

Årsredovisning

Riksbyggen BRF
Nynäshamnshus nr 2
Org nr: 712400-1129

2024-01-01 – 2024-12-31



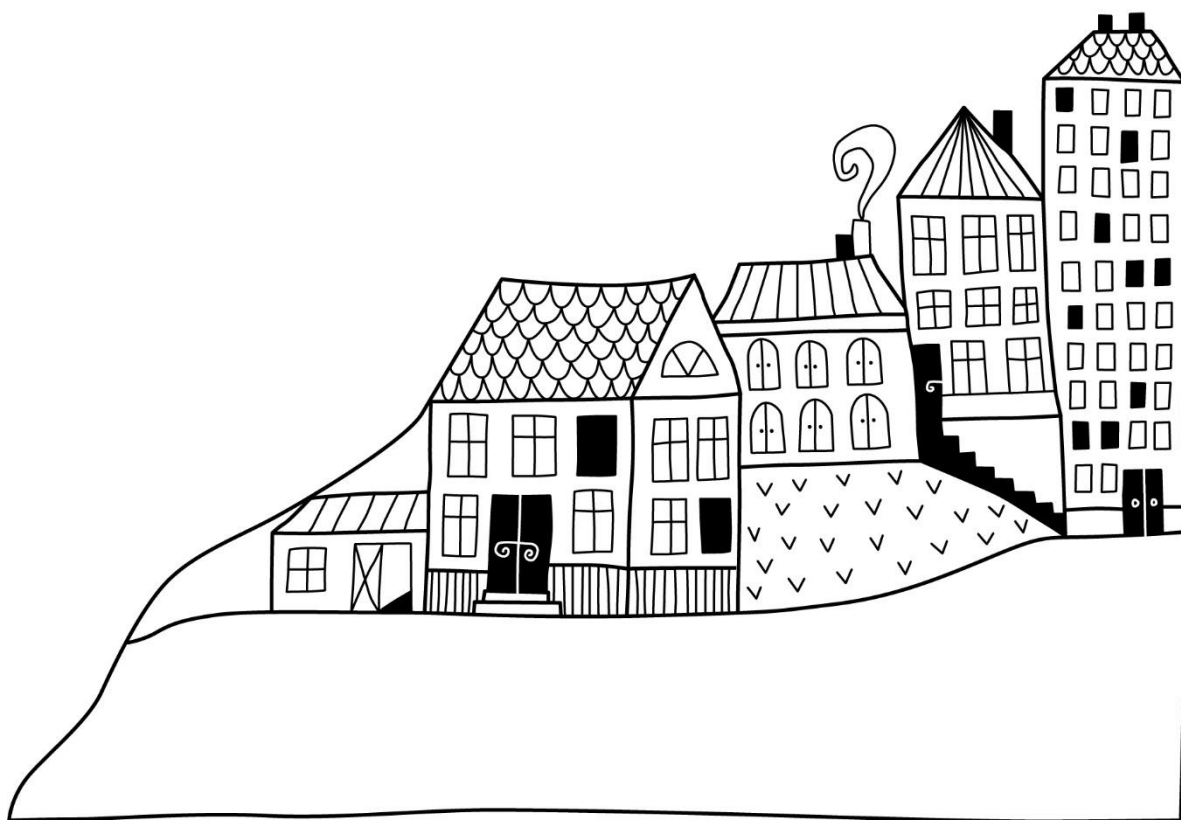


Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	8
Balansräkning.....	9
Kassaflödesanalys.....	11
Noter.....	12

Bilagor

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Riksbyggen BRF
Nynäshamnshus nr 2 får härmed
upprätta årsredovisning för
räkenskapsåret

2024-01-01 till 2024-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1944-03-27. Nuvarande stadgar registrerades 2024-09-19. Föreningen har sitt säte i Nynäshamn Kommun.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheterna Renen 2 och Skolmästaren i Nynäshamn Kommun. På fastigheterna finns 2 byggnader med 27 lägenheter. Byggnaderna är uppförda 1945. Fastigheternas adress är Torggatan 6-7 i Nynäshamn.

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Folksam försäkring. I försäkringen ingår bland annat styrelseförsäkring. Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

1 r.o.k.	2 r.o.k.	Summa
15	12	27

Dessutom tillkommer

Lokaler	P-platser
1	20

Total tomtarea	2 961 m ²
Bostäder bostadsrätt	1 287 m ²

Årets taxeringsvärde	16 024 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	16 024 000 kr



Avtal

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Föreningen har ingått följande avtal

Avtal	Leverantör
Ekonomisk förvaltning	Riksbyggen
Teknisk förvaltning	Riksbyggen
El	Vattenfall AB / Ellevio AB
Elnät	Kraftringen Nät AB
Värme	Preem Petroleum AB
Vatten	Nynäshamns Kommun
Kabel-tv	Tele 2

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 101 tkr och planerat underhåll för 0 tkr.

Underhållsplan: Föreningen tillämpar så kallad komponentavskrivning vilket innebär att underhåll som är ett utbyte av en komponent innebär att utgiften för ersättningskomponenten aktiveras och skrivs av enligt en fastställd komponentavskrivningsplan. Den ersatta komponentens anskaffningsvärde och ackumulerade avskrivningar tas bort ur balansräkningen.

Föreningens underhållsplan är daterad 2023-10-24 och visar på ett underhållsbehov om 423 tkr för de närmaste 10 åren. Planen bedöms aktuell och är ändamålsenligt utformad.



Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande möte har styrelsen haft följande sammansättning.

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Annika Nilsson	Ordförande	2025
Johan Ullmann	Vice ordförande	2025
Iwona Dahlstedt	Ledamot	2026
Kristina Raisma	Ledamot	2026
Richard Hansson	Ledamot	2025
Jacob Fitger	Ledamot Riksbyggen	

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Jan-Olof Hällblad	Suppleant	2026
Peter Larsson	Suppleant	2026
Sara Yalcin Kilic	Suppleant Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
KPMG AB	Auktoriserad revisor	2025
Mattias Hökenström	Förtroendevald revisor	2025

Revisorssuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Jeff Oxelmark	Förtroendevald supplea	2025

Valberedning	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Linnea Nilsson, sammankallande	Sammankallande	2025
Eva Kiebler	Suppleant	2025

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 31 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 1 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 1 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 31 personer.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 1 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 1 st.)

Ekonomi

I resultatet ingår avskrivningar med 395 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 295 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Föreningens årsavgifter ändrades senast 2024-01-01 då den höjdes med 10 %. Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om att höja årsavgiften med 3 % fr.o.m. 2025-01-01.



Flerårsöversikt

Resultat och ställning - 5 årsöversikt

Nyckeltal i tkr	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning*	1 658	1 504	1 370	1 342	1 302
Resultat efter finansiella poster*	-99	270	-276	-213	-195
Balansomslutning	12 031	12 325	12 148	12 542	12 922
Årets kassaflöde	99	556	5	16	169
Soliditet %*	13	13	11	13	14
Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter*	97	97	96	96	96
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	1 246	1 133	1 025	1 000	971
Driftkostnader kr/kvm	603	247	671	538	484
Energikostnad kr/kvm*	313	31	329	330	276
Sparande kr/kvm*	229	556	172	141	158
Ränta kr/kvm	215	198	134	125	126
Skuldsättning kr/kvm*	7 999	8 110	8 212	8 307	8 395
Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	7 999	8 110	8 212	8 307	8 395
Räntekänslighet %*	6,4	7,2	8,0	8,3	8,6

* obligatoriska nyckeltal

Förklaring till nyckeltal

Nettoomsättning:

Intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Med grund i det nya nyckeltalet *Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt*, där obligatoriska avgifter inkluderas, har tolkningen av vad som ska redovisas som nettoomsättning (primär intäkt) ändrats. Fr.o.m. räkenskapsår som inleds efter 2023-12-31 redovisas därmed intäkter som ingår i beräkningen av nyckeltalet som nettoomsättning. Tidigare år har det varit uppdelat på nettoomsättning och övriga intäkter, se not 2 och 3. Förändringen omfattar även jämförelseåret och samtliga verksamhetsår i flerårsöversikten.

Resultat efter finansiella poster:

Är resultatet som återstår efter att man har dragit bort alla kostnader, exkl eventuella skatter. Se resultaträkning.

Soliditet:

Beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen. Soliditeten talar om hur stor del av föreningens totala tillgångar som har finansierats av eget kapital. Det är ett mått på föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter:

Beräknas på totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) för bostäder delat med totala intäkter i bostadsrättsföreningen (%). Visar på hur stor del av föreningens intäkter som kommer från årsavgifterna (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften).

Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala intäkter från årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat på totalytan som är upplåten med bostadsrätt. Visar ett genomsnitt av medlemmarnas årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) per kvm för yta upplåten med bostadsrätt.

I begreppet årsavgift ingår eventuella andra obligatoriska avgifter.

Energikostnad kr/kvm:

Är den totala energikostnaden delat på den totala intäktsytan i föreningen. I energikostnaden ingår vatten, värme och el.

Sparande:

Beräknas på årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar samt eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster delat med kvadratmeter för den totala ytan. Nyckeltalet visar på föreningens utrymme för sparande för ett långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för den totala intäktsytan. Måttet visar hur stora lån föreningen har per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för ytan som är upplåten med bostadsrätt.

Räntekänslighet:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) delat med totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat med 100. Visar på hur en procentenhet förändring av räntan kan påverka årsavgifter, om allt annat lika.

Upplysning om förlust

Årets resultat är negativt inklusive avskrivningar men positivt exklusive avskrivningarna. Föreningens har under året amorterat 143 tkr och ändå ökat sin kassa med 99 tkr.

För att försöka förbättra resultatet till nästa räkenskapsår har styrelsen tagit beslut om att höja avgifterna med 3 % från och med 2025-01-01.



Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	195 400	3 455 186	-2 301 897	269 993
Disposition enl. årsstämmobeslut			269 993	-269 993
Reservering underhållsfond		253 000	-253 000	
Årets resultat				-99 491
Vid årets slut	195 400	3 708 186	-2 284 904	-99 491

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-2 031 904
Årets resultat	-99 491
Årets fondreservering enligt stadgarna	-253 000
Summa	-2 384 396

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr - 2 384 396

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

Belopp i kr		2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	1 658 333	1 503 926
Övriga rörelseintäkter	Not 3	540	600
Summa		1 658 873	1 504 526
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-776 352	-317 323
Övriga externa kostnader	Not 5	-204 683	-176 905
Personalkostnader	Not 6	-106 637	-91 523
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-394 566	-394 566
Summa rörelsekostnader		-1 482 237	-980 317
Rörelseresultat		176 636	524 209
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	335	859
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-276 462	-255 075
Summa finansiella poster		-276 127	-254 216
Resultat efter finansiella poster		-99 491	269 993
Årets resultat		-99 491	269 993



Balansräkning

Belopp i kr		2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 10	10 565 582	10 960 148
Summa materiella anläggningstillgångar		10 565 582	10 960 148
Summa anläggningstillgångar		10 565 582	10 960 148
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 11	4 577	60
Övriga fordringar	Not 12	17 449	18 707
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13	60 762	62 609
Summa kortfristiga fordringar		82 788	81 376
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 14	1 382 412	1 283 209
Summa kassa och bank		1 382 412	1 283 209
Summa omsättningstillgångar		1 465 200	1 364 584
Summa tillgångar		12 030 782	12 324 732



Balansräkning

Belopp i kr	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
Bundet eget kapital		
Medlemsinsatser	195 400	195 400
Fond för yttre underhåll	3 708 186	3 455 186
Summa bundet eget kapital	3 903 586	3 650 586
Fritt eget kapital		
Balanserat resultat	-2 284 904	-2 301 897
Årets resultat	-99 491	269 993
Summa fritt eget kapital	-2 384 396	-2 031 904
Summa eget kapital	1 519 190	1 618 682
SKULDER		
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	6 400 000
Summa långfristiga skulder	6 400 000	3 894 308
Kortfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 15	3 894 240
Leverantörsskulder	Not 16	24 499
Skatteskulder	Not 17	6 144
Övriga skulder	Not 18	15 757
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 19	170 952
Summa kortfristiga skulder	4 111 592	6 811 743
Summa eget kapital och skulder	12 030 782	12 324 732



Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2024/2024	2023/2023
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	176 636	524 209
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	394 566	394 566
	571 202	918 775
Erhållen ränta	335	859
Erlagd ränta	-266 329	-255 075
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	305 208	664 559
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Rörelsefordringar (ökning -, minskning +)	-1 412	-14 763
Rörelseskulder (ökning +, minskning -)	-61 564	38 444
Kassaflöde från den löpande verksamheten	242 231	688 240
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Amortering av lån	-143 028	-132 126
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-143 028	-132 126
ÅRETS KASSAFLÖDE		
Årets kassaflöde	99 203	556 114
Likvida medel vid årets början	1 283 209	727 094
Likvida medel vid årets slut	1 382 412	1 283 209



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt BFNAR 2023:1.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

I föreningens avgifter ingår fastighetsel, uppvärmning och vatten.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning.

Pågående ombyggnad

I förekommande fall redovisas ny-, till- eller ombyggnad som pågående i balansräkningen till dess att arbetena färdigställts.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen när det på basis av tillgänglig information är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med innehavet tillfaller föreningen och att anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Stomme och grund	Linjär	150
Stammar och sanitet	Linjär	50
Elstammar	Linjär	45
Fasad	Linjär	50
Balkonger	Linjär	50
Fönster	Linjär	40
Tak	Linjär	40
Ventilation	Linjär	25
Värmekulvert	Linjär	15
Restpost (entréer, portar)	Linjär	70
Värmepump	Linjär	20

Markvärdet är inte föremål för avskrivningar

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Årsavgifter, bostäder	1 604 100	1 458 288
Hyror, p-platser	55 200	43 200
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-3 000	0
Övriga avgifter	600	600
Övriga ersättningar	1 433	1 838
Summa nettoomsättning	1 658 333	1 503 926

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Övriga rörelseintäkter	540	600
Summa övriga rörelseintäkter	540	600

Not 4 Driftskostnader

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Underhåll	0	-51 351
Reparationer	-101 388	-5 657
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-44 010	-42 903
Försäkringspremier	-45 302	-38 089
TV- och bredband	-40 490	-38 318
Serviceavtal	-38 074	-21 636
Sotning	0	-1 292
Förbrukningsinventarier	-2 105	0
Vatten	-190 342	168 919
Fastighetsel	-191 607	-180 771
Uppvärmning	-20 472	-27 578
Sophantering och återvinning	-42 058	-38 147
Förvaltningsarvode drift	-60 504	-40 500
Summa driftskostnader	-776 352	-317 323



Not 5 Övriga externa kostnader

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Förvaltningsarvode administration	-122 330	-117 763
Arvode, yrkesrevisorer	-31 250	-31 250
Övriga förvaltningskostnader	-45 612	-1 177
Kreditupplysningar	-1 436	-27
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-1 433	-1 838
Bankkostnader	-2 622	-2 100
Övriga externa kostnader	0	-22 750
Summa övriga externa kostnader	-204 683	-176 905

Not 6 Personalkostnader

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Lön till kollektivanställda	-28 962	-21 800
Styrelsearvoden	-33 360	-33 360
Sammanträdesarvoden	-11 500	0
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-7 960	-8 960
Pensionskostnader	0	-1 699
Sociala kostnader	-24 855	-25 704
Summa personalkostnader	-106 637	-91 523

Medelantalet anställda har under året varit 1 personer.

Not 7 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Avskrivning Byggnader	-394 566	-394 566
Summa avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-394 566	-394 566

Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Ränteintäkter från bankkonton	0	494
Ränteintäkter från likviditetsplacering	0	33
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	0	25
Övriga ränteintäkter	335	307
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	335	859

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-276 462	-255 075
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-276 462	-255 075



Not 10 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2024-12-31	2023-12-31
Vid årets början		
Byggnader	14 109 437	14 109 437
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	14 109 437	14 109 437
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-3 149 289	-2 754 723
	-3 149 289	-2 754 723
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-394 566	-394 566
	-394 566	-394 566
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-3 543 855	-3 149 289
Restvärde enligt plan vid årets slut	10 565 582	10 960 148
Varav		
Byggnader	10 565 582	10 960 148
Taxeringsvärden		
Bostäder	16 024 000	16 024 000
Totalt taxeringsvärde	16 024 000	16 024 000
varav byggnader	11 200 000	11 200 000
varav mark	4 824 000	4 824 000

Not 11 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Avgifts- och hyresfordringar	4 577	60
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	4 577	60

Not 12 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	17 449	18 707
Summa övriga fordringar	17 449	18 707

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	50 738	45 302
Förutbetald TV- och bredbandsavgift	10 024	10 093
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	0	7 214
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	60 762	62 609

Not 14 Kassa och bank

	2024-12-31	2023-12-31
Handkassa	0	3 000
Transaktionskonto	1 382 412	1 280 209
Summa kassa och bank	1 382 412	1 283 209

Not 15 Övriga skulder till kreditinstitut

	2024-12-31	2023-12-31
Inteckningslån	10 294 240	10 437 268
Nästa års omsättning av långfristiga skulder till kreditinstitut	-3 739 494	-6 400 000
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-154 746	-142 960
Långfristig skuld vid årets slut	6 400 000	3 894 308

Tabellen nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SBAB	4,14%	2025-11-12	4 037 268,00	0,00	143 028,00	3 894 240,00
SBAB	3,22%	2026-09-14	6 400 000,00	0,00	0,00	6 400 000,00
Summa			10 437 268,00	0,00	143 028,00	10 294 240,00

*Senast kända räntesatser

Föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi ett lån som kortfristig skuld. Föreningen har inte avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig. Föreningen har avsikt att omförhandla eller förlänga lånen under kommande år.

Not 16 Leverantörsskulder

	2024-12-31	2023-12-31
Leverantörsskulder	9 596	864
Ej reskontraförda leverantörsskulder	14 903	13 676
Summa leverantörsskulder	24 499	14 540

Not 17 Skatteskulder

	2024-12-31	2023-12-31
Skatteskulder	6 144	8 361
Summa skatteskulder	6 144	8 361

Not 18 Övriga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Medlemmarnas reparationsfonder	387	387
Skuld sociala avgifter och skatter	15 370	14 235
Summa övriga skulder	15 757	14 622



Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner	0	–4 266
Upplupna sociala avgifter	10 955	10 955
Upplupna räntekostnader	17 173	7 040
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	0	1 325
Upplupna elkostnader	19 445	34 717
Upplupna värmekostnader	0	27 578
Upplupna styrelsearvoden	24 866	24 866
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11 195	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	87 318	129 045
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	170 952	231 260

Not Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	11 050 545	11 050 545

Not Eventualförpliktelser

Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser

Not Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.



Styrelsens underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Nynäshamn

Annika Nilsson

Johan Ullmann

Iwona Dahlstedt

Richard Hansson

Kristina Raisma

Jacob Fitger

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

KPMG AB

Karin Francois
Auktoriserad revisor

Mattias Hökenström
Förtroendevald revisor



Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetalad kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetalad avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 20,6 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

Verifikat

Transaktion 09222115557548229363

Dokument

Årsredovisning 2024 - 231172 slutlig version
Huvuddokument
24 sidor
Startades 2025-05-30 15:43:24 CEST (+0200) av Camilla
Zarbell (CZ)
Färdigställt 2025-06-05 14:34:08 CEST (+0200)

Initierare

Camilla Zarbell (CZ)
Riksbyggen
camilla.zarbell@riksbyggen.se

Signerare

Annika Nilsson (AN)
nikkanilsson66@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"ANNIKA NILSSON"
Signerade 2025-05-30 15:49:20 CEST (+0200)

Iwona Dahlstedt (ID)
iwona.dahlstedt@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Iwona Barbara Dahlstedt"
Signerade 2025-05-30 19:57:44 CEST (+0200)

Johan Ullmann (JU)
ullmann89@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"JOHAN ULLMANN"
Signerade 2025-05-30 15:48:02 CEST (+0200)

Kristina Raisma (KR)
ninaraisma66@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"KRISTINA RAISMA"
Signerade 2025-06-02 18:23:00 CEST (+0200)



Verifikat

Transaktion 09222115557548229363

Richard Hansson (RH)
hansson.richard@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"RICHARD HANSSON"
Signerade 2025-05-30 22:05:13 CEST (+0200)

Jacob Fitger (JF)
jacob.fitger@riksbyggen.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"JACOB FITGER"
Signerade 2025-05-30 18:18:50 CEST (+0200)

Karin Francois (KF)
karin.francois@kpmg.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Karin
Maria Francois"
Signerade 2025-06-05 14:34:08 CEST (+0200)

Mattias Hökenström (MH)
mattiasshoken@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Mattias Tom Sebastian Hökenström"
Signerade 2025-06-03 09:00:00 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Bostadsrättsförening Nynäshamnshus nr 2, org. nr 712400-1129

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Bostadsrättsförening Nynäshamnshus nr 2 för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Bostadsrättsförening Nynäshamnshus nr 2 för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Uppsala den

Karin Francois
Auktoriserad revisor
KPMG AB

Mattias Hökenström
Förtroendevald revisor

Verifikat

Transaktion 09222115557548590295

Dokument

Revisionsberättelse

Huvuddokument

2 sidor

Startades 2025-06-04 09:40:21 CEST (+0200) av Camilla ZARBELL (CZ)

Färdigställt 2025-06-05 14:35:22 CEST (+0200)

Initierare

Camilla ZARBELL (CZ)

Riksbyggen

camilla.zarbelle@riksbyggen.se

Signerare

Mattias Hökenström (MH)

mattias.hoken@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Mattias Tom Sebastian Hökenström"

Signerade 2025-06-04 10:24:48 CEST (+0200)

Karin Francois (KF)

karin.francois@kpmg.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Karin Maria Francois"

Signerade 2025-06-05 14:35:22 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Riksbyggen BRF Nynäshamnshus nr 2

Årsredovisningen är upprättad av
styrelsen för Riksbyggen BRF
Nynäshamnshus nr 2 i samarbete
med Riksbyggen

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:

0771-860 860

www.riksbyggen.se

