



HSB – där möjligheterna bor

ÅRSREDOVISNING 2024

BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN

LÖPAREN



STYRELSEN FÖR HSB Brf Löparen

Org. nr: 744000-1993

Får härmed avge årsredovisning för föreningens
verksamhet under räkenskapsåret

2024-01-01 - 2024-12-31



	NYCKELTAL	DEFINITION	VARFÖR?	RIKTVÄRDEN/SKALA
	Sparande 105 kr/kvm	Årets resultat + summan av avskrivningar + summan av kostnadsfört/planerat underhåll per kvm total yta (boyta + lokalyta)	Ett sparande behövs för att klara framtida investeringsbehov eller kostnadsökningar.	Högt = > 301 kr/kvm Måttligt till hög = 201 – 300 kr/kvm Lågt till måttligt = 121 – 200 kr/kvm Mycket lågt = < 120 kr/kvm

Styrelsens kommentarer

Föreningen har många kvm att förvalta vilket innebär större kostnader för drift trots ett högt positivt resultat blir nyckeltalet sparande lågt. Nyckeltalet tar inte hänsyn till amorteringar. Föreningen har fokuserat på att få ner skuldsättningen och amorterat av större delar av lånen, vilket också är att anse som ett sparande.

	Investeringsbehov 165 kr/kvm	Det genomsnittliga värdet av de investeringar som behöver genomföras under de närmaste 50 åren. Värdet anges per kvm total yta (boyta + lokalyta)	För att ha framförhållning bör föreningen ta fram en plan för alla större investeringar som behöver genomföras 50 år framåt såsom stammar, tak, fönster, fasad mm. Det är rimligt att planen omfattar de 10 största investeringsbehoven.	
---	--	---	--	--

Styrelsens kommentarer

Föreningen arbetar med underhållsplaner om 50 år, Dessa uppdateras årligen.

	Skuldsättning 441 kr/kvm	Totala räntebärande skulder per kvm total yta (boyta + lokalyta)	Finansiering med lånat kapital är ett viktigt mått för att bedöma ytterligare handlingsutrymme och motståndskraft för kostnadsändringar och andra behov.	Låg = < 3 000 kr/kvm Normal = 3 001 – 8 000 kr/kvm Hög = 8 001 – 15 000 kr/kvm Mycket hög = > 15 001 kr/kvm
---	------------------------------------	--	--	--

Styrelsens kommentarer

Skuldsättningen är väldigt låg vilket är positivt för föreningens framtida investeringar.

	Räntekänslighet 0,6 %	1 procentenhets ränteförändring av de totala räntebärande skulderna delat med de totala årsavgifterna	Det är viktigt att veta om föreningens ekonomi är känslig för ränteförändringar. Beskriver hur höjda räntor kan påverka årsavgifterna – allt annat lika.	Låg = < 5 % Normal = 5 – 9 % Hög = 9 – 15 % Väldigt hög = > 15 %
---	---------------------------------	---	--	---

Styrelsens kommentarer

Räntekänsligheten är väldigt låg vilket innebär en trygghet med hänsyn till rådande ränteläge.

	Energikostnad 299 kr/kvm	Totala kostnader för vatten + värme + el per kvm total yta (boyta + lokalyta)	Ger en ingång till att diskutera energi- och resurseffektivitet i föreningen.	Ett riktmärke för en normal energikostnad är i dagsläget cirka 200 kr/kvm. Men många faktorer kan påverka – både i byggnaden och externt, t ex energipriserna.
---	------------------------------------	---	---	--

Styrelsens kommentarer

Nyckeltalen baseras på de energikostnader som belastar föreningens ekonomi, för HSB Brf Löparen är det vatten, värme, gemensam el samt boendes konsumtions el vilken ingår i avgiften.

	Tomträtt NEJ	Fastigheten innehas med tomträtt – ja eller nej (Tomträtt innebär att föreningen inte äger marken)	Om marken ägs av kommunen kan det finnas risk för framtida kostnadsökningar.	Ja eller nej
---	------------------------	--	--	--------------

Styrelsens kommentarer

Föreningen äger marken och är således inte exponerade för risker kopplade till tomträttsavgäld.

	Årsavgift 720 kr/kvm	Totala årsavgifter per kvm total boyta (Bostadsrättsytan)	Årsavgiften påverkar den enskilde medlemmens månadskostnad och värdet på bostadsrätten. Därför är det viktigt att bedöma om årsavgiften ligger rätt i förhållande till de andra nyckeltalen – om det finns en risk att den är för låg.	Bör värderas utifrån risken för framtida höjningar.
---	--------------------------------	---	--	---

Styrelsens kommentarer

Styrelsen beslutade om en höjning av årsavgifterna för 2024 med 1% och en höjning för 2025 med 3% för att täcka föreningens framtida behov.

Vänligen notera att kommentarerna är gjorda av den styrelse som var vald vid årsredovisningens upprättande. En kommande styrelse är inte bunden av kommentarerna och kan göra en annan bedömning av föreningens ekonomi vilket i sin tur innebär att uppgifterna i bostadsrättskollen kan ändras.

Styrelsen för HSB Brf Löparen i Landskrona får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag som bildades 1972.

Föreningens verksamhet omfattar förvaltningen av fastigheten Löparen nr 1 med adress Löpargatan 34 - 62, vilken innehåller 206 lägenheter med en total yta av 15 528 kvm samt 95 garage. Föreningen innehar fastigheten med äganderätt.

Föreningens huvudsakliga ändamål är att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende åt medlemmar till nyttjande utan tidsbegränsning och därmed främja medlemmarnas ekonomiska intressen.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad hos Länsförsäkringar. I föreningens fastighetsförsäkring ingår bostadsrättstillägg för föreningens lägenheter.

Föreningens senaste stadgar har registrerats hos Bolagsverket den 6/8-2024.

Ordinarie föreningsstämma hölls den 13 maj 2024. Stämman besöktes av 39 medlemmar varav 34 röstberättigade.

Styrelsens sammansättning har fr.o.m. stämman varit:

		Vald år
Ordförande	Maria Green	2024 (1 år)
Vice ordförande	Michael Nordehammar	2023 (2 år)
Sekreterare	Carina Nordström	2023 (2 år)
Ledamot	Susanne Norrheden Kamph	2024 (2 år)
Ledamot	Frans Palmqvist	2024 (2 år)
Ledamot	Christian Holmgren	2023 (2 år)
Ledamot	Tont Ulriksson	2023 (2 år)

Utsedd av HSB Sandra Lundkvist

I tur att avgå vid kommande ordinarie föreningsstämma är ledamöterna Maria Green, Christian Holmgren, Tony Ulriksson, Carina Nordström och Michael Nordehammar.

Styrelsen har genomfört 10 ordinarie styrelsemöten. Utöver det har styrelsen haft totalt 4 extra styrelsemöten vilka omfattat årsstämman.

Firmatecknare under året har varit Maria Green, Michael Nordehammar, Carina Nordström och Susanne Norrheden Kamph.

Revisorer har varit Christer Andersson med Andreas Feuk som suppleant, valda av föreningen samt revisor från BoRevision i Sverige AB, utsedd av HSB Riksförbund.

Föreningens representanter i HSB Landskronas fullmäktige har varit Maria Green och Michael Nordehammar med Carina Nordström och Frans Palmqvist som suppleanter. Till valberedning valdes Anders Kaperwijk och Tomas Danielsson.
Fastighetsförvaltare har varit Stephanie Kristiansson (HSB).
Föreningen har avtal med Gröna Gården gällande skötsel av föreningen.
Till styrelsen har sammanlagt utbetalats 136 579 kr.

Föreningen har sitt säte i Landskrona.

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Under hösten gick vi tillsammans med fastighetsförvaltaren från HSB genom vår underhållsplan. Det som har hänt under 2024 är följande:

Avslutat vårt arbete med springventilerna, vi har även fått godkänt från miljöförvaltningen.

OVK genomförd, även den godkänd

Gamla tennisbanan är nu omgjord till parkering, där ska vara 4 platser för att elbilar ska kunna laddas.

Med detta får vi fler gästparkeringar.

Solcellerna har vi lagt till handlingarna för tillfället.

Styrelsen har också börjat planera för att ombyggnaden av våra entréer ska komma igång till hösten 2025.

Boulebanan ska få sig en uppfärschning.

Vi har sagt upp Gröna Gårdens avtal, vi har kvar dem till 2025-12-31

Styrelsen anser att föreningens ekonomi ser bra ut och fastslog ändå att en hyreshöjning behövs under 2025 inför kommande investeringar och ökade omkostnader.

Ekonomi

Årsavgifterna höjdes 2024 med 1 % och avgiften för garage med 2,5 %. Årsavgifterna för 2024 uppgick till i genomsnitt 720 kr/kvm.

Styrelsen har beslutat att höja årsavgifterna från den 1 januari 2025 med 3 % och att höja avgiften för garage med 2,5 %. Årsavgifterna för 2025 kommer uppgå till i genomsnitt 741 kr/kvm.

Föreningens banklån uppgår på bokslutsdagen till 6 840 356 kronor.

Under året har föreningen amorterat 79 084 kronor.

Medlemsinformation

Antal medlemmar vid räkenskapsårets början var 254. Vid räkenskapsårets utgång var medlemsantalet 256, varav 207 röstberättigade, vilket inkluderar HSB Landskronas medlemskap i föreningen.

Under året har 8 lägenhetsöverlåtelse skett.

Fritids och medlemsaktiviteter

Under 2024 har föreningens boulespel ett par dagar i veckan varit uppskattade.

Föreningens ekonomi

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	11 528	12 076	11 168	11 185	11 336
Resultat efter avskrivningar	960	1 446	1 942	1 442	1 898
Resultat efter finansiella poster	985	1 406	1 864	1 353	1 799
Eget kapital	19 511	18 537	17 131	15 267	13 914
Balansomslutning	29 421	28 512	26 319	27 850	24 754
Soliditet (%)	66	65	65	55	56
*Avgiftsnivå för bostäder, kr/m2	720	713	699	692	689
Fond för yttre underhåll	13 917	14 282	12 146	10 384	8 633
Sparande kr/m2	105	115	166	156	198
Investeringsbehov kr/m2	165	91	91	140	141
Skuldsättning kr/m2	441	446	451	552	557
Skuldsättning, bostadsrättsyta kr/m2	441	446	451	552	557
Energikostnad kr/m2	299	291	263	271	260
Räntekänslighet (%)	1	1	1	1	1
Årsavgifter/totala intäkter (%)	97	92	97	96	94

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

*Ingår vatten, hushållsel, värme och renhållning

Förändringar i eget kapital

	Medlems- insatser	Egna insatser	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 237 500	-3 400	14 281 706	1 615 069	1 406 083	18 536 958
Disposition av föregående års resultat:			-364 251	1 770 334	-1 406 083	0
Årets resultat					973 782	973 782
Belopp vid årets utgång	1 237 500	-3 400	13 917 455	3 385 403	973 782	19 510 740

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	3 385 403
årets vinst	973 782
	4 359 185
disponeras så att	
Uttag ur fond för yttre underhåll, motsvarar årets kostnad	-48 000
Överföring till fond för yttre underhåll, enligt underhållsplan	63 082
i ny räkning överföres	4 344 103
	4 359 185

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Årsavgifter och hyror	2	11 502 756	11 393 852
Övriga intäkter	3	25 086	682 057
		11 527 842	12 075 909
Rörelsens kostnader			
Reparationer	4	-1 420 906	-1 307 784
Planerat underhåll	5	-48 000	-456 756
Driftskostnader	6	-7 521 572	-7 289 335
Övriga kostnader	7	-804 325	-806 837
Personalkostnader	8	-180 740	-179 878
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-604 189	-589 646
		-10 579 732	-10 630 236
Rörelseresultat		948 110	1 445 673
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9	107 517	35 631
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-81 845	-75 221
		25 672	-39 590
Resultat efter finansiella poster		973 782	1 406 083
Resultat före skatt		973 782	1 406 083
Årets resultat		973 782	1 406 083

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	11, 12	22 709 349	21 982 395
Maskiner och andra tekniska anläggningar	13	7 333	9 777
Pågående arbete	14	83 250	206 250
		22 799 932	22 198 422
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	15	500	500
		500	500
Summa anläggningstillgångar		22 800 432	22 198 922
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Avgifts- och hyresfordringar		60	1 313
Övriga fordringar	16	3 832 991	3 530 393
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	287 914	281 269
		4 120 965	3 812 975
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Övriga kortfristiga placeringar	18	2 500 000	2 500 000
		2 500 000	2 500 000
Summa omsättningstillgångar		6 620 965	6 312 975
SUMMA TILLGÅNGAR		29 421 397	28 511 897

Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser

1 234 100

1 234 100

Fond för yttre underhåll

13 917 455

14 281 706

15 151 555

15 515 806

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

3 385 403

1 615 069

Årets resultat

973 782

1 406 083

4 359 185

3 021 152

Summa eget kapital

19 510 740

18 536 958

Långfristiga skulder

19

Skulder till kreditinstitut

2 466 414

4 343 942

Summa långfristiga skulder

2 466 414

4 343 942

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

19

4 373 942

2 575 498

Leverantörsskulder

1 491 176

1 458 226

Aktuella skatteskulder

32 025

41 886

Övriga skulder

20

76 217

75 416

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

21

1 470 883

1 479 971

Summa kortfristiga skulder

7 444 243

5 630 997

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

29 421 397

28 511 897

Kassaflödesanalys

Not

2024-01-01
-2024-12-31

2023-01-01
-2023-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

973 782

1 406 083

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

604 189

589 646

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändring av rörelsekapital**

1 577 971

1 995 729

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kundfordringar

1 253

6 956

Förändring av kortfristiga fordringar

411 434

-542 862

Förändring av leverantörsskulder

32 950

783 751

Förändring av kortfristiga skulder

-18 150

82 077

Kassaflöde från den löpande verksamheten

2 005 458

2 325 651

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-1 205 698

-206 250

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-1 205 698

-206 250

Finansieringsverksamheten

Amortering av lån

-79 084

-79 084

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-79 084

-79 084

Årets kassaflöde

720 676

2 040 317

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början

5 522 349

3 482 032

Likvida medel vid årets slut

6 243 025

5 522 349

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker genom resultatdisposition enligt föreningens underhållsplan.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Byggnader	2%
Markanläggningar	20%
Maskiner och andra tekniska anläggningar	4%
Inventarier, verktyg och installationer	7%

Skatter

En bostadsrättsförening, som skattemässigt är att betrakta som en privatbostadsföretag, beskattas vanligtvis inte med inkomstskatt. Beskattning sker med 20,6% för verksamheter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar.

Föreningen beskattas genom en kommunala fastighetsavgift på bostäder som högst får vara 0,3 % av taxeringsvärdet gör bostadsdelen dock högst 1 630 kr per lägenhet.

För lokaler betalar föreningen statliga fastighetsskatt med 1% av taxeringsvärdet för lokaldelen.

Föreningen har sedan tidigare år ett skattemässigt underskott uppgående till 11 074 960 kr

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter avskrivningar

Resultat efter avskrivningar men före finansiella intäkter och kostnader.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Eget kapital

Företagets nettotillgångar, dvs skillnaden mellan tillgångar och skulder.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Årsavgifter och hyror

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	11 177 400	11 066 647
Överlåtelseavgift	12 897	24 947
Pantförskrivningsavgift	15 660	16 422
Hysesintäkter garage, ej moms	281 760	275 184
Hysesbortfall garage, ej moms	-1 058	0
Gemensamhetslokal	8 900	7 800
Öresavrundning	-19	-16
Påminnelseavgift	1 080	240
Andrahandsuthyrning	5 736	2 628
Övriga fakturerade kostnader	400	0
	11 502 756	11 393 852

I årsavgiften ingår vatten, värme, el, renhållning och kabel-Tv.

Not 3 Övriga intäkter

	2024	2023
Övriga ersättningar och intäkter	0	19 462
Ersättning från försäkringsbolag	25 086	0
Erhållna bidrag	0	662 595
	25 086	682 057

Not 4 Reparationer

	2024	2023
Bostäder	-1 420 906	-1 307 784
	-1 420 906	-1 307 784

Not 5 Planerat underhåll

	2024	2023
Bostäder	-48 000	-456 756
	-48 000	-456 756

Not 6 Driftskostnader

	2024	2023
Snörenhållning	-136 802	-60 766
Trädgårdsskötsel	0	-2 765
Fastighetsskötsel	-1 233 615	-1 186 171
Serviceavtal	-19 126	-77 512
Elavgifter för drivkraft och belysning	-1 756 969	-1 851 389
Uppvärmning, fjärrvärme	-1 925 400	-1 923 613
Vatten och avlopp / VA	-955 258	-741 193
Sophämtning, avfall, renhållning	-332 072	-357 324
Fastighetsförsäkringar	-215 683	-189 088
TV	-80 659	-78 764
Fastighetsskatt	-335 780	-327 334
Städ	-302 003	-288 528
Bevakningskostnader	-90 931	-96 910
Tvättmedel	-137 274	-107 978
	-7 521 572	-7 289 335

Not 7 Övriga kostnader

	2024	2023
Förbrukningsinventarier	-4 464	-3 682
Förbrukningsmaterial	-6 578	0
Kontorsmateriel och trycksaker	-3 084	-1 486
IT-kostnader	-9 000	-19 750
Postbefordran	-995	-4 309
Revisionsarvoden	-23 150	-20 325
Administrativ/ekonomisk förvaltning grundavtal	-359 415	-356 183
Förvaltaravtal	-183 883	-175 552
Överlåtelseavgift	-12 772	-23 206
Pantförskrivningsavgift	-13 120	-18 028
Konsultarvoden	-6 000	-3 850
Bankkostnader	-7 405	-7 405
Föreningsstämma/styrelsemöte	-23 245	-26 293
Medlemsavgift HSB	-65 800	-65 800
Övriga kostnader, avdragsgilla	-2 024	-2 536
Lämnade bidrag och gåvor	-3 864	-5 364
Övriga förvaltningskostnader	-61 888	-63 794
Kontrollavgifter och stämpelskatt	-6 150	-8 625
Personalkostnader - fritidsverksamhet	0	-649
Administrativ/ekonomisk förvaltning extradebiteringar	-11 488	0
	-804 325	-806 837

Not 8 Personalkostnader

	2024	2023
Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader		
Styrelsearvoden	-136 579	-135 921
Arvode föreningsvalda revisorer	-7 000	-7 000
Övriga arvoden	-1 200	-1 600
Arbetsgivaravgifter för arvoden	-35 961	-35 357
Totala löner, andra ersättningar och sociala kostnader	-180 740	-179 878

Föreningen har inga anställda och löner har ej betalats ut.

Not 9 Ränteintäkter

	2024	2023
Ränteintäkter	2 325	3 020
Skattefria ränteintäkter	6 226	6 326
Ränteintäkter från kortfristiga placeringar	98 876	26 285
Ränteintäkter från hyres- och kundfordringar	90	0
	107 517	35 631

Not 10 Räntekostnader

	2024	2023
Räntekostnader på bankkulder	-81 771	-75 221
Kostnadsränta för skatter och avgifter	-74	0
	-81 845	-75 221

Not 11 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden byggnader	32 473 428	32 473 428
Inköp	847 873	0
Övriga markanläggningar	2 463 919	2 463 919
Mark	2 337 295	2 337 295
Lagfart	480 825	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	38 603 340	37 274 642
Ingående avskrivningar	-15 292 247	-14 705 045
Årets avskrivningar	-601 744	-587 202
Utgående ackumulerade avskrivningar	-15 893 991	-15 292 247
Utgående redovisat värde	22 709 349	21 982 395
Taxeringsvärden byggnader	120 000 000	120 000 000
Taxeringsvärden mark	32 000 000	32 000 000
	152 000 000	152 000 000

Brandförsäkringsvärde: Fullvärde

Not 12 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	18 945 000	18 945 000
	18 945 000	18 945 000
Varav i eget förvar	77 000	77 000
	77 000	77 000

Not 13 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	700 604	700 604
Försäljningar/utrangeringar	-634 369	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	66 235	700 604
Ingående avskrivningar	-690 827	-688 383
Försäljningar/utrangeringar	634 369	
Årets avskrivningar	-2 444	-2 444
Utgående ackumulerade avskrivningar	-58 902	-690 827
Utgående redovisat värde	7 333	9 777

Not 14 Pågående arbete

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	206 250	0
Pågående arbete	724 873	206 250
Aktiverat	-847 873	0
	83 250	206 250

Under året har pågående arbete med Spaltventiler färdigställts till beloppet av 528 500 kr samt att man gjort en ny parkeringsplats till beloppet 319 373 kr.
Kvarstående pågående arbete sver installation av Laddstolpar samt renovering av Entréer. Installation av laddstolpar beräknas färdigställas i början av 2025. Renovering av Entréepartier beräknas färdigställas slutet av 2025.

Not 15 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-12-31	2023-12-31
Andelar HSB	500	500
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	500	500
Utgående redovisat värde	500	500

Not 16 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	89 965	508 044
Avräkningskonto HSB	3 743 026	3 022 349
	3 832 991	3 530 393

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetald försäkring	222 232	215 683
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	56 953	54 448
Upplupna ränteintäkter	8 729	11 138
	287 914	281 269

Not 18 Korfristiga placeringar

Kortfristig Placering HSB Landerskrona

Belopp: 1 000 000 kr, ränta: 2,85 %, bindningstid:6 mån.

Belopp: 1 500 000 kr, ränta: 2,50 %, bindningstid:6 mån.

Föregående år:

Belopp: 1 000 000 kr, ränta: 3,30 %, bindningstid:6 mån.

Belopp: 1 500 000 kr, ränta: 4,25 %, bindningstid:6 mån.

Not 19 Övriga skulder kreditinstitut

4 373 942 kr av föreningens fastighetslån har formellt en löptid på mindre än 12 månader och redovisas därför som kortfristiga. Finansieringen är dock av långfristig karaktär och lånen omsätts vid förfall.

Faktiska amorteringen under året för den totala skulden är 79 084 kr.

Om 5 år beräknas skulden till kreditgivare uppgå till 6 444 936 kr. Eventuella lån för finansiering av kommande underhåll/reparationer är ej medräknade.

	2024-12-31	2023-12-31
Beräknad skuld som förfaller inom 1 år	4 373 942	2 575 498
Beräknad skuld som förfaller inom 2-5 år	2 466 414	4 343 942
	6 840 356	6 919 440

Not 20 Övriga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Personalens källskatt	-40 970	-40 773
Lagstadgade sociala avgifter	-35 247	-34 643
	-76 217	-75 416

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förskottsbetalda hyror och avgifter	-964 020	-943 341
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-487 128	-524 158
Upplupna räntekostnader	-19 735	-12 472
	-1 470 883	-1 479 971

Not Eventualförpliktelser

Inga eventualförpliktelser.

Undertecknade försäkrar härmed att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och god redovisningssed, att aktuella redovisningsnormer har tillämpats och att lämnade uppgifter stämmer med faktiska förhållanden. Den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Landskrona

Maria Green
Ordförande

Michael Nordehammar

Carina Nordström

Christian Holmgren

Sandra Lundkvist

Susanne Norrheden Kamph

Frans Palmqvist

Tony Ulriksson

Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Carl Fagergren
BoRevision i Sverige AB
av HSB Riksförbund utsedd revisor

Christer Andersson
Föreningsvald revisor

Verifikat

Transaktion 09222115557539214534

Dokument

Årsredovisning Löparen 2024
Huvuddokument
15 sidor
Startades 2025-02-14 11:06:20 CET (+0100) av Sandra Lundkvist (SL1)
Färdigställt 2025-02-18 15:01:22 CET (+0100)

Initierare

Sandra Lundkvist (SL1)
HSB Landskrona
sandra.lundkvist@hsb.se

Signerare

Maria Green (MG)
HSB Brf Löparen
maria.green@live.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "MARIA GREEN"
Signerade 2025-02-14 13:50:46 CET (+0100)

Christian Holmgren (CH)
HSB Brf Löparen
christian60.holmgren@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "CHRISTIAN HOLMGREN"
Signerade 2025-02-16 12:22:17 CET (+0100)

Sandra Lundkvist (SL2)
HSB Brf Löparen
sandra.lundkvist@hsb.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "SANDRA LUNDKVIST"
Signerade 2025-02-14 11:12:05 CET (+0100)

Mikael Nordehammar (MN)
HSB Brf Löparen
michaelnordehammar@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Nils Michael Nordehammar"
Signerade 2025-02-14 14:09:03 CET (+0100)



Verifikat

Transaktion 09222115557539214534

Carina Nordström (CN)
HSB Brf Löparen
anders10404@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"CARINA NORDSTRÖM"
Signerade 2025-02-14 11:13:41 CET (+0100)

Susanne Norrheden (SN)
HSB Brf Löparen
susanne.norrheden@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Pia
Susanne Norrheden Kamph"
Signerade 2025-02-17 10:01:33 CET (+0100)

Frans Palmqvist (FP)
HSB Brf Löparen
frassepalm@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"FRANS PALMQVIST"
Signerade 2025-02-14 16:28:22 CET (+0100)

Tony Ulriksson (TU)
HSB Brf Löparen
tony.ulriksson@laforvaltning.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Tony Kenth Patric Ulriksson"
Signerade 2025-02-18 12:55:34 CET (+0100)

Christer Andersson (CA)
HSB Brf Löparen
chrile691@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"SVEN INGVAR CHRISTER ANDERSSON"
Signerade 2025-02-18 13:10:44 CET (+0100)

Carl Fagergren (CF)
BoRevision i Sverige AB
carl.fagergren@borevision.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Carl
Gustaf Wilhelm Anzén Fagergren"
Signerade 2025-02-18 15:01:22 CET (+0100)



Verifikat

Transaktion 09222115557539214534

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Löparen i Landskrona, org.nr. 744000-1993

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Löparen i Landskrona för räkenskapsåret 2024-01-01-2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisornas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för den andra informationen som finns i den distribuerade versionen av detta dokument. Med den andra informationen menas bostadsrättskollen. Vårt uttalande avseende de finansiella rapporterna omfattar inte den andra informationen och vi bestyrker den inte på något sätt. I samband med vår revision av de finansiella rapporterna är vårt ansvar att läsa den andra informationen och när vi gör det överväga om den är väsentligt oförenlig med de finansiella rapporterna eller den kunskap vi inhämtade under revisionen eller på annat sätt förefaller innehålla väsentliga felaktigheter. Om, baserat på det arbete vi har utfört, vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig felaktighet i den andra informationen, måste vi rapportera detta. Vi har inget att rapportera i detta avseende.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Löparen i Landskrona för räkenskapsåret 2024-01-01-2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Digitalt signerad av

Carl Fagergren
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Christer Andersson
Av föreningen vald revisor



Verifikat

Transaktion 09222115557539215367

Dokument

Revisionsberättelse HSB Brf Löparen i Landskrona
Huvuddokument
2 sidor
*Startades 2025-02-14 11:11:08 CET (+0100) av Sandra
Lundkvist (SL)*
Färdigställt 2025-02-18 15:00:57 CET (+0100)

Initierare

Sandra Lundkvist (SL)
HSB Landskrona
sandra.lundkvist@hsb.se

Signerare

Carl Fagergren (CF)
BoRevision i Sverige AB
carl.fagergren@borevision.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Carl
Gustaf Wilhelm Anzén Fagergren"
Signerade 2025-02-18 15:00:57 CET (+0100)

Christer Andersson (CA)
HSB Brf Löparen
chrile691@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"SVEN INGVAR CHRISTER ANDERSSON"
Signerade 2025-02-16 09:00:54 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Ordlista

Årsredovisning: Styrelsens redovisning av det avslutade verksamhetsåret och som behandlas av ordinarie föreningsstämma. Den del av årsredovisningen som i text förklarar verksamheten kallas förvaltningsberättelse. Övriga delar av årsredovisningen är resultat- och balansräkning samt tilläggsupplysningar med notförteckning, siffror som visar verksamheten. Av notförteckningen framgår detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

Förvaltningsberättelsen: Talar om verksamhetens art och inriktning, t ex beskriver fastigheten, utfört underhåll under året, avgifter, ägarförhållanden, dvs. antalet medlemmar med eventuella förändringar under året samt vilka som haft uppdrag i föreningen. Även väsentliga händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång fram till dess förvaltningsberättelsen upprättas ska tas med, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som ej framgår av resultat- och balansräkningen. Även förväntad framtida utveckling belyses kort i förvaltningsberättelsen.

Resultaträkningen: Visar vilka intäkter och kostnader föreningen haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det nu inte att få så stort överskott som möjligt, utan i stället att anpassa intäkterna till kostnaderna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker de kostnader som förväntas uppkomma och dessutom skapa utrymme för framtida underhåll. Föreningsstämman beslutar efter förslag från styrelsen hur resultatet (överskott eller underskott) ska hanteras.

Avskrivningar: Här redovisas årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar, dvs. byggnader och inventarier. Anskaffningsvärdet för en anläggning fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår den ackumulerade avskrivningen, dvs. den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp på de byggnader och inventarier som föreningen äger.

Balansräkningen: Visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas dels anläggningstillgångar såsom byggnader, mark och inventarier samt långfristiga placeringar dels omsättningstillgångar såsom avgiftsfordringar, kortfristiga placeringar samt kassa och bank. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder.

Anläggningstillgångar: Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

Omsättningstillgångar: Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till kontanter inom ett år. Hit hör

bland annat kortfristiga placeringar och vissa värdepapper.

Kassa och Bank: Kontanter och banktillgodohavanden som snabbt kan omvandlas i pengar.

Långfristiga skulder: Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, ofta enligt särskild amorteringsplan, t ex fastighetslån.

Kortfristiga skulder: Skulder som föreningen måste betala senast inom ett år, t ex leverantörsskulder. Numera redovisas även fond för inre underhåll här.

Fonder för yttre och inre underhåll: Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan ska årliga avsättningar göras till en fond för yttre underhåll, vilket säkerställer att medel finns för att trygga underhållet av föreningens hus.

Avsättning till yttre underhållsfond sker genom vinstdisposition.

Stadgarna reglerar även om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll.

Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar den sammanlagda behållningen för samtliga bostadsrätters tillgodohavanden.

Ställda panter: Avser de säkerheter, pantbrev/fastighetsinteckningar som lämnats som säkerhet till kreditgivare för t ex föreningens lån.

Ansvarsförbindelser: Åtaganden för föreningen som inte redovisas som skuld eller avsättning. Kan vara borgensförbindelser eller avtalsenligt åtagande, som föreningsavgäld.

Soliditet: visar hur stor del av tillgångarna som finansierats med eget kapital, vilket visar den långsiktiga överlevnads- förmågan

Likviditet: Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten bedöms genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredställande. Täcks även fonderna in är likviditeten god.

Revisionsberättelse: Innehåller uppgifter från föreningens revisorer om den utförda revisionen. Revisorerna yttrar sig angående fastställande av resultat- och balansräkningen, beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen samt föreslaget användande av föreningens överskott eller täckande av underskott.

Föreningsstämma: Är det tillfälle där det fattas beslut av medlemmarna när det gäller föreningens angelägenheter, behandlas styrelsens årsredovisning, samt styrelse och revisorer väljs. Ordinarie föreningsstämma ska hållas senast sex månader efter bokslutsdatum. Om styrelsen finner någon fråga så viktig att den ska beslutas av medlemmarna kan det hållas extra föreningsstämma.

Materialet är sammanställt av HSB Landskrona
www.landskrona.hsb.se



HSB – där möjligheterna bor