



ÅRSREDOVISNING 2024

Bostadsrättsföreningen Apollo nr 1

 Sparande 137 kr/kvm	 Investeringsbehov 0 kr/kvm	 Skuldsättning 1 418 kr/kvm
 Räntekänslighet 2 %	 Energikostnad 398 kr/kvm	Dessa sju nyckeltal beskriver bostadsrätts- föreningens ekonomi. ↓ Läs mer om vad de olika nyckel- talen står för på: hsb.se/ bostadsrattskollen
 Tomträtt Nej	 Årsavgift 911 kr/kvm	

BOSTADSRÄTTSKOLLEN

NYCKELTAL



Sparande
137 kr/kvm

DEFINITION

Årets resultat + summan av avskrivningar + summan av kostnadsfört/planerat underhåll per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Ett sparande behövs för att klara framtida investeringsbehov eller kostnadsökningar.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Högt > 300
Måttligt till högt 201 – 300
Lågt till måttligt 120 – 200
Mycket lågt < 120

Riktvärdet anges i kr/kvm.

Styrelsens kommentar

NYCKELTAL



Investeringsbehov
0 kr/kvm

DEFINITION

Det genomsnittliga värdet av de investeringar som behöver genomföras under de närmsta 50 åren. Värdet anges per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

För att ha en framförhållning bör föreningen ta fram en plan för alla större investeringar som behöver genomföras 50 år framåt såsom stammar, tak, fönster, fasad m.m. Det är rimligt att planen omfattar de 10 största investeringsbehoven.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Styrelsens kommentar

Inte tillgängligt.

NYCKELTAL



Skuldsättning
1 418 kr/kvm

DEFINITION

Totala räntebärande skulder per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Finansiering med lånat kapital är ett viktigt mått för att bedöma ytterligare handlingsutrymme och motståndskraft för kostnadsändringar och andra behov.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Låg < 4 000
Normal 4 000 – 10 000
Hög 10 001 – 15 000
Mycket hög > 15 000

Riktvärdet anges i kr/kvm.

Styrelsens kommentar

NYCKELTAL



Räntekänslighet
2 %

DEFINITION

1 procentenhets
ränteförändring av de totala
räntebärande skulderna delat
med de totala årsavgifterna.

VARFÖR?

Det är viktigt att veta om
föreningens ekonomi är känslig
för ränteförändringar. Beskriver
hur höjda räntor kan påverka
årsavgifterna - allt annat lika.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Låg < 5
Normal 5 – 9
Hög 9 – 15
Väldigt hög > 15

Riktvärdet anges i %.

Styrelsens kommentar

NYCKELTAL



Energikostnad
398 kr/kvm

DEFINITION

Totala kostnader för vatten +
värme + el per kvm total yta
(boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Ger en ingång till att diskutera
energi- och resurseffektivitet i
föreningen.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Ett riktmärke för en normal
energikostnad är i dagsläget
cirka 200 kr/kvm. Men många
faktorer kan påverka både i
byggnaden och externt, t.ex.
energipriserna.

Styrelsens kommentar

NYCKELTAL



Tomträtt
Nej

DEFINITION

Fastigheten innehas med
tomträtt - ja eller nej (Tomträtt
innebär att föreningen inte äger
marken).

VARFÖR?

Om marken ägs av kommunen
kan det finnas risk för framtida
kostnadsökningar.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Ja eller nej.

Styrelsens kommentar

NYCKELTAL



Årsavgift
911 kr/kvm

DEFINITION

Totala årsavgifter per kvm total boyta (Bostadsrättsytan).

VARFÖR?

Årsavgiften påverkar den enskilde medlemmens månadskostnad och värdet på bostadsrätten. Därför är det viktigt att bedöma om årsavgifter ligger rätt i förhållande till de andra nyckeltalen - om det finns en risk att den är för låg.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Bör värderas utifrån risken för framtida höjningar.

Styrelsens kommentar

Vänligen notera att kommentarerna är gjorda av den styrelse som var vald vid årsredovisningens upprättande. En kommande styrelse är inte bunden av kommentarerna och kan göra en annan bedömning av föreningens ekonomi vilket i sin tur innebär att uppgifterna i bostadsrättskollen kan ändras.



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Apollo nr 1 med säte i Ludvika org.nr. 783800-0037 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023-07-01 - 2024-12-31.

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkte bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1957. Föreningens stadgar registrerades senast 2025-06-02.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaderna på fastigheten i Ludvika kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Apollo 17	1963-05-02	1957

Totalt 1 objekt

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Länsförsäkringar Dalarna. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2025-09-30.

Antal	Benämning	Total yta m ²
80	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	4 451
26	garageplatser	0
31	p-platser	0
26	p-plats med motorvärmare	0
Totalt 163 objekt		4 451

Föreningens lägenheter fördelas på: 7 st 1 rokokvrå, 16 st 1 rok, 31 st 2 rok, 23 st 3 rok, 3 st 4 rok.

Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.
Britt-Marie Eriksson	Ordförande	2023-09-01
Annika Johansen	Ledamot	2023-09-01
Linda-Marie Sliwon	Ledamot	2023-09-01

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Annika Johansen.

Styrelsen har under året hållit 17 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Britt-Marie Eriksson, Annika Johansen och Linda-Marie Sliwon.

Revisorer har varit: Adam Eriksson Levd, en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos KPMG.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-10-26. På stämman deltog 16 röstberättigade medlemmar.
Extra stämma hölls 2024-09-25 för antagande av nya stadgar beslut 1 av 2, stämman röstade enhälligt ja.
Extra stämma hölls 2024-11-06 för antagande av nya stadgar beslut 2 av 2, stämman röstade enhälligt ja.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE R UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften förändrades fr.o.m. 2024-01-01 med +5%.

En förändring av årsavgiften med +10% per 2025-01-01 är registrerad.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov.
Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.
Stämman ska besluta om reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Den stadgeenliga fastighetsbesiktningen har utförts löpande under året.

HSB MälarDalarna har ombesörjt den ekonomiska förvaltningen från 2023-12-01. Föreningen har tidigare haft brutet räkenskapsår, detta räkenskapsår är förlängt för att kunna ha kalenderår som räkenskapsår från 2025-01-01.
En deltidsanställd fastighetsskötare har skött löpande fastighetsarbeten och städningen har skötts av Homemaid AB.

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

Årtal	Åtgärd
2025	Takbyte

Föreningen kommer att behöva upphandla lån för takbytet och därför kommer årsavgiften att höjas från 2025-07-01.

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 8 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 90 och under året har det tillkommit 7 och avgått 10 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 87.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2024	2023	2022	2021	2020
Sparande, kr/kvm	137	149	135	171	157
Skuldsättning, kr/kvm	1 418	1 480	1 522	1 564	1 605
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	1 556	1 625	1 670	1 716	1 761
Räntekänslighet, %	2	3	3	3	3
Energikostnad, kr/kvm	398	218	197	183	177
Årsavgifter, kr/kvm	911	646	607	593	593
Årsavgifter/totala intäkter, %	91	100	100	100	99
Totala intäkter, kr/kvm	911	589	554	540	544
Nettoomsättning, tkr	4 412	2 890	2 715	2 650	2 651
Resultat efter finansiella poster, tkr	89	215	134	273	-275
Soliditet, %	33	32	30	29	26

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket

begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid	Disposition av	Förändring	Belopp vid
	årets ingång	föregående års	under året*	årets utgång
Bundet eget kapital		resultat enligt		
		stämman beslut		
Inbetalade insatser, kr	259 700	0	0	259 700
Uppskrivningsfond, kr	150 000	0	0	150 000
Underhållsfond, kr	1 053 863	0	166 391	1 220 254
S:a bundet eget kapital, kr	1 463 563	0	166 391	1 629 954
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	1 957 229	215 324	-166 391	2 006 162
Årets resultat, kr	215 324	-215 324	89 275	89 275
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	2 172 553	0	-77 116	2 095 437
S:a eget kapital, kr	3 636 116	0	89 275	3 725 391

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 200 000kr samt ianspråktagande skett med 33 609kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det föreningsstämman som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	2 172 553
Årets resultat, kr	89 275
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	2 261 828

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservation till underhållsfond, kr	-200 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	33 609
Balanseras i ny räkning, kr	2 095 437

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

RESULTATRÄKNING	Not	18 månader	
		2023-07-01 2024-12-31	2022-07-01 2023-06-30
Rörelsens intäkter	2		
Nettoomsättning		4 465 811	2 889 635
Övriga rörelseintäkter		1 610	40 474
Summa intäkter		4 467 421	2 930 109
Rörelsens kostnader			
Driftskostnader	3	-2 953 055	-1 670 777
Övriga externa kostnader	4	-288 338	-143 271
Personalkostnader	5	-368 590	-334 875
Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar	6, 7	-554 962	-417 929
Summa rörelsekostnader		-4 164 945	-2 566 852
Rörelseresultat		302 476	363 257
Resultat från finansiella investeringar			
Ränteintäkter	8	13 465	
Räntekostnader	9	-226 666	-147 933
Resultat efter finansiella poster		89 275	215 324
ÅRETS RESULTAT		89 275	215 324

BALANSRÄKNING	Not	18 månader 2024-12-31	2023-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	10	7 815 976	8 370 938
Inventarier, verktyg och installationer	11	0	
Summa materiella anläggningstillgångar		7 815 976	8 370 938
Summa anläggningstillgångar		7 815 976	8 370 938
Övriga långfristiga fordringar		3 500	3 500
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	12	5 690	0
Skattefordringar		194	0
Övriga kortfristiga fordringar	13	596 900	150
Förutbet kostn och uppl int		132 046	47 415
Summa kortfristiga fordringar		734 830	47 565
Kortfristig placering	14	2 053 690	1 783 690
Kassa och bank	15	613 390	1 042 147
Summa omsättningstillgångar		3 405 411	2 873 402
SUMMA TILLGÅNGAR		11 221 387	11 247 840

BALANSRÄKNING	Not	2024-12-31	2023-06-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Reservfond		150 000	150 000
Inbetalda insatser		259 700	259 700
Fond för yttre underhåll		1 220 254	1 053 863
Summa bundet eget kapital		1 629 954	1 463 563
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst/förlust		2 006 162	1 957 229
Redovisat resultat		89 275	215 324
Summa ansamlad vinst		2 095 437	2 172 553
Summa eget kapital		3 725 391	3 636 116
Långfristiga Skulder			
Skulder till kreditinstitut	16	4 692 954	7 057 348
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	17	2 262 172	204 444
Leverantörsskulder		103 122	45 373
Skatteskulder		10 413	31 805
Övriga kortfristiga skulder	18	52 306	6 192
Uppl kostn och förutbet int	19	375 029	266 561
Summa kortfristiga skulder		2 803 042	554 375
Summa skulder		2 803 042	554 375
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		11 221 387	11 247 839

KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2023-07-01 2024-12-31	2022-07-01 2023-06-30
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		89 275	215 324
Avskrivningar		554 512	417 929
Kassaflöde från den löpande verksamheten		643 787	633 253
 Kassaflöde från förändringar i rörelsekapitalet			
Förändring av kortfristiga fordringar		-86 689	40 911
Förändring av kortfristiga skulder		88 716	-19 776
Kassaflöde från den löpande verksamheten		645 814	654 388
 Finansieringsverksamheten			
Ökning(+)/minskning (-) av långfristiga skulder		-204 444	-204 444
Inbetalda insatser och upplåtelseavgifter		0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-204 444	-204 444
 Årets kassaflöde		441 370	449 944
 Likvida medel vid årets början		2 825 837	2 375 893
Likvida medel vid årets slut		3 267 207	2 825 837
Årets förändring av likvida medel		441 370	449 944

Not 1 Redovisningsprinciper

Regelverk för årsredovisningar

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- * Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- * Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- * Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- * Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp)

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter:	15-120 år
Avskrivningstid på markanläggningar:	20 år
Avskrivningstid på maskiner och inventarier:	5 år
Mark skrivs inte av.	

Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång-och kortfristig skuld till kreditinstitut

10 (14)

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till 196 591 kr

Förändring jämfört med föregående år 0 kr

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av föreningens likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har , utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

	2023-07-01 2024-12-31	2022-07-01 2023-06-30
Not 2 Nettoomsättning		
Årsavgifter bostäder	4 072 746	2 671 475
Hyror garage och p-platser	339 185	
Övriga serviceavgifter	33 802	218 160
Övriga intäktet	21 688	
Summa bruttoomsättning	4 467 421	2 889 635

	2023-07-01 2024-12-31	2022-07-01 2023-06-30
Not 3 Driftskostnader		
Fastighetsskötsel, lokalvård	171 762	19 831
Snö-och halkbekämpning	61 157	34 689
Reparationer	71 016	15 500
Planerat underhåll	33 609	123 593
El	142 095	69 681
Uppvärmning	1 069 608	635 884
Vatten	742 012	365 768
Sophämtning	203 606	128 098
Fastighetsförsäkring	166 203	106 763
Kabel-TV och bredband	122 078	79 156
Fastighetsskatt och fastighetsavgift	152 427	88 890
Förvaltningskostnader	3 500	
Övriga driftskostnader	13 982	2 924
Summa Driftskostnader	2 953 055	1 670 777

	2023-07-01 2024-12-31	2022-07-01 2023-06-30
Not 4 Övriga externa kostnader		
Förbrukningsinventarier och varuinköp	18 139	3 548
Ekonomisk förvaltning	143 773	76 128
Extern revision	18 625	12 188
Kontorskostnader	46 658	27 012
Föreningsverksamhet	5 804	3 257
Övriga förvaltningskostnader	55 339	21 138
Summa Övriga externa kostnader	288 338	143 271

		12 (14)
	2023-07-01	2022-07-01
Not 5 personalkostnader	2024-12-31	2023-06-30
Löner	127 393	144 126
Arvode styrelse	83 139	119 100
Övriga arvoden	86 960	0
Bilersättning	645	0
Sociala avgifter	63 924	71 649
Övriga personalkostnader	6 529	0
Summa Personalkostnader	368 590	334 875
	2023-07-01	2022-07-01
Not 6 Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	2024-12-31	2023-06-30
Avskrivning på byggnader och markanläggning	554 962	405 613
Summa Av- och nedskrivningar på materiella anläggningstillgångar	554 962	405 613
	2023-07-01	2022-07-01
Not 7 Avskrivning maskiner och inventarier	2024-12-31	2023-06-30
Avskrivning på maskiner och inventarier	0	12 294
Summa avskrivning maskiner och inventarier	0	12 294
	2023-07-01	2022-07-01
Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2024-12-31	2023-06-30
Ränteintäkter avräkningskonto HSB	8 537	0
Ränteintäkter bank	4 909	0
Övriga ränteintäkter	19	0
Summa Övriga ränteintäkter	13 465	0
	2023-07-01	2022-07-01
Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter	2024-12-31	2023-06-30
Räntekostnader lån till kreditinstitut	225 557	147 933
Övriga räntekostnader	1 109	0
Summa Räntekostnader och liknande resultatposter	226 666	147 933
	2023-07-01	2022-07-01
Not 10 Byggnader och mark	2024-12-31	2023-06-30
Ingående anskaffningsvärde byggnader och mark	17 354 762	17 354 762
Årets investeringar	0	0
Summa Byggnader och mark	17 354 762	17 354 762
Akkumulerade avskrivningar		
Ingående avskrivningar	-8 983 824	-8 578 189
Årets avskrivningar	-554 962	-405 635
Summa ackumulerade avskrivningar	-9 538 786	-8 983 824
Utgående redovisat värde	7 815 976	8 370 938
Taxeringsvärde	2024-12-31	2023-06-30
Taxeringsvärde byggnader	21 800 000	21 800 000
Taxeringsvärde lokaler	360 000	360 000
Taxeringsvärde mark - byggnader	5 400 000	5 400 000
Taxeringsvärde mark-lokaler	369 000	369 000
Summa	27 929 000	27 929 000

Ställda säkerheter	2024-12-31	2023-06-30
Fastighetsinteckning	10 594 000	10 594 000
Varav i eget förvar	0	0
	10 594 000	10 594 000

Not 11 Maskiner och inventarier	2024-12-31	2023-06-30
Ingående anskaffningsvärde	467 940	467 940
Summa Maskiner och inventarier	467 940	467 940
Ingående avskrivningar	-467 940	-455 646
Årets avskrivningar	0	-12 294
Summa ackumulerade avskrivningar	-467 940	-467 940
Utgående redovisat värde	0	0

Not 12 Kundfordringar	2024-12-31	2023-06-30
Kundfordringar	5 690	0
Summa Kundfordringar	5 690	0

Not 13 Övriga kortfristiga fordringar	2024-12-31	2023-06-30
Avräkningskonto HSB	596 900	0
Övriga fordringar	194	47 565
Summa övriga fordringar	597 094	47 565

Not 14 Kortfristig placering	2024-12-31	2023-06-30
SHB Korräntefond	2 053 690	1 783 690
	2 053 690	1 783 690

Not 15 Kassa och bank	2024-12-31	2023-06-30
Kassa	383	909
Handelsbanken	613 007	1 041 238
	613 390	1 042 147

Not 16 Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	2024-12-31	
<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>
		<i>Belopp</i>
		<i>Nästa års amortering</i>
Stadshypotek 25647	1,79%	2025-01-30
Stadshypotek 66355	1,58%	2025-09-01
Stadshypotek 128953	1,55%	2026-06-30
Stadshypotek 140092	1,59%	2026-09-01
Stadshypotek 140093	1,59%	2026-09-01
Stadshypotek 173342	1,97%	2027-01-30
Stadshypotek 224432	3,94%	2027-09-01
		6 955 126
		202 444

Långfristig del av skulder till kreditinstitut **4 692 954**

Not 17 Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut	2024-12-31
Nästa års amortering	202 444
Nästa års låneomsättning	2 059 728
	2 262 172

		14 (14)
Not 18 Övriga kortfristiga skulder	2024-12-31	2023-06-30
Lagstadgade sociala avgifter	12 859	2 701
Källskatt	28 194	3 491
Moms	6 175	
Särkild löneskatt på pensionskostnader	1 525	1 525
Avtals-och bolagsplacerade inbetalningar	3 553	0
Summa Övriga kortfristiga skulder	52 306	7 717

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2024-12-31	2023-06-30
Förutbetalda hyror och avgifter	219 434	244 808
Upplupna räntekostnader	5 225	5 458
Övriga upplupna kostnader	150 370	16 295
Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	375 029	266 561

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

BRITT MARIE ERIKSSON

Underskrivare 1

Serienummer: c79e29ec352b88[...]159f38a99bb29

IP: 90.129.xxx.xxx

2025-06-05 11:07:47 UTC



LINDA-MARIE SUSANNE BIRGITTA SLIWON

Underskrivare 1

Serienummer: bf75a1e4ae6fae[...]6563dfef4db67

IP: 95.193.xxx.xxx

2025-06-05 11:20:33 UTC



ANNIKA JOHANSEN

Underskrivare 1

Serienummer: d363a4901c4da4[...]1c438c7b16dff

IP: 78.66.xxx.xxx

2025-06-05 12:04:14 UTC



ADAM ERIKSSON LEVD

Underskrivare 2

Serienummer: 541f88b6a254ee[...]0e795a9402361

IP: 81.230.xxx.xxx

2025-06-05 12:07:52 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i BRF Apollo 1, org. nr 783800-0037

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för BRF Apollo 1 för räkenskapsåret 2023-07-01—2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för räkenskapsåret 2022-07-01—2023-06-30 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad den 1 januari 2024 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upp-lyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka för-mågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten el-ler inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsre-dovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säker-het är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revis-ion som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kom-mer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felak-tigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och an-ses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan för-väntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig inform-ation eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omstän-digheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den in-terna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som an-vänds och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovis-ningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder an-tagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisions-bevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfak-tor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärk-samheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsent-liga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otill-räckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slut-satser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till da-tumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser el-ler förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också in-formera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifie-rat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BRF Apollo 1 för räkenskapsåret 2023-07-01—2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Borlänge det datum som framgår av vår elektroniska signatur

KPMG AB

Adam Eriksson Levd

Auktoriserad revisor



ANALYSMODELLEN INFÖR REVISIONSBERÄTTELSENS AVGIVANDE

BRF Apollo 1 2023-07-01—2024-12-31
Eventuella väsentliga oberoende och etikfrågeställningar/problem och deras hantering ET
ANALYSMODELLEN – Ansvarig revisors prövning enligt analysmodellen innan avgivande av revisionsberättelse
Samtliga uppdrag som genomförts för klienten har beaktas vid nedanstående bedömning ☒ Underlag som visar genomförda uppdrag biläggs (t ex från Kundsök) obs, inte bara egna uppdrag Ref
Ansvarig revisors bedömning mot bakgrund av samtliga uppdrag under revisionsuppdragets genomförande Nya omständigheter som föranleder ny prövning har inte framkommit ☒ Nya omständigheter har framkommit varvid ny prövning genomförts (ny Analysmodell ifylls) ☐ Ref
Slutsats Inget hinder rörande oberoendet har framkommit inför avgivande av revisionsberättelse ☒ Hot mot oberoendet har identifierats, kontakta stab Legal Support ☐ Ref
Ansvarig revisor Underskrift Adam Eriksson Levd 2025-06-02 Anställningsnummer 20418

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

ADAM ERIKSSON LEVD

Auktoriserad revisor

Serienummer: 541f88b6a254ee[...]0e795a9402361

IP: 81.230.xxx.xxx

2025-06-05 12:08:26 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.