

Årsredovisning 2024

Brf Lönner 2

769606-4695



Välkommen till årsredovisningen för Brf Lönner 2

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.
Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Solna.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2000-12-07. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2013-04-29 och nuvarande stadgar registrerades 2018-04-12 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Lönner 2	2013	Solna

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Trygg Hansa.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 1929

Föreningen har 13 bostadsrätter om totalt 950 kvm.

Styrelsens sammansättning

Kerstin Larsson	Ordförande
Ann-Charlotte Margaretha Sterner	Styrelseledamot
Hanna Linnéa Schjelderup Sandberg	Styrelseledamot
Mats Olof Jersenius	Styrelseledamot
Anne-Charlotte Johnsson	Styrelsesuppleant

Valberedning

Mari-Ann Qvarnström
Anita Enback

Firmateckning

Firman tecknas av två ledamöter i förening.

Revisorer

Nicole Auld Revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-06-03.

Extra föreningsstämma hölls 2024-10-27. Fyllnadsval av styrelse efter ledamot flyttat.

Extra föreningsstämma hölls 2024-12-08. Fyllnadsval av styrelse efter ledamot flyttat.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 4 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2022 och sträcker sig fram till 2039. Underhållsplanen uppdaterades 2021.

Utförda historiska underhåll

2013	●	OVK
2014	●	Stambyte Reparation av tak
2015	●	Reparation av balkonger Tätning mot fasad (innergård)
2015-16	●	Trapphusrenovering
2016	●	Reparationer av mark innergård Golvslipning trapphus Renovering stora porten Installation av säkerhetsanordning på taket
2017	●	Renovering av rökkanaler Installation fiber-bredband/TV Postboxar
2018	●	Byte stuprör Målning fönsterbleck Tralldäck, innergård OVK Nya källarförråd
2019-20	●	Brandskydd Avrinningsplåt vädringsbalkonger
2020-21	●	Reparation av torktumlare
2021	●	Tätskikt innergård Lagning av sprickor i fasad och källartrappa

Planerade underhåll

2025	●	Breda och/eller renovera trappa mot innergård
------	---	---

2025 ● Spolning av stammar

Avtal med leverantörer

Banktjänster	Länsförsäkringar bank
Ekonomisk förvaltning	Simpleko
Fastighetsel	Vattenfall
Fjärrvärme	Norrenergi
Försäkring	Trygg Hansa
Matthyra	Logomattan i Stockholm
Sophämtning	PreZero Recycling
Trapphusstädning	XLNT Allservice
TV & Bredband	Telia
Vatten & Avlopp	Solna Vatten

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Inga avgiftshöjningar under 2024. Föreningen, som är skuldfri, har fortsatt god ekonomi.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 19 st. Tillkommande medlemmar under året var 4 och avgående medlemmar under året var 5. Vid räkenskapsårets slut fanns det 18 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 3 överlåtelser.

Enligt styrelsebeslut debiteras köparen vid varje överlåtelse en expeditonsavgift om 2,5 % av gällande prisbasbelopp (2025 = 1 470 kronor). Pantsättningsavgift debiteras med 1 % av gällande prisbasbelopp (2025 = 588 kronor) vid varje pantsättning.

Påminnelseavgift om 60 kronor debiteras vid sen betalning.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	636 588	634 150	631 598	630 370
Resultat efter fin. poster	85 735	19 933	150 869	15 652
Soliditet (%)	100	100	100	97
Yttre fond	1 497 898	1 340 147	1 129 036	917 925
Taxeringsvärde	29 200 000	29 200 000	29 200 000	23 600 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	666	666	666	666
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	99,3	99,7	98,9	99,3
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	-	-	-	615
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	-	-	-	615
Sparande per kvm totalyta, kr	224	212	288	146
Elkostnad per kvm totalyta, kr	10	9	13	-
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	152	144	131	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	30	18	15	-
Energikostnad per kvm totalyta, kr	192	172	159	-
Genomsnittlig skuldränta (%)	-	-	-	1,83
Räntekänslighet (%)	-	-	-	0,92

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2024-12-31
Insatser	24 938 000	-	-	24 938 000
Upplåtelseavgifter	32 863	-	-	32 863
Fond, yttre underhåll	1 340 147	-	157 751	1 497 898
Balkongfond	17 640	-	2 940	20 580
Direkt kapitaltillskott	982 474	-	-	982 474
Balanserat resultat	-4 993 330	19 933	-157 751	-5 131 148
Årets resultat	19 933	-19 933	85 735	85 735
Eget kapital	22 337 727	0	88 675	22 426 403

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-5 131 148
Årets resultat	85 735
Totalt	-5 045 413

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	211 111
Balanseras i ny räkning	-5 256 524
	-5 045 413

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	636 588	634 150
Övriga rörelseintäkter	3	-2	0
Summa rörelseintäkter		636 586	634 150
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-358 502	-423 064
Övriga externa kostnader	9	-64 920	-62 070
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-127 380	-127 789
Summa rörelsekostnader		-550 802	-612 923
RÖRELSERESULTAT		85 784	21 227
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	10	77	68
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-126	-1 362
Summa finansiella poster		-49	-1 294
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		85 735	19 933
ÅRETS RESULTAT		85 735	19 933

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12	21 429 656	21 542 312
Maskiner och inventarier	13	50 312	65 036
Summa materiella anläggningstillgångar		21 479 968	21 607 348
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		21 479 968	21 607 348
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		8 268	0
Övriga fordringar	14	5 171	3 959
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	42 140	40 872
Summa kortfristiga fordringar		55 579	44 831
Kassa och bank			
Kassa och bank		975 841	788 298
Summa kassa och bank		975 841	788 298
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 031 420	833 129
SUMMA TILLGÅNGAR		22 511 388	22 440 477

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		25 953 337	25 953 337
Fond för yttre underhåll		1 497 898	1 340 147
Balkongfond		20 580	17 640
Summa bundet eget kapital		27 471 815	27 311 124
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-5 131 148	-4 993 330
Årets resultat		85 735	19 933
Summa fritt eget kapital		-5 045 413	-4 973 397
SUMMA EGET KAPITAL		22 426 403	22 337 727
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		6 641	20 376
Skatteskulder		2 029	2 655
Övriga kortfristiga skulder		4 572	6 040
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	71 743	73 678
Summa kortfristiga skulder		84 985	102 749
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		22 511 388	22 440 477

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	85 784	21 227
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	127 380	77 817
	213 164	99 044
Erhållen ränta	77	68
Erlagd ränta	-126	0
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	213 115	99 112
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-10 748	-1 279
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-17 764	9 462
Kassaflöde från den löpande verksamheten	184 603	107 295
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	0	-23 653
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	-23 653
Finansieringsverksamheten		
Bundet eget kapital	2 940	2 940
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	2 940	2 940
ÅRETS KASSAFLÖDE	187 543	86 582
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	788 298	701 715
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	975 841	788 298

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Lönner 2 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för fondavsättningar, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1 %
Fastighetsförbättringar	2 %
Maskiner och inventarier	20 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter, bostäder	629 424	629 424
Övriga intäkter	7 164	4 726
Summa	636 588	634 150

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Öres- och kronutjämning	-2	0
Summa	-2	0

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Städning	18 826	18 744
Övrigt	14 082	0
Trädgårdsarbete	5 695	10 523
Besiktning och service	7 112	6 375
Summa	45 715	35 642

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Reparationer	0	53 152
Summa	0	53 152

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Planerat underhåll	0	53 360
Summa	0	53 360

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsel	9 857	8 628
Uppvärmning	144 366	137 172
Vatten	28 626	17 143
Sophämtning	22 900	16 556
Summa	205 749	179 499

NOT 8, ÖVRIGA DRIFSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	38 992	33 914
Kabel-tv/bredband	46 856	46 840
Fastighetsskatt	21 190	20 657
Summa	107 038	101 411

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Förbrukningsmaterial	259	0
Övriga förvaltningskostnader	20 206	14 819
Revisionsarvoden	3 750	3 750
Ekonomisk förvaltning	35 000	33 692
Övriga externa tjänster	5 705	9 809
Summa	64 920	62 070

**NOT 10, RÄNTEINTÄKTER OCH LIKNANDE
RESULTATPOSTER**

	2024	2023
Ränteintäkter skattekonto	77	68
Summa	77	68

**NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE
RESULTATPOSTER**

	2024	2023
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	0	1 362
Övriga räntekostnader	126	0
Summa	126	1 362

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	22 618 250	22 618 250
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	22 618 250	22 618 250
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-1 075 938	-963 282
Årets avskrivning	-112 656	-112 656
Utgående ackumulerad avskrivning	-1 188 594	-1 075 938
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	21 429 656	21 542 312
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>12 336 900</i>	<i>12 336 900</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	10 800 000	10 800 000
Taxeringsvärde mark	18 400 000	18 400 000
Summa	29 200 000	29 200 000

NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	73 625	49 972
Inköp	0	23 653
Utgående anskaffningsvärde	73 625	73 625
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-8 589	-43 428
Avskrivningar	-14 724	34 839
Utgående avskrivning	-23 313	-8 589
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	50 312	65 036

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	4 538	3 959
Övriga fordringar	633	0
Summa	5 171	3 959

NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2 474	2 566
Försäkringspremier	26 677	25 652
Kabel-tv/bredband	3 913	3 904
Förvaltning	9 076	8 750
Summa	42 140	40 872

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	135	0
El	973	886
Uppvärmning	18 183	20 340
Förutbetalda avgifter/hyror	52 452	52 452
Summa	71 743	73 678

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	5 233 000	5 233 000

NOT 18, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Under 2024 bytte fyra av husets bostadsrätter ägare, vilket gjorde att styrelsen fick ombildas ett antal gånger.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Solna

Ann-Charlotte Margaretha Sterner
Styrelseledamot

Hanna Linnéa Schjelderup Sandberg
Styrelseledamot

Kerstin Larsson
Ordförande

Mats Olof Jersenius
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Nicole Auld
Revisor



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

16.05.2025 09:47

SENT BY OWNER:

Digital Signering År • 02.05.2025 07:05

DOCUMENT ID:

SJTtG0blgx

ENVELOPE ID:

BJ2FfAWeee-SJTtG0blgx

DOCUMENT NAME:

Brf Lönner 2, 769606-4695 - Årsredovisning 2024.pdf
18 pages

SHA-512:

e21c3d516ae8fb9c27e6cd454fbef589a39f9c49411efca
35d8056268df477eb1111de135db2b6cbcff5255b4a778
a66dd15185280f546ff3e91ffac6142ba4c

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Mats Jersenius mats.jersenius@gmail.com	 Signed Authenticated	03.05.2025 15:08 02.05.2025 10:39	eID Low	Swedish BankID IP: 95.194.132.38
2. Hanna Linnéa Schjelderup Sandberg hannaschjelderup@hotmail.com	 Signed Authenticated	04.05.2025 10:48 02.05.2025 09:27	eID Low	Swedish BankID IP: 217.213.137.160
3. KERSTIN MARIA LARSSON kerstin.larsson@sturebadet.com	 Signed Authenticated	12.05.2025 12:55 12.05.2025 12:54	eID Low	Swedish BankID IP: 79.136.103.196
4. Ann-Charlotte Margaretha Sterner lotta1sterner@gmail.com	 Signed Authenticated	14.05.2025 20:14 14.05.2025 20:12	eID Low	Swedish BankID IP: 90.229.192.189
5. NICOLE AULD nicole.auld@hotmail.com	 Signed Authenticated	16.05.2025 09:47 14.05.2025 22:23	eID Low	Swedish BankID IP: 213.67.95.205

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

📎 Attachments

No attachments related to this document

⚙️ Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i BRF Lönner 2
Organisationsnummer 769606-4695

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen samt styrelsens förvaltning i BRF Lönner 2 för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen, disponerar resultatet enligt styrelsens förslag i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört en revision i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att jag har planerat och genomfört revisionen för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning, samt att styrelsens ledamöter inte har handlat i strid med stadgarna.

Jag anser att de revisionsbevis som har inhämtats är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig de beror på oegentligheter eller på fel. Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Vid upprättande av förvaltningsberättelse är det styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att förlöpa bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, förvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Nicole Auld
Av föreningen vald revisor



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

16.05.2025 09:47

SENT BY OWNER:

Digital Signering År • 02.05.2025 07:05

DOCUMENT ID:

rkbTFMAbglx

ENVELOPE ID:

rye3YG0begl-rkbTFMAbglx

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse BRF Lönner 2 2024.pdf

1 page

SHA-512:

7c8b9687f249337f7dad2c2983a703a330b25370f7a674
7111d7015234e12752cc42887cff7cbb586a93218e063d
25524d6beb7117d92f6fac8cc2924d30cccc

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. NICOLE AULD	Signed	16.05.2025 09:47	eID	Swedish BankID
nicole.auld@hotmail.com	Authenticated	16.05.2025 09:47	Low	IP: 213.67.95.205

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed