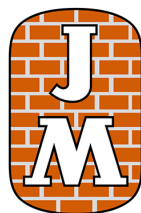


Årsredovisning 2024

Brf Esplanaden 3

769638-4606



@home



rkW08KQjZII-SkyPFXsWgl

Välkommen till årsredovisningen för Brf Esplanaden 3

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning vid förlust	s. 4
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Upplåtelse får även omfatta mark som ligger i anslutning till föreningens hus, om marken skall användas som komplement till bostadslägenhet eller lokal. Bostadsrätt är den rätt i föreningen som medlem har på grund av upplåtelsen. Medlem som innehar bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

Säte

Föreningen har sitt säte i Uppsala.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2020-02-25. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2020-08-28 och nuvarande stadgar registrerades 2020-02-25 hos Bolagsverket.

Föreningens skattemässiga status

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Byggnaderna färdigställdes 2021 och har deklarerats som färdigställda. Byggnadsenheten har åsatts värdeår 2021.

Bostadslägenheterna är från året efter värdeåret helt befriade från fastighetsavgift i 15 år. Från och med år 2037 utgår full fastighetsavgift. Fastighetsskatt för lokaler utgår från och med värdeår.

Moms

Föreningen är redovisningsskyldig för mervärdesskatt utifrån debitering av individuell mätning av faktisk förbrukning av varmvatten.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten Kungsängen 43:2 i Uppsala kommun.

På föreningens fastighet finns det två flerbostadshus i sex våningar med totalt 61 bostadsrättslägenheter; total boarea ca. 4 634 m². Föreningen disponerar över 37 parkeringsplatser varav 37 i garage i gemensamhetsanläggning. Av dessa p-platser är 14 p-platser försedda med laddstolpar för elbilar.

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad hos Trygg-Hansa.

Svanenmärkning

Entreprenören arbetar för ett hållbart boende genom att miljömärka sina egenutvecklade bostäder med den nordiska märkningen Svanen. Att entreprenörens hus är miljömärkta innebär att Svanens organisation granskar och verifierar att entreprenören uppfyller högt ställda miljökrav.

Trygg BRF-märkning

Trygg BRF är framtagen av branschinitiativet Trygg bostadsrättsmarknad i Sverige för att göra marknaden för nyproduktion mer välfungerande och sund. Kraven som ska uppfyllas kan delas in i tre kategorier: ekonomi, långsiktighet och trygghet. Föreningens entreprenör har ansökt om kvalitetsmärkning i enlighet med Trygg BRF. Detta innebär en rad krav som berör hela processen, från vad som ska ingå i ansökan, ordning på bygglov, ansvarsförsäkringar och garantiåtaganden samt vad som ska ingå i överlämningen av projektet. Det innebär även utökade krav på nyckeltal i kostnadskalkylen. När projektet godkänts av Trygg BRF betyder det att entreprenören uppfyller fler och tuffare villkor än vad lagstiftningen och myndigheternas regelverk kräver. För att säkerställa en rättssäker process utfärdas själva märkningen av Trygg BRF av den oberoende aktören Gar-Bo Försäkring AB.

Gemensamma utrymmen

I fastigheten finns det barnvagnsrum, städtrum, rullstolsförråd och utrymme för källsortering av sopor.

Gemensamhetsanläggning

Föreningen kommer att delta i gemensamhetsanläggning GA1 avseende förgårdsmark, innergård samt anordning för avledande av dagvatten. Föreningen kommer även delta i gemensamhetsanläggning GA2 avseende underjordiskt parkeringsgarage inklusive nedfart och cykelrum samt andra för föreningen erforderliga gemensamma anläggningar.

Föreningen har ett avtal med Sveriges Bostadsrättscentrum om skötsel av innergård.

Föreningens ekonomi

Årsavgifter

Verksamheten i föreningen bedrivs enligt självkostnadsprincipen och inte i vinstsyfte. Årsavgiften ska täcka utgifter för föreningens löpande verksamhet samt amorteringar och avsättning till yttre fond.

Under år 2024 har årsavgifterna varit oförändrade. Senast antaget pris för debitering av varmvatten är 36 kr/m³ inkl moms.

Styrelsens sammansättning

Mikael Blom	Ordförande
Joakim Leo	Styrelseledamot
Lars Eriksson	Styrelseledamot
Martin Bergström	Styrelseledamot
Helena Arnesson	Styrelseledamot
Lars Nordell	Suppleant
Andreas Mathias Pajuvirta	Suppleant

Firmateckning

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen, av två i förening.

Revisorer

Ernst & Young AB Huvudansvarig revisor Joakim Svensson

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-06-13.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 9 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2020-06-16 och sträcker sig fram till 2050.

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning	JM@Home AB
Teknisk förvaltning	Bravida AB
Städning trapphus	N-O-X AB

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat under räkenskapsåret.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 101 st. Tillkommande medlemmar under året var 17 och avgående medlemmar under året var 16. Vid räkenskapsårets slut fanns det 102 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 12 överlåtelse.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	4 170 309	4 117 683	3 824 577	-
Resultat efter fin. poster	-776 435	-331 198	-93 108	149 726
Soliditet (%)	76	76	75,21	74,90
Yttre fond	312 795	173 775	34 755	-
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	758	758	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	84,4	85,3	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	13 282	13 499	13 724	14 042
Sparande per kvm totalyta, kr	217	265	-	-
Energikostnad per kvm totalyta, kr	174	136	-	-
Genomsnittlig skuldränta (%)	2,43	-	-	-
Räntekänslighet (%)	17,5	18	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för vatten (totalt 71 703 kr) tas ut via årsavgiften genom individuell mätning av förbrukningen, och ingår därmed i beräkningen av nyckeltalet för årsavgifter under bokslutsåret. Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Föreningen visar ett negativt resultat enligt resultaträkningen. Som framgår av kassaflödesanalysen har föreningen ett positivt kassaflöde. Anledningen till det negativa kapitalet är att avskrivningar belastar resultatet. Avskrivningarna har inte någon påverkan på föreningens kassaflöde. Föreningen följer en underhållsplan som sträcker sig till 2050 och upprättar årligen en budget för att säkerställa en god ekonomi. Baserat på ovanstående bedöms föreningen inte ha några problem med att finansiera sina framtida ekonomiska åtaganden.

Förändringar i eget kapital

	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS		DISPONERING AV	
	2023-12-31	RESULTAT	ÖVRIGA POSTER	2024-12-31
Insatser	117 538 000	-	-	117 538 000
Upplåtelseavgifter	78 392 000	-	-	78 392 000
Fond, yttre underhåll	173 775	-	139 020	312 795
Balanserat resultat	-117 157	-331 198	-139 020	-587 375
Årets resultat	-331 198	331 198	-776 435	-776 435
Eget kapital	195 655 420	0	-776 435	194 878 985

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-587 375
Årets resultat	-776 435
Totalt	-1 363 810

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	139 020
Balanseras i ny räkning	-1 502 830
	-1 363 810

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	4 117 642	4 046 010
Rörelseintäkter		52 667	71 673
Summa rörelseintäkter		4 170 309	4 117 683
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	3, 4, 5, 6	-1 582 522	-1 219 271
Övriga externa kostnader	7	-203 455	-205 871
Personalkostnader	8	-83 565	-138 331
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 574 064	-1 561 410
Summa rörelsekostnader		-3 443 606	-3 124 883
RÖRELSERESULTAT		726 703	992 800
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		6 310	5 085
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 509 448	-1 329 083
Summa finansiella poster		-1 503 138	-1 323 998
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-776 435	-331 198
ÅRETS RESULTAT		-776 435	-331 198

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	9, 16	256 328 426	257 885 618
Maskiner och inventarier	10	147 660	164 532
Summa materiella anläggningstillgångar		256 476 086	258 050 150
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		256 476 086	258 050 150
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		19 464	21 566
Övriga fordringar	11	510 849	1 048 678
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	82 343	87 360
Summa kortfristiga fordringar		612 656	1 157 604
Kassa och bank			
Kassa och bank		263 618	0
Summa kassa och bank		263 618	0
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		876 274	1 157 604
SUMMA TILLGÅNGAR		257 352 360	259 207 754

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		195 930 000	195 930 000
Fond för yttre underhåll		312 795	173 775
Summa bundet eget kapital		196 242 795	196 103 775
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-587 375	-117 157
Årets resultat		-776 435	-331 198
Summa fritt eget kapital		-1 363 810	-448 355
SUMMA EGET KAPITAL		194 878 985	195 655 420
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	13, 16	50 245 726	30 831 298
Summa långfristiga skulder		50 245 726	30 831 298
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	13, 16	11 301 010	31 725 374
Leverantörsskulder		46 923	88 102
Skatteskulder		82 960	82 960
Övriga kortfristiga skulder	14	265 054	264 828
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	531 702	559 772
Summa kortfristiga skulder		12 227 649	32 721 036
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		257 352 360	259 207 754

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	726 703	992 800
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	1 574 064	1 561 410
	2 300 767	2 554 210
Erhållen ränta	6 310	5 085
Erlagd ränta	-1 509 448	-1 329 083
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	797 629	1 230 212
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	306 787	203 974
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-69 023	2 146
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 035 393	1 436 332
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	0	-168 750
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	-168 750
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-1 009 936	-1 038 328
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-1 009 936	-1 038 328
ÅRETS KASSAFLÖDE	25 457	229 254
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	706 586	477 332
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	732 043	706 586

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Esplanaden 3 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar. Principerna är oförändrade jämfört med tidigare år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	120 år
Installationer	10 år

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	3 287 700	3 287 673
Hysesintäkter garage	514 623	501 600
Hysesintäkter förråd	17 950	20 000
Hysesintäkter förråd, moms	6 000	500
Intäkter internet	161 040	161 040
Hyra garage laddstolpe	37 990	0
Varmvatten, moms	71 703	65 555
Övriga intäkter	7 800	8 883
Dröjsmålsränta	43	30
Andrahandsuthyrning	12 793	729
Summa	4 117 642	4 046 010

NOT 3, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel utöver avtal	2 854	1 800
Städning	70 984	11 232
Fastighetsskötsel	2 341	131 250
Besiktning och service	28 989	49 097
Trädgårdsarbete	65 556	5 051
Snöskottning	14 111	0
Summa	184 835	198 430

NOT 4, REPARATIONER

	2024	2023
Löpande rep och underhåll av bostäder	9 280	0
Löpande rep och underhåll gemensamma utrymmen	0	1 213
Löpande rep och underhåll installationer	4 897	18 490
Löpande rep VA/sanitet	8 750	0
Löpande rep ventilation	114 733	1 213
Löpande rep och underhåll hissar	3 499	9 455
Löpande rep och underhåll huskropp utvändigt	20 117	0
Löpande rep och underhåll lås, larm och dörrar	19 143	2 232
Löpande rep och underhåll garage och p-platser	26 864	0
Summa	207 283	32 603

NOT 5, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
Elavgifter	272 861	262 999
Uppvärmning	295 001	191 950
Vatten	239 661	177 354
Sophämtning	123 314	126 164
Summa	930 838	758 467

NOT 6, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	27 504	25 089
Bredband	178 431	163 202
Gemensamhetsanläggning	12 152	0
Fastighetsskatt	41 480	41 480
Summa	259 567	229 771

NOT 7, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Övriga förvaltningskostnader	16 751	90 120
Förbrukningsmaterial	48 453	0
Revisionsarvoden	49 250	22 758
Ekonomisk förvaltning	89 000	86 594
Konsultkostnader	0	6 400
Summa	203 455	205 871

NOT 8, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	65 600	105 263
Sociala avgifter	17 965	33 068
Summa	83 565	138 331

NOT 9, BYGGNAD OCH MARK	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	261 000 000	261 000 000
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	261 000 000	261 000 000
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-3 114 382	-1 557 190
Årets avskrivning	-1 557 192	-1 557 192
Utgående ackumulerad avskrivning	-4 671 574	-3 114 382
Utgående redovisat restvärde	256 328 426	257 885 618
Taxeringsvärde byggnader	141 148 000	141 148 000
Taxeringsvärde mark	56 000 000	56 000 000
	197 148 000	197 148 000
Bokfört värde byggnader	182 191 230	183 748 422
Bokfört värde mark	74 137 196	74 137 196
	256 328 426	257 885 618

NOT 10, MASKINER OCH INVENTARIER	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	168 750	0
Inköp	0	168 750
Utgående anskaffningsvärde	168 750	168 750
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-4 218	0
Avskrivningar	-16 872	-4 218
Utgående avskrivning	-21 090	-4 218
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	147 660	164 532

NOT 11, ÖVRIGA FORDRINGAR	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	42 424	342 092
Klientmedelskonto hos ekonomisk förvaltare	468 425	706 586
Summa	510 849	1 048 678

NOT 12, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	43 632	29 248
Försäkringspremier	12 118	10 536
Bredband	26 593	26 593
Vatten	0	20 983
Summa	82 343	87 360

NOT 13, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2024-12-31	SKULD 2024-12-31	SKULD 2023-12-31
Stadshypotek	2025-09-30	4,62 %	10 476 250	10 576 250
Stadshypotek	2029-09-30	2,64 %	10 038 750	10 338 750
Stadshypotek	2028-09-30	2,62 %	20 676 688	0
Nordea	2024-09-18	1,01 %	0	20 969 148
Nordea	2026-09-16	1,36 %	20 355 048	20 672 524
Summa			61 546 736	62 556 672
Varav kortfristig del			11 301 010	31 725 374

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 56 922 936 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 14, ÖVRIGA KORTFRISTIGA SKULDER

	2024-12-31	2023-12-31
Redovisningskonto moms	3 287	1 633
Lagstadg soc avg lönesk	0	-5
Avräkningskonto, eko. förvaltning	-1 433	0
Skulder till Entreprenör	263 200	263 200
Summa	265 054	264 828

NOT 15, UPPLUPNA KOSTNADER OCH
FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
El	42 895	42 930
Städning	0	7 388
Uppvärmning	29 494	36 428
Utgiftsräntor	9 416	13 657
Styrelsearvode	44 100	78 750
Beräknade uppl. sociala avgifter	13 856	24 743
Förutbetalda avgifter/hyror	358 862	338 376
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	79	0
Beräknat revisionsarvode	33 000	17 500
Summa	531 702	559 772

NOT 16, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	65 070 000	65 070 000

Underskrifter

Uppsala den dag som framgår av våra elektroniska signaturer.

Mikael Blom
Ordförande

Joakim Leo
Styrelseledamot

Lars Eriksson
Styrelseledamot

Martin Bergström
Styrelseledamot

Helena Arnesson
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift.

Ernst & Young AB

Joakim Svensson
Auktoriserad revisor



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

26.05.2025 10:04

SENT BY OWNER:

Ekonomerna JM@home • 21.05.2025 12:22

DOCUMENT ID:

SkyPFXsWgl

ENVELOPE ID:

rkW08KQjZll-SkyPFXsWgl

DOCUMENT NAME:

ÅR 2024 Brf Esplanaden 3 för underskrift.pdf

18 pages

SHA-512:

c94c46fa6c562c635d520c7fadd08bf0e8f7b0333630616
2abee3d6f57c77565f05c40b979ceffb3c5ea8e38108202
326ddfa7667d3a8d2897619b213abdbe91

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Mikael Blom mikael@blomstaden.se	 Signed Authenticated	21.05.2025 13:39 21.05.2025 13:18	eID Low	Swedish BankID IP: 104.28.31.63
2. Joakim Leo joakim@ohmy.se	 Signed Authenticated	23.05.2025 09:54 23.05.2025 09:33	eID Low	Swedish BankID IP: 94.246.102.42
3. Lars Ale Eddie Eriksson eriksson1lasse@gmail.com	 Signed Authenticated	23.05.2025 10:03 23.05.2025 09:57	eID Low	Swedish BankID IP: 83.241.166.173
4. Sven Martin Bergström martin.bergstrom@outlook.com	 Signed Authenticated	24.05.2025 09:41 23.05.2025 15:50	eID Low	Swedish BankID IP: 213.65.99.40
5. HELENA ARNESSON helena.arnesson@live.com	 Signed Authenticated	24.05.2025 10:48 24.05.2025 10:47	eID Low	Swedish BankID IP: 95.193.196.138
6. JOAKIM SVENSSON Joakim.Svensson@se.ey.com	 Signed Authenticated	26.05.2025 10:04 26.05.2025 08:49	eID Low	Swedish BankID IP: 84.216.140.63

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

📎 Attachments

No attachments related to this document

⚙️ Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed