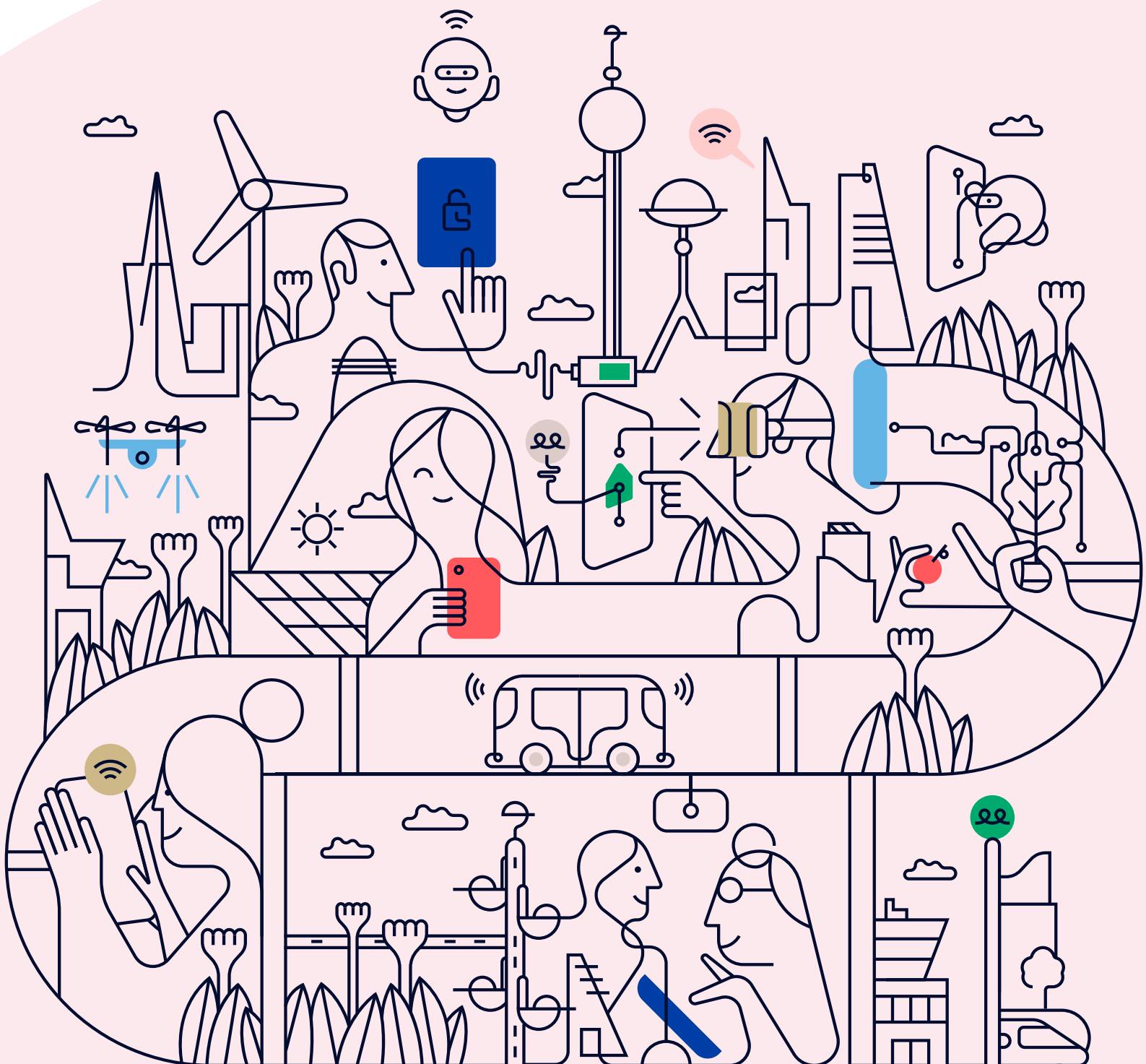




Välkommen till årsredovisningen för Brf Aprikosen

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.
Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 3
Flerårsöversikt	s. 4
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2003-09-11. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2005-02-21 och nuvarande stadgar registrerades 2017-11-23 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Barnkammaren 3	2005	Stockholm

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos S&p Insurance Consulting AB.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 2004 och består av 3 flerbostadshus.

Värdeåret är 2005.

Föreningen har 59 bostadsrätter om totalt 3 668 kvm. Byggnadernas totalyta är 4391 kvm.

Styrelsens sammansättning

Bengt Rune Egron Gussander	Ordförande
Örn Halfdan Lagerqvist	Vice Ordförande
Bettina Sarah Miriam Semsch	Styrelseledamot
Gunilla Margareta Andersson	Styrelseledamot
Karin Margareta Karebrink	Suppleant
Marianne Arnberg	Suppleant

Valberedning

Mikael Krossberg
Josefine Wicklund

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen

Revisorer

David Walman Revisor RÄVISOR AB

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-06-15.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 10 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2014 och sträcker sig fram till 2065. Underhållsplanen uppdaterades 2025.

Planerade underhåll

● ENLIGT UNDERHÅLLSPLAN

Avtal med leverantörer

Avfallshämtning	Stockholm VA
Bank	Handelsbanken
Bank	Nordea
El-Uppvärmning	Sthlm exergi
Entremattor	Sthlms hyrtvätt
Garageportservice	Hörman
Hissbesiktning	Kiwa
Hisservice	Schindler hiss
Internet	Comhem
Låssmed	Södermalms lås
Låssmed	Safe team
Parkering	Carpark
Portlåsning	Larmkraft
Snöröjning	Kapacitator
Städning	Städpoolen
Tvättmaskinservice	Miele
Vatten	Sthlm vatten

Medlem i samfällighet

Föreningen är medlem i GARAGE SAMT UTEPLATSER, med en andel på 66%.

Samfälligheten förvaltar .

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2024-01-01 med 5%.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 79 st. Tillkommande och avgående medlemmar under året var 10. Det har under året skett 7 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	3 830 625	3 627 661	3 472 674	3 458 508
Resultat efter fin. poster	498 425	440 652	249 036	404 147
Soliditet (%)	58	58	57	57
Yttre fond	2 830 336	2 894 350	2 804 350	2 714 350
Taxeringsvärde	94 288 000	94 288 000	94 288 000	72 084 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	976	923	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	91,0	92,1	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	10 987	10 987	10 987	10 987
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	9 178	9 178	9 178	9 178
Sparande per kvm totalyta, kr	193	194	214	198
Elkostnad per kvm totalyta, kr	46	36	49	26
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	139	108	103	100
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	18	25	11	20
Energikostnad per kvm totalyta, kr	203	169	163	147
Genomsnittlig skuldränta (%)	1,62	1,17	1,33	-
Räntekänslighet (%)	11,26	11,90	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	50 955 000	-	-	50 955 000
Fond, yttre underhåll	2 894 350	-	25 986	2 920 336
Balanserat resultat	1 426 699	440 652	-25 986	1 841 364
Årets resultat	440 652	-440 652	498 425	498 425
Eget kapital	55 716 700	0	498 425	56 215 125

Resultatdisposition

Till föreningsstämman förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	1 931 364
Årets resultat	498 425
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-90 000
Totalt	2 339 789

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråkats	0
Balanseras i ny räkning	2 339 789

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	3 830 625	3 627 661
Övriga rörelseintäkter	3	102 526	49 652
Summa rörelseintäkter		3 933 151	3 677 313
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-2 015 988	-1 996 652
Övriga externa kostnader	9	-268 712	-266 143
Personalkostnader	10	-265 103	-225 151
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-348 396	-348 396
Summa rörelsekostnader		-2 898 200	-2 836 342
RÖRELSERESULTAT		1 034 951	840 971
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		116 913	70 499
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-653 440	-470 819
Summa finansiella poster		-536 527	-400 320
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		498 425	440 652
ÅRETS RESULTAT		498 425	440 652

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar			
Övriga immateriella anläggningstillgångar		1 075 000	1 075 000
Summa immateriella anläggningstillgångar		1 075 000	1 075 000
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12, 17	91 305 208	91 653 604
Summa materiella anläggningstillgångar		91 305 208	91 653 604
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		92 380 208	92 728 604
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		25 623	0
Övriga fordringar	13	1 619 301	1 179 781
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	126 966	0
Summa kortfristiga fordringar		1 771 890	1 179 781
Kassa och bank			
Kassa och bank		3 206 075	2 659 652
Summa kassa och bank		3 206 075	2 659 652
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		4 977 966	3 839 432
SUMMA TILLGÅNGAR		97 358 174	96 568 036

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		50 955 000	50 955 000
Fond för yttre underhåll		2 920 336	2 894 350
Summa bundet eget kapital		53 875 336	53 849 350
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		1 841 364	1 426 699
Årets resultat		498 425	440 652
Summa fritt eget kapital		2 339 789	1 867 350
SUMMA EGET KAPITAL		56 215 125	55 716 700
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15, 17	19 000 000	31 300 000
Summa långfristiga skulder		19 000 000	31 300 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15, 17	21 300 000	9 000 000
Leverantörsskulder		184 181	158 032
Skatteskulder		9 995	7 576
Övriga kortfristiga skulder		107 063	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	541 809	385 728
Summa kortfristiga skulder		22 143 048	9 551 336
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		97 358 174	96 568 036

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	1 034 951	840 971
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	348 396	348 396
	1 383 347	1 189 367
Erhållen ränta	116 913	70 499
Erlagd ränta	-653 440	-502 952
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	846 821	756 915
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-153 175	249 995
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	291 712	-12 430
Kassaflöde från den löpande verksamheten	985 358	994 480
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	0	0
ÅRETS KASSAFLÖDE	985 358	994 480
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	3 811 598	2 817 118
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	4 796 956	3 811 598

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Äprikosen har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturor. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	0,52 %
---------	--------

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	3 574 236	3 404 208
Hysesintäkter garage	125 700	113 700
Hysesintäkter p-plats	78 600	79 200
Elintäkter laddstolpe	7 050	6 400
Övernattnings-/gästlägenhet	22 300	14 929
Påminnelseavgift	1 050	300
Dröjsmålsränta	68	0
Pantsättningsavgift	5 157	1 050
Överlåtelseavgift	14 210	7 878
Administrativ avgift	2 254	0
Öres- och kronutjämning	0	-4
Summa	3 830 625	3 627 661

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Elstöd	0	23 148
Övriga erhållna bidrag	3 540	0
Övriga intäkter	98 986	26 504
Summa	102 526	49 652

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel enl avtal	54 288	27 048
Fastighetsskötsel gård enl avtal	0	39 171
Fastighetsskötsel gård utöver avtal	114 608	57 138
Städning enligt avtal	48 281	48 351
Städning utöver avtal	453	2 081
Hissbesiktning	4 956	13 475
Gårdkostnader	0	3 926
Sophantering	6 951	3 163
Garage/parkering	500	0
Snöröjning/sandning	83 796	137 408
Serviceavtal	81 237	77 916
Mattvätt/Hyrmattor	24 218	19 808
Förbrukningsmaterial	40 629	7 916
Summa	459 916	437 401

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Reparationer	9 620	0
Tvättstuga	6 051	39 959
Dörrar och lås/porttele	14 885	34 675
VVS	14 915	53 750
Ventilation	0	16 830
Elinstallationer	13 542	17 030
Tele/TV/bredband/porttelefon	0	457
Hissar	1 819	2 720
Tak	0	15 000
Mark/gård/utemiljö	0	6 706
Garage/parkering	5 204	31 958
Skador/klotter/skadegörelse	34 740	34 198
Summa	100 775	253 283

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Tvättstuga	0	1 538
Soppantering/återvinning	0	4 863
Garage/parkering	0	57 613
Summa	0	64 014

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	202 342	159 524
Uppvärmning	610 885	475 950
Vatten	80 042	107 680
Sophämtning/renhållning	241 298	135 628
Summa	1 134 567	878 782

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	59 874	54 930
Bredband	151 806	201 612
Fastighetsskatt	109 050	106 631
Summa	320 730	363 173

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Tele- och datakommunikation	29 881	31 185
Inkassokostnader	1 505	0
Revisionsarvoden extern revisor	14 863	16 363
Styrelseomkostnader	7 192	1 836
Fritids och trivselkostnader	5 600	4 500
Föreningskostnader	19 472	16 241
Förvaltningsarvode enl avtal	134 288	128 890
Överlåtelsekostnad	20 060	11 028
Pantsättningskostnad	7 740	788
Korttidsinventarier	10 673	33 887
Administration	10 564	15 046
Konsultkostnader	6 875	0
Bostadsrätterna Sverige	0	6 380
Summa	268 712	266 143

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	237 750	209 298
Arbetsgivaravgifter	27 353	15 853
Summa	265 103	225 151

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader fastighetslån	653 440	470 819
Summa	653 440	470 819

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	97 000 000	97 000 000
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	97 000 000	97 000 000
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-5 346 396	-4 998 000
Årets avskrivning	-348 396	-348 396
Utgående ackumulerad avskrivning	-5 694 792	-5 346 396
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	91 305 208	91 653 604
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>30 000 000</i>	<i>30 000 000</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	69 288 000	69 288 000
Taxeringsvärde mark	25 000 000	25 000 000
Summa	94 288 000	94 288 000

NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	28 420	27 834
Transaktionskonto	523 297	386 230
Borgo räntekonto	1 067 583	765 717
Summa	1 619 301	1 179 781

NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	75 605	0
Förutbet kabel-TV	51 361	0
Summa	126 966	0

NOT 15, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Skuld 2024-12-31	Skuld 2023-12-31
Handelsbanken	2025-06-30	2,66 %	9 000 000	9 000 000
Handelsbanken	2026-07-30	0,72 %	10 000 000	10 000 000
Handelsbanken	2029-09-30	2,76 %	9 000 000	9 000 000
Handelsbanken	2025-01-30	0,95 %	12 300 000	12 300 000
Summa			40 300 000	40 300 000
Varav kortfristig del			21 300 000	9 000 000

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 40 300 000 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna kostnader	3 044	0
Uppl kostn el	30 641	0
Uppl kostnad Värme	69 989	0
Uppl kostn räntor	71 375	71 375
Uppl kostn vatten	40 021	0
Uppl kostnad Sophämtning	13 286	0
Förutbet hyror/avgifter	313 453	314 353
Summa	541 809	385 728

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	46 255 000	46 255 000

NOT 18, VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER VERKSAMHETSÅRET

Efter verksamhetsåret har endast löpande underhåll utförts.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Stockholm

Bengt Rune Egron Gussander
Ordförande

Bettina Sarah Miriam Semsch
Styrelseledamot

Gunilla Margareta Andersson
Styrelseledamot

Örn Halfdan Lagerqvist
Vice Ordförande

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

RÄVISOR AB
David Walman
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

13.05.2025 08:46

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 12.05.2025 13:08

DOCUMENT ID:

Bk-oaLLy-xx

ENVELOPE ID:

SJsTL81bxx-Bk-oaLLy-xx

DOCUMENT NAME:

Brf Aprikosen, 769609-9428 - Årsredovisning 2024.pdf
18 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Bengt Rune Egron Gussander gussander.i.ab@gmail.com	Signed Authenticated	12.05.2025 13:37 12.05.2025 13:36	eID Low	Swedish BankID IP: 213.89.143.94
2. Gunilla Margareta Andersson alpvio155@gmail.com	Signed Authenticated	12.05.2025 14:23 12.05.2025 13:22	eID Low	Swedish BankID IP: 213.89.131.94
3. BETTINA SARAH MIRIAM SEMSCH bettina@semsch.se	Signed Authenticated	12.05.2025 16:36 12.05.2025 16:34	eID Low	Swedish BankID IP: 213.89.134.10
4. ÖRN HALFDAN LAGERQVIST ornlagerqvist@gmail.com	Signed Authenticated	12.05.2025 23:35 12.05.2025 23:33	eID Low	Swedish BankID IP: 213.65.182.44
5. David Oskar Petter Walman david.walman@ravisor.se	Signed Authenticated	13.05.2025 08:46 13.05.2025 08:46	eID Low	Swedish BankID IP: 78.72.120.141

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

**Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Aprikosen
769609-9428**

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Aprikosen för år 2024.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Detta kräver att vi planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis som har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per 2024-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust samt styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Aprikosen för år 2024.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt bostadsrättslagen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver revisionen av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot föreningen. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med bostadsrättslagen, årsredovisningslagen eller föreningens stadgar.

Vi anser att de revisionsbevis som inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Rävisor AB
David Walman
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

13.05.2025 08:47

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 12.05.2025 13:08

DOCUMENT ID:

H1Xip8I1blx

ENVELOPE ID:

BkeopUL1Zeg-H1Xip8I1blx

DOCUMENT NAME:

rb Aprikosen.pdf

2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. David Oskar Petter Walman	 Signed	13.05.2025 08:47	eID	Swedish BankID
david.walman@ravisor.se	Authenticated	13.05.2025 08:46	Low	IP: 78.72.120.141

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed