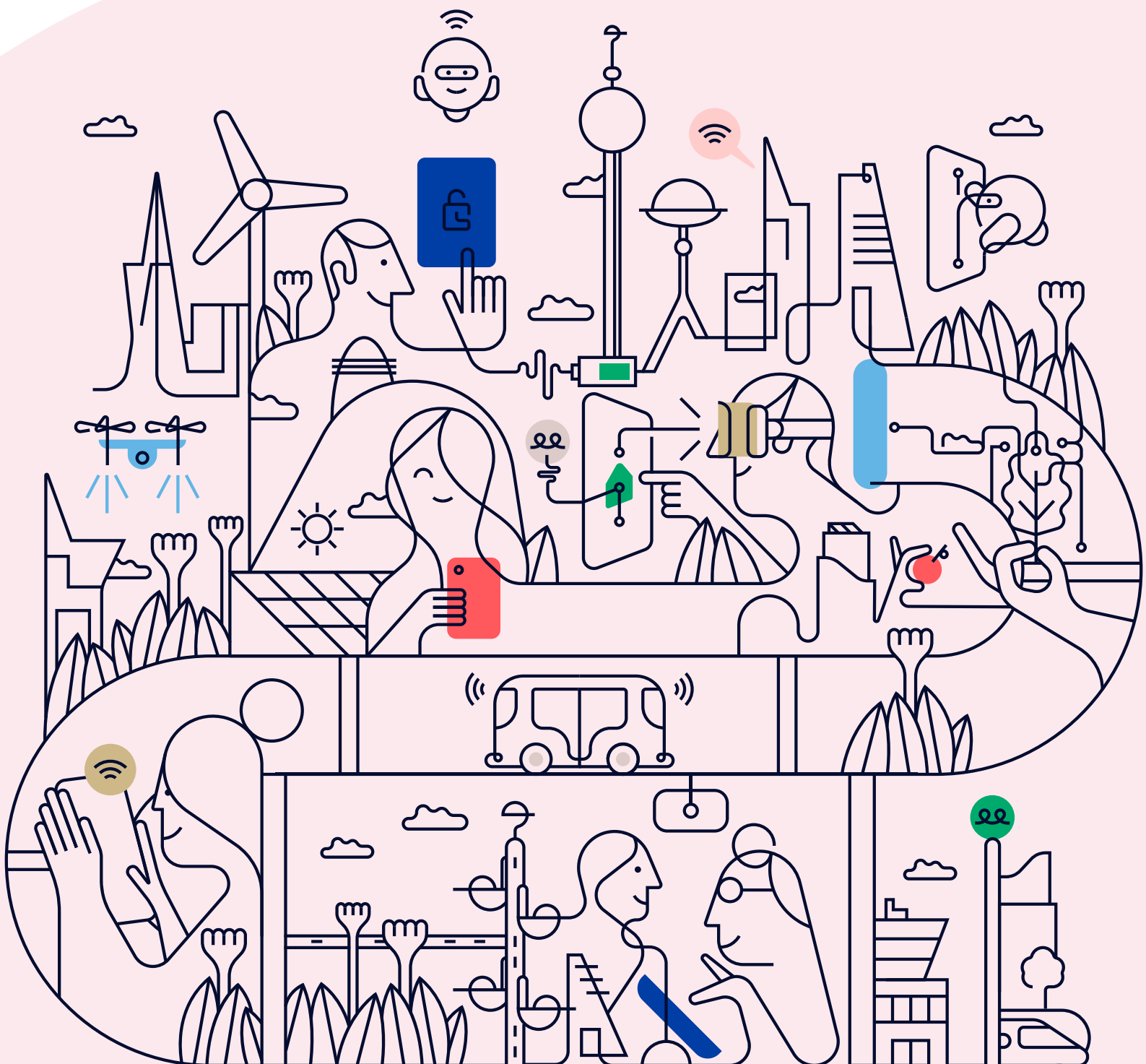




Välkommen till årsredovisningen för Brf Hugin 13

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.
Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Upplysning vid förlust	s. 6
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1979-06-25. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1979-07-05 och nuvarande stadgar registrerades 2024-08-19 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
HUGIN 13	1979	Stockholm

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Trygg-hansa Försäkring Filial.

I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna samt ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1920 och består av 1 flerbostadshus

Värdeåret är 1930

Föreningen har 18 bostadsrätter om totalt 1 480 kvm. Byggnadernas totalyta är 1480 kvm.

Styrelsens sammansättning

Anna Charlotta Hegardt Källén	Ordförande
Ingrid Cecilia Lundberg	Styrelseledamot
Lars Eric Gustaf Gillner	Styrelseledamot
Per Martin Lundberg	Styrelseledamot
Johan Hegardt	Suppleant
Lotta Bergsmark	Suppleant

Valberedning

Martin Norling
Christer Ståludd

Firmateckning

Firma tecknas av styrelsen eller av två styrelseledamöter i förening

Revisorer

Carina Toresson Revisor Toressons Revision AB
Camilla Lindstaf Revisorsuppleant

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-29.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 9 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2023 och sträcker sig fram till 2027. Underhållsplanen uppdaterades 2024.

Utförda historiska underhåll

2024	●	Reparation av tak Översyn av gårdshusets ventilationssystem
2022-2023	●	Reparation av husgrund
2022	●	Besiktning av värmekablar
2021	●	Byte av torkskåp tvättstuga Radonsanering källare
2019	●	Inspektion och spolning av stammar OVK-besiktning Åtgärder noterade vid garantibesiktning fönsterrenovering
2018	●	Uppgradering brandsäkerhet
2017	●	Plattan mellan gat- och gårdshuset, samt trappan ner till gården
2016	●	Åtgärder enligt garantibesiktning trapphusmålning Garantibesiktning trapphusmålning - Enligt förlikningsavtal
2014-2015	●	Fönsterrenovering
2014	●	Byte av trasiga värmekablar
2013	●	Trapphusmålning, åtgärder efter förlikning i samband med garantibesiktning
2012	●	Nio balkonger byggs på gathuset Ommålning av gathusets tak
2011	●	Bygge av sophus - Gemensamt med Hugin 14, ingår i samfällighet Mindre plåtarbeten på gathustaket
2010	●	Installation av värmekablar

2007-2009	●	Trapphusrenovering
2006	●	Elstambyte
2001	●	Undercentral - Utbytt, uppgraderad 2005
1998	●	Reparation av gårdshusets tak
1992	●	Omputsning av fasad

Planerade underhåll

2025	●	Inventering av renoveringsbehov av rörstammar OVK-besiktning
2026	●	Bättringsmålning av fönster

Avtal med leverantörer

Projektleddning reparation av husgrund	Herzenberg Consulting HB
Takrenovering, snöröjning, värmekablar	Ahlins Plåt AB

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Föreningsavgifterna höjdes med 10% i februari 2024.

Föreningen tog ett lån på 2,4 miljoner kronor i maj 2024 för att finansiera takrenoveringen.

En vattenskada i gårdshuset kostade föreningen cirka 100000 kronor (självrisk).

Utredning av ventilationssystemet och ny fläkt i gårdshuset kostade cirka 120000 kronor.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 35 st. Tillkommande och avgående medlemmar under året var 4. Det har under året skett 3 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	1 100 109	949 068	976 773	952 868
Resultat efter fin. poster	-2 772 522	-1 662 350	109 488	149 479
Soliditet (%)	7	93	97	97
Yttre fond	201 000	782 553	641 233	481 416
Taxeringsvärde	67 000 000	67 000 000	67 000 000	55 800 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	700	641	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	94,5	100	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	1 588	-	-	-
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	1 588	-	-	-
Sparande per kvm totalyta, kr	33	119	179	188
Elkostnad per kvm totalyta, kr	24	22	21	26
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	197	157	141	143
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	78	54	46	42
Energikostnad per kvm totalyta, kr	299	233	208	211
Räntekänslighet (%)	2,25	-	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Föreningens negativa resultat om 2,77 miljoner kronor är ett resultat av kostnader kopplade till renovering av tak om totalt 2,69 miljoner kronor, en vattenskada, samt en översyn av ventilationen med installation av ny fläkt i gårdshuset under 2024.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	437 587	-	-	437 587
Upplåtelseavgifter	4 912 413	-	-	4 912 413
Fond, yttre underhåll	782 553	-782 553	201 000	201 000
Balkongfond	71 914	-	6 480	78 394
Balanserat resultat	-1 584 062	-879 797	-201 000	-2 664 859
Årets resultat	-1 662 350	1 662 350	-2 772 522	-2 772 522
Eget kapital	2 958 055	0	-2 766 042	192 013

Resultatdisposition

Till föreningsstämman förfogande står följande medel:	
Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-2 463 859
Årets resultat	-2 772 522
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-201 000
Totalt	-5 437 381
Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:	
Av fond för yttre underhåll ianspråk tas	201 000
Balanseras i ny räkning	-5 236 381

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 100 109	949 068
Övriga rörelseintäkter	3	3 000	0
Summa rörelseintäkter		1 103 109	949 068
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-3 572 496	-2 404 753
Övriga externa kostnader	9	-170 568	-138 474
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-87 672	-85 884
Summa rörelsekostnader		-3 830 736	-2 629 111
RÖRELSERESULTAT		-2 727 627	-1 680 043
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		19 080	17 878
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-63 975	-185
Summa finansiella poster		-44 895	17 693
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-2 772 522	-1 662 350
ÅRETS RESULTAT		-2 772 522	-1 662 350

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11, 17	1 779 358	1 867 030
Summa materiella anläggningstillgångar		1 779 358	1 867 030
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	12	3 750	3 750
Summa finansiella anläggningstillgångar		3 750	3 750
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		1 783 108	1 870 780
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		6 723	2 933
Övriga fordringar	13	1 061 977	1 305 492
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	56 699	0
Summa kortfristiga fordringar		1 125 399	1 308 425
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 125 399	1 308 425
SUMMA TILLGÅNGAR		2 908 507	3 179 205

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		5 350 000	5 350 000
Fond för yttre underhåll		201 000	782 553
Balkongfond		78 394	71 914
Summa bundet eget kapital		5 629 394	6 204 467
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-2 664 859	-1 584 062
Årets resultat		-2 772 522	-1 662 350
Summa fritt eget kapital		-5 437 381	-3 246 412
SUMMA EGET KAPITAL		192 013	2 958 055
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15, 17	2 350 000	0
Summa långfristiga skulder		2 350 000	0
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		149 064	99 312
Skatteskulder		2 812	3 677
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	214 618	118 161
Summa kortfristiga skulder		366 494	221 150
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 908 507	3 179 205

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-2 727 627	-1 680 043
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	87 672	85 884
	-2 639 955	-1 594 159
Erhållen ränta	19 080	17 878
Erlagd ränta	-55 128	-185
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-2 676 003	-1 576 466
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-60 316	3 630
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	136 497	63 071
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-2 599 822	-1 509 765
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Bundet eget kapital	6 480	6 480
Upptagna lån	2 400 000	0
Amortering av lån	-50 000	0
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	2 356 480	6 480
ÅRETS KASSAFLÖDE	-243 342	-1 503 285
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 296 520	2 799 805
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	1 053 178	1 296 520

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Hugin 13 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturor. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för fondavsättningar, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1,5 - 3,33 %
Fastighetsförbättringar	0 - 5 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	1 036 023	949 068
Administrativ avgift	294	0
Vidarefakturerade kostnader	63 792	0
Summa	1 100 109	949 068

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Övriga intäkter	3 000	0
Summa	3 000	0

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Städning enligt avtal	33 311	26 136
Städning utöver avtal	0	5 977
Besiktningar	11 249	0
Hissbesiktning	3 754	2 685
Gårdkostnader	884	6 947
Gemensamma utrymmen	5 011	0
Sophantering	0	2 641
Snöröjning/sandning	13 063	38 850
Serviceavtal	0	7 119
Förbrukningsmaterial	784	2 597
Summa	68 056	92 952

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Reparationer	32 868	0
Försäkringsärende	60 580	0
Tvättstuga	6 460	13 138
Trapphus/port/entr	16 264	0
Dörrar och lås/porttele	21 219	0
VVS	7 518	7 158
Värmeanläggning/undercentral	7 619	0
Elinstallationer	0	16 858
Hissar	14 662	13 196
Tak	0	6 469
Fasader	0	920
Vattenskada	8 328	0
Skador/klotter/skadegörelse	26 125	0
Summa	201 643	57 739

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Underhåll av byggnad	4 888	1 569 913
Ventilation	41 920	0
Tak	2 687 290	182 398
Summa	2 734 098	1 752 311

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	35 285	32 442
Uppvärmning	290 926	232 056
Vatten	115 974	79 874
Sophämtning/renhållning	55 636	31 598
Grovsopor	0	1 699
Summa	497 821	377 669

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	16 055	62 658
Kabel-TV	25 482	32 822
Fastighetsskatt	29 340	28 602
Summa	70 877	124 082

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Kreditupplysning	247	0
Revisionsarvoden extern revisor	35 625	17 625
Styrelseomkostnader	17 375	0
Fritids och trivselkostnader	15 746	14 983
Föreningskostnader	2 088	15 632
Förvaltningsarvode enl avtal	62 676	60 154
Administration	2 480	7 767
Konsultkostnader	34 331	22 313
Summa	170 568	138 474

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader fastighetslån	63 975	0
Övriga räntekostnader	0	185
Summa	63 975	185

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	3 644 368	3 644 368
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	3 644 368	3 644 368
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-1 777 338	-1 691 454
Årets avskrivning	-87 672	-85 884
Utgående ackumulerad avskrivning	-1 865 010	-1 777 338
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	1 779 358	1 867 030
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>613 300</i>	<i>613 300</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	19 000 000	19 000 000
Taxeringsvärde mark	48 000 000	48 000 000
Summa	67 000 000	67 000 000

NOT 12, LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV

	2024-12-31	2023-12-31
Insats Bostadsrätterna	3 750	3 750
Summa	3 750	3 750

NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	8 799	8 972
Transaktionskonto	149 267	155 799
Borgo räntekonto	903 911	1 140 721
Summa	1 061 977	1 305 492

NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbet försäkr premier	48 164	0
Förutbet kabel-TV	8 535	0
Summa	56 699	0

NOT 15, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Skuld 2024-12-31	Skuld 2023-12-31
Handelsbanken	2025-02-24	3,89 %	2 350 000	
Summa			2 350 000	0

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 1 850 000 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna kostnader	27 464	32 714
Uppl kostnad Städning entrepr	2 424	0
Uppl kostn el	3 744	0
Uppl kostnad Värme	32 926	0
Uppl kostnad Extern revisor	18 000	0
Uppl kostn räntor	8 847	0
Uppl kostn vatten	17 064	0
Uppl kostnad Sophämtning	10 797	0
Förutbet hyror/avgifter	93 352	85 447
Summa	214 618	118 161

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	3 884 000	3 884 000

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Stockholm

Anna Charlotta Hegardt Källén
Ordförande

Ingrid Cecilia Lundberg
Styrelseledamot

Lars Eric Gustaf Gillner
Styrelseledamot

Per Martin Lundberg
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Carina Toresson
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

08.05.2025 09:20

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 06.05.2025 11:56

DOCUMENT ID:

Hyb0k68Pxel

ENVELOPE ID:

HJckTUwxxg-Hyb0k68Pxel

DOCUMENT NAME:

Brf Hugin 13, 716416-6790 - Årsredovisning 2024.pdf
18 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Ingrid Cecilia Lundberg cissanlundberg@gmail.com	Signed Authenticated	06.05.2025 11:58 06.05.2025 11:57	eID Low	Swedish BankID IP: 62.127.130.81
2. Anna Charlotta Hegardt Källén anna.kallen@umu.se	Signed Authenticated	06.05.2025 12:08 06.05.2025 12:05	eID Low	Swedish BankID IP: 83.250.136.105
3. Lars Eric Gustaf Gillner lars.gillner@telia.com	Signed Authenticated	06.05.2025 19:34 06.05.2025 12:40	eID Low	Swedish BankID IP: 195.43.244.82
4. Per Martin Lundberg martinlundberg@outlook.com	Signed Authenticated	07.05.2025 21:31 06.05.2025 13:38	eID Low	Swedish BankID IP: 213.80.112.90
5. Carina Eva Marie Toresson info@toressonrevision.se	Signed Authenticated	08.05.2025 09:20 08.05.2025 09:20	eID Low	Swedish BankID IP: 2.68.186.76

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Hugin 13, org.nr 716416-6790.

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för BRF Hugin 13 för räkenskapsåret 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen i allt väsentligt upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt den standarden beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt detta krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättande av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men det är ingen garanti för att en revision som utförts enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av min revision använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen.

Jag måste informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BRF Hugin 13 för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

1. företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
2. på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grunder sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och

överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Dag som framgår av min digitala signatur

Carina Toresson



Document history

COMPLETED BY ALL:

08.05.2025 09:21

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 06.05.2025 11:56

DOCUMENT ID:

H1QAyaLwlxe

ENVELOPE ID:

B1e0kalwllg-H1QAyaLwlxe

DOCUMENT NAME:

RB BRF Hugin 13 2024.pdf

2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Carina Eva Marie Toresson	 Signed	08.05.2025 09:21	eID	Swedish BankID
info@toressonrevision.se	Authenticated	08.05.2025 09:21	Low	IP: 2.68.186.76

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed