

Årsredovisning

för

Brf Landskrona Häljarp Station 2

769633-1094

Räkenskapsåret

2024



STYRELSEN FÖR Brf Landskrona Häljarp Station 2

Org. nr: 769633-1094

Får härmed avge årsredovisning för föreningens
verksamhet under räkenskapsåret

2024-01-01 - 2024-12-31



	NYCKELTAL	DEFINITION	VARFÖR?	RIKTVÄRDEN/SKALA
	Sparande 168 kr/kvm	Årets resultat + summan av avskrivningar + summan av kostnadsfört/planerat underhåll per kvm total yta (boyta + lokalyta)	Ett sparande behövs för att klara framtida investeringsbehov eller kostnadsökningar.	Högt = > 301 kr/kvm Måttligt till hög = 201 – 300 kr/kvm Lågt till måttligt = 121 – 200 kr/kvm Mycket lågt = < 120 kr/kvm

Styrelsens kommentarer

Under det gångna året har föreningen uppnått ett sparande på 168 kr/kvm, vilket placerar oss fortsatt inom intervallet Lågt till måttligt enligt vår riktvärdesindikator. Jämfört med föregående år (138 kr/kvm) har vi stärkt vårt sparande, vilket är ett positivt steg mot en stabilare ekonomi.

Detta resultat speglar vår förmåga att skapa ett hållbart kassaflöde trots fortsatt ekonomisk osäkerhet och ökade kostnader. En viktig utveckling under året är att vi numera har en underhållsplan, vilket ger oss en bättre överblick över framtida investeringsbehov och möjliggör en mer strategisk resursfördelning.

Vi fortsätter att arbeta för att säkerställa ett långsiktigt hållbart sparande genom noggrann ekonomisk planering och effektiva åtgärder. Målet framåt är att ytterligare stärka föreningens ekonomi och säkerställa att vi har en god beredskap för framtida underhåll och investeringar.

	Investeringsbehov kr/kvm	Det genomsnittliga värdet av de investeringar som behöver genomföras under de närmaste 50 åren. Värdet anges per kvm total yta (boyta + lokalyta)	För att ha framförhållning bör föreningen ta fram en plan för alla större investeringar som behöver genomföras 50 år framåt såsom stammar, tak, fönster, fasad mm. Det är rimligt att planen omfattar de 10 största investeringsbehoven.	
---	------------------------------------	---	--	--

Styrelsens kommentarer

Vid föregående års bokslut rapporterades inget omedelbart investeringsbehov, vilket var väntat med tanke på att vår förening är relativt ny. Vi har dock varit medvetna om vikten av långsiktig planering och kan nu med glädje meddela att vår underhållsplan färdigställdes vid årsskiftet.

Denna plan ger oss en tydlig överblick över framtida större investeringar, såsom stambyten, takrenoveringar, fönsterbyten och fasadarbeten. Genom att ha en väl genomarbetad plan på plats kan vi nu strategiskt fördela våra resurser och säkerställa en stabil och hållbar ekonomi för föreningen på lång sikt.

Med en strukturerad underhållsplan kan vi proaktivt hantera framtida underhållsåtgärder och investeringar, vilket skapar trygghet för alla medlemmar och bidrar till en fortsatt sund förvaltning av våra fastigheter.

	Skuldsättning 12935 kr/kvm	Totala räntebärande skulder per kvm total yta (boyta + lokalyta)	Finansiering med lånat kapital är ett viktigt mått för att bedöma ytterligare handlingsutrymme och motståndskraft för kostnadsändringar och andra behov.	Låg = < 3 000 kr/kvm Normal = 3 001 – 8 000 kr/kvm Hög = 8 001 – 15 000 kr/kvm Mycket hög = > 15 001 kr/kvm
---	--------------------------------------	--	--	--

Styrelsens kommentarer

För närvarande uppgår föreningens skuldsättning till 12 935 kr/kvm, vilket placerar oss fortsatt inom kategorin "Hög" enligt vår riktmärkesskala. Detta är en naturlig konsekvens av de initiala investeringarna som gjordes för att etablera föreningen, och en högre skuldsättning är vanlig i denna fas av en fastighets livscykel.

Trots detta är föreningens ekonomiska ställning stabil och vi hanterar våra skulder ansvarsfullt. Vi arbetar aktivt för att optimera vår skuldförvaltning, säkerställa en god balans mellan intäkter och utgifter samt förbättra vår långsiktiga finansiella styrka. Genom att noggrant övervaka våra kostnader och kontinuerligt utvärdera våra finansiella strategier skapar vi en stabil grund för föreningens framtida ekonomiska resiliens och handlingsfrihet.

	Räntekänslighet 14,1 %	1 procentenhets ränteförändring av de totala räntebärande skulderna delat med de totala årsavgifterna	Det är viktigt att veta om föreningens ekonomi är känslig för ränteförändringar. Beskriver hur höjda räntor kan påverka årsavgifterna – allt annat lika.	Låg = < 5 % Normal = 5 – 9 % Hög = 9 – 15 % Väldigt hög = > 15 %
---	----------------------------------	---	--	---

Styrelsens kommentarer

Vår räntekänslighet ligger för närvarande på 14,1 %, vilket placerar oss fortfarande inom kategorin "Hög" enligt vår riktmärkesskala. Detta innebär att föreningens ekonomi fortfarande är känslig för ränteförändringar, men vi ser en förbättring jämfört med föregående års nivå på 17,8 %, som låg inom kategorin "Väldigt hög".

Denna minskning är ett resultat av vårt fortsatta arbete med att hantera föreningens ränterisker genom att noggrant övervaka marknadsräntor, utvärdera räntesäkringsalternativ och gradvis amortera våra skulder. Att minska vår räntekänslighet är en viktig del av vår långsiktiga ekonomiska strategi, och vi kommer att fortsätta arbeta för att stärka föreningens finansiella stabilitet och minska risken för framtida räntehöjningar.

	Energikostnad 155 kr/kvm	Totala kostnader för vatten + värme + el per kvm total yta (boyta + lokalyta)	Ger en ingång till att diskutera energi- och resurseffektivitet i föreningen.	Ett riktmärke för en normal energikostnad är i dagsläget cirka 200 kr/kvm. Men många faktorer kan påverka – både i byggnaden och externt, t ex energipriserna.
---	------------------------------------	---	---	--

Styrelsens kommentarer

Vår totala energikostnad (vatten, värme och el) uppgår i år till 155 kr/kvm, vilket fortfarande är väl under riktmärkesnivån på 200 kr/kvm. Jämfört med förra årets nivå på 140 kr/kvm ser vi en viss ökning, vilket kan förklaras av externa faktorer såsom energipriser och väderförhållanden.

Trots denna ökning är vår förening fortsatt energieffektiv, och vi ser det som en prioritet att arbeta vidare med energi- och resurseffektivisering. Vi kommer att fortsätta utvärdera åtgärder som kan optimera vår energianvändning, såsom bättre styrning av uppvärmning, effektiv belysning och eventuella investeringar i mer hållbara energikällor. Samtidigt bevakar vi utvecklingen av energipriser och regleringsändringar för att säkerställa en långsiktigt stabil och kostnadseffektiv drift.

	Tomträtt NEJ	Fastigheten innehas med tomträtt – ja eller nej (Tomträtt innebär att föreningen inte äger marken)	Om marken ägs av kommunen kan det finnas risk för framtida kostnadsökningar.	Ja eller nej
---	------------------------	--	--	--------------

Styrelsens kommentarer

Vi kan bekräfta att vår förening äger marken där våra fastigheter är belägna, vilket innebär att vi inte är bundna av en tomträtt. Detta ger oss en ökad säkerhet och stabilitet eftersom vi inte är utsatta för risken av ökande kostnader som kan uppstå ifall vi hade en tomträttsavgäld till en tredje part, såsom kommunen. Att äga marken direkt är en strategisk fördel som bidrar till vår förenings långsiktiga ekonomiska förutsägbarhet och kontroll. Detta är särskilt viktigt i en tid där markvärden kan vara volatila, och det ger våra medlemmar en extra trygghet i att veta att deras investeringar är skyddade från externa avgiftsökningar kopplade till tomträttsavtal.

	Årsavgift 916 kr/kvm	Totala årsavgifter per kvm total boyta (Bostadsrättsytan)	Årsavgiften påverkar den enskilde medlemmens månadskostnad och värdet på bostadsrätten. Därför är det viktigt att bedöma om årsavgiften ligger rätt i förhållande till de andra nyckeltalen – om det finns en risk att den är för låg.	Bör värderas utifrån risken för framtida höjningar.
---	--------------------------------	--	---	--

Styrelsens kommentarer

Vår totala årsavgift uppgår i år till 916 kr/kvm, vilket är en ökning från föregående års 762 kr/kvm. Denna höjning var en nödvändig åtgärd för att säkerställa föreningens ekonomiska stabilitet och framtida underhållsbehov. HSB föreslog en höjning på 45%, men vi valde att begränsa höjningen till 25% och täcka eventuellt underskott med föreningens likvida medel om behov uppstår.

Vi är medvetna om att årsavgiften påverkar våra medlemmars månadskostnader och värdet på bostadsrätterna. Vår målsättning är att upprätthålla en balans mellan rimliga avgifter och långsiktig ekonomisk hållbarhet. Styrelsen övervakar kontinuerligt föreningens kostnadsutveckling och ekonomiska nyckeltal för att säkerställa att avgifterna är väl avvägda och att vi har en stabil buffert för framtida behov.

Vi kommer fortsätta att arbeta för en stabil och förutsägbar avgiftsstruktur, samtidigt som vi säkerställer att föreningen har tillräckliga resurser för underhåll och eventuella oförutsedda utgifter.

Vänligen notera att kommentarerna är gjorda av den styrelse som var vald vid årsredovisningens upprättande. En kommande styrelse är inte bunden av kommentarerna och kan göra en annan bedömning av föreningens ekonomi vilket i sin tur innebär att uppgifterna i bostadsrättskollen kan ändras.

Styrelsen för Brf Landskrona Häljarp Station 2 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen är ett privat bostadsföretag som bildades 20161027.

Bostadsrättsföreningen har till ändamål att i bostadsrättsföreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende åt medlemmar till nyttjande utan tidsbegränsning och därmed främja medlemmarnas ekonomiska intressen. Föreningens stadgar registrerades senast 2024-09-30.

Fastigheten

Föreningen äger fastigheten Landskrona Häljarp 18:2. Föreningens fastighet består av 5 huskroppar i 2 plan med totalt 35 lägenheter. Föreningen har 7 garageplatser och 49 p-platser. Samtliga lägenheter är upplåtna med bostadsrätt. Den totala boytan är 2 588 m², exkluderat lokalyta (garage) på 107 m². Den totala ytan är 2 695 m². Föreningen äger även del av Landskrona Häljarp ga:7 som är en väg.

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad hos Länsförsäkringar Skåne.

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-04-23.

Styrelse under verksamhetsåret		Vald år
Ordförande	Erika Kanaryd	2024 (vald på 1 år)
Vice ordförande	Emma Andersson	2024 (vald på 1 år)
Ledamot	Peter Paulsson	2024 (vald på 1 år)
Ledamot	Emma Andersson	2024 (vald på 1 år)
Ledamot	Victor Emanuelsson van Eekelen	2024 (vald på 1 år)
Ledamot	Martin Svensson	2024 (vald på 1 år)

Hösten 2024 avgick ledamot Martin Svensson på egen begäran, då han flyttade från föreningen. I tur att avgå vid kommande ordinarie föreningsstämma är samtliga ledamöter alla valda på ett år.

Styrelsen har haft 12 sammanträden under året.

Firman tecknas av styrelsen, två i förening av ledamöterna.

Revisorn är vald av stämman Carl Fagergren, BoRevision i Sverige AB.

Valberedning är Frida Kristensson och Christopher Nilsson för kommande årsmöte.

Föreningen har inga anställda.

Till styrelsen har ett arvode på ett prisbasbelopp varit till förfogande enligt beslut av ordinarie föreningsstämma 2023-04-25. Totalt har 30 000 kr utbetalats under året.

Föreningen har sitt säte i Häljarp.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Dokument till miljöförvaltningen

Under året har föreningen skickat in en rad dokument till miljöförvaltningen som rör åtgärder för att säkra och bevara boendekvaliteten samt förhindra negativa händelser. Dessa åtgärder är en del av vårt löpande arbete för att skapa en trygg och hållbar boendemiljö för alla medlemmar.

Införandet av parkeringstillstånd

I syfte att förbättra parkeringssituationen och säkerställa rätt parkering har föreningen samarbetat med Smart Park, som har påbörjat patrullering av området. Samtliga boende registrerar sina bilar i en app, vilket underlättar övervakning och hantering av parkeringsfrågor.

Laddstolpar

Från föregående års berättelse: En annan pågående åtgärd har varit föreningens undersökning av möjligheterna att installera laddstolpar för elbilar inom området. I slutet av 2023 begärde föreningen en offert från Smart Parkering Sverige AB och projektet var tänkt att fortsätta under 2024.

Händelser under 2024: Tyvärr har företaget som skulle leverera laddstolpar dragit sig ur projektet efter oenighet med Smart Park AB. Styrelsen har inlett arbetet med att ta in nya offerter från andra aktörer och fortsätter arbetet för att försöka realisera installationen av laddstolpar under det kommande året.

5-års besiktning

I december genomfördes en 5-års besiktning av fastigheten. Styrelsen kommer att driva ärendena vidare gentemot ansvarig entreprenör för att åtgärda de brister som framkommit under besiktningen.

Belysning

Under året har ett flertal belysningsproblem åtgärdats, och arbetet med att säkerställa funktionell och energieffektiv belysning fortsätter. Styrelsen har diskuterat ytterligare insatser för att optimera belysningen i gemensamma utrymmen och på utomhusområden.

Spolning av avlopp

Som en del av vårt förebyggande underhåll har spolning av avloppssystemet genomförts. Detta för att förhindra framtida problem och säkerställa ett fungerande avloppssystem för alla boende.

Underhållsplan

Under räkenskapsåret har föreningen arbetat vidare med att utarbeta en underhållsplan. Detta strategiska initiativ syftar till att säkerställa långsiktig hållbarhet och kvalitet i föreningens fastigheter och infrastruktur. Saknade handlingar har gjort arbetet svårare och vi har anlitat HSB Landskrona för arbetet med underhållsplanen.

Ekonomi

Årsavgifterna uppgick under året till i genomsnitt 953 kr/m². Den för år 2025 upprättade budgeten visade att det fanns ett behov av avgiftshöjningar på 1-2%. Styrelsen beslutade i att inte höja månadsavgifterna. Årsavgiften för 2025 kommer inledningsvis att uppgå till 953 kr/m² bostadslägenhetsyta. Föreningens banklån uppgår på bokslutsdagen till 34 833 789 kronor. Under året har föreningen amorterat 366 348 kronor.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 50 personer. Vid räkenskapsårets slut var medlemsantalet 50 personer fördelat på 35 lägenheter och 5 garage. 39 medlemmar är röstberättigade.

Under året har 5 överlåtelse skett.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	2 510	2 011	1 837	1 822
Resultat efter avskrivningar	1 220	900	471	580
Resultat efter finansiella poster	-130	-220	-141	113
Balansomslutning	84 117	84 915	85 214	85 629
Eget kapital	48 977	49 107	49 327	49 468
Soliditet (%)	58	58	58	58
Avgiftsnivå för bostäder, kr/m2	916	762	693	693
Fond för yttre underhåll	538	431	291	153
Sparande kr/kvm	168	138	153	153
*Investeringsbehov kr/kvm	0	0	0	0
**Skuldsättning kr/total yta	12 935	13 061	13 197	13 322
Skuldsättning kr/boyta	12 935	13 601	13 743	13 873
Räntekänslighet (%)	14	18	20	20
***Energikostnad kr/kvm	155	140	186	162
Årsavgift/totala intäkter (%)	95	94	97	98

*Ej uträknat då det för närvarande saknas en komplett underhållsplan att utgå ifrån

**Total yta om 2 693 m2

*** Tillkommer hushållsel

Upplysning vid förlustresultat

Föreningen har under 2024 fortsatt att möta ekonomiska utmaningar, vilket återspeglas i årets resultat. Årets förlust uppgår till 130 374 kr, vilket dock är en förbättring jämfört med föregående års förlust på 219 523 kr.

Vi visste på förhand att resultatet skulle bli negativt. Enligt Budgetbeslut Brf Landskrona Häljarp Station 2, 2024, var det förväntade resultatet en förlust på -360 003 kr, så den faktiska förlusten innebär en viss förbättring.

Den främsta orsaken till det negativa resultatet är de ökade räntekostnaderna på föreningens långfristiga skulder. Under året har vi även sett stigande driftskostnader och externa kostnader, vilket ytterligare påverkat föreningens ekonomi. Trots detta har vi lyckats upprätthålla en stabil verksamhet och genomfört nödvändiga underhållsåtgärder.

För att hantera den ekonomiska situationen arbetar föreningen aktivt med strategier för att minska räntekänsligheten och förbättra likviditeten. Vid behov kommer vi även att överväga justeringar av årsavgifterna för att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi. Målet är att agera proaktivt och transparent gentemot våra medlemmar, samtidigt som vi strävar efter att minimera påverkan på den enskildes boendekostnad.

Vi ser fram emot att tillsammans med våra medlemmar och HSB fortsätta arbeta för en stabil och trygg ekonomisk framtid för föreningen.

Förändringar i eget kapital

	Medlems- insatser	Upplåtelse- avgift	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	46 815 000	3 500 000	431 036	-1 419 419	-219 523	49 107 094
Disposition av föregående års resultat:			107 174	-326 697	219 523	0
Årets resultat					-130 374	-130 374
Belopp vid årets utgång	46 815 000	3 500 000	538 210	-1 746 116	-130 374	48 976 720

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-1 746 116
årets förlust	-130 374
	-1 876 490

behandlas så att

Uttag ur fond för yttre underhåll, motsvarar årets kostnad	-28 000
Överföring till fond för yttre underhåll, enligt ekonomisk plan	146 128
i ny räkning överföres	-1 994 618
	-1 876 490

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning	2	2 509 537	2 010 864
Övriga rörelseintäkter		93 750	86 038
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		2 603 287	2 096 902
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	3	-677 209	-517 387
Övriga externa kostnader	4	-111 024	-88 674
Personalkostnader	5	-39 425	-35 418
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-555 453	-555 453
Summa rörelsekostnader		-1 383 111	-1 196 932
Rörelseresultat		1 220 176	899 970
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		2 531	4 589
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 353 081	-1 124 082
Summa finansiella poster		-1 350 550	-1 119 493
Resultat efter finansiella poster		-130 374	-219 523
Resultat före skatt		-130 374	-219 523
Årets resultat		-130 374	-219 523

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	6, 7	83 081 951	83 637 404
Summa materiella anläggningstillgångar		83 081 951	83 637 404
Summa anläggningstillgångar		83 081 951	83 637 404
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Övriga fordringar	8	1 008 714	1 251 706
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	26 440	25 657
Summa kortfristiga fordringar		1 035 154	1 277 363
Summa omsättningstillgångar		1 035 154	1 277 363
SUMMA TILLGÅNGAR		84 117 105	84 914 768

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		50 315 000	50 315 000
Fond för yttre underhåll		538 210	431 036
Summa bundet eget kapital		50 853 210	50 746 036
<i>Ansamlad förlust</i>			
Balanserat resultat		-1 746 116	-1 419 419
Årets resultat		-130 374	-219 523
Summa ansamlad förlust		-1 876 491	-1 638 942
Summa eget kapital		48 976 719	49 107 094
Långfristiga skulder	10		
Övriga skulder till kreditinstitut		11 478 970	23 202 173
Summa långfristiga skulder		11 478 970	23 202 173
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	10	23 354 819	11 997 964
Leverantörsskulder		34 387	336 770
Skatteskulder		3 496	2 840
Övriga skulder	11	11 218	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	257 495	267 927
Summa kortfristiga skulder		23 661 416	12 605 501
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		84 117 105	84 914 768

Kassaflödesanalys

Not

2024-01-01
-2024-12-31

2023-01-01
-2023-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

-130 374

-219 523

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

555 453

555 453

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändring av rörelsekapital**

425 079

335 930

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kortfristiga fordringar

7 300

-81 419

Förändring av leverantörsskulder

-302 383

294 169

Förändring av kortfristiga skulder

1 443

-7 975

Kassaflöde från den löpande verksamheten

131 439

540 705

Finansieringsverksamheten

Amortering av lån

-366 348

-366 348

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-366 348

-366 348

Årets kassaflöde

-234 909

174 357

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början

1 171 181

996 824

Likvida medel vid årets slut

936 272

1 171 181

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag. (K2)

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärdet minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivningar sker linjärt över förväntade nyttjandeperioder

Tillämpade avskrivningstider:

Byggnader	100 år
Markanläggningar	20 år

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker på basis av föreningens stadgar.

Avsättning och ianspråktagande från underhållsfonden beslutas på stämman.

Fastighetsavgift/ Fastighetsskatt

Småhus, bostadshyreshus och ägarenheter nybyggda 2012 och därefter får hel befrielse från kommunal fastighetsavgift i 15 år.

Inkomstskatt

En bostadsrättsförening, som skattemässigt är att betrakta som en privatbostadsföretag, beskattas vanligtvis inte med inkomstskatt. Beskattning sker med 20,6% för verksamheter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar.

Fastigheten

Bostadsrättsföreningen har förvärvat samtliga aktier i Egon Fastighet 4 AB från Egon Fastighet Holding AB den 10 mars 2017. Bolagets enda tillgång var fastigheten Landskrona Häljarp 18:2. I samband med förvärvet av aktierna har fastigheten överlåtits genom transportköp den 14 mars 2017 så att de blivit direktägda av bostadsrättsföreningen. Vidare har föreningen den 1 mars 2019 tecknat ett totalentreprenadsavtal med Egon Property AB om uppförande av föreningens hus. Om föreningen i framtiden säljer fastigheten kommer det att utgå en realisationsvinst grundat på det skattemässiga värdet på fastigheten (ca 45 miljoner kr) vid förvärvstidpunkten

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter avskrivningar

Resultat efter avskrivningar men före finansiella intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Nettoomsättning

	2024	2023
Årsavgifter bostäder*	2 466 600	1 973 340
Årsavgifter lokaler	28 896	23 100
Överlåtelseavgift	7 165	6 565
Pantförskrivningsavgift	2 196	3 990
Öresavrundning	-9	-6
Andrahandsuthyrning	3 970	3 816
Påminnelseavgift	720	60
	2 509 538	2 010 865

* Ingår vatten, värme och renhållning.

Not 3 Driftskostnader

	2024	2023
Reparationer, bostäder	-123 071	0
Elavgifter för drivkraft och belysning	-258 921	-260 942
Vatten och avlopp / VA	-157 325	-117 323
Sophämtning, avfall, renhållning	-82 159	-80 121
Fastighetsförsäkringar	-25 657	-22 152
Fastighetsskatt	-2 076	-1 420
Justering fastighetsskatt, föreg år	0	660
Planerat underhåll bostäder	-28 000	-36 089
	-677 209	-517 387

Not 4 Övriga externa kostnader

	2024	2023
Förbrukningsmaterial	-388	0
Postbefordran	-1 750	-1 562
Ersättning till revisor	-18 175	-14 325
Administrativ/ekonomisk förvaltning grundavtal	-54 005	-51 560
Överlåtelseavgift	-7 163	-7 613
Pantförskrivningsavgift	-1 145	-1 575
Konsultarvoden	0	-2 688
Bankkostnader	-4 445	-2 845
Föreningsstämma/styrelsemöte	-600	-570
Föreningsverksamhet	-440	-380
Övriga kostnader	-7 088	-363
Kontrollavgifter och stämpelskatt	-4 976	-4 600
Övriga förvaltningskostnader	-8 975	-594
Administrativ/ekonomisk förvaltning, extradebiteringar	-1 875	0
	-111 025	-88 675

Not 5 Personalkostnader

	2024	2023
Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader		
Styrelsearvoden	-30 000	-26 950
Sociala kostnader	-9 425	-8 468
Totala löner och sociala kostnader	-39 425	-35 418

Föreningen har inte haft några anställda och några löner har ej utbetalats.

Not 6 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	54 390 514	54 390 514
Mark	31 467 621	31 467 621
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	85 858 135	85 858 135
Ingående avskrivningar	-2 220 730	-1 665 277
Årets avskrivningar	-555 453	-555 453
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 776 183	-2 220 730
Utgående redovisat värde	83 081 952	83 637 405
Taxeringsvärden byggnader	32 090 000	32 090 000
Taxeringsvärden mark	6 452 000	6 452 000
	38 542 000	38 542 000

Not 7 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	36 635 000	36 635 000
	36 635 000	36 635 000

Not 8 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Avräkningskonto HSB	936 272	1 171 182
Skattekonto	72 442	80 525
	1 008 714	1 251 707

Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetald försäkring	26 440	25 657
	26 440	25 657

Not 10 Långfristiga skulder

23 354 819 kr av föreningens fastighetslån har formellt en löptid på mindre än 12 månader och redovisas därför som kortfristiga. Finansieringen är dock av långfristig karaktär och lånen omsätts vid förfall.

Faktiska amorteringen under året för den totala skulden är 366 348 kr.

Om 5 år beräknas skulden till kreditgivare uppgå till 33 002 049 kr. Eventuella lån för finansiering av kommande underhåll/reparationer är ej medräknade.

	2024-12-31	2023-12-31
Beräknad skuld som förfaller inom 1 år	23 354 819	11 997 964
Beräknad skuld som förfaller inom 2-5 år	11 478 970	23 202 173
	34 833 789	35 200 137

Not 11 Övriga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Personalens källskatt	-5 430	0
Lagstadgade sociala avgifter	-5 688	0
Avtalsplacerade inbetalningar	-100	0
	-11 218	0

Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förskottsbetalda hyror och avgifter	-207 958	-193 800
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-46 317	-45 929
Upplupna räntekostnader	-3 220	-7 236
Upplupna arvoden	0	-15 950
Upplupna lagstadgade sociala avgifter	0	-5 012
	-257 495	-267 927

Not Eventualförpliktelser

Inga eventualförpliktelser

Undertecknade försäkrar härmed att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och god redovisningssed, att aktuella redovisningsnormer har tillämpats och att lämnade uppgifter stämmer med faktiska förhållanden.

Häljarp

Erika Kanaryd
Ordförande

Peter Paulsson

Emma Andersson

Victor Emanuelsson van Eekelen

John Martin Albert Svensson

Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Carl Fagergren
BoRevision i Sverige AB
Av föreningen utsedd revisor

Verifikat

Transaktion 09222115557540052051

Dokument

Årsredovisning 769633-1094 Brf Landskrona Häljarp
Station 2 2024-01-01-2024-12-31
Huvuddokument
13 sidor
Startades 2025-02-25 11:25:10 CET (+0100) av Natalie
Mitic (NM)
Färdigställt 2025-03-04 12:50:28 CET (+0100)

Initierare

Natalie Mitic (NM)
HSB Landskrona
natalie.mitic@hsb.se
+46760049936

Signerare

Emma Andersson (EA)
Brf Landskrona Häljarp Station 2
emmaandersson92@live.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Emma Elisabet Dorotea Andersson"
Signerade 2025-02-25 11:29:37 CET (+0100)

Erika Kanaryd (EK)
Brf Landskrona Häljarp Station 2
erika.kanaryd@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Erika Jenniefer Kanaryd"
Signerade 2025-02-25 21:32:32 CET (+0100)

Victor Emanuelsson van Eekelen (VEvE)
Brf Landskrona Häljarp Station 2
victorvaneekelen@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"VICTOR EMANUELSSON VAN EEKELEN"
Signerade 2025-02-25 11:38:54 CET (+0100)

Peter Paulsson (PP)
Brf Landskrona Häljarp Station 2
peter_paulsson@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"PETER PAULSSON"
Signerade 2025-02-25 12:03:02 CET (+0100)



Verifikat

Transaktion 09222115557540052051

Carl Fagergren (CF)

BoRevision

carl.fagergren@borevision.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Carl Gustaf Wilhelm Anzén Fagergren"

Signerade 2025-03-04 12:50:28 CET (+0100)

Martin Svensson (MS)

Brf Landskrona Häljarp Station 2

martin_sv_dada@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "John Martin Albert Svensson"

Signerade 2025-02-25 22:01:44 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Brf Landskrona Häljarp Station 2, org.nr. 769633-1094

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Landskrona Häljarp Station 2 för räkenskapsåret 2024-01-01-2024-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Landskrona Häljarp Station 2 för räkenskapsåret 2024-01-01-2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Digitalt signerad av

Carl Fagergren
BoRevision i Sverige AB
Av föreningen vald revisor

Verifikat

Transaktion 09222115557540536085

Dokument

Revisionsberättelse Brf Landskrona Häljarp Station 2
Huvuddokument
2 sidor
Startades 2025-03-03 10:05:50 CET (+0100) av Natalie Mitic (NM)
Färdigställt 2025-03-04 12:50:06 CET (+0100)

Initierare

Natalie Mitic (NM)
HSB Landskrona
natalie.mitic@hsb.se
+46760049936

Signerare

Carl Fagergren (CF)
Brf Landskrona Häljarp Station 2
carl.fagergren@borevision.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Carl Gustaf Wilhelm Anzén Fagergren"
Signerade 2025-03-04 12:50:06 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Anteckningar

This image shows a single page of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, leaving small margins at the top and bottom. There is no handwriting or printed text on the page.

Ordlista

Årsredovisning: Styrelsens redovisning av det avslutade verksamhetsåret och som behandlas av ordinarie föreningsstämma. Den del av årsredovisningen som i text förklarar verksamheten kallas förvaltningsberättelse. Övriga delar av årsredovisningen är resultat- och balansräkning samt tilläggsupplysningar med notförteckning, siffror som visar verksamheten. Av notförteckningen framgår detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

Förvaltningsberättelsen: Talar om verksamhetens art och inriktning, t ex beskriver fastigheten, utfört underhåll under året, avgifter, ägarförhållanden, dvs. antalet medlemmar med eventuella förändringar under året samt vilka som haft uppdrag i föreningen. Även väsentliga händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång fram till dess förvaltningsberättelsen upprättas ska tas med, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som ej framgår av resultat- och balansräkningen. Även förväntad framtida utveckling belyses kort i förvaltningsberättelsen.

Resultaträkningen: Visar vilka intäkter och kostnader föreningen haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det nu inte att få så stort överskott som möjligt, utan i stället att anpassa intäkterna till kostnaderna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker de kostnader som förväntas uppkomma och dessutom skapa utrymme för framtida underhåll. Föreningsstämman beslutar efter förslag från styrelsen hur resultatet (överskott eller underskott) ska hanteras.

Avskrivningar: Här redovisas årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar, dvs. byggnader och inventarier. Anskaffningsvärdet för en anläggning fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår den ackumulerade avskrivningen, dvs. den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp på de byggnader och inventarier som föreningen äger.

Balansräkningen: Visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas dels anläggningstillgångar såsom byggnader, mark och inventarier samt långfristiga placeringar dels omsättningstillgångar såsom avgiftsfordringar, kortfristiga placeringar samt kassa och bank. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder.

Anläggningstillgångar: Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

Omsättningstillgångar: Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till kontanter inom ett år. Hit hör

bland annat kortfristiga placeringar och vissa värdepapper.

Kassa och Bank: Kontanter och banktillgodohavanden som snabbt kan omvandlas i pengar.

Långfristiga skulder: Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, ofta enligt särskild amorteringsplan, t ex fastighetslån.

Kortfristiga skulder: Skulder som föreningen måste betala senast inom ett år, t ex leverantörsskulder. Numera redovisas även fond för inre underhåll här.

Fonder för yttre och inre underhåll: Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan ska årliga avsättningar göras till en fond för yttre underhåll, vilket säkerställer att medel finns för att trygga underhållet av föreningens hus.

Avsättning till yttre underhållsfond sker genom vinstdisposition.

Stadgarna reglerar även om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll.

Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar den sammanlagda behållningen för samtliga bostadsrätters tillgodohavanden.

Ställda panter: Avser de säkerheter, pantbrev/fastighetsinteckningar som lämnats som säkerhet till kreditgivare för t ex föreningens lån.

Ansvarsförbindelser: Åtaganden för föreningen som inte redovisas som skuld eller avsättning. Kan vara borgensförbindelser eller avtalsenligt åtagande, som föreningsavgäld.

Soliditet: visar hur stor del av tillgångarna som finansierats med eget kapital, vilket visar den långsiktiga överlevnads- förmågan

Likviditet: Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten bedöms genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredställande. Täcks även fonderna in är likviditeten god.

Revisionsberättelse: Innehåller uppgifter från föreningens revisorer om den utförda revisionen. Revisorerna yttrar sig angående fastställande av resultat- och balansräkningen, beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen samt föreslaget användande av föreningens överskott eller täckande av underskott.

Föreningsstämma: Är det tillfälle där det fattas beslut av medlemmarna när det gäller föreningens angelägenheter, behandlas styrelsens årsredovisning, samt styrelse och revisorer väljs. Ordinarie föreningsstämma ska hållas senast sex månader efter bokslutsdatum. Om styrelsen finner någon fråga så viktig att den ska beslutas av medlemmarna kan det hållas extra föreningsstämma.

Materialet är sammanställt av HSB Landskrona
www.landskrona.hsb.se



HSB – där möjligheterna bor