



ÅRSREDOVISNING 2024

HSB Brf Gröndal i Nynäshamn

Sparande 138 kr/kvm	Investeringsbehov 302 kr/kvm	Skuldsättning 4 136 kr/kvm
Räntekänslighet 5 %	Energikostnad 334 kr/kvm	Dessa sju nyckeltal beskriver bostadsrättsföreningens ekonomi. ↓ Läs mer om vad de olika nyckeltalen står för på: hsb.se/bostadsrattskollen
Tomträtt Nej	Årsavgift 918 kr/kvm	

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor

BOSTADSRÄTTSKOLLEN

NYCKELTAL



Sparande
138 kr/kvm

DEFINITION

Årets resultat + summan av avskrivningar + summan av kostnadsfört/planerat underhåll per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Ett sparande behövs för att klara framtida investeringsbehov eller kostnadsökningar.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Högt > 300
Måttligt till högt 201 – 300
Lågt till måttligt 120 – 200
Mycket lågt < 120

Riktvärdet anges i kr/kvm.

Styrelsens kommentar

Styrelsen har som mål att öka sparandet.

NYCKELTAL



Investeringsbehov
302 kr/kvm

DEFINITION

Det genomsnittliga värdet av de investeringar som behöver genomföras under de närmsta 50 åren. Värdet anges per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

För att ha en framförhållning bör föreningen ta fram en plan för alla större investeringar som behöver genomföras 50 år framåt såsom stammar, tak, fönster, fasad m.m. Det är rimligt att planen omfattar de 10 största investeringsbehoven.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Styrelsens kommentar

Fastigheten är i gott skick och inte beroende av stora investeringar i närtid. Maskinparken i tvättstugor byts ut succesivt. Nya bergvärmepumpar är installerade och fungerar enligt beräkningar.

NYCKELTAL



Skuldsättning
4 136 kr/kvm

DEFINITION

Totala räntebärande skulder per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Finansiering med lånat kapital är ett viktigt mått för att bedöma ytterligare handlingsutrymme och motståndskraft för kostnadsändringar och andra behov.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Låg < 4 000
Normal 4 000 – 10 000
Hög 10 001 – 15 000
Mycket hög > 15 000

Riktvärdet anges i kr/kvm.

Styrelsens kommentar

Föreningen har en skuldsättning som ger utrymme för nya lån vid behov.

NYCKELTAL



Räntekänslighet
5 %

DEFINITION

1 procentenhets
ränteförändring av de totala
räntebärande skulderna delat
med de totala årsavgifterna.

VARFÖR?

Det är viktigt att veta om
föreningens ekonomi är känslig
för ränteförändringar. Beskriver
hur höjda räntor kan påverka
årsavgifterna - allt annat lika.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Låg < 5
Normal 5 – 9
Hög 9 – 15
Väldigt hög > 15

Riktvärdet anges i %.

Styrelsens kommentar

Vi behåller en räntekänslighet på 5%.

NYCKELTAL



Energikostnad
334 kr/kvm

DEFINITION

Totala kostnader för vatten +
värme + el per kvm total yta
(boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Ger en ingång till att diskutera
energi- och resurseffektivitet i
föreningen.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Ett riktmärke för en normal
energikostnad är i dagsläget
cirka 200 kr/kvm. Men många
faktorer kan påverka både i
byggnaden och externt, t.ex.
energipriserna.

Styrelsens kommentar

Genom haveri på den gamla bergvärmeanläggningen drevs kostnaderna för fjärrvärmen upp till mycket höga nivåer.
Detta är åtgärdat genom utbyte av de gamla bergvärmepumparna.

NYCKELTAL



Tomträtt
Nej

DEFINITION

Fastigheten innehas med
tomträtt - ja eller nej (Tomträtt
innebär att föreningen inte äger
marken).

VARFÖR?

Om marken ägs av kommunen
kan det finnas risk för framtida
kostnadsökningar.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Ja eller nej.

Styrelsens kommentar

Föreningen äger marken

NYCKELTAL



Årsavgift
918 kr/kvm

DEFINITION

Totala årsavgifter per kvm total boyta (Bostadsrättsytan).

VARFÖR?

Årsavgiften påverkar den enskilde medlemmens månadskostnad och värdet på bostadsrätten. Därför är det viktigt att bedöma om årsavgifter ligger rätt i förhållande till de andra nyckeltalen - om det finns en risk att den är för låg.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Bör värderas utifrån risken för framtida höjningar.

Styrelsens kommentar

Årsavgiften påverkas av faktorer som servicetjänster, renhållning, vattenkostnader samt hur framtida lånekostnader påverkas. Nynäshamns avgifter för vatten är bland de dyraste i landet. Genom att minska kostnaderna för fjärrvärme till ett minimum med den nya bergvärmeanläggningen vill styrelsen hålla kvar årsavgiften på en bra nivå.

Vänligen notera att kommentarerna är gjorda av den styrelse som var vald vid årsredovisningens upprättande. En kommande styrelse är inte bunden av kommentarerna och kan göra en annan bedömning av föreningens ekonomi vilket i sin tur innebär att uppgifterna i bostadsrättskollen kan ändras.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Brf Gröndal i Nynäshamn med säte i Nynäshamn org.nr. 712400-0394 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är en äkta bostadsrättsförening enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1963. Föreningens stadgar registrerades senast 2022-04-20.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger fastigheterna i Nynäshamn kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Lysmasken 3	1965-03-17	1967

Totalt 1 objekt

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i IF. I försäkringen Ingår styrelseansvar Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2025-04-30.

Antal	Benämning	Total yta m²
30	lokaler (hyresrätt)	469
147	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	10 528
90	garageplatser	0
42	p-platser	0
1	föreningslokal	17
Totalt 310 objekt		11 014

Föreningens lägenheter fördelas på: 40 st 1 rok, 18 st 2 rok, 56 st 3 rok, 34 st 4 rok.



Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.	T.o.m.
Peter Östergren	Ordförande	2015-06-01	2024-06-11
Christina Sandqvist	Ordförande	2024-06-11	
Christina Sandqvist	Ledamot	2023-09-18	
Ingegerd Pettersson	Ledamot	2014-05-26	
John Wennerlund	Ledamot	2021-05-24	
Mia Westerberg Björnlund	Ledamot	2016-05-24	
Håkan Alderfalk	Ledamot	2024-06-11	
Vildane Hyseni	Ledamot	2019-11-24	2024-06-11
Linus Karlsson	Ledamot	2023-09-18	2024-01-25
Andreas Landin	Ledamot	2024-06-11	

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Ingegerd Pettersson, Peter Östergren och Christina Sandqvist.

Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Peter Östergren, Ingegerd Pettersson, Mia Westerberg Björnlund, Christina Sandqvist och Vildane Hyseni.

Revisorer har varit: Bernt Andersson med Jean-Noel Henry som suppleant valda av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos Kungsbron BoRevision.

Valberedning har varit: Christoffer Hallberg (sammankallande), samt Emma Solander, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-21. På stämman deltog 50 röstberättigade medlemmar.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften förändrades fr.o.m. 2024-01-01 med +8%.

En förändring av årsavgiften med +5% per 2025-01-01 är registrerad.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov. Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering. Underhållsplanen sträcker sig 50år framåt och uppdaterades senast 2024-06-03.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2024-06-03.

Styrelsen beslutade genomföra en avgiftshöjning med 8 %. Det var nödvändigt med tanke på de ökade kostnader som föreningen fått genom prisökningar på VVS, fjärrvärme samt räntekostnader när lån har omsatts till i stort sett dubbla räntan jämfört med tidigare

Under året har det gjorts en total lägenhetstillsyn. En dokumentation över varje lägenhets status finns numera digitalt.

Meningen är att det ska ske en tillsyn vid ägarbyte på lägenheter.

Under 2024 har vår bergvärme varit avstängd p.g.a. trasiga pumpar och vi har köpt all värme från ADVEN (fjärrvärmeleverantören) Under våren genomfördes en upphandling av nya värmepumpar. Styrelsen tog med hjälp av konsult in offerter från 3 leverantörer och beslutade att lägga projektet hos EDE Kyl o Värme. Detta beroende på dels pris, dels den tidsmässiga aspekten. EDEKYL har fler installationer i Nynäshamn vilket ytterligare förstärkte företagets bud. Installationen genomfördes under hösten och var klar till 1 november 2024. Efter en del inledande inställningar tar vi endast basenergi från ADVEN. Styrelsen har börjat se över situationen med gamla radiatorer som orsakat en del vattenskador. Under året såldes en kontorsyta som efter byggnadstillstånd gjordes om till en bostadsrätt på 50 kvm. Under året har en grupp medlemmar utnyttjat vår samlingslokal en gång i veckan. Vi har som vanligt haft 2 städdagar och 2 medlemsmöten samt ett mycket välbesökt adventsfika. Styrelsen har skickat ut medlemsinformation till alla medlemmar under året. Denna information har lagts i varje postbox. Vår tidigare VVS jour har slutat och vi har påbörjat ett arbete gällande annan utförare gällande VVS. Skydd av installationen av solcellscentralen är monterad. Vissa delar av staket runt vårt område är åtgärdade. På årsstämman beslutades att Brf Gröndal ska ha en Vicevärd som ingår i styrelsen.

Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts:

2003 Nya balkonger och tilläggsisolerad fasad
2009 Stambyte alla rör ovan mark
2012 Bergvärmeanläggning 28 borrhål
2015 Nya fönster och balkongdörrar
2017 Bokningssystem tvättstugor m.m.
2018 Nya entrédörrar och portsystem
2018 Nya dagvattenavlopp och brunnar
2019 Ny mark mellan hus A och B
2019 Laddplatser
2020 Asfaltering alla gårdar
2020 Nya tak och solceller
2020 Uppkopplade brand och vattenlarm i alla lägenheter
2022 Solceller på garagetak
2023 Relining B-huset
2024 Nya bergvärmepumpar, acvgasare och magnetfilter.
2024 Skydd i garage för solcellsinstallation och laddplatser.

Det som ligger närmast i tiden är relining av hus C och hus A. Mycket nödvändigt men dyrt. En översyn av tvättstugorna där maskinernas genomsnittsalder är mycket hög. Lagning av fasader på framförallt norra och södra gavlarna på A och B-husen.

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 12 bostadsrätter överlåtit och 1 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 191 och under året har det tillkommit 18 och avgått 12 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 197.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2024	2023	2022	2021	2020
Sparande, kr/kvm	138	217	236	248	282
Skuldsättning, kr/kvm	4 136	4 097	4 160	4 060	4 092
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	4 224	4 168	0	0	0
Räntekänslighet, %	5	5	6	6	6
Energikostnad, kr/kvm	334	249	195	193	177
Årsavgifter, kr/kvm	918	799	758	758	758
Årsavgifter/totala intäkter, %	92	89	0	0	0
Totala intäkter, kr/kvm	973	880	820	799	788
Nettoomsättning, tkr	10 232	9 382	8 743	8 805	8 679
Resultat efter finansiella poster, tkr	-777	-526	-1 424	794	1 074
Soliditet, %	23	23	23	25	24

UPPLYSNINGAR VID FÖRLUST

Årets negativa resultat beror främst på stora avskrivningskostnader som inte är likviditetspåverkande samt ökade räntekostnader på föreningens lån. För att möta det ökade drifts -och räntekostnader samt höja sparandet till det framtida underhållet har styrelsen beslutat om att höja föreningens avgifter inför 2025 med 5%.

Styrelsen anser därmed att årets förlust inte påverkar föreningens möjlighet att finansiera sina framtida ekonomiska åtaganden.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	1 663 600	0	770 000	2 433 600
Upplåtelseavgifter, kr	344 700	0	0	344 700
Underhållsfond, kr	4 935 887	0	915 015	5 850 902
S:a bundet eget kapital, kr	6 944 187	0	1 685 015	8 629 202
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	7 826 366	-526 279	-915 015	6 385 071
Årets resultat, kr	-526 279	526 279	-776 566	-776 566
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	7 300 087	0	-1 691 581	5 608 505
S:a eget kapital, kr	14 244 274	0	-6 566	14 237 707

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 1 153 671 kr samt ianspråktagande skett med 238 656 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	7 300 087
Årets resultat, kr	-776 566
Reservation till underhållsfond, kr	-1 153 671
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	238 656
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	5 608 506

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Styrelsens förslag gällande extra reservation till underhållsfond, kr	-0
Balanseras i ny räkning, kr	5 608 506

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

RESULTATRÄKNING

		2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	10 232 217	9 381 662
Övriga rörelseintäkter	Not 3	227 235	47 290
Summa Rörelseintäkter		10 459 452	9 428 952
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-7 513 450	-6 820 981
Övriga externa kostnader	Not 5	-356 003	-269 116
Personalkostnader	Not 6	-405 469	-276 787
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-2 021 610	-1 796 730
Summa Rörelsekostnader		-10 296 532	-9 163 614
Rörelseresultat		162 920	265 337
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		86 685	54 205
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 026 171	-845 821
Summa Finansiella poster		-939 486	-791 616
Resultat efter finansiella poster		-776 566	-526 279
Resultat före skatt		-776 566	-526 279
Årets resultat		-776 566	-526 279

BALANSRÄKNING

2024-12-312023-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	Not 8	57 144 645	56 312 220
Maskiner och andra tekniska anläggningar	Not 9	11 736	23 472
Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	Not 10	0	42 136
<i>Summa Materiella anläggningstillgångar</i>		57 156 381	56 377 828
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav		500	500
<i>Summa Finansiella anläggningstillgångar</i>		500	500
Summa Anläggningstillgångar		57 156 881	56 378 328

Omsättningstillgångar

<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		172 453	169 960
Övriga kortfristiga fordringar	Not 11	1 927 502	2 842 619
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 12	434 940	429 414
<i>Summa Kortfristiga fordringar</i>		2 534 894	3 441 993
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank	Not 13	2 647 164	1 742 066
<i>Summa Kassa och bank</i>		2 647 164	1 742 066
Summa Omsättningstillgångar		5 182 058	5 184 059
Summa Tillgångar		62 338 939	61 562 387

BALANSRÄKNING

2024-12-31 2023-12-31

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser	2 778 300	2 008 300
Fond för yttre underhåll	5 850 902	4 935 887
Summa Bundet eget kapital	8 629 202	6 944 187

Fritt eget kapital

Balanserat resultat	6 385 071	7 826 366
Årets resultat	-776 566	-526 279
Summa Fritt eget kapital	5 608 505	7 300 087

Summa Eget kapital	14 237 708	14 244 274
--------------------	------------	------------

Skulder

Långfristiga skulder

Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 14	15 075 000	20 771 875
Summa Långfristiga skulder		15 075 000	20 771 875

Kortfristiga skulder

Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut	Not 15	29 399 695	23 114 069
Leverantörsskulder		942 113	820 978
Skatteskulder		26 579	23 137
Övriga kortfristiga skulder		1 264 789	1 239 380
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 16	1 393 056	1 348 674
Summa Kortfristiga skulder		33 026 232	26 546 238

Summa Skulder		48 101 232	47 318 113
---------------	--	------------	------------

Summa Eget kapital och skulder		62 338 939	61 562 387
--------------------------------	--	------------	------------



KASSAFLÖDESANALYS

2024-01-01 2023-01-01
2024-12-31 2023-12-31

Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	162 920	265 337
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	2 021 610	1 796 730
Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	2 021 610	1 796 730
Erhållen ränta	86 685	54 205
Erlagd ränta	-958 880	-810 764
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	1 312 335	1 305 508
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	454 704	-162 685
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	127 076	-1 078 276
Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital	581 780	-1 240 961
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 894 116	64 548
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar	-2 800 163	-770 514
Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten	-2 800 163	-770 514
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av medlemsinsatser	770 000	0
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	588 751	-452 500
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	1 358 751	-452 500
Årets kassaflöde	452 703	-1 158 467
Likvida medel vid årets början	4 079 508	5 237 974
Likvida medel vid årets slut	4 532 211	4 079 508



Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter:	15-120 år.
Avskrivningstid på markanläggningar:	20 år.
Avskrivningstid på maskiner och inventarier:	5 år.
Mark skrivs inte av.	

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattnings

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Definitioner nyckeltal

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan

variera mellan olika bolag och år.

Sparande: Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och intäkter och kostnader som är väsentliga och som inte är en del av den normala verksamheten per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Sparandetalet ämnar åskådliggöra det utrymme som finns i föreningen för att möta ett långsiktigt genomsnittligt underhåll. Förenklat visar sparandetalet det underliggande kassaflödet från den löpande verksamheten per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Nytt nyckeltal from år 2023, värdet är inte 0 kr men historik har inte räknats ut för tidigare år. Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt. Aviserad el avseende IMD är exkluderad i nyckeltalet

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret. Nytt nyckeltal från år 2023, tidigare år har värdet 0 kr, då nyckeltalet är med för första gång. Aviserad el avseende IMD är exkluderad i nyckeltalet.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

Not 2	Nettoomsättning	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	9 128 688	8 414 064
	Årsavgifter bostäder förbrukningsbaserad	531 898	377 307
	Hyror lokaler	44 816	47 818
	Hyror garage och parkeringsplatser	427 930	428 891
	Hyror förbrukningsbaserad	25 930	3 440
	Hyror övrigt	19 176	19 236
	Övriga primära intäkter	68 910	103 779
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	10 247 347	9 394 535
	Hyresbortfall	-15 130	-12 873
	<i>Summa</i>	-15 130	-12 873
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	10 232 217	9 381 662

Not 3	Övriga rörelseintäkter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
-------	------------------------	--------------------------	--------------------------

Övriga rörelseintäkter

Försäkringsersättningar	162 119	0
Övriga sekundära intäkter	65 116	47 290
<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	227 235	47 290

Not 4	Driftskostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
-------	-----------------	--------------------------	--------------------------

Driftskostnader

Fastighetsskötsel, lokalvård och samfälligheter	-872 595	-731 404
Snö och halk-bekämpning	-194 991	-196 508
Reparationer	-378 397	-273 659
Planerat underhåll	-238 656	-1 051 610
Försäkringsskador	-364 492	-48 226
El	-773 002	-719 317
Uppvärmning	-1 829 181	-1 019 854
Vatten	-992 265	-932 002
Sophämtning	-299 539	-280 885
Fastighetsförsäkring	-300 825	-261 523
Kabel-TV och bredband	-287 257	-287 117
Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-289 930	-283 903
Förvaltningsavtalskostnader	-468 075	-520 439
Övriga driftkostnader	-224 245	-214 534
<i>Summa Driftskostnader</i>	-7 513 450	-6 820 981

Not 5	Övriga externa kostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
-------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Övriga externa kostnader

Förbrukningsinventarier och varuinköp	-50 576	-66 270
Administrationskostnader	-76 498	-61 210
Extern revision	-23 650	-17 350
Konsultkostnader	-61 273	0
Medlemsavgifter	-82 175	-82 175
Föreningsverksamhet	-31 265	-38 112
Övriga förvaltningskostnader	-30 566	-4 000
<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-356 003	-269 116

Not 6	Personalkostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Personalkostnader</i>		
	Arvode styrelse	-248 100	-206 728
	Revisionsarvode	-8 000	-8 000
	Övriga arvoden	-75 350	-10 000
	Sociala avgifter	-51 269	-35 232
	Övriga personalkostnader	-22 750	-16 827
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-405 469	-276 787
Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>		
	Avskrivningar på byggnader	-1 815 957	-1 589 659
	Avskrivning på markanläggning	-193 918	-193 918
	Avskrivningar på maskiner och inventarier	-11 736	-13 154
	<i>Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>	-2 021 610	-1 796 730
Not 8	Byggnader och mark	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	76 211 028	75 479 264
	Ingående anskaffningsvärde mark	293 500	293 500
	Ingående anskaffningsvärde markanläggningar	4 545 018	4 545 018
	Årets investeringar	2 842 299	731 764
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	83 891 846	81 049 546
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-24 737 327	-22 953 750
	Årets avskrivningar	-2 009 874	-1 783 577
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-26 747 201	-24 737 327
	<i>Utgående redovisat värde</i>	57 144 645	56 312 220
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	97 000 000	97 000 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	1 699 000	1 699 000
	Taxeringsvärde mark - bostäder	39 000 000	39 000 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	3 333 000	3 333 000
	<i>Summa</i>	141 032 000	141 032 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
	Fastighetsinteckning	46 139 100	45 539 100
	Varav i eget förvar	0	0
	<i>Ställda säkerheter</i>	46 139 100	45 539 100

Not 9	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde	173 899	173 899
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	173 899	173 899
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-150 427	-137 273
	Årets avskrivningar	-11 736	-13 154
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-162 163	-150 427
	<i>Utgående redovisat värde</i>	11 736	23 472
Not 10	Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>		
	Ingående värde pågående nyanläggning	42 136	6 700
	Årets investeringar	2 876 769	767 200
	Omklassificering till byggnad	-2 918 905	-731 764
	<i>Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>	0	42 136
Not 11	Övriga kortfristiga fordringar	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Övriga fordringar</i>		
	Avräkningskonto HSB	1 885 047	2 337 441
	Övriga fordringar	42 455	505 177
	<i>Summa Övriga fordringar</i>	1 927 502	2 842 619
Not 12	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>		
	Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	434 940	429 414
	<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	434 940	429 414
Not 13	Kassa och bank	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Kassa och bank</i>		
	SBAB	2 647 164	1 742 066
	<i>Summa Kassa och bank</i>	2 647 164	1 742 066

Not 14 Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut

2024-12-31

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
Swedbank Hypotek AB	3,2%	2025-05-23	5 116 875	0
Nordea Hypotek AB	2,73%	2026-12-16	10 000 000	0
Nordea Hypotek AB	3,05%	2025-12-18	13 922 820	100 000
Nordea Hypotek AB	1,18%	2025-03-19	5 215 000	60 000
Nordea Hypotek AB	1,13%	2025-07-16	5 045 000	60 000
Stadshypotek AB	3,2%	2026-09-01	5 175 000	100 000
			44 474 695	320 000
Långfristig del			15 075 000	
Nästa års amortering av långfristig skuld			100 000	
Lån som ska konverteras inom ett år			29 299 695	
Kortfristig del			29 399 695	
Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld			320 000	
Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till			1 280 000	
Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till			0	
Genomsnittsräntan vid årets utgång			2,58%	
Finns swap-avtal			Nej	

Not 15 Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut

2024-12-31

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
Swedbank Hypotek AB	3,2%	2025-05-23	5 116 875	0
Nordea Hypotek AB	2,73%	2026-12-16	10 000 000	0
Nordea Hypotek AB	3,05%	2025-12-18	13 922 820	100 000
Nordea Hypotek AB	1,18%	2025-03-19	5 215 000	60 000
Nordea Hypotek AB	1,13%	2025-07-16	5 045 000	60 000
Stadshypotek AB	3,2%	2026-09-01	5 175 000	100 000
			44 474 695	320 000
Nästa års amortering av långfristig skuld			100 000	
Lån som ska konverteras inom ett år			29 299 695	
Kortfristig del			29 399 695	

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2024-12-31

2023-12-31

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Förutbetalda hyror och avgifter	858 320	804 963
Upplupna räntekostnader	148 838	81 547
Övriga upplupna kostnader	385 898	462 164
<i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	1 393 056	1 348 674

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Bostadsrättsförening Gröndal i Nynäshamn, org.nr. 712400-0394

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Bostadsrättsförening Gröndal i Nynäshamn för räkenskapsåret 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från Kungsbron Borevision AB har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information. (Med den andra informationen menas bostadsrättskollen)

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Bostadsrättsförening Gröndal i Nynäshamn för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm

Digitalt signerad av

William Lindström
Kungsbron Borevision AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Bernt Andersson
Av föreningen vald revisor

ÅRSREDOVISNING 2024

Årsredovisning för 2024 avseende HSB Brf Gröndal i Nynäshamn signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

CHRISTINA SANDQVIST

Ordförande

E-signerade med BankID: 2025-05-12 kl. 20:27:51



ANDREAS LANDIN

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-05-12 kl. 21:45:03



PETER ÖSTERGREN

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-05-12 kl. 16:23:15



INGEGERD PETTERSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-05-12 kl. 21:21:30



MIA WESTERBERG BJÖRNLUND

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-05-12 kl. 13:25:24



JOHN WENNERLUND

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-05-12 kl. 15:50:56



HÅKAN ALDERFALK

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-05-12 kl. 21:46:09



BERNT ANDERSSON

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-05-12 kl. 23:28:57



WILLIAM LINDSTRÖM

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-05-13 kl. 15:50:30



REVISIONSBERÄTTELSE 2024

Revisionsberättelsen för 2024 avseende HSB Brf Gröndal i Nynäshamn signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

BERNT ANDERSSON

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-05-12 kl. 23:31:17



WILLIAM LINDSTRÖM

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-05-13 kl. 15:50:12

