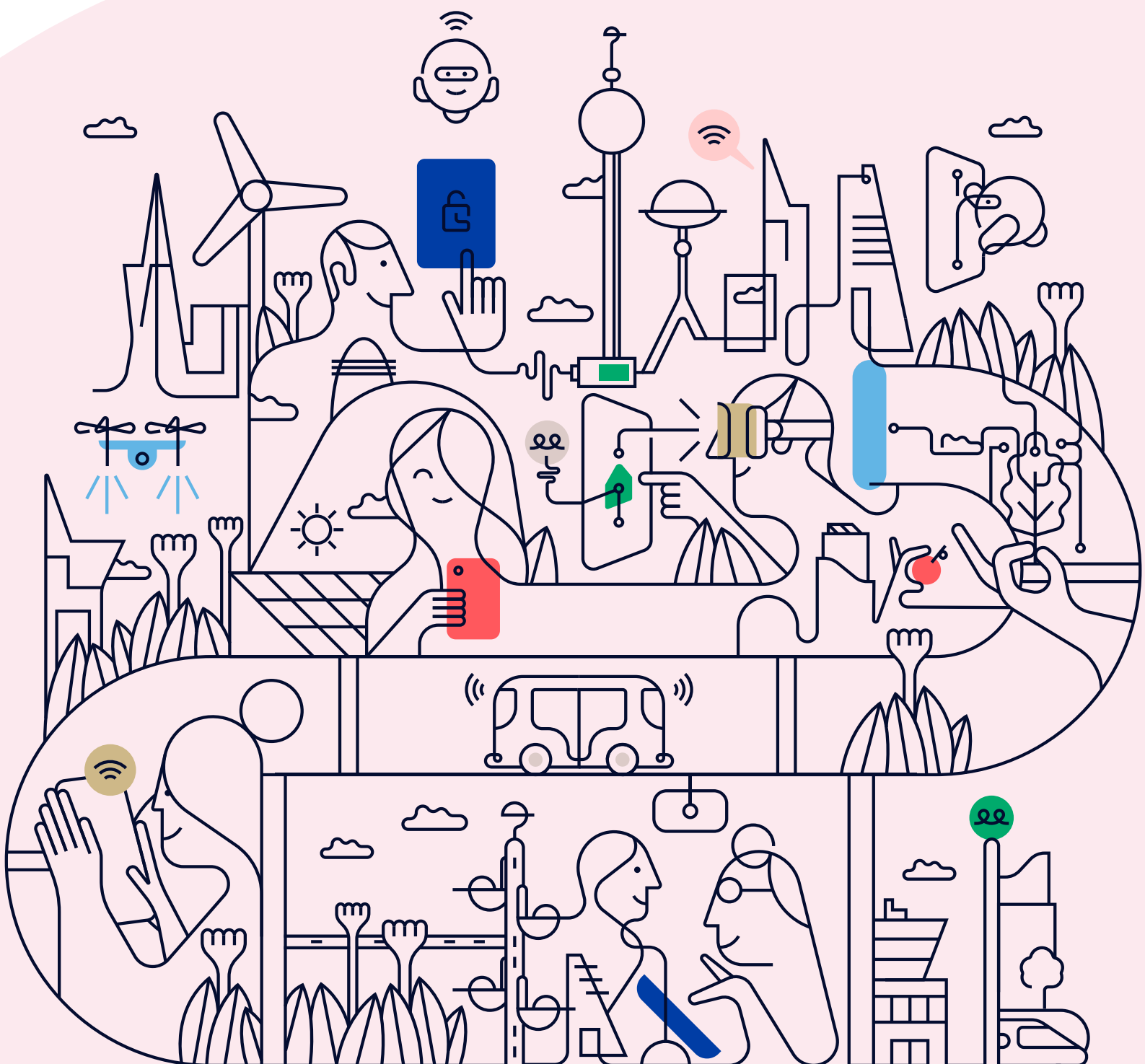




Välkommen till årsredovisningen för HSB Brf Skörden i Göteborg

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.
Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 6
Flerårsöversikt	s. 7
Förändringar i eget kapital	s. 8
Resultatdisposition	s. 8
Resultaträkning	s. 9
Balansräkning	s. 10
Kassaflödesanalys	s. 12
Noter	s. 13
Underskrifter	s. 21

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Göteborg.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1958-11-11. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1964-11-09 och nuvarande stadgar registrerades 2024-12-02 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheterna nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Järnbrott 129:2	1961	Göteborg
Järnbrott 758:175	1961	Göteborg

Fastigheten är upplåten med tomträtt. Tomträttsavgälden för Järnbrott 758:175 har en avtalstid till 2044-02-25 och Järnbrott 129:2 har en avtalstid till 2030-03-22.

Fastigheterna är försäkrade hos Folksam Ömsesidig Sakförs./företag. From. 1 januari 2025 Länsförsäkringar Göteborg och Bohuslän.

I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna samt ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1961 och består av ett flerbostadshus. Värdeåret är 1961.

Föreningen har 251 bostadsrätter om totalt 15 722 kvm och 8 lokaler om 254 kvm. Byggnadernas totalyta är 17320 kvm.

Styrelsens sammansättning

Simon Hjalmarsson	Ordförande
Marianne Wadefalk	Styrelseledamot, HSB
Andreas Bladh	Styrelseledamot - avgick sommaren 2024
Anna Kullberg	Styrelseledamot
Anna Källtén	Styrelseledamot
Bengt Trenck	Styrelseledamot
John Macao	Styrelseledamot
Patrik Sydnäs	Styrelseledamot
Pia Stadlhofer	Styrelseledamot

Valberedning

Lena Carlberg
Ewa Linder

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas två i förening.

Revisorer

Fiola Rexhepi	Extern revisor	BoRevision
Jan-Olof Dahlgren	Internrevisor	
Pontus Dymén	Revisorssuppleant	

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-16.

Extra föreningsstämma hölls 2024-10-21. Inval av ledamot i styrelsen.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 13 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2020 och sträcker sig fram till 2072. Underhållsplanen uppdaterades 2024.

Utförda historiska underhåll

- | | |
|-----------|---|
| 2024 | ● Renovering av entréer.
Frostning av glas till cykelförråd och gamla soprum. |
| 2023-2024 | ● Renovering av båda undercentraler samt montage av temperaturgivare i alla lägenheter för smartare avläsning samt värmejustering. |
| 2023 | ● Ny sand till lekplats, samt renovering av träskydd runt sandlåda.
Inköp av ny grovtvättmaskin. |
| 2022-2023 | ● Genomgång av ventilation och OVK-besiktning (godkänd i december 2023).
Konvertering av en hyreslokal till bostadsrätt.
Byte av tak och renovering av fasad. Ny fasadbelysning till LED-belysning. |
| 2022 | ● Dränering längs med Kapplandsgatan.
Installation av 30 laddplatser till bilar.
Injustering av värmesystem samt översyn av radiatorer och termostater. |
| 2020-2021 | ● Installation av moloker. Övergång från sopnedkast i mars 2022.
Ny plantering på gård B. Plantering av träd och buskar på gårdar.
Målning av föreningslokal.
Genomgång och kartläggning av avloppssystemet. |
| 2019-2020 | ● Installation av ny belysning vid parkeringar och parkeringsdäck.
Byte av armaturer för belysningen på innergårdarna för att få bättre och mer energisnål belysning. |

- 2018-2019** ● Byte av elinstallationer i källare och trapphus, samt byte till energisnål och rörelsestyrd belysning.
Installation av digitalt passersystem med taggar för åtkomst till gemensamma utrymmen.
- 2017-2018** ● Göteborgs energi har efter överenskommelse med föreningen installerat laddstolpar på en del av föreningens gästparkeringar.
OVK har utförts.
Föreningen har fått en mobil-app för medlemsinformation, "Min förening".
Fastigheterna har kopplats upp till bergvärme via Panncentralen.
- 2016-2017** ● Föreningen har gått från att ha egna anställda till att upphandla städ och fastighetsskötsel.
Avloppsstammarna från bottenplattan ut till avloppsnätet har inspekterats och lagats/relineats där behov fanns.
Ny bastu och relaxavdelning.
- 2014-2015** ● Åtta tvättmaskiner har bytts ut mot nya.
- 2013-2014** ● Byggassistans L-E Almholt, Byggnadsingenjör SBR har utfört besiktning av ett visst antal fönsterpartier som vetter mot balkong. - Utlåtande: "för att vara så gamla fönsterpartier så är de i förvånansvärt gott skick".
- 2012-2013** ● Ny kompoststation vid uppfarten till P-däcket (tillsammans med Tappan).
- 2011-2012** ● OVK-obligatorisk ventilationskontroll har utförts.
Radonmätning har utförd i 70 lägenheter.
- 2010-2011** ● Upprustat kallgarage och övre parkering.
- 2003-2004** ● Trapphus målning och nya säkerhetsdörrar - Keramiska reliefer i trapphus "Gemenskap" av Åsa Berndtsson.
- 2001-2002** ● Ombyggnad badrum till våtrum samt byte av rör- och elinstallationer.
- 1995-1996** ● Utbyggnad balkonger och inglasning. Byte fönster.
- 1961** ● Byggnadsår - 243 bostadrättslägenheter, yta 15 200 m², årsavgift 52,24 kr/m², 10 hyreslokaler yta 732 m².

Planerade underhåll

- 2024-2025** ● Radonmätning
- 2025** ● Byte av plattvärmeväxlare i undercentraler
Byte av gemensamma lås

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning	SBC
Teknisk förvaltning	SBC
Fastighetsskötsel	Esplanad (underleverantör till SBC)
Städ	SBC
Trädgårdsskötsel	SBC
Bredband	Telia
TV-paket	Tele2
Hemsida	HSB
Boendesociala gruppen (social service)	HSB
Övervakningstjänst av värmesystemet	HSB
Serviceavtal brandsäkerhet	Göteborgs Brandservice
Serviceavtal för undercentralerna	Kungsbacka Rör AB
Parkering	Aimo Park
Serviceavtal porttelefoni	GotSafe (from. 240930)
Gemensamhetsel samt elnät	Göteborgs Energi

Medlem i samfällighet

Föreningen är medlem i Panncentralen Frölundaborg ekonomiska förening.

Samfälligheten panncentralen Frölundaborg är en ekonomisk förening som bildades 1959. Syftet var att lösa uppvärmningen av intilliggande fastigheter med en gemensam panncentral. Panncentralen Frölundaborg är ett unikt samarbete mellan privata fastighetsägare, allmännyttan och bostadsrättsföreningar hos HSB och Riksbyggen. Den förser sammanlagt cirka 2200 lägenheter med värme.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Enligt styrelsens beslut höjdes årsavgifterna den 1 januari 2024 med 12%. Även avgifter för parkering och övernattningsslägenheten höjdes.

I oktober amorterades 1,5 mkr för att betala av lånet för byggnationen av bostadsrätten som konverterades under 2023. Fördröjning av amortering berodde på att renoveringen av båda undercentraler skulle slutföras först.

Förändringar i avtal

Styrelsen har under året lagt mycket tid på att granska föreningens alla avtal. I juni sades våra tekniska och ekonomiska förvaltningsavtal med SBC upp. Under hösten skedde en upphandling där styrelsen valde att förnya med SBC, vilket har sänkt våra förvaltningskostnader.

Bredbandsavtalet som föreningen har med Telia har omförhandlats vilket har gett medlemmarna en bättre produkt och ny hårdvara till ett lägre pris för föreningen. Styrelsen har efter en upphandlingsprocess vid årsskiftet 2024/2025 bytt försäkringsbolag till Länsförsäkringar Göteborg och Bohuslän vilket även det har gett en kostnadssänkning. Vid samma tidpunkt valde styrelsen att också ansluta sig till HSB:s elhandelstjänst där man i samarbete med flertalet HSB-föreningar gemensamt upphandlar och prissäkrar vår gemensamhetsel hos Vattenfall.

Vårt parkeringstjänstsavtal med Aimo Park samt avtalet för Boendesociala Gruppen vi har med HSB har sagts upp under året och upphandling av nya avtal kommer att ske under 2025.

Styrelsen har även tecknat avtal med HSB för en ny Larm- och Övervakningstjänst för våra undercentraler för att snabbare upptäcka fel samt effektivisera vår drift. Detta har en positiv effekt på vår värmeproduktion i våra lägenheter såväl som vår ekonomi och miljön.

Övriga uppgifter

Under året har den planerade renoveringen av undercentralerna samt installation av temperaturgivare i alla lägenheter slutförts. Detta har gett en bättre drift och minskat vår förbrukning av fjärrvärme. Entréerna har renoverats och tydligare nummerskyltning har monterats. Dörrfönster till cykelförråd och gamla soprum har frostats för att minska risken för inbrott.

På årsstämman i maj röstades stämman enhälligt ja till nya stadgar för att stämman överens med HSB:s nya Normalstadgar. Eftersom detta var andra gången det röstades igenom har dessa därför godtagits. Dessa blev godkända av HSB Göteborgs styrelse och är nu registrerade hos Boverket.

Föreningens "Bytesrum" öppnade under våren, något som ger medlemmar möjlighet att enkelt byta saker med varandra och är en av föreningens hållbarhetssatsningar.

Ny tomträttsavgäld för parkeringstomten började gälla i februari, något som redan justerats i budget och avgifter.

Under 2024 lyftes nivån på medlemssatsningar, både med nya tillställningar för medlemmar i alla åldrar och en högre nivå på mat och dryck under årsstämma och gårdsdagar.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 362. Tillkommande medlemmar under året var 35 och avgående medlemmar under året var 37. Vid räkenskapsårets slut fanns det 360 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 29 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2020/2021*
Nettoomsättning	15 619 878	13 830 113	12 392 705	23 344 573
Resultat efter fin. poster	1 648 827	-1 140 325	-27 110 329	5 218 391
Soliditet (%)	11	7	4	45
Yttre fond	3 910 178	2 709 610	19 022 730	16 887 304
Taxeringsvärde	314 709 000	314 709 000	314 709 000	271 695 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	868	771	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	87,2	87,0	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	2 650	2 780	2 630	2 152
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	2 405	2 523	2 381	1 948
Sparande per kvm totalyta, kr	220	145	295	526
Elkostnad per kvm totalyta, kr	21	19	19	28
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	152	163	156	147
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	52	43	42	59
Energikostnad per kvm totalyta, kr	225	225	217	234
Genomsnittlig skuldränta (%)	4,78	3,79	-	-
Räntekänslighet (%)	3,05	3,59	-	-

*Föreningen bytte räkenskapsår från juli-juni till januari-december. År 2020/2021 är ett förlängt räkenskapsår, omfattade 1,5 år vilket medför en avvikelse vid jämförelse mellan åren.

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	1 070 565	-	-	1 070 565
Upplåtelseavgifter	11 065 005	-	-	11 065 005
Fond, yttre underhåll	2 709 610	-	1 200 568	3 910 178
Balanserat resultat	-9 978 885	-1 140 325	-1 200 568	-12 319 778
Årets resultat	-1 140 325	1 140 325	1 648 827	1 648 827
Eget kapital	3 725 970	0	1 648 827	5 374 797

Resultatdisposition

Till föreningsstämman förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-9 279 462
Årets resultat	1 648 827
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-3 040 316
Totalt	-10 670 951

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråktas	537 526
Balanseras i ny räkning	-10 133 425

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	15 619 878	13 830 113
Övriga rörelseintäkter	3	15 460	150 597
Summa rörelseintäkter		15 635 338	13 980 710
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-9 184 463	-10 559 103
Övriga externa kostnader	9	-975 782	-1 114 588
Personalkostnader	10	-470 430	-489 550
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 484 208	-1 482 037
Summa rörelsekostnader		-12 114 883	-13 645 279
RÖRELSERESULTAT		3 520 455	335 431
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		170 372	132 229
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-2 041 999	-1 607 985
Summa finansiella poster		-1 871 628	-1 475 756
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		1 648 827	-1 140 325
ÅRETS RESULTAT		1 648 827	-1 140 325

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12, 19	35 097 897	36 053 865
Markanläggningar	13	5 541 537	6 023 973
Maskiner och inventarier	14	210 572	256 376
Summa materiella anläggningstillgångar		40 850 005	42 334 213
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i intresseföretag		1 500	1 500
Summa finansiella anläggningstillgångar		1 500	1 500
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		40 851 505	42 335 713
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		99 358	160 075
Övriga fordringar	15	8 901 905	7 978 424
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	781 103	644 258
Summa kortfristiga fordringar		9 782 366	8 782 757
Kassa och bank			
Kassa och bank		149 417	176 451
Summa kassa och bank		149 417	176 451
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		9 931 784	8 959 208
SUMMA TILLGÅNGAR		50 783 289	51 294 921

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		12 135 570	12 135 570
Fond för yttre underhåll		3 910 178	2 709 610
Summa bundet eget kapital		16 045 748	14 845 180
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-12 319 778	-9 978 885
Årets resultat		1 648 827	-1 140 325
Summa fritt eget kapital		-10 670 951	-11 119 210
SUMMA EGET KAPITAL		5 374 797	3 725 970
Långfristiga skulder			
Summa långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	17, 19	41 660 392	43 699 560
Leverantörsskulder		769 748	971 127
Skatteskulder		44 137	38 837
Övriga kortfristiga skulder		1 040 856	1 056 686
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	1 893 359	1 802 741
Summa kortfristiga skulder		45 408 492	47 568 951
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		50 783 289	51 294 921

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	3 520 455	335 431
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	1 484 208	1 482 037
	5 004 663	1 817 468
Erhållen ränta	170 372	132 229
Erlagd ränta	-1 943 704	-1 426 237
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	3 231 330	523 460
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	106 573	1 065 187
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-219 586	-3 889 269
Kassaflöde från den löpande verksamheten	3 118 317	-2 300 623
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	0	260 494
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	260 494
Finansieringsverksamheten		
Bundet eget kapital	0	1 950 000
Upptagna lån	0	3 000 000
Amortering av lån	-2 039 168	-545 418
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-2 039 168	4 404 582
ÅRETS KASSAFLÖDE	1 079 149	2 364 453
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	6 876 931	4 512 478
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	7 956 080	6 876 931

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för HSB Brf Skörden i Göteborg har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturor. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1,45 - 2 %
Markanläggningar	3,62 %
Fastighetsförbättringar	1,45 %
Installationer	10 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	13 636 980	12 157 402
Rabatter p-platser/garage	0	-1 500
Hysesintäkter lokaler	214 884	207 436
Hysesintäkter garage	510 367	402 769
Hysesintäkter garage, moms	34 800	23 280
Hysesintäkter p-plats	501 594	433 105
Hysesintäkter p-plats, moms	279 571	180 642
Hysesintäkter förråd	20 255	9 555
Deb. fastighetsskatt	2 112	2 112
Intäkt parkeringsbolag, moms	135 415	128 128
Avsättning till inre fond	0	-31 667
Elintäkter laddstolpe moms	73 180	36 329
Gemensamhetslokal	10 850	11 900
Övriga intäkter	6 800	14 450
Nycklar/lås vidarefakturerings	1 850	0
Övernattnings-/gästlägenhet	49 725	60 425
Påminnelseavgift	2 820	3 480
Dröjsmålsränta	1 702	284
Pantsättningsavgift	22 920	19 299
Överlåtelseavgift	42 930	28 781
Administrativ avgift	4 840	0
Andrahandsuthyrning	37 015	7 041
Vidarefakturerade kostnader	29 269	136 863
Öres- och kronutjämnings	-0	-1
Summa	15 619 878	13 830 113

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Övriga intäkter	0	12 817
Försäkringsersättning	15 460	137 780
Summa	15 460	150 597

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel enl avtal	350 640	336 320
Fastighetsskötsel utöver avtal	11 951	59 365
Fastighetsskötsel gård enl avtal	320 507	304 180
Fastighetsskötsel gård utöver avtal	10 986	46 750
Larm och bevakning	37 816	4 113
Städning enligt avtal	405 909	384 506
Städning utöver avtal	2 244	0
Besiktningar	92 186	0
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)	0	45 000
Myndighetstillsyn	50 000	0
Gårdkostnader	44 658	20 351
Gemensamma utrymmen	9 417	5 293
Snöröjning/sandning	164 388	111 536
Serviceavtal	200 794	111 951
Förbrukningsmaterial	16 441	4 277
Summa	1 717 938	1 433 642

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Reparationer	0	15 450
Tvättstuga	20 710	39 218
Trapphus/port/entr	27 750	37 436
Källarutrymmen	600	0
Vind	4 657	0
Sophantering/återvinning	1 194	0
Dörrar och lås/porttele	116 828	115 166
Bastu/pool	2 587	17 620
Övriga gemensamma utrymmen	975	0
VVS	34 182	93 086
Värmeanläggning/undercentral	9 051	3 290
Ventilation	8 762	177 840
Elinstallationer	29 558	58 769
Tele/TV/bredband/porttelefon	12 213	57 138
Mark/gård/utemiljö	21 934	124 918
Garage/parkering	16 188	0
Vattenskada	31 784	159 818
Skador/klotter/skadegörelse	0	102 708
Summa	338 971	1 002 456

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Lokaler	0	647 938
Tvättstuga	0	97 087
Dörrar och lås	111 538	0
VVS	32 439	0
Värmeanläggning	369 386	937 495
Elinstallationer	0	157 228
Fönster	24 163	0
Summa	537 526	1 839 748

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	367 159	332 709
Uppvärmning	2 630 534	2 830 091
Vatten	895 436	740 823
Sophämtning/renhållning	340 266	267 650
Grovsopor	10 673	0
Summa	4 244 068	4 171 273

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	213 407	177 913
Tomträttsavgäld	1 134 006	970 008
Kabel-TV	90 524	90 288
Bredband	443 434	419 435
Fastighetsskatt	464 590	454 340
Summa	2 345 961	2 111 984

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Tele- och datakommunikation	14 171	23 604
Juridiska åtgärder	26 782	25 562
Inkassokostnader	12 841	4 409
Revisionsarvoden extern revisor	28 750	31 250
Styrelseomkostnader	16 115	5 477
Fritids och trivselkostnader	12 604	9 220
Föreningskostnader	15 335	5 718
Studieverksamhet	0	3 000
Förvaltningsarvode enl avtal	500 488	512 178
Överlåtelsekostnad	42 870	28 886
Pantsättningskostnad	24 066	17 851
Övriga förvaltningsarvoden	29 875	0
Korttidsinventarier	7 078	14 994
Administration	46 307	39 144
Konsultkostnader	114 501	309 297
Föreningsavgifter	84 000	84 000
Summa	975 782	1 114 588

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	278 700	292 000
Löner till kollektivanst	8 800	750
Revisionsarvode arvoderad	9 905	16 000
Övriga arvoden	66 000	72 000
Arbetsgivaravgifter	107 025	108 800
Summa	470 430	489 550

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader fastighetslån	2 041 710	1 607 980
Dröjsmålsränta	289	5
Summa	2 041 999	1 607 985

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	65 640 094	65 640 094
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	65 640 094	65 640 094
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-29 586 229	-28 630 261
Årets avskrivning	-955 968	-955 968
Utgående ackumulerad avskrivning	-30 542 197	-29 586 229
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	35 097 897	36 053 865
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	174 910 000	174 910 000
Taxeringsvärde mark	139 799 000	139 799 000
Summa	314 709 000	314 709 000

NOT 13, MARKANLÄGGNINGAR	2024	2023
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	13 327 009	13 327 009
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	13 327 009	13 327 009
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-7 303 036	-6 820 600
Årets avskrivning	-482 436	-482 436
Utgående ackumulerad avskrivning	-7 785 472	-7 303 036
Utgående restvärde enligt plan	5 541 537	6 023 973

NOT 14, MASKINER OCH INVENTARIER

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	2 177 269	1 916 775
Inköp	0	260 494
Utgående anskaffningsvärde	2 177 269	2 177 269
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-1 920 894	-1 877 261
Avskrivningar	-45 804	-43 633
Utgående avskrivning	-1 966 698	-1 920 894
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	210 572	256 376

NOT 15, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	356 913	360 037
Fordringar samfällighet/kreditfakturor	0	656
Övriga kortfristiga fordringar	15 130	13 251
Avräkning övrigt	723 200	904 000
Transaktionskonto	2 713 565	1 643 247
Borgo räntekonto	5 093 098	5 057 233
Summa	8 901 905	7 978 424

NOT 16, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	67 013	54 030
Förutbet försäkr premier	200 509	213 496
Förutbet kabel-TV	22 646	22 631
Förutbet tomträtt	437 002	244 002
Förutbet bredband	37 561	104 310
Upplupna intäkter	16 372	5 789
Summa	781 103	644 258

NOT 17, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Skuld 2024-12-31	Skuld 2023-12-31
Nordea	2024-01-19	4,50 %	Löst	2 981 250
Nordea	2024-08-19	4,61 %	Löst	6 943 310
Nordea	2025-10-30	3,21 %	16 146 000	16 353 000
Nordea	2025-10-30	3,21 %	15 802 000	17 422 000
Nordea	2025-02-17	3,14 %	9 712 392	-
Summa			41 660 392	43 699 560
Varav kortfristig del			41 660 392	43 699 560

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 38 964 552 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 18, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna kostnader	1 485	0
Uppl kostn el	72 816	84 862
Uppl kostnad Extern revisor	17 905	24 000
Uppl kostn räntor	436 589	338 294
Uppl kostn vatten	75 514	55 148
Uppl kostnad Sophämtning	22 828	22 183
Beräknade uppl. sociala avgifter	5 626	7 541
Förutbet hyror/avgifter	1 260 596	1 270 713
Summa	1 893 359	1 802 741

NOT 19, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	43 430 000	41 892 000

NOT 20, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Styrelsen beslutade i samband med årets budgetarbete att inte höja årsavgifterna för 2025. Efter att undercentralerna renoverats uppdagades det att en av de två värmeväxlarna var i behov av att bytas ut. Eftersom värmeväxlarna är föråldrade har styrelsen beslutat att byta ut båda mot nya för att framtidssäkra driften. Detta arbete kommer att ske under våren 2025 när värmeproduktionen är lägre. Volvo on Demand har sagt upp sitt avtal med elladdning med slut i januari 2025. Kinto kommer att ta över två av platserna under första kvartalet 2025. Styrelsen har sagt upp serviceavtalet med Kungsbacka Rör AB då detta arbete omhändertas inom vårt nya tekniska förvaltningsavtal med SBC. Då oljeavskiljaren för tvättbåsen var i behov av stor renovering, samt det har varit återkommande problem med obehörigt användande, valde styrelsen att beställa pluggning av oljeskiljaren. Tvättbåsen har därför stängts av permanent.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.
Göteborg

Anna Kullberg
Styrelseledamot

Anna Källtén
Styrelseledamot

Bengt Trenck
Styrelseledamot

John Macao
Styrelseledamot

Marianne Wadefalk
Styrelseledamot, HSB

Patrik Sydnäs
Styrelseledamot

Pia Stadlhofer
Styrelseledamot

Simon Hjalmarsson
Ordförande

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

BoRevision
Fiola Rexhepi
Extern revisor

Jan-Olof Dahlgren
Intern revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

18.03.2025 11:08

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 12.03.2025 13:14

DOCUMENT ID:

rylgj5lkhkx

ENVELOPE ID:

HJ1jqxkhyL-rylgj5lkhkx

DOCUMENT NAME:

HSB Brf Skörden i Göteborg, 757200-9384 - Årsredovisning 2024.pdf

23 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. JOHN MACAO john.macao97@gmail.com	Signed Authenticated	12.03.2025 13:38 12.03.2025 13:37	eID Low	Swedish BankID IP: 78.67.13.201
2. PIA STADLHOFFER pia.stadlhofer@gmail.com	Signed Authenticated	12.03.2025 13:40 12.03.2025 13:39	eID Low	Swedish BankID IP: 104.28.45.53
3. Anna Maria Kullberg annamariakullberg@gmail.com	Signed Authenticated	12.03.2025 13:47 12.03.2025 13:43	eID Low	Swedish BankID IP: 140.166.239.16
4. SIMON HJALMARSSON simhja@gmail.com	Signed Authenticated	12.03.2025 13:52 12.03.2025 13:51	eID Low	Swedish BankID IP: 90.230.11.171
5. ANNA KÄLLTÉN a.kallten@gmail.com	Signed Authenticated	12.03.2025 16:55 12.03.2025 13:54	eID Low	Swedish BankID IP: 90.231.181.67
6. PATRIK JAN-ÅKE SYDNÄS patriksydnas@hotmail.com	Signed Authenticated	16.03.2025 09:06 12.03.2025 18:06	eID Low	Swedish BankID IP: 94.234.71.32
7. MARIANNE WADEFALK marianne.wadefalk@hsb.se	Signed Authenticated	17.03.2025 07:54 12.03.2025 17:29	eID Low	Swedish BankID IP: 151.177.133.202
8. BENGT TRENCK rockbjornen_45@hotmail.com	Signed Authenticated	17.03.2025 18:52 17.03.2025 18:50	eID Low	Swedish BankID IP: 90.230.37.220
9. Jan-Olof Daniel Dahlgren janolof_dahlgren@yahoo.se	Signed Authenticated	17.03.2025 19:02 17.03.2025 18:58	eID Low	Swedish BankID IP: 78.70.217.239

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
10. FIOLA REXHEPI	 Signed	18.03.2025 11:08	eID	Swedish BankID
fiola.rexhepi@borevision.se	Authenticated	17.03.2025 21:18	Low	IP: 83.185.247.61

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

 Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Skörden i Göteborg, org.nr. 757200-9384

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Skörden i Göteborg för räkenskapsåret 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorenas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Skörden i Göteborg för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och provar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg

Digitalt signerad av

Fiola Rexhepi
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Jan-Olof Dahlgren
Av föreningen vald revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

18.03.2025 11:08

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 12.03.2025 13:14

DOCUMENT ID:

BJMgjclk2Jx

ENVELOPE ID:

Hklicxy2ke-BJMgjclk2Jx

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse Skörden 2024.pdf

2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Jan-Olof Daniel Dahlgren janolof_dahlgren@yahoo.se	 Signed Authenticated	17.03.2025 19:06 17.03.2025 19:05	eID Low	Swedish BankID IP: 78.70.217.239
2. FIOLA REXHEPI fiola.rexhepi@borevision.se	 Signed Authenticated	18.03.2025 11:08 18.03.2025 11:01	eID Low	Swedish BankID IP: 83.185.247.61

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed