

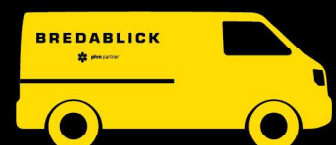
Bostadsrättsföreningen Mörbyskogen nr 3

Årsredovisning 2024



BREDABLICK

 phm partner



Bostadsrättsföreningen

Mörbyskogen nr 3

Org.nr: 716400-0692

Årsredovisning 2024

Räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Kassaflödesanalys	13
Noter	14
Underskrifter	19



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Mörbyskogen nr 3, 716400-0692, med säte i Danderyd, får härmed upprätta årsredovisning för 2024-01-01 - 2024-12-31. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder för permanent boende samt lokaler åt medlemmarna för nyttjande utan tidsbegränsning.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1962-03-23. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1966-06-13 och nuvarande stadgar registrerades 2024-02-07 hos Bolagsverket.

Då föreningens verksamhet till klart övervägande del består i att åt sina medlemmar tillhandahålla bostäder i byggnader som ägs av föreningen beskattas föreningen som ett privatbostadsföretag.

Föreningen har ingen del i en samfällighet.

Styrelsen, revisorer och övriga funktionärer

Ordförande	Daag Ericsson	2026
Ledamot	Anne-Sophie Rolker	2025
Ledamot	Christina Angberg	2026
Ledamot	Claes Forsell	2025
Ledamot	Margaretha Häggroth	2026
Suppleant	Marianne Stenström	2026
Suppleant	Mikael Westman	2025

Vald t.o.m. föreningsstämman

Revisor

Extern revisor	Andreas Holman Kungsbron Borevision AB
Intern revisor	Christian Jacobi
Revisorssuppleant	Joakim Häll

Valberedning

Valberedningen har bestått av: Carina Lundkvist, sammankallande och Ylva Andersson.

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen.



Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Revirförvaltaren 1 i Danderyd kommun med därpå uppförda byggnader med 222 lägenheter och 1 lokaler. Byggnaderna är uppförd 1964. Fastighetens adress är Mörbydalen 17-36.

Föreningen upplåter 222 lägenheter med bostadsrätt. Till 134 lägenheter hör garage. Det finns 70 p-platser som hyrs ut av föreningen till medlemmar som inte har garage. El-stolpe för motorvärmare finns på 36 p-platser.

Lägenhetsfördelning

1 rok	2 rok	3 rok	4 rok	5 rok	6 rok
24	86	91	8	6	7

Total tomtarea:	18 564	kvm
Total bostadsarea:	15 517	kvm
Total lokalarea:	41	kvm
Total garagearea:	2010	kvm
Total förrådsarea:	362	kvm

Fastighetsinformation

Fastighetens energideklaration är utförd 2019-09-22.

Förvaltning och väsentliga avtal

Bredablick har biträtt styrelsen med föreningens ekonomiska och tekniska förvaltning enligt tecknat avtal.

Avtal	Leverantör
Kabel-TV, -telefoni	Telenor Sverige AB
Bredband	Bredbandig IT Communication i Göteborg AB (Bitcom)
Städning	Rengörare Näslund AB
Elavtal avseende volym	E.ON AB & Vattenfall AB
Fjärrvärme	Norrenergi AB
Jour	Dygnet Runt Service Fastighetsjour AB
Serviceavtal hissar	St Eriks Hiss AB
Serviceavtal värme	MEKAB (MiljöEnergiKonvertering i Mälardalen AB)
Serviceavtal portar	Tormax Sverig AB
Parkeringsövervakning	Länsparkerings Bevakning KB
Fastighetsskötsel	Cemi AB
Bank	Handelsbanken AB
VA	Solör Bioenergi Holding AB
Trädgård/Snöröjning	EKO Miljö och Mark AB

Försäkring

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Trygg Hansa.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen dock ej kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna.



UNDERHÅLL

UNDERHÅLL SOM INVESTERING	ÅR	KOMMENTAR
Balkonger	1999	
Värmeanläggning	2000	
Tvättutrustning	2000	
Fönsterinklädnad	2000	
Tvättstuga Md 30	2001	
Värmesystem	2002	
Värmepumpar	2002	
Ventilationsaggregat	2004	
Takterrasser	2007	
Inglasning balkong	2009	
Stam-och badrumsrenovering	2011-2013	
Lokal Md 25 till 2 nya lägenheter	2015	
Takvärmeanläggning låghus	2018	Förhindrar bildande av istappar
Entrétag och vägg låghus	2018	
Galler södra garageväggen	2018	Förhindrar inkommande regn
Värme och ventilation	2020	Nytt i låghus: Värmepump i UC, kringutrustning, rörstammar, frånluftsåtervinningsbatteri. För fastigheten: 70 st Ecoguard temperaturgivare
UNDERHÅLL I RESULTATRÄKNINGEN	ÅR	KOMMENTAR
Garage	2014	Totalrenovering
Hissar	2014	Inklusive nya hisskorgar
Entréportar, yttre och inre byte	2017	Entrén målades
Nytt låssystem i fastigheten	2017	
Byte plåttak låghus	2018	Nya takluckor och säkerhetsanordningar. De nya taken är förberedda för ev framtida installation av solpaneler
Byte takbeläggning höghus	2019	Nya takluckor och säkerhetsanordningar
Markarbeten	2019	Asfaltering, kantsten och cykelställ
Värme och ventilation	2020	Utbytt: Värmepumpar, frånluftsåtervinningsbatterier, apparatskåp med styr, elfördelning i UC, rörstigare. Ommålning i Undercentralerna
Avloppsstammar	2021	Högtrycksspolning horisontella stammar
Avloppsstammar	2022	Högtrycksspolning vertikala avloppsstammar
Branddörrar	2022	Byte av branddörrar, översta våningen i höghusen
Fönsterbyte	2022-	Pågående fönsterbyte
Installation av torktumlare	2023	MD 30
Branddörr	2023	Gavel MD 30
Åtgärd av dagvattenränna		Nedre garages infart
Personalutrymme och städskrubbar	2024	Måleri och renoveringsarbeten
Ventilerad botten list	2024	Garagen
Ändring stuprör, asfaltering	2024	Låghusen. Inträngande vatten vid grund vid häftiga skyfall



Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Allmänt

Föreningen har under året hållit ordinarie föreningsstämma den 2024-05-15, (samt extra föreningsstämma 2024-01-09). Styrelsen har under året kontinuerligt hållit protokollförda sammanträden.

Reparationer och Underhåll

Föreningen har under räkenskapsåret utfört reparationer för 404 907 kr (405 983 kr 2023) och planerat underhåll för 548 559 kr (508 935 kr 2023). Reparationskostnader respektive underhållskostnader specificeras närmare i not 4 i resultaträkningen.

Årets reparationer

I år är utfallet för reparationskostnaderna 32 % högre än budget, dock är det inte högre än faktiska reparationskostnader 2023.

Underhållsplan och kommande årsunderhåll

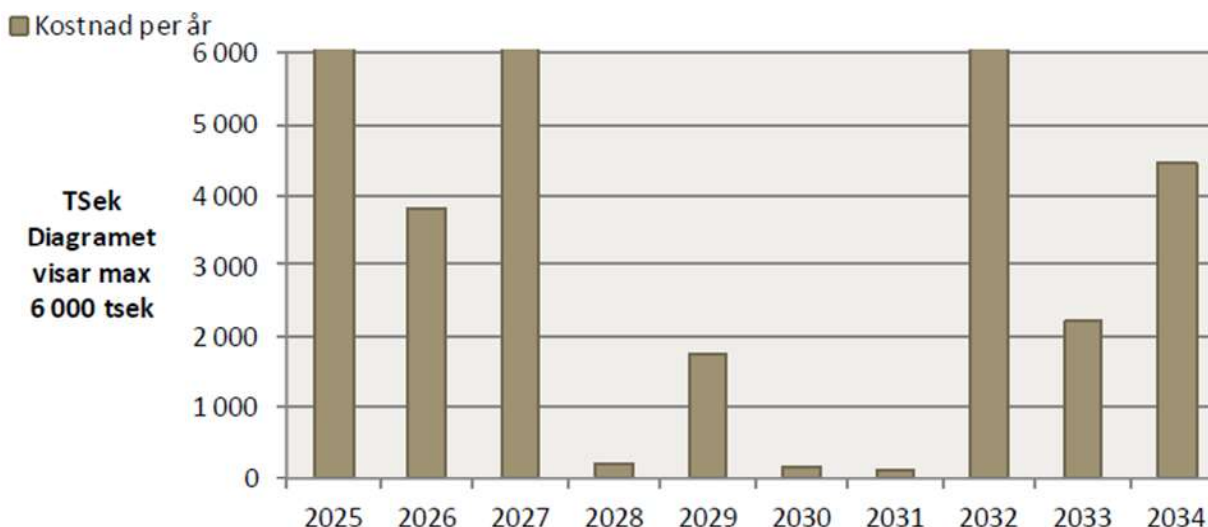
Bakgrund

Stoft fastighetsteknik AB reviderar föreningens underhållsplan varje år. Planen är en sammanställning av fastighetens behov av periodiserat underhåll. Ambitionen är att utföra det underhåll som krävs för att bibehålla byggnadernas status i 80 - 90 år. Underhållsplanen är upprättad för 30 år varav styrelsen presenterar planen för de kommande 10 åren.

Varje år avsätts det 4 058 452 kr för de kommande årens uppehåll. Detta motsvarar 226 kr per kvm.

I nedanstående tabeller kan ni se vilka år som större arbeten är inplanerade och hur kostnaden fördelas. Det finns en sammanställning för 20 år men endast 10 år presenteras nedan.

Huvudkomponenter	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
1. Mark	726		28		28	63	51	27	28	
2. Fasad	32	87	180		1 700			610		
3. Tak		252					21	1 709	248	
4. Balkonger										
5. Hyresenheter			800							
6. Fönster & dörrar	26 130									
7. Trapphus									1 932	
8. Elektriska stammar				200						4 430
9. Gemensamma utr.		395	1 779			30	39			
10. Antenn & internet			777							
11. Hiss			540					3 510		
12. Värmesystem	3 000		2 703		20					
13. Ventilation		831				55		831		
14. Garage			27							27
15. Stammar, VA		2 250	272					272		
Summa [TSek]	29 887	3 816	7 107	200	1 748	148	111	6 960	2 208	4 457
Summa 5-års intervall [TSek]	42 757					13 883				
Ackumulerad kostnad [TSek]	29 887	33 702	40 809	41 009	42 757	42 905	43 015	49 975	52 182	56 640



Garantibesiktningen är nu utförd i samtliga UC (Undercentraler) vad gäller våra nya värmepumpar, ventilation och återvinningsbatterier. Föreningen har nu tagit över ansvaret för skötsel och service. Styrelsen har anlitat en extern firma för den tekniska servicen. Den dagliga tillsynen sköter vår fastighetsskötare Cemi.

Både fastighetsel och uppvärmning (fjärrvärme) har ungefär samma kostnad som 2023 och de ligger på budgeterad kostnad för 2024. Trots att vi ännu inte har kunnat utnyttja förbättringarna till fullo så minskar kostnaden. När vi får bättre luftflöde i lägenheterna, efter fönsterbytet, så kommer energikostnaden minska ytterligare.

Kostnaden för vatten och avlopp är betydligt högre än budget dvs 625 000 kr. Budgeten för vatten och avlopp ökar från 436 tkr till 1 020 tkr dvs 134% mellan åren 2024 och 2025. Föreningen har under 2024 fått ökad vattenförbrukning och framförallt ökad taxa. Danderyds kommun har höjt taxan med 63% under 2024, en av de högsta höjningarna i landet. VA taxan höjs ytterligare med 20% i jan 2025 Här har vi budgetens största kostnadsökning med 584 000kr dvs 2 630 kr per lägenhet. Vi får hjälpas åt att inte slösa med vatten, varken i kök eller dusch/toalett.

Under 2024 hade vi fyra budgetposter. Som inte blivit åtgärdade:

- 1) Markarbeten som innehåller nya staket runt lekplatserna samt målning av räcken vid källartrapporna.
Källartrapporna behöver även repareras.
- 2) Fasaden har plåttäckning som behöver målas.
- 3) Fönster
- 4) Gemensamma utrymmen där tvättstugorna behöver åtgärdas.



Medlemsinformation

Överlåtelse

Under året har 18 överlåtelse av bostadsrätter skett (2023 skedde 14 överlåtelse).

Beviljade andrahandsuthyrningar 2024-12-31: 2 st (antal andrahandsuthyrningar 2023-12-31: 10 st).

Överlåtelse- och pantsättningsavgifter tas ut enligt föreningens stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare samt pantsättningsavgift av pantsättare.

Medlemmar

Vid årets ingång hade föreningen 290 medlemmar.

21 tillkommande medlemmar under räkenskapsåret.

21 avgående medlemmar under räkenskapsåret.

Vid årets utgång hade föreningen 290 medlemmar.

Anledningen till att antalet medlemmar kan överstiga antalet bostadsrätter är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet. Dock skall noteras att vid föreningsstämman har en bostadsrätt endast en röst oavsett antalet innehavare.

Årsavgifter

Föreningen förändrade årsavgifterna senast den 2024-01-01 då avgifterna höjdes med 5 %.

I grundårsavgiften ingår värme, el, vatten, TV och bredband .



Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021
Rörelsens intäkter, tkr	12 116	11 771	10 173	9 847
Resultat efter finansiella poster, tkr	1 081	622	-628	679
Förändring av underhållsfond	3 510	2 171	1 086	2 576
Resultat efter fondförändringar, exkl avskrivningar	-540	355	190	25
Sparande, kr/kvm	196	167	157	151
Soliditet, (%)	63	63	62	61
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt	748	713	620	608
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter, (%)	96	94	94	96
Grundårsavgift bostadsrätter, kr/kvm	701	667	580	569
Driftkostnad, kr/kvm	287	300	295	287
Energikostnad, kr/kvm	147	137	156	154
Ränta, kr/kvm	121	122	43	35
Avsättning till underhållsfond, kr/kvm	226	149	149	149
Lån, kr/kvm	3 102	3 114	3 230	3 487
Skuldsättning bostadsrätter, kr/kvm	3 584	3 599	3 732	4 030
Räntekänslighet, (%)	5	5	6	7
Snittränta, (%)	3.89	3.9	1.33	1

Nyckeltal är beräknade enligt vägledning BFNAR 2023:1.

Årsavgiftsnivå för bostadsrätter i kr/kvm har bostadsrättsarean som beräkningsgrund. Driftskostnad i kr/kvm, energikostnad i kr/kvm, ränta i kr/kvm, avsättning till underhållsfond i kr/kvm samt skuldsättning kr/kvm har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Sparande anger överskott efter återläggning av avskrivningar, årets underhåll samt övriga justeringar och visar årets likviditetsöverskott före amorteringar och har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Soliditet anger hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital, dvs eget kapital dividerat med balansomslutning.

Energikostnad anger total kostnad för el, värme samt VA.

Räntekänslighet anger hur årsavgifterna påverkas av en räntehöjning på en (1 %) procentenhet, dvs en procent av total låneskuld dividerat med årsavgiften.



Förändringar i eget kapital

	Medlemsinsatser	Uppskrivnings- fond	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Vid årets början	13 588 132	99 366 500	5 832 721	- 19 158 145	621 985
Disposition enligt föreningsstämma				621 985	-621 985
Avsättning till underhållsfond			4 058 452	-4 058 452	
Ianspråktagande av underhållsfond			-548 559	548 559	
Årets resultat					1 081 429
Vid årets slut	13 588 132	99 366 500	9 342 614	- 22 046 053	1 081 429

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande finns följande medel (kr)

Balanserat resultat	- 18 536 160
Årets resultat före fondändring	1 081 429
Årets avsättning till underhållsfond enligt underhållsplan	- 4 058 452
Årets ianspråktagande av underhållsfond	548 559
Summa över/underskott	- 20 964 624

Styrelsen föreslår följande disposition till föreningsstämman:

Att balansera i ny räkning	- 20 964 624
Totalt	- 20 964 624

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

1 januari - 31 december

Not

2024

2023

RÖRELSEINTÄKTER

Årsavgifter och hyror

2

11 970 767

11 407 288

Övriga rörelseintäkter

3

144 849

363 519

Summa rörelseintäkter

12 115 616

11 770 807

RÖRELSEKOSTNADER

Fastighetskostnader

4

-6 099 822

-6 296 236

Övriga kostnader

5

-446 079

-378 251

Personalkostnader

6

-466 807

-421 214

Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

7

-1 888 945

-1 904 004

Summa rörelsekostnader

-8 901 653

-8 999 705

RÖRELSERESULTAT

3 213 963

2 771 102

FINANSIELLA POSTER

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

31 790

29 695

Räntekostnader och liknande resultatposter

-2 164 324

-2 178 812

Summa finansiella poster

-2 132 534

-2 149 117

RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER

1 081 429

621 985

RESULTAT FÖRE SKATT

1 081 429

621 985

ÅRETS RESULTAT

1 081 429

621 985



Balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	8, 9	155 523 516	154 591 212
Inventarier, maskiner och installationer	10	0	0
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	9	0	2 821 249
Summa materiella anläggningstillgångar		155 523 516	157 412 461
Finansiella anläggningstillgångar			
Lån till delägare eller närstående		6 000	6 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		6 000	6 000
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		155 529 516	157 418 461
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		29 429	2 327
Övriga fordringar	11	4 368 430	2 180 125
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	385 389	219 662
Summa kortfristiga fordringar		4 783 248	2 402 114
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		4 783 248	2 402 114
SUMMA TILLGÅNGAR		160 312 764	159 820 575



Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		13 588 132	13 588 132
Uppskrivningsfond		99 366 500	99 366 500
Underhållsfond		9 342 614	5 832 721
Summa bundet eget kapital		122 297 246	118 787 353
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-22 046 053	-19 158 145
Årets resultat		1 081 429	621 985
Summa fritt eget kapital		-20 964 624	-18 536 160
SUMMA EGET KAPITAL		101 332 622	100 251 193
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Fastighetslån	13, 14	9 812 096	34 636 000
Summa långfristiga skulder		9 812 096	34 636 000
SUMMA LÅNGFRISTIGA SKULDER		9 812 096	34 636 000
KORTFRISTIGA SKULDER			
Kortfristig del av långfristiga skulder till kreditinstitut	13, 14	45 806 000	21 202 096
Förskott från kunder		587 510	594 387
Leverantörsskulder		590 270	1 057 059
Skatteskulder		21 539	30 489
Övriga skulder		123 726	118 215
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	2 039 001	1 931 136
Summa kortfristiga skulder		49 168 046	24 933 382
SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER		49 168 046	24 933 382
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		160 312 764	159 820 575



Kassaflödesanalys

Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	3 213 963	2 771 102
Avskrivningar	1 888 945	1 904 004
Summa	5 102 908	4 675 106
Erhållen ränta	31 790	29 695
Erlagd ränta	-2 164 324	-2 178 812
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	2 970 374	2 525 989
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Förändring av rörelsefordringar	-206 656	-237 109
Förändring av rörelseskulder	-369 240	-185 616
Kassaflöde från den löpande verksamheten	2 394 478	2 103 264
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Upptagna lån		
Amortering av låneskulder	-220 000	-2 071 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-220 000	-2 071 000
Årets kassaflöde	2 174 478	32 264
Likvida medel vid årets början	1 616 122	1 583 858
Likvida medel vid årets slut	3 790 600	1 616 122



Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2) och BFNAR 2023:1, kompletterande upplysningar m.m i bostadsrättsföreningars årsredovisning.

Belopp i SEK om inget annat anges.

Underhåll/underhållsfond

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Enligt anvisning från Bokföringsnämnden redovisas underhållsfonden som en del av bundet eget kapital. Avsättningar enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital efter beslut av styrelsen. Avsättning utöver plan sker genom disposition på föreningsstämma.

Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Materiella anläggningstillgångar:	Nyttjandeperiod (år)
Byggnad	67
Balkonger, hissar	20
Värmesystem, ventilation	25-30
Förebyggande spolning stammar	5
Takterasser	20
Nya stammar	50
Inglasnings balkonger	40
Från lokal-lägenheter	20

Not 2. Årsavgifter och hyror

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	10 875 247	10 357 353
Hyror p-platser/garage	968 205	926 563
Övriga objekt	127 315	123 372
Totalt årsavgifter och hyror	11 970 767	11 407 288



Not 3. Övriga rörelseintäkter

	2024	2023
Andrahandsuthyrningsavgifter	66 069	46 144
Försäkringsersättningar	0	37 858
Överlåtelseavgifter	18 391	26 313
Övriga intäkter	60 390	253 204
Totalt övriga rörelseintäkter	144 849	363 519

I posten övriga intäkter ingår det under 2024, 60 390 kr i form av bland annat: pantsättningsavgifter, vidarefaktureringar till medlemmar och ersättning förpackningsinsamling.

Not 4. Fastighetskostnader

	2024	2023
Driftskostnader		
El	841 506	949 325
Uppvärmning	1 086 022	1 086 953
Vatten och avlopp	687 837	418 750
Avfallshantering	287 693	392 776
Teknisk förvaltning	977 211	1 165 681
Serviceavtal	96 693	105 329
Besiktningsskostnader	5 412	80 983
Snöröjning	97 672	142 743
Bevakningskostnader	2 546	2 448
Övriga utgifter för köpta tjänster	18 439	14 505
Bredband	266 200	266 200
Kabel-TV	165 620	155 692
Abonnemang porttelefon/hisstelefon	18 000	18 000
Försäkringar	180 729	190 507
Förbrukningsmaterial	17 576	3 329
Fastighetsavgift/fastighetsskatt	397 200	388 098
	5 146 356	5 381 318
Reparationer		
Huskropp	6 557	0
Hiss	121 559	54 836
Armaturer, gemensamma utrymmen	35 912	61 079
Markytor	1 689	1 617
Klottersanering	0	3 056
Vattenskador	6 559	47 970
Tvättutrustning, gemensamma utrymmen	6 864	5 490
Dörrar/portar/lås, gemensamma utrymmen	8 163	16 619
VA & sanitet, installationer	154 028	131 875
Värme, installationer	5 431	38 123
Ventilation, installationer	49 129	8 430
El, installationer	9 017	36 888
	404 907	405 983
Planerat underhåll		
Huskropp, övrigt	0	125 377
Huskropp, fönster	258 874	162 801
Dörrar/portar/lås, gemensamma utrymmen	0	78 388
Tvättutrustning, gemensamma utrymmen	0	39 808
Övrigt, gemensamma utrymmen	43 125	61 875
P-platser/garage	246 560	0
Ventilation, installationer	0	40 686
	548 559	508 935
Totalt fastighetskostnader	6 099 822	6 296 236



Not 5. Övriga kostnader

	2024	2023
Serviceavgifter till branschorganisationer	10 570	10 570
Förvaltningskostnader	333 670	273 049
Revision	52 675	48 963
Tele och post	21 002	25 606
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	14 584	0
Kontorsmateriel och trycksaker	1 310	2 621
Bankkostnader	5 057	3 002
Frakter och transporter	0	718
IT-tjänster	4 644	3 222
Övriga externa tjänster	0	9 500
Övriga externa kostnader	2 567	1 000
Totalt övriga kostnader	446 079	378 251

Not 6. Personalkostnader

	2024	2023
Styrelsen		
Styrelsearvode	381 376	347 625
Sociala kostnader	85 431	73 589
	466 807	421 214
Totalt personalkostnader	466 807	421 214

Föreningen har ej haft några anställda under verksamhetsåret. Styrelsen har beviljats arvode.

Not 7. Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2024	2023
Avskrivningar		
Byggnader	1 888 945	1 904 004
Totalt av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	1 888 945	1 904 004

Not 8. Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar till säkerhet för fastighetslån	70 000 000	70 000 000
Summa:	70 000 000	70 000 000



Not 9. Byggnader och mark

Ingående anskaffningsvärden

Byggnader	97 264 113	94 442 864
Mark	100 404 000	100 404 000
Pågående nyanläggningar	0	2 821 249
Årets anskaffning byggnader	2 821 249	0
Ökning/minskning av pågående nyanläggning	-2 821 249	0

Utgående anskaffningsvärden

197 668 113 **197 668 113**

Ingående avskrivningar

Byggnader	- 40 255 652	- 38 351 648
Årets avskrivning på byggnader	- 1 888 945	- 1 904 004

Utgående avskrivningar

-42 144 597 **-40 255 652**

Utgående redovisat värde

155 523 516 **157 412 461**

Varav

Byggnader	55 119 516	54 187 212
Mark	100 404 000	100 404 000
Pågående nyanläggningar	0	2 821 249

Uppdelning av taxeringsvärde

Bostäder	349 000 000	349 000 000
Lokaler	3 534 000	3 534 000

352 534 000 **352 534 000**

Not 10. Inventarier, verktyg och installationer, utgående redovisat värde

2024-12-31 **2023-12-31**

Akkumulerade anskaffningsvärden

Ingående anskaffningsvärden	232 925	232 925
-----------------------------	---------	---------

Utgående anskaffningsvärden

232 925 **232 925**

Akkumulerade avskrivningar

Ingående avskrivningar	- 232 925	- 232 925
------------------------	-----------	-----------

Utgående avskrivningar

- 232 925 **- 232 925**

Utgående redovisat värde

0 **0**

Not 11. Övriga fordringar

2024-12-31 **2023-12-31**

Transaktionskonto Handelsbanken hos förvaltare*	3 790 601	1 616 122
Avräkning skatter och avgifter	577 829	564 003

Summa

4 368 430 **2 180 125**

*Föreningens fulla behållning på kassa och bank står på klientmedelskontot. Klientmedelskontot utgör i juridisk mening en fordran hos Bredablick Förvaltning. De regelverk som styr klientmedelskontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang kan ses som ett banktillgodohavande"

Not 12. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

2024-12-31 **2023-12-31**

Förutbetalda kostnader	385 390	219 662
Summa	385 390	219 662

Not 13. Förfall fastighetslån

2024-12-31 **2023-12-31**

Förfaller inom ett år från balansdagen	45 806 000	21 202 096
Förfaller 2-5 år från balansdagen	9 812 096	34 636 000
Summa	55 618 096	55 838 096



Not 14. Skulder till kreditinstitut

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Belopp 2024-12-31	Belopp 2023-12-31
Stadshypotek	2025-06-30	4,66 %	5 000 000	5 000 000
Stadshypotek	2025-04-30	2,69 %	9 900 000	9 900 000
Stadshypotek	2026-01-30	3,99 %	9 912 096	10 012 096
Stadshypotek*	2025-01-30	4,42 %	11 070 000	11 190 000
Stadshypotek	2025-04-30	4,16 %	8 000 000	8 000 000
Stadshypotek	2025-06-01	4,36 %	6 106 000	6 106 000
Stadshypotek	2025-10-30	4,53 %	5 630 000	5 630 000
Summa skulder till kreditinstitut			55 618 096	55 838 096

Ovan tabell visar slutbetalningsdag för föreningens fastighetslån, dock är finansieringen av långsiktig karaktär och lånen förlängs normalt vid slutbetalningsdag.

*Lån kapitalbands 2025-01-30 - 2029-01-30 med en ränta på 2,93 %.

Not 15. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna räntekostnader	325 136	334 013
Förutbetalda intäkter	1 150 647	1 037 836
Upplupna revisionsarvoden	45 000	36 500
Upplupna kostnader	518 218	522 787
Summa	2 039 001	1 931 136

Not 16. Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Föreningen förändrade årsavgifterna senast den 1 januari 2025 då avgifterna höjdes med 8 %.



Underskrifter

Danderyd enligt de datum som framgår av våra elektroniska underskrifter.

Daag Ericsson
Ordförande

Anne-Sophie Rolker
Ledamot

Christina Angberg
Ledamot

Claes Forsell
Ledamot

Margaretha Häggroth
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats enligt det datum som framgår av vår elektroniska underskrift.

Kungsbron Borevision AB
Andreas Holman
Extern revisor

Christian Jacobi
Intern revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

22.04.2025 10:43

SENT BY OWNER:

Evelina Abrahamsson • 14.04.2025 15:15

DOCUMENT ID:

SyWYY5tcRye

ENVELOPE ID:

ryeFFqFcAJx-SyWYY5tcRye

DOCUMENT NAME:

Årsredovisning 2024 Bostadsrättsföreningen Mörbyskogen nr 3.pdf

19 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
DAAG ERICSSON	Signed	14.04.2025 16:12	eID	Swedish BankID (DOB: 1958/03/06)
	Authenticated	14.04.2025 16:10	Low	
ANN-SOFIE ROLKER	Signed	14.04.2025 21:21	eID	Swedish BankID (DOB: 1951/03/27)
	Authenticated	14.04.2025 21:05	Low	
MARGARETHA HÄGGROTH	Signed	15.04.2025 10:31	eID	Swedish BankID (DOB: 1949/02/24)
	Authenticated	15.04.2025 10:02	Low	
CHRISTINA ANGBERG	Signed	15.04.2025 16:50	eID	Swedish BankID (DOB: 1961/07/28)
	Authenticated	15.04.2025 16:48	Low	
CLAES OLOF FORSELL	Signed	15.04.2025 20:16	eID	Swedish BankID (DOB: 1979/01/09)
	Authenticated	15.04.2025 20:15	Low	
ANDREAS HOLMAN	Signed	16.04.2025 19:18	eID	Swedish BankID (DOB: 1986/04/23)
	Authenticated	16.04.2025 05:09	Low	
Frederick Christian Douglas Jacobi	Signed	22.04.2025 10:43	eID	Swedish BankID (DOB: 1979/08/17)
	Authenticated	22.04.2025 09:39	Low	

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Brf Mörbyskogen nr 3, org.nr. 716400-0692

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Mörbyskogen nr 3 för räkenskapsåret 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorerans ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn från Kungsbron Borevision AB s ansvar och Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från Kungsbron Borevision AB har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2023 har utförts av annan revisor som lämnat en revisionsberättelse med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorn från Kungsbron Borevision AB s ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns.

Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Mörbyskogen nr 3 för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från Kungsbron Borevision AB har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn från Kungsbron Borevision AB professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn från Kungsbron Borevision AB s professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm

Digitalt signerad av

Andreas Holman
Kungsbron Borevision AB
Av föreningen vald revisor

Christian Jacobi
Av föreningen vald revisor



PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

ANDREAS HOLMAN

Revisor

Serienummer: d0b0ea92658736[...]8094ef3b7c924

2025-04-16 17:16:07 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

Ordlista

Anläggningstillgång

Tillgång som föreningen avser använda under en längre tid. De vanligaste anläggnings-tillgångarna är föreningens byggnader samt dess mark.

Avskrivning

Bokföringsmässig värdeminskning av tillgång genom att tillgångens ursprungliga värde fördelas som kostnader över de år som tillgången nyttjas. De vanligaste avskrivningarna i bostadsrättsförening är avskrivningar av föreningens byggnad respektive installationer. Mark skrivs inte av.

Balanserat resultat

Är summeringen av de årliga resultaten för samtliga föreningens tidigare räkenskapsår. Det balanserade resultatet är en del av föreningens fria egna kapital.

Balansräkning

Sammanställning över föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. Balansräkningen är uppdelad i en del som består av föreningens tillgångar och en annan med eget kapital och skulder vilket visar hur föreningens tillgångar har finansierats.

Bostadsrättsförening

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening utan vinstsyfte som har för avsikt att upplåta lägenheter och eventuellt lokaler med bostadsrätt i föreningens hus. Föreningen ansvarar för det yttre underhållet av föreningens hus medan det inre underhållet är respektive bostadsrättshavare ansvar. Vem som ansvarar för vad regleras i föreningens stadgar och bostadsrättslagen.

Föreningsstämma

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ där föreningens samtliga medlemmar demokratiskt fattar beslut. Exempel på beslut som fattas är styrelsesammansättning, disposition av resultat samt väsentliga förändringar såsom nybyggnationer.

Förutbetalda intäkter och upplupna kostnader

Förutbetalda intäkter uppstår till exempel om föreningens medlemmar betalar in årsavgiften före räkenskapsårets slut för period som avser nästa räkenskapsår. En upplupen kostnad uppkommer om det efter räkenskapsårets slut inkommer fakturor som avser föregående räkenskapsår. Vanliga upplupna kostnader är kostnader för el, fjärrvärme och vatten som faktureras i efterskott.

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda kostnader uppstår när en faktura inkommer före räkenskapsårets slut men avser nästföljande år som tex försäkring som vanligen betalas i förskott innan perioden den avser. Upplupna intäkter uppkommer om föreningen väntar sig en intäkt som ännu inte realiserats, normalt tex intäkter gällande El och vatten.

Kassaflöde

Visar flödet av in- och utbetalningar och redovisas i en kassaflödesanalys i årsredovisningen. Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten bör vara tillräckligt för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet av fastigheten. Kassaflödet är ett viktigt mått på föreningens välmående och visar tydligare än årets resultat om föreningen har tillräckliga intäkter.

Kortfristiga skulder

Är de skulder föreningen har som förfaller inom ett år från bokslutsdatumet. Vanliga kortfristiga skulder är leverantörsskulder och amorteringar som väntas ske inom det närmsta året. Här redovisas även de fastighetslån som förfaller under kommande räkenskapsår. Dessa lån förnyas normalt till nya villkor.

Medlemsinsatser

Innefattar de betalningar som erläggs av de första innehavarna av lägenheterna i föreningen i samband med att de upplåts.

Resultaträkning

Sammanställning över föreningens intäkter och kostnader för en viss period som mynnar ut i årets resultat för räkenskapsåret. Resultaträkningen nollställs för varje nytt räkenskapsår.

Revisor

Väljs årligen av föreningens medlemmar på en föreningsstämma för att granska räkenskaperna och styrelsens arbete. I bostadsrättsföreningar är det krav på revisor och eventuella auktoriseringskrav på revisorn regleras i föreningens stadgar.

Stadgar

I stadgarna redogörs de regler som gäller för föreningens verksamhet. Stadgarna är giltiga från och med det datum de registreras hos Bolagsverket och får inte innehålla bestämmelser som strider mot lagen.

Ställda säkerheter

Utgörs vanligtvis av inteckningar i föreningens fastighet. Banker kräver säkerhet för sina lån vilket de får genom pantbrev som kommer till via inteckningar i föreningens fastighet.

Underhållsfond

Kallas även yttre fond. I enlighet med föreningens stadgar görs årligen en avsättning till föreningens underhållsfond för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet för fastigheten. När underhållsarbete utförs ianspråk tas medel ur fonden. Det långsiktiga underhållsbehovet bör framgå av föreningens underhållsplan.

Underhållsplan

Är ett dokument som ska beskriva de underhållsåtgärder som ligger inom bostadsrättsföreningens ansvarsområde samt kostnadsuppskatta dessa åtgärder. Underhållsplanen visar ett uppskattat långsiktigt underhållsbehov för att hålla fastigheten i gott skick.

Årets resultat

Är det slutliga resultatet för räkenskapsåret efter sammanställning av föreningens intäkter och kostnader för perioden.

Årsavgift

Avgift som erläggs av föreningens medlemmar för att täcka löpande driftskostnader, ränta och för att säkerställa det långsiktiga underhållet av fastigheten. Årsavgiften betalas vanligen månadsvis och kallas därför ofta för månadsavgift.

Årsredovisning

Innehåller förutom balans- och resultaträkningen kompletterande upplysningar i form av noter. Sådant som inte redovisas i balans- och resultaträkningen samt noter återges i förvaltningsberättelsen för att ge en översikt av föreningens verksamhet samt en rättvisande bild av dess ekonomiska ställning och utveckling.

BREDABLICK



info@bredablickforvaltning.se | 010-177 59 00 | bredablickforvaltning.se

