

---

# Årsredovisning

BRF Kabinen  
Org nr: 716000-0456

2024-01-01 – 2024-12-31





---

# Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	8
Balansräkning.....	9
Balansräkning.....	10
Kassaflödesanalys.....	11
Noter.....	12

## Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista

Styrelsens ord





## Kallelse till föreningsstämma

Datum: Tisdag 10/6-25  
Tid: 19:00  
Plats: Hägernäs skolan

### Dagordning

1. Stämmans öppnande
2. Godkännande av dagordning
3. Val av stämмоordförande
4. Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
5. Val av två justeringsmän tillika rösträknare
6. Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
7. Fastställande av röstlängd
8. Föredragning av styrelsens årsredovisning
9. Föredragning av revisorernas berättelse
10. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
11. Beslut om resultatdisposition
12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
13. Beslut om arvoden åt styrelseledamöter och revisorer för nästkommande verksamhetsår
14. Val av styrelseledamöter och suppleanter
15. Val av revisorer och revisorssuppleanter
16. Val av valberedning
17. Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av föreningsmedlemmen anmält ärende.
18. Stämmans avslutande

Täby 2025-05-15  
Styrelsen  
Bostadsrättsföreningen Kabinen

## Motion 1

Utanför ingången till Radarvägen 6 finns en ful och misskött "rabatt". I den sluttande delen finns redan en packning av kullersten (jfr. foto från annat hus i Hägernäs). Mitt förslag är att jorden ersätts av kullersten i hela rabatten. En sådan åtgärd skulle bidra till att ytterligare förbättra miljön vid entrén. Med vänlig hälsning Lena Holmquist, Radarvägen 6.



### Styrelsens svar:

Vi ser över förslaget och återkommer.

## Motion 2

### Byte av värmefläkt till torkskåp i tvättstugan på Radarvägen 6

#### Bakgrund:

I tvättstugan på Radarvägen 6 används för närvarande en värmefläkt för torkning av tvätt. Jag har noterat att detta system inte är lika effektivt och energieffektivt som ett torkskåp. Ett torkskåp skulle kunna ge bättre torkresultat, minska energiförbrukningen och vara mer skonsamt för textilier.

#### Förslag:

Jag föreslår att Brf Kabinen ersätter den nuvarande värmefläkten med ett torkskåp i tvättstugan på Radarvägen 6. Detta skulle:

- Förbättra torkkapaciteten och minska torktiden.
- Vara mer energieffektivt och därmed minska föreningens elkostnader.
- Vara skonsammare mot kläder och minska slitage på textilier.
- Ge en mer modern och praktisk lösning för de boende som använder tvättstugan.

#### Önskat beslut:

Jag yrkar på att styrelsen utreder möjligheten att byta ut värmefläkten mot ett torkskåp och vid behov tar in offerter för en kostnadsbedömning.

Jag ser fram emot styrelsens återkoppling på detta förslag.

Med vänliga hälsningar,

Davod Karemi

Radarvägen 6

Lgh 1601

### Styrelsens svar:

Torkskåp till 6:an och 8:an är beställda.

## Motion 3

Söndag 9.3.

1) Motion -

Önskas en uppfräsning av våra grillplatser.  
Stabila bord o stolar. Även vindskydd.

2) 5-6 torra aspar. bör tas bort.

3) Bättre sortering av våra sopor. alla  
boende kastar konserverburkar, plast,  
bland kartonger. och hushålls sopor.

Att kartonger ska delas inte hela  
i kärlen tar för stor plats.

Vid pennan Maria Palander. genom Kyrill  
Palander

### Styrelsens svar:

- 1) Nya grillar ska ordnas.
- 2) Asparna ska tas bort.
- 3) Det är ett konstant problem, vi har försökt med info på våra skärmar.  
Vi har även funderat på kameraövervakning, men vi får försöka att informera och hoppas att de som slarvar skärper sig.

# Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BRF Kabinen får härmed  
upprätta årsredovisning för  
räkenskapsåret

2024-01-01 till 2024-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

## Verksamheten

### Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen har sitt säte i Täby Kommun.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1958-04-08. Nuvarande ekonomiska plan registrerades 2006-11-08 och nuvarande stadgar registrerades 2003-01-27.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 55% till 66%. Kommande verksamhetsår har föreningen två lån som villkorsändras, dessa klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån.

I resultatet ingår avskrivningar med 536 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 318 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

### Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheterna Kabinen 1 och Kabinen 4 i Täby Kommun. På fastigheterna finns 4 byggnader med 118 lägenheter uppförda. Byggnaderna är uppförda 1958. Fastigheternas adress är Radarvägen 4-10 i Täby.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam. I försäkringen ingår styrelseförsäkring. Hemförsäkring och bostadsrättstillägg bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna.



## Lägenhetsfördelning

Standard	Antal
3 rum och kök	1
4 rum och kök	117

## Dessutom tillkommer

Användning	Antal
Antal p-platser	51
Antal lokaler	1

Total tomtarea	9 912 m <sup>2</sup>
Bostäder bostadsrätt	11 187 m <sup>2</sup>
Total bostadsarea	11 187 m <sup>2</sup>
Lokaler hyresrätt	37 m <sup>2</sup>
Lokaler bostadsrätt	37 m <sup>2</sup>
Total lokalarea	74 m <sup>2</sup>
Årets taxeringsvärde	229 000 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	229 000 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

## Teknisk status

**Årets reparationer och underhåll:** För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 834 tkr och planerat underhåll för 411 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet ”Årets utförda underhåll”.

Föreningen tillämpar så kallad komponentavskrivning vilket innebär att underhåll som är ett utbyte av en komponent innebär att utgiften för ersättningskomponenten aktiveras och skrivs av enligt en fastställd komponentavskrivningsplan. Den ersatta komponentens anskaffningsvärde och ackumulerade avskrivningar tas bort ur balansräkningen.

**Underhållsplan:** Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. Underhållsplanen omfattar normalt inte några standardförbättringar eller tillkommande nybyggnationer. Föreningens underhållsplan uppdaterades senaste 2023. Underhållsplanen visar på ett underhållsbehov på 609 tkr per år på 30 års sikt och en rekommenderad avsättning på 602 tkr per år. Årets avsättning är 602 tkr.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

## Årets utförda underhåll (i kr)

Beskrivning	Belopp
Gemensamma utrymmen (entrén, golv och väggar)	271 305
Installationer (telefonibox)	41 501
Huskropp utvändigt (dörrautomatiker porttelefoner)	97 990

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

## Styrelse

<b>Ordinarie ledamöter</b>	<b>Uppdrag</b>	<b>Mandat t.o.m ordinarie stämma</b>
Per-Anders Johansson	Ordförande	2026
Jan Runolf	Sekreterare	2025
Ingrid Carlson	Vice ordförande	2025
Ingela Rönning	Ledamot	2026

<b>Styrelsesuppleanter</b>	<b>Uppdrag</b>	<b>Mandat t.o.m ordinarie stämma</b>
Sofie Thermaenius	Suppleant	2025

## Revisorer och övriga funktionärer

<b>Ordinarie revisorer</b>	<b>Uppdrag</b>	<b>Mandat t.o.m ordinarie stämma</b>
Tomas Randér	Auktoriserad revisor	2025
Gunilla Buss	Förtroendevald revisor	2025

<b>Valberedning</b>	<b>Mandat t.o.m ordinarie stämma</b>
Melissa Goicoechea Feldtmann (sammankallande)	2025
Anna Braun	2025

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

## Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 172 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 23 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 16 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 179 personer. Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 11 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 10 st.)

Föreningen förändrade årsavgifterna senast 2024-01-01 då de höjdes med 12,0 %. Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 10,0 % från och med 2025-01-01.

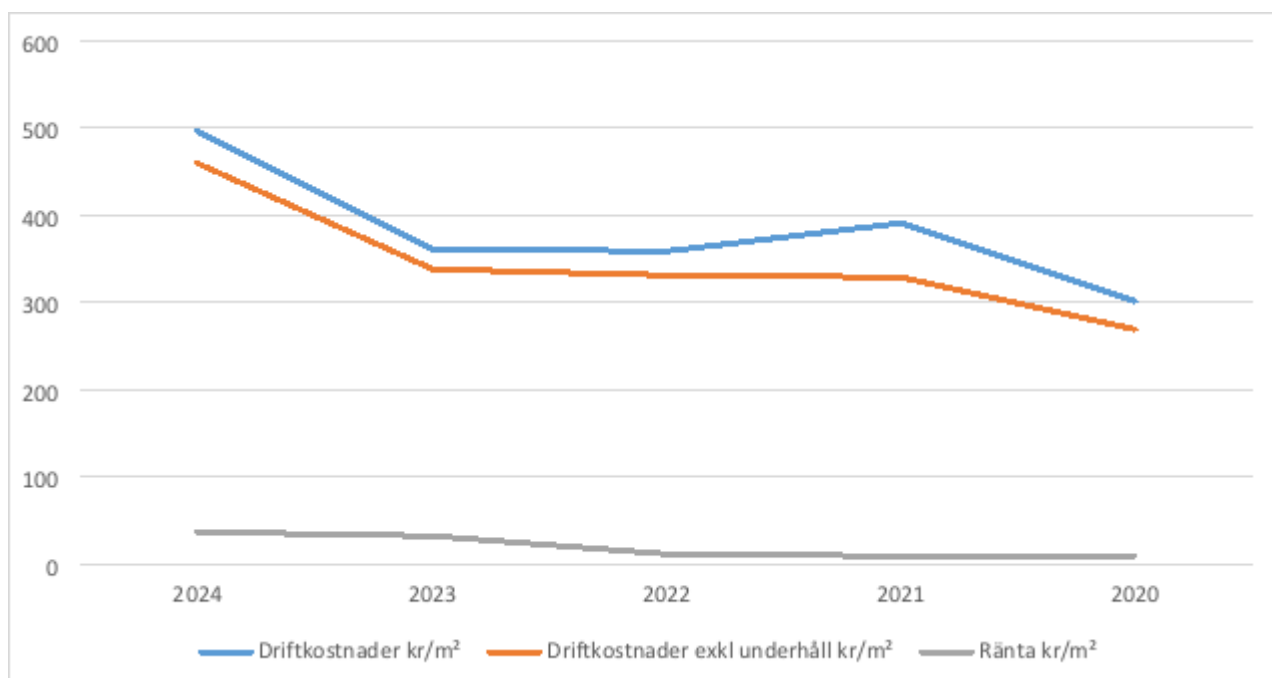


## Flerårsöversikt

### Resultat och ställning - 5 årsöversikt

Nyckeltal i tkr	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning*	6 702	5 984	5 673	5 586	5 463
Resultat efter finansiella poster*	-218	688	541	-240	902
Soliditet %*	14	15	11	8	9
Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter*	97	96	97	97	98
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	579	517	493	484	475
Driftkostnader kr/kvm	497	360	358	390	301
Driftkostnader exkl underhåll kr/kvm	460	338	331	327	268
Energikostnad kr/kvm*	216	144	132	137	103
Sparande kr/kvm*	65	131	123	110	166
Ränta kr/kvm	35	31	10	8	9
Skuldsättning kr/kvm*	1 178	1 205	1 231	1 258	1 284
Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	1 182	1 209	1 235	1 262	1 289
Räntekänslighet %*	2,0	2,3	2,5	2,6	2,7

\* obligatoriska nyckeltal



Med grund i det nya nyckeltalet Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt, där obligatoriska avgifter inkluderas, har tolkningen av vad som ska redovisas som nettoomsättning (primär intäkt) ändrats. Fr.o.m. räkenskapsår som inleds efter 2023-12-31 redovisas därmed intäkter som ingår i beräkningen av nyckeltalet som nettoomsättning. Tidigare år har det varit uppdelat på nettoomsättning och övriga intäkter. Förändringen omfattar även jämförelseåret och samtliga verksamhets år i flerårsöversikten.

## Förklaring till nyckeltal

### Nettoomsättning:

Intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

### Resultat efter finansiella poster:

Är resultatet som återstår efter att man har dragit bort alla kostnader, exkl eventuella skatter. Se resultaträkning.

### Soliditet:

Beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen. Soliditeten talar om hur stor del av föreningens totala tillgångar som har finansierats av eget kapital. Det är ett mått på föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

### Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter:

Beräknas på totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) för bostäder delat med totala intäkter i bostadsrättsföreningen (%). Visar på hur stor del av föreningens intäkter som kommer från årsavgifterna (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften).

### Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala intäkter från årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat på totalytan som är upplåten med bostadsrätt. Visar ett genomsnitt av medlemmarnas årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) per kvm för yta upplåten med bostadsrätt.

I begreppet årsavgift ingår eventuella andra obligatoriska avgifter.

### Energikostnad kr/kvm:

Är den totala energikostnaden delat på den totala intäktsytan i föreningen. I energikostnaden ingår vatten, värme och el.

### Sparande:

Beräknas på årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar samt eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster delat med kvadratmeter för den totala ytan. Nyckeltalet visar på föreningens utrymme för sparande för ett långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

### Skuldsättning kr/kvm:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för den totala intäktsytan. Måttet visar hur stora lån föreningen har per kvadratmeter.

### Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för ytan som är upplåten med bostadsrätt.

### Räntekänslighet:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) delat med totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat med 100. Visar på hur en procentenhet förändring av räntan kan påverka årsavgifter, om allt annat lika.

## Upplysning vid förlust

Föreningen gör ett minusresultat på - 218 tkr vilket är lägre jämfört med året innan. Förlusten är väntad då vatten- och elkostnaderna ökat, i kombination med att föreningen renoverat golv och väggar i entrén. Föreningen har följt upp den tidigare årsavgiftshöjningen från 2024-01-01 som var 12% med ytterligare höjning from 2025-01-01 med 10%. Detta för att öka möjligheten till att finansiera framtida underhåll och slitage på fastigheten framöver.

## Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	610 560	447 985	753 134	688 034
Disposition enl. årsstämmobeslut			688 034	-688 034
Reservering underhållsfond		602 000	-602 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-410 796	410 796	
Årets resultat				-217 664
<b>Vid årets slut</b>	<b>610 560</b>	<b>639 189</b>	<b>1 249 964</b>	<b>-217 664</b>

## Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	1 441 167
Årets resultat	-217 664
Årets fondreservering enligt stadgarna	-602 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	410 796
<b>Summa</b>	<b>1 032 300</b>

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

**Att balansera i ny räkning i kr** **1 032 300**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



# Resultaträkning

Belopp i kr		2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
<b>Rörelseintäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning	Not 2	6 701 514	5 983 635
Övriga rörelseintäkter	Not 3	7 900	42 480
<b>Summa</b>		<b>6 709 414</b>	<b>6 026 115</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Driftskostnader	Not 4	-5 591 833	-4 058 573
Övriga externa kostnader	Not 5	-402 003	-317 085
Personalkostnader	Not 6	-190 768	-198 930
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-535 711	-535 711
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-6 720 315</b>	<b>-5 110 299</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-10 901</b>	<b>915 816</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	190 563	126 092
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-397 327	-353 875
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-206 763</b>	<b>-227 783</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-217 664</b>	<b>688 034</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-217 664</b>	<b>688 034</b>



# Balansräkning

Belopp i kr		2024-12-31	2023-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	Not 10	8 388 845	8 924 556
Inventarier, verktyg och installationer		0	0
Pågående ny- och ombyggnation samt förskott		110 400	110 400
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>8 499 245</b>	<b>9 034 956</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>8 499 245</b>	<b>9 034 956</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		27	0
Övriga fordringar		178 674	177 312
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 11	300 811	52 224
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>479 512</b>	<b>229 536</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank	Not 12	7 628 151	7 887 009
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>7 628 151</b>	<b>7 887 009</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>8 107 663</b>	<b>8 116 545</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>16 606 908</b>	<b>17 151 501</b>



# Balansräkning

Belopp i kr	2024-12-31	2023-12-31	
<strong>EGET KAPITAL OCH SKULDER</strong>			
<strong>Eget kapital</strong>			
<strong>Bundet eget kapital</strong>			
Medlemsinsatser	610 560	610 560	
Fond för yttre underhåll	639 189	447 985	
<strong>Summa bundet eget kapital</strong>	<strong>1 249 749</strong>	<strong>1 058 545</strong>	
<strong>Fritt eget kapital</strong>			
Balanserat resultat	1 249 963	753 134	
Årets resultat	-217 664	688 034	
<strong>Summa fritt eget kapital</strong>	<strong>1 032 300</strong>	<strong>1 441 167</strong>	
<strong>Summa eget kapital</strong>	<strong>2 282 049</strong>	<strong>2 499 712</strong>	
<strong>SKULDER</strong>			
<strong>Långfristiga skulder</strong>			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 13	2 000 000	0
<strong>Summa långfristiga skulder</strong>		<strong>2 000 000</strong>	<strong>0</strong>
<strong>Kortfristiga skulder</strong>			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 13	11 264 516	13 564 516
Leverantörsskulder		311 802	70 844
Skatteskulder		18 344	23 992
Övriga skulder	Not 14	40 320	43 259
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 15	689 877	949 177
<strong>Summa kortfristiga skulder</strong>		<strong>12 324 859</strong>	<strong>14 651 788</strong>
<strong>Summa eget kapital och skulder</strong>		<strong>16 606 908</strong>	<strong>17 151 501</strong>



# Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2024/2024	2023/2023
<strong>DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</strong>		
Rörelseresultat	-10 901	915 816
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	535 711	535 711
	<strong>524 810</strong>	<strong>1 451 527</strong>
Erhållen ränta	190 563	126 092
Erlagd ränta	-396 784	-347 588
<strong>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</strong>	<strong>318 590</strong>	<strong>1 230 031</strong>
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Rörelsefordringar (ökning -, minskning +)	-249 977	202 187
Rörelseskulder (ökning +, minskning -)	-27 472	94 453
<strong>Kassaflöde från den löpande verksamheten</strong>	<strong>41 141</strong>	<strong>1 526 671</strong>
<strong>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</strong>		
Investeringar i pågående byggnation	0	-87 900
<strong>Kassaflöde från investeringsverksamheten</strong>	<strong>0</strong>	<strong>-87 900</strong>
<strong>FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</strong>		
Amortering av lån	-300 000	-300 000
<strong>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</strong>	<strong>-300 000</strong>	<strong>-300 000</strong>
<strong>ÅRETS KASSAFLÖDE</strong>		
Årets kassaflöde	-258 859	1 138 771
Likvida medel vid årets början	7 887 009	6 748 238
Likvida medel vid årets slut	7 628 151	7 887 009



# Noter

## Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 (K3).

### Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Med grund i det nya nyckeltalet Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt, där obligatoriska avgifter inkluderas, har tolkningen av vad som ska redovisas som nettoomsättning (primär intäkt) ändrats. Fr.o.m. räkenskapsår som inleds efter 2023-12-31 redovisas därmed intäkter som ingår i beräkningen av nyckeltalet som nettoomsättning. Tidigare år har det varit uppdelat på nettoomsättning och övriga intäkter. Förändringen omfattar även jämförelseåret och samtliga verksamhets år i flerårsöversikten.

### Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning.

### Pågående ombyggnad

I förekommande fall redovisas ny-, till- eller ombyggnad som pågående i balansräkningen till dess att arbetena färdigställts.

### Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

### Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

### Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen när det på basis av tillgänglig information är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med innehavet tillfaller föreningen och att anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt

### Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Stomme, grund	Linjär	100
VA inkl stammar	Linjär	50
Värme inkl stammar	Linjär	20
El inkl stammar	Linjär	50
Tak	Linjär	50
Fasad	Linjär	60
Fönster	Linjär	35
Ventilation	Linjär	25
Inre underhåll	Linjär	100
Restpost	Linjär	100
Hissar	Linjär	30
Balkonger	Linjär	60

Markvärdet är inte föremål för avskrivningar

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

## Not 2 Nettoomsättning

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Årsavgifter, bostäder	6 502 080	5 805 372
Hyror, p-platser	153 000	153 000
Hyror, övriga	13 000	0
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	0	-121
Övriga avgifter	1 700	2 100
Övriga ersättningar	31 734	23 284
<b>Summa nettoomsättning</b>	<b>6 701 514</b>	<b>5 983 635</b>

## Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Övriga rörelseintäkter	7 900	12 430
Försäkringsersättningar	0	30 050
<b>Summa övriga rörelseintäkter</b>	<b>7 900</b>	<b>42 480</b>

## Not 4 Driftskostnader

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Underhåll	-410 796	-247 762
Reparationer	-834 080	-378 962
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-192 340	-187 502
Försäkringspremier	-178 337	-148 615
Kabel- och digital-TV	-415 958	-426 817
Serviceavtal	-51 527	-41 289
Obligatoriska besiktningar	-35 086	-45 118
Bevakningskostnader	-18 720	-15 831
Övriga utgifter, köpta tjänster	0	-3 432
Snö- och halkbekämpning	-62 166	-56 997
Statuskontroll	0	-16 508
Förbrukningsinventarier	-7 888	-28 323
Vatten	-550 827	-412 685
Fastighetsel	-1 876 428	-1 205 920
Sophantering och återvinning	-342 647	-264 586
Förvaltningsarvode drift	-615 033	-578 227
<b>Summa driftskostnader</b>	<b>-5 591 833</b>	<b>-4 058 573</b>



**Not 5 Övriga externa kostnader**

	<b>2024-01-01</b>	<b>2023-01-01</b>
	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Förvaltningsarvode administration	-191 650	-184 496
IT-kostnader	-6 060	-20 491
Arvode, yrkesrevisorer	-36 875	-30 000
Övriga försäljningskostnader	-975	-75
Övriga förvaltningskostnader	-96 271	-29 921
Kreditupplysningar	-2 198	-3 088
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-35 739	-16 275
Telefon och porto	-20 287	-27 020
Konsultarvoden	-6 909	0
Bankkostnader	-5 038	-4 269
Övriga externa kostnader	0	-1 450
<b>Summa övriga externa kostnader</b>	<b>-402 003</b>	<b>-317 085</b>

**Not 6 Personalkostnader**

	<b>2024-01-01</b>	<b>2023-01-01</b>
	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Styrelsearvoden	-133 400	-128 000
Sammanträdesarvoden	-23 400	-31 200
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	0	-5 000
Sociala kostnader	-33 968	-34 730
<b>Summa personalkostnader</b>	<b>-190 768</b>	<b>-198 930</b>

**Not 7 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar**

	<b>2024-01-01</b>	<b>2023-01-01</b>
	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Avskrivning Byggnader	-535 711	-535 711
<b>Summa avskrivningar av materiella anläggningstillgångar</b>	<b>-535 711</b>	<b>-535 711</b>

**Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter**

	<b>2024-01-01</b>	<b>2023-01-01</b>
	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Ränteintäkter från bankkonton	186 714	122 907
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	294	23
Övriga ränteintäkter	3 556	3 162
<b>Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</b>	<b>190 563</b>	<b>126 092</b>

**Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	<b>2024-01-01</b>	<b>2023-01-01</b>
	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Räntekostnader för fastighetslån	-396 630	-353 875
Övriga räntekostnader	-697	0
<b>Summa räntekostnader och liknande resultatposter</b>	<b>-397 327</b>	<b>-353 875</b>

**Not 10 Byggnader och mark**

## Anskaffningsvärden

	2024-12-31	2023-12-31
<b>Vid årets början</b>		
Byggnader	27 478 110	27 478 110
<b>Summa anskaffningsvärde vid årets slut</b>	<b>27 478 110</b>	<b>27 478 110</b>

**Akkumulerade avskrivningar enligt plan**

<b>Vid årets början</b>		
Byggnader	-18 553 554	-18 017 844
	<b>-18 553 554</b>	<b>-18 017 844</b>
<b>Årets avskrivningar</b>		
Årets avskrivning byggnader	-535 711	-535 711
	<b>-535 711</b>	<b>-535 711</b>
<b>Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut</b>	<b>-19 089 265</b>	<b>-18 553 555</b>
<b>Restvärde enligt plan vid årets slut</b>	<b>8 388 845</b>	<b>8 924 555</b>

**Taxeringsvärden**

Bostäder	229 000 000	229 000 000
<b>Totalt taxeringsvärde</b>	<b>229 000 000</b>	<b>229 000 000</b>
<i>varav byggnader</i>	<i>126 000 000</i>	<i>126 000 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>103 000 000</i>	<i>103 000 000</i>

**Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	199 737	0
Förutbetalda driftkostnader	0	14 400
Förutbetalt förvaltningsarvode	49 701	0
Förutbetald kabel-tv-avgift	35 569	35 569
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15 805	2 255
<b>Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>300 811</b>	<b>52 224</b>

**Not 12 Kassa och bank**

	2024-12-31	2023-12-31
Handkassa	177	177
Bankmedel	5 479 384	5 292 670
Transaktionskonto	2 148 590	2 594 162
<b>Summa kassa och bank</b>	<b>7 628 151</b>	<b>7 887 009</b>



## Not 13 Övriga skulder till kreditinstitut

	2024-12-31	2023-12-31
Inteckningslån	13 264 516	13 564 516
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-300 000	0
Lån som har villkorsändring kommande räkenskapsår	-10 964 516	-13 564 516
<b>Långfristig skuld vid årets slut</b>	<b>2 000 000</b>	<b>0</b>

Tabellen nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SEB	3,10%	2024-12-18	5 579 516,00	-5 459 516,00	120 000,00	0,00
SEB	3,02%	2025-09-28	0,00	5 459 516,00	40 000,00	5 419 516,00
SEB	3,10%	2025-08-28	5 985 000,00	0,00	140 000,00	5 845 000,00
SEB	3,51%	2027-03-28	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00
<b>Summa</b>			<b>13 564 516,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300 000,00</b>	<b>13 264 516,00</b>

\*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 300 000 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Enligt lånespecifikationen ovan finns två lån som med villkorsändringsdag under 2025 (nästkommande räkenskapsår). Dessa klassificeras som kortfristiga skulder även fast föreningen har som intention att de ska sättas om.

## Not 14 Övriga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Skuld sociala avgifter och skatter	40 320	43 259
<b>Summa övriga skulder</b>	<b>40 320</b>	<b>43 259</b>

## Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna räntekostnader	15 247	14 704
Upplupna driftskostnader	8 838	26 294
Upplupna elkostnader	263 065	328 955
Upplupna vattenavgifter	0	36 706
Upplupna kostnader för renhållning	6 736	13 700
Upplupna revisionsarvoden	33 500	28 500
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 433	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	361 058	500 319
<b>Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>689 877</b>	<b>949 177</b>

## Not Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	15 900 000	15 900 000

## Not Eventualförpliktelser

Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser

## Not Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.

## Styrelsens underskrifter

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Per-Anders Johansson

\_\_\_\_\_  
Jan Runolf

\_\_\_\_\_  
Ingrid Carlson

\_\_\_\_\_  
Ingela Rönning

Vår revisionsberättelse har lämnats

\_\_\_\_\_  
Tomas Randér  
Auktoriserad revisor

\_\_\_\_\_  
Gunilla Buss  
Förtroendevald revisor



## Verksamhetsberättelse för Brf Kabinen 2024-01-01 – 2024-12-31

Väsentliga händelser under räkenskapsåret.

- Våra terazzogolv i entréerna är uppfräschade.
- Väggarna i alla entréer är tvättade
- Nya entrépartier monterade
- Alla skyddsrum är nu besiktade med små anmärkningar.
- Fått in pris på relining kostnad ca 6 milj

### Föreningens ekonomi

Brf Kabinen har fortsatt stark ekonomi också 2024

Vi håller våra driftkostnader stabilt låga som under 2024

Likviditetssituationen är mycket god i föreningen. Till detta kan nämnas att föreningen är lågt belånad,

Vår totala låneskuld är 13,5 milj.

Vi har under året amorterat av på lånet med 300 000.

Vår avgift är fortfarande låg.

### Föreningen upplevs som väldigt attraktiv.

Styrelsen har även under detta år noterat att priserna på våra lägenheter ökar och hamnar som oftast mellan 2,7–3,0 miljoner.

### Inför 2025

#### Balkong start under hösten

Under våren kommer mätningar för balkongerna att ske i alla lägenheter

Rivning samt ny montering av balkonger kommer att ske under hösten 2025

#### Våren 2026

Nya torkskåp till Radarvägen 6, 8

Styrelsen Brf Kabinen

# Verifikat

Transaktion 09222115557547154957

## Dokument

Årsredovisning 2024 Brf Kabinen 231724  
Huvuddokument  
24 sidor  
Startades 2025-05-19 14:20:37 CEST (+0200) av Pontus Frick (PF)  
Färdigställt 2025-05-20 12:04:15 CEST (+0200)

## Initierare

Pontus Frick (PF)  
Riksbyggen  
pontus.frick@riksbyggen.se

## Signerare

Per-Anders Johansson (PJ)  
BRF Kabinen  
pa@pabyggare.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"KARL PER-ANDERS JOHANSSON"  
Signerade 2025-05-19 16:32:01 CEST (+0200)

Ingela Rönning (IR)  
BRF Kabinen  
lillefotfdh@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"INGELA RÖNNING"  
Signerade 2025-05-19 14:47:44 CEST (+0200)

Ingrid Carlsson (IC)  
BRF Kabinen  
ingridbarbro62@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"Ingrid Carlson"  
Signerade 2025-05-20 11:35:32 CEST (+0200)

Jan Runolf (JR)  
BRF Kabinen  
jan.runolf@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "JAN RUNOLF"  
Signerade 2025-05-19 21:16:31 CEST (+0200)



# Verifikat

Transaktion 09222115557547154957

Gunilla Buss (GB)  
BRF Kabinen  
*gunilla.chbuss@gmail.com*



---

*Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"GUNILLA BUSS"  
Signerade 2025-05-20 11:59:33 CEST (+0200)*

Tomas Randér (TR)  
Retora Revisions & Rådgivning  
*tomas@retora.se*



---

*Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"TOMAS RANDÉR"  
Signerade 2025-05-20 12:04:15 CEST (+0200)*

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



## Revisionsberättelse

### Till föreningsstämman i BRF Kabinen

Org.nr 716000-0456

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för BRF Kabinen för räkenskapsåret 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2024-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *Den föreningsvalda revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

#### ***Den föreningsvalda revisorns ansvar***

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

## **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

#### ***Uttalanden***

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BRF Kabinen för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### ***Grund för uttalanden***

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### ***Styrelsens ansvar***

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att

föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

#### ***Revisorns ansvar***

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller

- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Täby enligt digital signatur

Tomas Randér  
Auktoriserad revisor, FAR

Gunilla Buss  
Föreningsvald revisor

# Verifikat

Transaktion 09222115557547104758

## Dokument

Revisionsberättelse BRF Kabinen 2024-12-31

Huvuddokument

2 sidor

Startades 2025-05-19 10:08:41 CEST (+0200) av Pontus

Frick (PF)

Färdigställt 2025-05-20 12:04:58 CEST (+0200)

## Initierare

Pontus Frick (PF)

Riksbyggen

[pontus.frick@riksbyggen.se](mailto:pontus.frick@riksbyggen.se)

## Signerare

Tomas Randér (TR)

Retora Revision & Rådgivning

[tomas@retora.se](mailto:tomas@retora.se)



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"TOMAS RANDÉR"

Signerade 2025-05-20 12:04:58 CEST (+0200)

Gunilla Buss (GB)

BRF Kabinen

[gunillabuss@hotmail.com](mailto:gunillabuss@hotmail.com)



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"GUNILLA BUSS"

Signerade 2025-05-19 23:45:48 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

