



Välkommen till årsredovisningen för Brf Midsommarparken

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.
Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Upplysning vid förlust	s. 6
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 17

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2013-01-30. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2013-04-11 och nuvarande stadgar registrerades 2018-11-28 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Violen 6	2013	Stockholm

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Brandkontoret.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1938 och består av 1 flerbostadshus

Värdeåret är 2014

Föreningen har 1 hyreslägenhet och 42 bostadsrätter om totalt 1 834 kvm och 1 lokal om 175 kvm.

Byggnadernas totalyta är 2009 kvm.

Styrelsens sammansättning

Jon Pettersson	Ordförande
Eva Boholm	Styrelseledamot
Magnus Birath	Styrelseledamot
Patrik Bylöv	Styrelseledamot

Valberedning

Christina Lindström

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas två i förening av ledamöterna.

Revisorer

Ola Trané Revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-30.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 11 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2016 och sträcker sig fram till 2035.

Utförda historiska underhåll

- 2024 ● Ombyggnation av sopmolok
- 2023 ● Taksäkerhet och underhåll av tak
Brandskyddsarbete
Service av värmepump
Underhåll av pumpgrop
- 2022 ● Sortering av matavfall
Driftoptimering
- 2021 ● Utemiljöer
- 2020 ● OVK
- 2019 ● Byte av fettavskiljare
Stamspolning

Planerade underhåll

- 2025 ● Ombyggnad av avloppsrör.
Utbyte av alla armaturer till LED.
- 2025-2027 ● Ombyggnad av pumpgrop och fettavskiljare.
- 2026 ● Installera sorteringskärl av plast, metall, papper och glas.

Avtal med leverantörer

Snöröjning och rondering	DM Tak
Fastighetsförvaltare, Ekonomisk förvaltare	SBC
Bredband och TV	Ownit
Entrémattor	Stockholms Entrémattor
Fjärrvärme	Stockholm Exergi
El-leverantör	Ellevio
Service av värmepump	Team Wåhlin
Hiss-service	St Eriks Hiss
Hiss-service	Kone
Systematiskt brandskyddsarbete	Vaksamt

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Ownit höjde sin årsavgift med drygt 6000kr, vilket innebar en höjning på 12 kr/lägenhet och månad.

Vi har bakat ihop två av våra lån och i och med det fått en lägre ränta på det lånet. Tack vare detta såg vi inget behov av ännu en avgiftshöjning under 2024.

Förändringar i avtal

Vi har i år bytt städfirma till Smart Trappstäd.

Styrelsen har förhandlat om avtalet med SBC - vilket resulterade i en kostnadsbesparing på ca 40.000kr/år.

Övriga uppgifter

Vi har som tidigare år genomfört en höst- och vårstädning med flera medverkande medlemmar.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 60 st. Tillkommande medlemmar under året var 8 och avgående medlemmar under året var 9. Vid räkenskapsårets slut fanns det 59 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 8 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	2 413 700	2 392 049	2 115 637	2 076 409
Resultat efter fin. poster	-1 278 717	-420 820	-267 388	-287 599
Soliditet (%)	74	74	74	74
Yttre fond	377 075	400 030	292 130	262 385
Taxeringsvärde	94 703 000	94 703 000	94 703 000	58 269 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	1 018	1 018	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	71,5	74,6	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	13 944	14 083	14 344	14 693
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	12 438	12 408	12 623	12 930
Sparande per kvm totalyta, kr	86	303	312	341
Elkostnad per kvm totalyta, kr	64	77	82	58
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	115	76	99	88
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	59	51	28	27
Energikostnad per kvm totalyta, kr	238	203	209	172
Genomsnittlig skuldränta (%)	3,82	2,93	-	-
Räntekänslighet (%)	13,70	13,84	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Styrelsen bedömer föreningens sparande som lågt, för att finansiera föreningen framtida ekonomiska åtagande kommer föreningens sista hyresrätt upplåta den som bostadsrätt.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	74 969 000	-	-	74 969 000
Upplåtelseavgifter	4 419 000	-	-	4 419 000
Fond, yttre underhåll	400 030	-176 468	153 513	377 075
Balanserat resultat	-4 040 255	-244 352	-153 513	-4 438 119
Årets resultat	-420 820	420 820	-1 278 717	-1 278 717
Eget kapital	75 326 956	0	-1 278 717	74 048 238

Resultatdisposition

Till föreningsstämman förfogande står följande medel:	
Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-4 284 607
Årets resultat	-1 278 717
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-153 513
Totalt	-5 716 837
Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:	
Av fond för yttre underhåll ianspråkats	377 075
Balanseras i ny räkning	-5 339 762

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	2 413 700	2 392 049
Övriga rörelseintäkter	3	138 902	54 265
Summa rörelseintäkter		2 552 602	2 446 314
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-1 761 161	-1 016 963
Övriga externa kostnader	9	-309 162	-257 618
Personalkostnader	10	-75 304	-6 440
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-745 432	-860 124
Summa rörelsekostnader		-2 891 059	-2 141 144
RÖRELSERESULTAT		-338 457	305 170
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		18 966	18 904
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-959 226	-744 893
Summa finansiella poster		-940 260	-725 990
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-1 278 717	-420 820
ÅRETS RESULTAT		-1 278 717	-420 820

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12, 17	98 914 899	99 660 332
Summa materiella anläggningstillgångar		98 914 899	99 660 332
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		98 914 899	99 660 332
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		15 754	15 015
Övriga fordringar	13	985 628	1 445 242
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	194 557	0
Summa kortfristiga fordringar		1 195 939	1 460 257
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 136	57 845
Summa kassa och bank		1 136	57 845
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 197 075	1 518 102
SUMMA TILLGÅNGAR		100 111 975	101 178 434

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		79 388 000	79 388 000
Fond för yttre underhåll		377 075	400 030
Summa bundet eget kapital		79 765 075	79 788 030
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-4 438 119	-4 040 255
Årets resultat		-1 278 717	-420 820
Summa fritt eget kapital		-5 716 837	-4 461 074
SUMMA EGET KAPITAL		74 048 238	75 326 956
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15, 17	0	11 000 000
Summa långfristiga skulder		0	11 000 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15, 17	24 987 500	14 237 500
Leverantörsskulder		616 952	190 185
Skatteskulder		74 060	74 060
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	385 224	349 733
Summa kortfristiga skulder		26 063 736	14 851 478
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		100 111 975	101 178 434

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-338 457	305 170
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	745 432	860 124
	406 975	1 165 294
Erhållen ränta	18 966	18 904
Erlagd ränta	-1 002 360	-678 283
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-576 419	505 915
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-196 517	-75 401
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	505 393	91 570
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-267 544	522 084
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-250 000	-437 500
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-250 000	-437 500
ÅRETS KASSAFLÖDE	-517 544	84 584
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 399 353	1 314 769
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	881 809	1 399 353

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Midsommarparken har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturor. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	0,83 %
---------	--------

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Föreningen är befriad från fastighetsavgiften de första femton åren. Detta utgår från fastighetens nybyggnadsår. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	1 711 020	1 711 020
Hysesintäkter bostäder	79 380	79 380
Hysesintäkter lokaler	437 700	410 916
Hysesintäkter garage	1 500	0
Hysesintäkter p-plats	28 500	29 968
Bredband	113 004	113 004
Påminnelseavgift	660	240
Dröjsmålsränta	179	0
Pantsättningsavgift	8 022	7 350
Överlåtelseavgift	8 598	9 191
Andrahandsuthyrning	21 637	30 980
Vidarefakturerade kostnader	3 500	0
Öres- och kronutjämning	-0	0
Summa	2 413 700	2 392 049

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Elstöd	0	31 366
Försäkringsersättning	138 902	22 899
Summa	138 902	54 265

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel utöver avtal	17 636	5 651
Städning utöver avtal	5 320	0
Besiktningar	3 489	0
Hissbesiktning	4 013	3 825
Brandskydd	23 549	14 851
Bevakning	0	-1 984
Myndighetstillsyn	2 115	0
Gårdkostnader	2 205	2 395
Gemensamma utrymmen	4 355	0
Snöröjning/sandning	25 938	14 820
Serviceavtal	16 824	34 619
Mattvätt/Hyrmattor	5 685	12 925
Förbrukningsmaterial	11 599	2 697
Summa	122 727	89 799

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Reparationer	0	8 500
Installationer	0	24 312
Tvättstuga	4 612	0
Trapphus/port/entr	5 561	0
Källarutrymmen	26 957	0
Sophantering/återvinning	6 737	0
Dörrar och lås/porttele	15 620	11 396
VVS	72 063	23 157
Värmeanläggning/undercentral	7 703	14 060
Ventilation	20 132	28 494
Hissar	3 356	0
Tak	0	8 500
Fasader	6 733	0
Mark/gård/utemiljö	10 527	16 127
Vattenskada	89 843	0
Skador/klotter/skadegörelse	0	619
Summa	269 844	135 165

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Underhåll av byggnad	706 863	0
Ventilation	0	33 458
Tak	0	143 010
Summa	706 863	176 468

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	129 059	155 982
Uppvärmning	231 149	153 737
Vatten	118 707	103 172
Sophämtning/renhållning	33 370	23 575
Summa	512 285	436 466

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	25 688	26 403
Bredband	86 724	115 632
Fastighetsskatt	37 030	37 030
Summa	149 442	179 065

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Kreditupplysning	4 057	2 960
Inkassokostnader	2 247	0
Konstaterade förluster på hyres/avgifts/kundfordr.	0	5 598
Revisionsarvoden extern revisor	23 250	20 500
Fritids och trivselkostnader	683	1 192
Föreningskostnader	901	1 693
Förvaltningsarvode enl avtal	171 082	168 804
Överlåtelsekostnad	16 461	12 866
Pantsättningskostnad	13 760	11 032
Korttidsinventarier	2 426	0
Administration	28 173	21 604
Konsultkostnader	46 122	11 368
Summa	309 162	257 618

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	57 300	4 900
Arbetsgivaravgifter	18 004	1 540
Summa	75 304	6 440

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader fastighetslån	959 226	744 893
Summa	959 226	744 893

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	108 257 000	108 257 000
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	108 257 000	108 257 000
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-8 596 668	-7 736 544
Årets avskrivning	-745 432	-860 124
Utgående ackumulerad avskrivning	-9 342 101	-8 596 668
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	98 914 899	99 660 332
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>17 300 000</i>	<i>17 300 000</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	58 219 000	58 219 000
Taxeringsvärde mark	36 484 000	36 484 000
Summa	94 703 000	94 703 000

NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	104 955	103 734
Transaktionskonto	266 065	377 039
Borgo räntekonto	614 608	964 469
Summa	985 628	1 445 242

NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	12 324	0
Förutbet försäkr premier	12 847	0
Förutbet bredband	30 484	0
Upplupna intäkter	138 902	0
Summa	194 557	0

NOT 15, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Skuld 2024-12-31	Skuld 2023-12-31
Danske Bank	2024-05-31	4,12 %	0, lånet löst	12 000 000
Danske Bank	2025-06-02	3,92 %	11 000 000	11 000 000
Danske Bank	2024-10-31	4,61 %	0, lånet löst	2 237 500
Danske Bank	2025-03-31	3,12 %	13 987 500	0
Summa			24 987 500	25 237 500
Varav kortfristig del			24 987 500	14 237 500

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 23 737 500 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna kostnader	250	0
Uppl kostn el	6 769	0
Uppl kostnad Värme	34 877	0
Uppl kostn räntor	37 143	80 277
Uppl kostn vatten	24 791	0
Uppl kostnad Sophämtning	6 943	0
Uppl kostnad arvoden	57 300	52 500
Beräknade uppl. sociala avgifter	18 004	16 496
Förutbet hyror/avgifter	199 147	200 460
Summa	385 224	349 733

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	29 000 000	29 000 000

NOT 18, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Efter verksamhetsåret har endast löpande underhåll utförts.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Stockholm

Eva Boholm
Styrelseledamot

Jon Pettersson
Ordförande

Magnus Birath
Styrelseledamot

Patrik Bylöv
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Borevision
Ola Trané
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

20.03.2025 09:45

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 19.03.2025 12:12

DOCUMENT ID:

By7R987_21g

ENVELOPE ID:

SJR9IQOnkx-By7R987_21g

DOCUMENT NAME:

Brf Midsommarparken, 769621-4290 - Årsredovisning 2024.pdf
19 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. JON PETTERSSON jon.pettersson@fastighetsbyran.se	Signed Authenticated	19.03.2025 13:25 19.03.2025 13:24	eID Low	Swedish BankID IP: 37.123.174.13
2. Eva Viola Ingrid Boholm eva.boholm@gmail.com	Signed Authenticated	19.03.2025 13:30 19.03.2025 13:29	eID Low	Swedish BankID IP: 192.71.235.36
3. MAGNUS BIRATH magnus.birath62@gmail.com	Signed Authenticated	19.03.2025 15:57 19.03.2025 15:56	eID Low	Swedish BankID IP: 94.234.72.227
4. PATRIK BYLÖV patrik.bylov@gmail.com	Signed Authenticated	19.03.2025 17:04 19.03.2025 17:03	eID Low	Swedish BankID IP: 84.216.110.42
5. Ola Mats Erik Trané ola.trane@kungsbronborevision.se	Signed Authenticated	20.03.2025 09:45 19.03.2025 19:17	eID Low	Swedish BankID IP: 83.191.117.158

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Midsommarparken, org.nr. 769621-4290

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Midsommarparken för räkenskapsåret 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från Kungsbron Borevision AB har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Midsommarparken för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm

Digitalt signerad av

Ola Trané
Kungsbron Borevision AB
Av föreningen vald revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

20.03.2025 09:46

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 19.03.2025 12:12

DOCUMENT ID:

rJWAqLXd2kl

ENVELOPE ID:

r1xRqIQ_3yg-rJWAqLXd2kl

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse Brf Midsommarparken.pdf

2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Ola Mats Erik Trané	 Signed	20.03.2025 09:46	eID	Swedish BankID
ola.trane@kungsbronborevision.se	Authenticated	20.03.2025 09:45	Low	IP: 213.88.193.73

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed