



Välkommen till årsredovisningen för Brf Hornlampetten

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.
Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 17

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1942-10-07. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1987-04-07 och nuvarande stadgar registrerades 2020-10-07 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheterna nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Hornlyktan 1	1942	Stockholm
Hornlyktan 2	1942	Stockholm
Lampetten 1	1942	Stockholm
Lampetten 2	1942	Stockholm
Lampetten 3	1942	Stockholm
Lampetten 6	1942	Stockholm

Fastigheten är upplåten med tomträtt.

Fastigheterna är försäkrade hos Länsförsäkringar Stockholm.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1942. Värdeåret är 1946.

Föreningen har 116 bostadsrätter om totalt 5 384 kvm och 9 lokaler om 203 kvm. Byggnadernas totalyta är 5629 kvm.

Styrelsens sammansättning

Anna Åberg	Ordförande
Björn Jansson	Styrelseledamot
Clara Knudsen	Styrelseledamot
Enya Mcpheat	Styrelseledamot
Frida Svensson	Styrelseledamot
Jonathan Svensson	Styrelseledamot
Jonas Andersson	Styrelseledamot
Meike Büscher	Suppleant
Carl Hamnesjö	Suppleant

Valberedning

Charlotte von Friedrichs
Miriam Lundqvist

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas av två ledamöter i föreningen.

Revisorer

Caroline Nilsson Revisor Ernst & Young Sweden AB

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-29.

Extra föreningsstämma hölls 2024-01-22, med anledning av beslut om ny revisor då tidigare revisionsbyrå slutat jobba mot bostadsrättsföreningar. Revisionsbyrå valdes till Ernst & Young.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 12 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2024 och sträcker sig fram till 2073. Underhållsplanen uppdaterades 2024.

Utförda historiska underhåll

- 2023 ● Renovering av entrédörrar
- 2022 ● Digital bokningsystem av tvättstugor samt Bastu & uthyrningsrum
- 2021 ● Låsbyten - Skalskyddet bytt
- 2020 ● Stamspolning
- 2019-2020 ● Byte undercentral och termostattventil kalibrering
Ventilationskanal besiktning
- 2018-2024 ● Radonmätning och bostadsåtgärder
- 1999 ● Stambyte

Planerade underhåll

- 2025 ● Balkongrenovering
Brandsäkringsåtgärder
- 2029-2031 ● Fasad-, tak- och fönsterrenovering

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning	SBC Sveriges BostadsrättsCentrum
El	Switch Nordic Green AB
Fastighetsförvaltning	AE:s Elektriska
Gemensam internet	Banhof
Lägenhetsförteckning	SBC Sveriges BostadsrättsCentrum
Sophämtning	Remondis Sweden AB
Städning	Oja Fönsterputs och Städ AB
Tillsyn undercentral värme	Energiekonomi
Vatten/Avfallshantering	Stockholm Vatten
Värme	Stockholm Exergi
Webbhotell	Loopia
Fastighetsjour	Dygnet's fastighetsjour AB
Brandskydd	Brandsäkra AB

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Beslut om höjning av avgift med 8% från 2025 samt 8% från 2026 har tagits av styrelsen för att täcka höjd tomträttsavgäld från Stockholms stad.

Förändringar i avtal

Styrelsen har ingått löpande avtal med Brandsäkra AB för att tillhandahålla systematiskt brandskyddsarbete, detta för att säkerställa att föreningen följer rådande lagar och regler kring brandsäkerhet.

Övriga uppgifter

Extra föreningsstämma hölls 2024-01-22, med anledning av beslut om ny revisor då tidigare revisionsbyrå slutat jobba mot bostadsrättsföreningar. Revisionsbyrå valdes till Ernst & Young.

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-29.

Två gemensamma städdagar hölls under vår och höst.

Cyklar som rensades under 2023 blev bortforslade.

Bastun besiktigades och åtgärdades.

En underhållsplan för kommande 50 år upprättades med hjälp av SBC.

Ny hyresgäst i lokalen på Finn Malmgrens väg 112 med café- och cateringverksamhet välkomnades i föreningen.

Brandinspektion har utförts av Brandsäkra AB.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 140 st. Tillkommande medlemmar under året var 28 och avgående medlemmar under året var 23. Vid räkenskapsårets slut fanns det 145 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 15 överlåtelse.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	4 445 619	4 424 749	4 403 582	4 384 724
Resultat efter fin. poster	-1 405 468	-1 429 702	-357 297	-528 613
Soliditet (%)	94	96	91	96
Yttre fond	4 658 964	2 112 502	1 620 934	1 306 991
Taxeringsvärde	163 856 000	163 856 000	163 856 000	122 646 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	770	773	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	92,7	94,1	-	-
Sparande per kvm totalyta, kr	29	122	216	218
Elkostnad per kvm totalyta, kr	37	38	41	24
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	239	191	171	172
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	84	57	36	34
Energikostnad per kvm totalyta, kr	360	287	248	230

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Summan av avskrivningar och underhåll överstiger det negativa resultatet.

Förlusten beror av flera oväntade kostnader såsom flera vattenskador, högre uppvärmnings- och vattenkostnader, högre tomträttsavgäld samt val att ta in konsulter i frågan om balkongrenovering som inte var medräknat i budget.

Åtgärder: avgiften höjdes med 8% den 1 januari 2025 och kommer höjas ytterligare 8% den 1 januari 2026 pga högre tomträttsavgäld. Proposition från styrelsen till årsmötet blir att ändra stadgar vad gäller pantsättnings- och överlåtelseavgift för att det ska bli ett nollsummespel med utgifter och intäkter.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	106 365	-	-	106 365
Upplåtelseavgifter	1 242 550	-	-	1 242 550
Fond, yttre underhåll	2 112 502	-541 538	3 088 000	4 658 964
Uppskrivningsfond	3 084 579	-	-3 804 579	0
Balanserat resultat	10 944 709	-888 164	-3 420	10 053 125
Årets resultat	-1 429 702	1 429 702	-1 405 468	-1 405 468
Eget kapital	16 061 004	-	-1 405 468	14 655 536

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	11 596 149
Årets resultat	-1 405 468
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-3 088 000
Totalt	7 102 681

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråktas	0
Balanseras i ny räkning	7 102 681

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	4 445 619	4 424 749
Övriga rörelseintäkter	3	28 862	-2 929
Summa rörelseintäkter		4 474 481	4 421 820
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-3 767 559	-3 833 315
Övriga externa kostnader	9	-389 219	-303 608
Personalkostnader	10	-210 848	-157 521
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 566 598	-1 575 696
Summa rörelsekostnader		-5 934 225	-5 870 140
RÖRELSERESULTAT		-1 459 744	-1 448 321
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		54 276	18 619
Summa finansiella poster		54 276	18 619
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-1 405 468	-1 429 702
ÅRETS RESULTAT		-1 405 468	-1 429 702

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader	11	0	1 566 598
Maskiner och inventarier	12	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		0	1 566 598
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	13	3 200	3 200
Summa finansiella anläggningstillgångar		3 200	3 200
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		3 200	1 569 798
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		21 614	42 257
Övriga fordringar	14	15 213 819	14 785 117
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	364 919	291 106
Summa kortfristiga fordringar		15 600 352	15 118 480
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		15 600 352	15 118 480
SUMMA TILLGÅNGAR		15 603 552	16 688 279

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		1 348 915	1 348 915
Uppskrivningsfond		0	3 084 579
Fond för yttre underhåll		4 658 964	2 112 502
Summa bundet eget kapital		6 007 879	6 545 996
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		10 053 125	10 944 709
Årets resultat		-1 405 468	-1 429 702
Summa fritt eget kapital		8 647 657	9 515 007
SUMMA EGET KAPITAL		14 655 536	16 061 004
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		270 858	226 394
Skatteskulder		20 629	24 921
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	656 529	375 960
Summa kortfristiga skulder		948 016	627 275
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		15 603 552	16 688 279

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-1 459 744	-1 448 321
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	1 566 598	1 575 696
	106 855	127 375
Erhållen ränta	54 276	18 619
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	161 131	145 994
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-52 696	-74 845
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	320 741	-1 083 191
Kassaflöde från den löpande verksamheten	429 176	-1 012 042
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Bundet eget kapital	0	864 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	0	864 000
ÅRETS KASSAFLÖDE	429 176	-148 042
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	14 759 580	14 907 622
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	15 188 756	14 759 580

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Hornlampetten har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturor. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	4 147 824	4 163 097
Hysesintäkter lokaler	163 560	160 197
Hysesintäkter garage	14 240	13 358
Hysesintäkter förråd	5 616	3 816
Hyses- och avgiftsrabatt	-2 500	0
Övernattnings-/gästlägenhet	30 450	26 250
Påminnelseavgift	1 860	600
Dröjsmålsränta	266	67
Pantsättningsavgift	16 521	7 350
Överlåtelseavgift	25 337	9 086
Administrativ avgift	2 564	0
Andrahandsuthyrning	39 195	40 932
Övriga fakturerade kostnader moms	686	0
Öres- och kronutjämning	0	-4
Summa	4 445 619	4 424 749

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Övriga intäkter	5 829	-2 929
Försäkringsersättning	23 033	0
Summa	28 862	-2 929

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel utöver avtal	2 125	9 413
Fastighetsskötsel gård utöver avtal	16 750	12 500
Städning enligt avtal	194 996	191 990
Besiktningar	9 926	0
Brandskydd	9 369	0
Myndighetstillsyn	1 299	3 900
Gårdkostnader	11 146	15 885
Gemensamma utrymmen	0	9 502
Sophantering	5 035	3 948
Serviceavtal	34 138	31 004
Förbrukningsmaterial	2 699	3 532
Summa	287 483	281 674

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Reparationer	11 898	31 166
Bostadsrättslägenheter	0	102 438
Tvättstuga	8 986	37 774
Trapphus/port/entr	0	959
Sophantering/återvinning	0	2 766
Dörrar och lås/porttele	13 921	11 963
Bastu/pool	2 750	0
VVS	20 320	12 652
Värmeanläggning/undercentral	0	9 398
Elinstallationer	86 685	73 953
Tele/TV/bredband/porttelefon	0	1 550
Fönster	0	3 125
Balkonger/altaner	8 813	0
Vattenskada	40 054	24 100
Skador/klotter/skadegörelse	13 862	2 808
Summa	207 289	314 652

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Entr/trapphus	0	427 538
Ventilation	0	114 000
Summa	0	541 538

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	207 331	214 017
Uppvärmning	1 346 875	1 077 233
Vatten	473 583	323 655
Sophämtning/renhållning	70 971	76 853
Grovsopor	29 503	0
Summa	2 128 263	1 691 758

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	97 824	91 122
Markhyra/väggavgift/avgälder	1 534	0
Tomträttsavgäld	701 050	574 800
Bredband	136 476	136 476
Fastighetsskatt	207 640	201 295
Summa	1 144 524	1 003 693

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Kreditupplysning	7 667	3 617
Tele- och datakommunikation	1 844	3 388
Juridiska åtgärder	0	14 500
Inkassokostnader	6 373	1 496
Revisionsarvoden extern revisor	32 500	25 656
Styrelseomkostnader	8 262	0
Fritids och trivselkostnader	3 905	6 945
Föreningskostnader	42 029	18 386
Förvaltningsarvode enl avtal	129 508	124 266
Överlåtelsekostnad	32 096	20 218
Pantsättningskostnad	25 800	12 609
Övriga förvaltningsarvoden	0	1 003
Korttidsinventarier	0	747
Administration	6 110	9 791
Konsultkostnader	93 125	51 927
Tidningar och facklitteratur	0	689
Bostadsrätterna Sverige	0	8 370
Summa	389 219	303 608

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	160 439	121 341
Arbetsgivaravgifter	50 409	36 180
Summa	210 848	157 521

NOT 11, BYGGNADER	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	26 049 855	26 049 855
Årets inköp	0	0
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	26 049 855	26 049 855
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-38 376 460	-38 345 740
Årets avskrivning	-26 995	-30 720
Utgående ackumulerad avskrivning	-38 403 455	-38 376 460
Ackumulerad uppskrivning		
Ingående	23 163 060	23 163 060
Ingående avskrivning på uppskrivet belopp	-21 623 457	-20 078 481
Årets avskrivning på uppskrivet belopp	-1 539 603	-1 544 976
Utgående redovisat restvärde på uppskrivet belopp	0	1 539 603
Utgående restvärde enligt plan	0	1 539 603
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	62 091 000	62 091 000
Taxeringsvärde mark	101 765 000	101 765 000
Summa	163 856 000	163 856 000

NOT 12, MASKINER OCH INVENTARIER	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	1 224 496	1 224 496
Utgående anskaffningsvärde	1 224 496	1 224 496
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-1 224 496	-1 224 496
Utgående avskrivning	-1 224 496	-1 224 496
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	0	0

NOT 13, LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV	2024-12-31	2023-12-31
Aktier och andelar	3 200	3 200
Summa	3 200	3 200

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	25 063	25 537
Transaktionskonto	2 134 963	13 691 406
Borgo räntekonto	13 053 793	1 068 174
Summa	15 213 819	14 785 117

NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	23 800	438
Förutbet försäkr premier	101 092	97 824
Förutbet tomträtt	180 775	158 725
Förutbet bredband	34 119	34 119
Upplupna intäkter	25 133	0
Summa	364 919	291 106

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Uppl kostn el	21 589	0
Uppl kostnad Värme	154 739	0
Uppl kostn vatten	53 672	0
Uppl kostnad Sophämtning	24 513	0
Förutbet hyror/avgifter	402 016	375 960
Summa	656 529	375 960

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	Inga	Inga

NOT 18, VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER VERKSAMHETSÅRET

Avgiftshöjning med 8% sker från 2025 samt ytterligare 8% från 2026. Renovering av balkonger är planerat till hösten 2025. Brandsäkra AB kommer att genomföra brandtättningsarbete i källare under 2025 samt installera nya brandsläckare. Brandvarnare kommer att köpas in och delas ut till medlemmarna som en del av det systematiska brandskyddsarbetet. Renovering av fasad, tak och fönster är planerat efter 2029.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.
Stockholm

Anna Åberg
Ordförande

Björn Jansson
Styrelseledamot

Clara Knudsen
Styrelseledamot

Enya Mcpheat
Styrelseledamot

Frida Svensson
Styrelseledamot

Jonas Andersson
Styrelseledamot

Jonathan Svensson
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Ernst & Young Sweden AB
Caroline Nilsson
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

06.05.2025 13:47

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 05.05.2025 08:42

DOCUMENT ID:

r1-RTpCBgxg

ENVELOPE ID:

ryA6TCHeee-r1-RTpCBgxg

DOCUMENT NAME:

Brf Hornlampetten, 702000-9051 - Årsredovisning 2024.pdf
19 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Björn Jansson bjorn@bjornjanssonmusic.com	Signed Authenticated	05.05.2025 08:43 05.05.2025 08:42	eID Low	Swedish BankID IP: 172.226.49.38
2. ANNA ÅBERG abergskan@gmail.com	Signed Authenticated	05.05.2025 11:24 05.05.2025 08:56	eID Low	Swedish BankID IP: 217.31.188.247
3. Per Jonas Andersson andersson891220@gmail.com	Signed Authenticated	05.05.2025 15:45 05.05.2025 15:38	eID Low	Swedish BankID IP: 213.136.33.207
4. FRIDA LINNÉA JOHANNA SVENSSON f.svensson92@gmail.com	Signed Authenticated	05.05.2025 16:47 05.05.2025 16:47	eID Low	Swedish BankID IP: 94.234.81.185
5. Clara Maria Knudsen claramariaknudsen@gmail.com	Signed Authenticated	05.05.2025 17:33 05.05.2025 17:32	eID Low	Swedish BankID IP: 89.255.245.226
6. Enya Heléne Magnusdotter McPheat enya.mcpheat@gmail.com	Signed Authenticated	05.05.2025 20:27 05.05.2025 12:08	eID Low	Swedish BankID IP: 155.4.126.173
7. JONATHAN SVENSSON jonathan_svensson@msn.com	Signed Authenticated	05.05.2025 22:26 05.05.2025 22:25	eID Low	Swedish BankID IP: 95.193.155.145
8. Anna Marie Caroline Nilsson caroline.nilsson2@se.ey.com	Signed Authenticated	06.05.2025 13:47 06.05.2025 13:38	eID Low	Swedish BankID IP: 78.82.19.28

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Hornlampetten 702000-9051

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Hornlampetten för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Bostadsrättsföreningen Hornlampetten för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett tryggt sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Östersund den dag som framgår av vår digitala signatur

Ernst & Young AB

Caroline Nilsson
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

06.05.2025 13:48

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 05.05.2025 08:42

DOCUMENT ID:

S17C6TABllx

ENVELOPE ID:

SklApTABlgx-S17C6TABllx

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse Hornlam..pdf

2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Anna Marie Caroline Nilsson caroline.nilsson2@se.ey.com	 Signed Authenticated	06.05.2025 13:48 06.05.2025 13:47	eID Low	Swedish BankID IP: 78.82.19.28

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed