dock varit negativt. Föreningen har haft högre kostnader de senaste åren pga. rådande världsläge med hög inflation, höjda driftkostnader och räntor vilket påverkat föreningens ekonomi negativt. Som ett resultat av detta höjde styrelsen 2024 avgiften för andra gången i föreningens historia. En stor del av det negativa rörelseresultatet beror på underhåll och injustering av vårt värmesystem vilket på sikt leder till minskade fjärrvärmekostnader. Styrelsen kommer i mitten av 2025 att omförhandla 3 av föreningens bostadslån där styrelsen räknar med att räntan för dessa lån kommer att gå ner lite. Föreningens räntekostnader har ökat avsevärt de senaste 3 åren och utgör även detta år en stor del av föreningens totala utgifter. Med de avgiftshöjningar som skett planerar styrelsen 2025 att lämna avgiften oförändrad. Styrelsen har under åren med lägre räntekostnader försökt öka amorteringstakten för att minska föreningens skuldsättning. Styrelsen räknar med att det utförda underhållet bestående av ombyggnation och injustering av VVC system kommer bidra till minskade kostnader för uppvärmning. Styrelsen ser att kostnaderna för underhåll och reparationer kommer att öka framöver i takt med att våra hus blir äldre.

Föreningens ekonomi

Sedan 2014 gäller en ny redovisningssed med avseende på upprättande av bokslut (K2/K3 regelverken). Föreningen tillämpar K2 regelverket för sin redovisning. K2 regelverket innebär bland annat att bostadsrättsföreningar från och med detta år ska göra årliga avskrivningar enligt en bestämd procentsats/schablon, så kallad linjär avskrivning. Avskrivningarna är en bokföringsteknisk åtgärd som inte påverkar kassaflödet. Det finns heller ingen direkt koppling mellan de årliga avskrivningarna och slitagekostnader på exempelvis föreningens byggnader. Föreningens byggnader uppfördes under 2007/2008. I och med att föreningens byggnader är relativt nyligen uppförda och därmed har ett högt bokfört värde så belastas föreningens resultat av höga årliga avskrivningar. Trots att underhålls och reparationsbehovet normalt under byggnadernas första 10-15 år ofta är förhållandevis begränsat jämfört med äldre byggnader.

Medlemsinformation

Medlemslägenheter: 133 st

Överlåtelse under året: 5 st

Beviljade andrahandsuthyrningar: 2 st

Överlåtelse och pantsättningsavgift tas ut enligt stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare.

Antal medlemmar vid räkenskapsårets början: 184 st

Tillkommande medlemmar: 8 st

Avgående medlemmar: 7 st

Antal medlemmar vid räkenskapsårets slut: 185 st

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,3 procent av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1 procent av lokalernas taxeringsvärde.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	10 029	8 644	8 108	8 157	8 095
Resultat efter finansiella poster	-2 503	-1 779	-397	1 260	512
Soliditet (%)	70	70	71	70	69
Årsavgift /kvm bostadsyta (kr)	902	775	721	721	721
Skuldsättningsgrad/kvm totalyta (kr)	9 100	9 179	9 280	9 472	9 905
Elkostnad/kvm totalyta (kr)	28	28	34	24	15
Värmekostnad/kvm totalyta (kr)	137	120	106	111	96
Vattenkostnad/kvm totalyta (kr)	51	41	23	25	25
Energikostnad/kvm totalyta (kr)	215	190	163	160	136
Räntekostnad/kvm totalyta (kr)	356	311	79	53	93
Kassalikviditet %	74	99	127	357	189
Sparande/kvm totalyta (kr)	93	78	254	329	300
Räntekänslighet %	10	12	13	13	14
Årsavgifters andel av totala intäkter (%)	94	93	90	92	93

Utppgifter enligt taxeringsbesked, 10 422 kvm bostäder vilket blir 10 422 kvm totalyta.

Förändringar i eget kapital

	Medlems- insatser	Upplåtelse- avgift	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	97 618 000	135 004 000	2 283 844	2 349 335	-1 778 308	235 476 871
Reservering till fond			260 550	-260 550		0
Ianspråktagande av fond			-381 046	381 046		0
Disposition av föregående års resultat:				-1 778 308	1 778 308	0
Årets resultat					-2 503 333	-2 503 333
Belopp vid årets utgång	97 618 000	135 004 000	2 163 348	691 523	-2 503 333	232 973 538

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

balanserad vinst	691 522
årets förlust	-2 503 333
	-1 811 811

behandlas så att	
Stadgeenlig avsättning till fond för yttre underhåll	260 550
ianspråktagande av fond för yttre underhåll	-1 256 990
i ny räkning överföres	-815 371
	-1 811 811

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning	2	10 028 691	8 643 726
Övriga rörelseintäkter		3 353	49 275
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		10 032 044	8 693 001
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	3	-5 812 936	-4 322 100
Övriga externa kostnader	4	-579 853	-491 011
Personalkostnader	5	-221 971	-200 263
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	6	-2 214 874	-2 214 874
Summa rörelsekostnader		-8 829 634	-7 228 248
Rörelseresultat		1 202 410	1 464 753
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		11 808	11 782
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3 717 551	-3 254 843
Summa finansiella poster		-3 705 743	-3 243 061
Resultat efter finansiella poster		-2 503 333	-1 778 308
Resultat före skatt		-2 503 333	-1 778 308
Årets resultat		-2 503 333	-1 778 308

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	7	325 847 465	327 954 810
Maskiner och andra tekniska anläggningar	8	3 126 558	3 234 088
Summa materiella anläggningstillgångar		328 974 023	331 188 898
Summa anläggningstillgångar		328 974 023	331 188 898
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Avgifts- och hyresfordringar		1 703 009	1 533 572
Övriga fordringar	9	48 846	49 389
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	10	127 315	125 394
Summa kortfristiga fordringar		1 879 170	1 708 355
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		1 371 557	2 262 100
Summa kassa och bank		1 371 557	2 262 100
Summa omsättningstillgångar		3 250 727	3 970 455
SUMMA TILLGÅNGAR		332 224 750	335 159 353

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		232 622 000	232 622 000
Fond för yttre underhåll		2 163 347	2 283 844
Summa bundet eget kapital		234 785 347	234 905 844
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		691 522	2 349 334
Årets resultat		-2 503 333	-1 778 308
Summa fritt eget kapital		-1 811 811	571 026
Summa eget kapital		232 973 536	235 476 870
Långfristiga skulder	11		
Övriga skulder till kreditinstitut	12	42 704 034	51 914 000
Summa långfristiga skulder		42 704 034	51 914 000
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	12	52 114 000	43 753 034
Förskott från hyresrätter		3 000	74 978
Leverantörsskulder		438 686	440 679
Skatteskulder		428 127	413 364
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	3 563 367	3 086 428
Summa kortfristiga skulder		56 547 180	47 768 483
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		332 224 750	335 159 353

Kassaflödesanalys	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-2 503 333	-1 778 308
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		2 214 874	2 214 874
Betald skatt		16 412	-29 776
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		-272 047	406 790
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		-169 437	-1 511 846
Förändring av kortfristiga fordringar		-1 921	-7 586
Förändring av leverantörsskulder		-1 993	149 294
Förändring av kortfristiga skulder		403 854	1 755 960
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-41 544	792 612
Finansieringsverksamheten			
Amortering av lån		-849 000	-1 049 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-849 000	-1 049 000
Årets kassaflöde		-890 544	-256 388
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		2 262 100	2 518 489
Likvida medel vid årets slut		1 371 556	2 262 101

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag (K2).

Förenklingsregeln gällande periodisering tillämpas.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgarna görs i årsbokslut. Förslag till ianspråktagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

Avskrivningar på anläggningstillgångar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärdet och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningar uttryckta i antal år tillämpas.

Avskrivningar	2024
Byggnader	100 år
Markanläggning	20 år
Maskiner och inventarier	5 år

Not 2 Nettoomsättning

	2024	2023
Årsavgifter	-9 405 353	-8 077 106
Hysesintäkter garage / p-platser	-595 396	-540 077
Hysesintäkter övernattningsrummet	-7 626	0
Överlåtelse/pantsättning	-11 418	-15 384
Fakturerade kostnader	-8 820	-11 145
Öres- och kronutjämning	-78	-13
	-10 028 691	-8 643 725

Not 3 Driftkostnader

	2024	2023
Fastighetsskötsel	169 326	33 433
Gårdsskötsel	470 408	331 006
Städning	216 846	218 307
Besiktning/serviceavtal	18 637	94 067
Reparationer	395 989	357 615
Underhåll	1 256 990	381 046
El	287 267	292 861
Fjärrvärme	1 427 035	1 254 617
Vatten och avlopp	527 679	431 821
Sophämtning/renhållning	302 234	191 908
Fastighetsförsäkringar	129 136	120 894
Kabel-TV/telefon/bredband	394 599	377 400
Fakturerade överlåtelse-/pantsättningsavgifter	0	25 788
Fastighetsskatt	216 790	211 337
	5 812 936	4 322 100

Not 4 Övriga externa kostnader

	2024	2023
Arvode Teknisk & Ekonomisk förvaltning	323 901	422 944
Förvaltningskostnader beställning	0	17 935
IT-tjänster	4 461	-2 691
Revisionsarvode	48 204	46 130
Konsultarvoden	47 650	0
Övriga kostnader	15 975	6 693
Hyra av anläggningstillgångar	139 662	0
	579 853	491 011

Not 5 Personalkostnader

	2024	2023
Styrelsearvode	170 000	160 000
Sociala avgifter	51 971	40 263
	221 971	200 263

Not 6 Avskrivningar

	2024	2023
Byggnad	2 105 000	2 105 000
Markanläggning	2 345	2 345
Installationer och teknisk utrustning	107 529	107 529
	2 214 874	2 214 874

Not 7 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	350 546 893	353 888 510
Inköp		0
Omklassificeringar		-3 341 617
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	350 546 893	350 546 893
Ingående avskrivningar	-22 592 083	-20 484 740
Årets avskrivningar	-2 107 343	-2 107 343
Utgående ackumulerade avskrivningar	-24 699 426	-22 592 083
Utgående redovisat värde	325 847 467	327 954 810
Taxeringsvärden byggnader	195 000 000	195 000 000
Taxeringsvärden mark	65 000 000	65 000 000
	260 000 000	260 000 000
Bokfört värde byggnader	185 833 402	187 938 400
Bokfört värde mark	140 014 065	140 016 410
	325 847 467	327 954 810

Not 8 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 349 585	7 968
Omklassificeringar		3 341 617
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 349 585	3 349 585
Ingående avskrivningar	-115 497	-7 968
Årets avskrivningar	-107 529	-107 529
Utgående ackumulerade avskrivningar	-223 026	-115 497
Utgående redovisat värde	3 126 559	3 234 088

Not 9 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	47 740	49 389
Debiterad ingående moms	1 106	0
	48 846	49 389

Not 10 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Försäkring	98 293	96 372
TV/Bredband	29 022	29 022
	127 315	125 394

Not 11 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	118 000 000	118 000 000
	118 000 000	118 000 000

Not 12 Skulder till kreditinstitut

Nedan framgår fördelning av långfristiga lån.

Långgivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2024-12-31	Lånebelopp 2023-12-31
Stadshypotek	4,15	2025-06-01	15 590 000	15 590 000
Stadshypotek	4,09	2025-04-30	20 974 000	20 974 000
Stadshypotek	4,15	2025-06-01	15 150 000	15 150 000
Nordea	3,86	2024-10-16	0	23 148 826
Nordea	3,78	2024-11-20	0	19 804 208
Stadshypotek	2,62	2026-10-30	22 899 826	0
Stadshypotek	2,72	2027-12-01	19 804 208	0
			94 418 034	94 667 034
Kortfristig del av långfristig skuld			-52 114 000	-43 753 034

I balansräkningen redovisas lån som förfaller eller villkorsändras under nästkommande räkenskapsår som kortfristig skuld enligt nya direktiv från ÅRL.

I noten så redovisas planerad amortering som kortfristig skuld.

Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
El	27 599	8 966
Värme	186 798	184 100
Vatten	108 191	22 497
Sophämtning	13 510	10 681
Arvoden	170 000	160 000
Sociala avgifter	53 414	43 013
Ränta	305 314	349 160
Avgifter och hyror	2 652 206	2 308 012
Bredband	46 335	0
	3 563 367	3 086 429

Stockholm 2025-

Christian Lagerhorn
Ordförande

Anna Erson
Ledamot

Alexander Vyridakis
Ledamot

Camilla Landin
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats

BDO Mälardalen AB

Margareta Kleberg
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:
15.04.2025 21:03

SENT BY OWNER:
Patric Sydorf • 14.04.2025 14:46

DOCUMENT ID:
SJen6QKq0kx

ENVELOPE ID:
Sy2TQt90Jg-SJen6QKq0kx

DOCUMENT NAME:
769614-0644 Bostadsrättsföreningen Solrosen 1 för 20240101-20241231.pdf
15 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Anna Margareta Erson anna_margareta@hotmail.com	Signed Authenticated	14.04.2025 15:01 14.04.2025 15:01	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1972/06/10) IP: 213.67.5.86
2. Hans Olof Christian Lagerhorn christian.lagerhorn@gmail.com	Signed Authenticated	14.04.2025 17:48 14.04.2025 17:47	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1977/12/21) IP: 2.248.205.145
3. CAMILLA LANDIN camillalandin1974@gmail.com	Signed Authenticated	14.04.2025 17:56 14.04.2025 14:52	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1974/11/25) IP: 90.129.201.156
4. ALEXANDER VYRIDAKIS alevy@gmail.com	Signed Authenticated	14.04.2025 19:39 14.04.2025 19:38	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1971/01/26) IP: 213.66.168.17
5. Anna Margareta Elisabet Kleberg Margareta.Kleberg@bdo.se	Signed Authenticated	15.04.2025 21:03 15.04.2025 21:02	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1964/10/02) IP: 217.119.170.26

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed