

Årsredovisning

2023-09-01 – 2024-08-31

Riksbyggen Bostadsrättsförening
Lyrn i Bjuv
Org nr: 716438-9699



Vid ordinarie stämma skall till behandling förekomma:

- a) Stämmans öppnande
- b) Fastställande av röstlängd
- c) Val av stämмоordförande
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare.
- e) Val av en person som har att jämte ordföranden justera protokollet
- f) Val av rösträknare
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning
- i) Framläggande av revisorernas berättelse
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k) Beslut om resultatdisposition
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning.
- o) Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter
- r) Val av valberedning
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden(motioner)som angetts i kallelsen
- t) Stämmans avslutande

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	8
Balansräkning.....	9
Kassaflödesanalys.....	11
Noter.....	12

Bilagor

Dagordning föreningsstämma
Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Riksbyggen
Bostadsrättsförening Lyran i Bjuv har
upprättat årsredovisning för
räkenskapsåret
2023-09-01 till 2024-08-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningens ekonomiska plan registrerades 1990-12-07 och nuvarande stadgar registrerades 2019-01-22.

Föreningen har sitt säte i Bjuvs kommun.

Årets resultat är sämre än tidigare år på grund av ett större underhållsarbete avseende ventilation.

Kommande verksamhetsår har föreningen inga lån som villkorsändras.

I resultatet ingår avskrivningar med 369 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet -1 542 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Lyran 1 i Bjuvs kommun.

På fastigheten finns 10 st byggnader med 35 lägenheter uppförda. Byggnaderna är uppförda 1991. Fastighetens adress är Önnertzgatan 1-35 i Bjuv.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

	2 r.o.k.	3 r.o.k.	4 r.o.k.	5 r.o.k.	Summa
	4	7	20	4	35
Total tomtarea			18 339 m ²		
Total bostadsarea			3 687 m ²		
Årets taxeringsvärde			33 503 000 kr		
Föregående års taxeringsvärde			32 544 000 kr		

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Norra Skåne. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 149 tkr och planerat underhåll för 2 725 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan:

Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. Underhållsplanen omfattar normalt inte några standardförbättringar eller tillkommande nybyggnationer.

Underhållskostnaden kan anges dels som en beräknad genomsnittlig årlig kostnad, den eviga kostnaden, dels som ett specifikt års eller årsintervalls beräknade underhållskostnader. Kostnaden kan anges som ett specifikt belopp eller som ett belopp per m². Beloppet per m² (BOA) kan användas för att jämföra med andra bostadsrättsföreningar.

Föreningens totala underhållskostnad för de kommande 50 åren uppgår till totalt till 47 600 tkr. Detta motsvarar en årlig genomsnittlig kostnad på 952 tkr (258 kr/m²).

Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret gjorts med 952 tkr (258 kr/m²).

Den årliga reserveringen till underhållsfonden bör i normalfallet ligga på ungefär samma nivå som den genomsnittliga underhållskostnaden. Hos föreningen ligger reservationen i nivå med den genomsnittliga kostnaden.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År	Kommentar
Gemensamma utrymmen	2016/2017	
Installationer	2016/2017	
Huskropp utvändigt	2017/2018	
Huskropp utvändigt	2018/2019	Utbyte rötskadat virke
Huskropp utvändigt	2019/2020	Utbyte rötskadat virke
OVK och underhållsspolning	2020/2021	

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Ventilationsarbeten – Etapp 1-2	2 589 255
Huskropp utvändigt – Taktvätt	125 890
Övrigt	10 318

Planerat underhåll	År	Kommentar
Installationer	2024/2025	Ventilationsarbeten etapp 3 av 3
Huskropp utvändigt	2024/2025	Utbyte rötskadat virke

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Kenneth Jensen	Ordförande	2024/25
Ingegärd Andersson	Sekreterare	2024/25
Gunilla Gudmundsson	Vice ordförande	2023/24
Dennis Ny	Ledamot	2023/24
Mats Andersson	Ledamot Riksbyggen	2023/24

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Ann-Margret Fredriksson	Suppleant	2023/24
Sofie Landgren Bexell	Suppleant	2024/25
Peter Winberg	Suppleant Riksbyggen	2023/24

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
KPMG AB, Per Jacobsson	Auktoriserad revisor	2023/24

Övriga funktionärer

Valberedning	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Ingrid Palm	Sammanställande	2023/24
Malin Jensen		2023/24

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har föreningen utfört ett större underhållsarbete avseende ventilationsarbeten. Arbetet omfattar tre etapper varav två blev klara under verksamhetsåret. En mindre etapp återstår och kommer att utföras under hösten 2024. I övrigt har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 58 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 3 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 5 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 56 personer.

Föreningen ändrade årsavgiften senast 2023-09-01 då den höjdes med 5 %. Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat att höja årsavgiften med 6 % från och med 2024-09-01. Årsavgiften för 2023 uppgick i genomsnitt till 955 kr/m²/år.

I begreppet årsavgift ingår inte IMD-avgifter eller andra obligatoriska avgifter, vilket kan medföra skillnader i ovan information jämfört med nyckeltal i flerårsöversikten.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 2 överlåtelser av bostadsrätter skett (föregående år 6 st.) Vid räkenskapsårets utgång var samtliga 35 bostadsrätter placerade (föregående år 35 st.)

Under året har Riksbyggens enkla miljöidéer presenterats för bostadsrättsföreningen. Följande aktiviteter är genomförda.

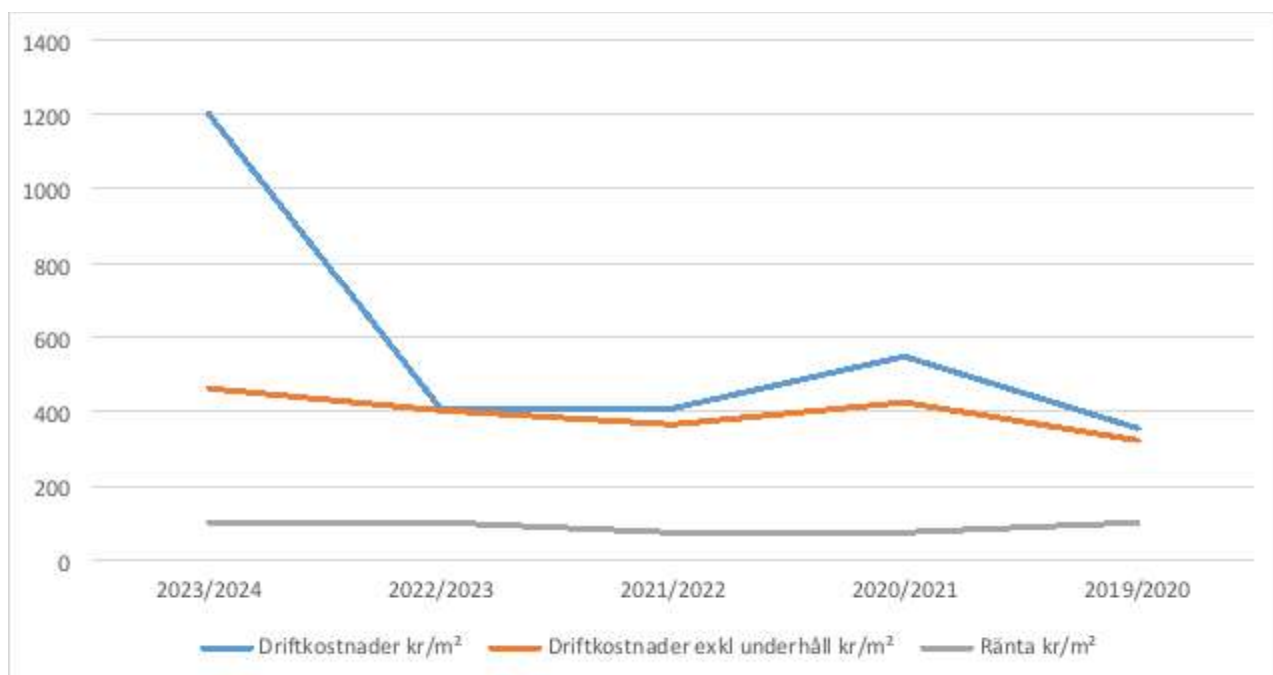
- Elhandelsavtalet AktivEl har tecknats med Luleå Energi som garanterar att 100 procent av den el som köps in till AktivEl är miljöcertifierad och ursprungsmärkt vattenkraft. Med detta gör bostadsrättsföreningen ett aktivt miljöval och tar ansvar för minskade utsläpp av klimatpåverkande växthusgaser.
- Föreningen köper energitjänster av Riksbyggen för att ge en överblick och kontroll över föreningens samlade energianvändning.
- Genom att använda energieffektiva lågenergilampor gör föreningen energibesparingar.

Flerårsöversikt

Resultat och ställning - 5 årsöversikt

Nyckeltal i tkr	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
Nettoomsättning*	3 520	3 353	3 287	3 287	3 287
Resultat efter finansiella poster*	-1 911	891	853	414	1 009
Årets resultat	-1 911	891	853	414	1 009
Resultat exkl avskrivningar	-1 542	1 260	1 223	783	1 379
Resultat exkl avskrivningar men inkl reservering till underhållsfond	-2 494	314	381	171	979
Balansomslutning	32 693	35 015	34 674	34 303	34 723
Årets kassaflöde	-1 911	748	790	1	-105
Soliditet %*	54	56	54	52	50
Likviditet %	185	401	52	252	22
Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter*	100	100	100	100	100
Avgifts- hyresbortfall %	-	-	-	-	-
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	955	909	892	892	892
Driftkostnader kr/kvm	1 202	405	407	544	351
Driftkostnader exkl underhåll kr/kvm	462	403	366	423	321
Energikostnad kr/kvm*	258	203	196	193	185
Underhållsfond kr/kvm	964	1 445	1 190	1 003	960
Reservering till underhållsfond kr/kvm	258	257	228	166	108
Sparande kr/kvm*	321	343	373	335	405
Ränta kr/kvm	100	99	76	71	101
Skuldsättning kr/kvm*	3 939	4 078	4 216	4 355	4 603
Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	3 939	4 078	4 216	4 355	4 603
Räntekänslighet %*	4,1	4,5	4,7	4,9	5,2

* obligatoriska nyckeltal



Förklaring till nyckeltal

Nettoomsättning:

Intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster:

Är resultatet som återstår efter att man har dragit bort alla kostnader, exkl eventuella skatter. Se resultaträkning.

Soliditet:

Beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen. Soliditeten talar om hur stor del av föreningens totala tillgångar som har finansierats av eget kapital. Det är ett mått på föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter:

Beräknas på totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) för bostäder delat med totala intäkter i bostadsrättsföreningen (%). Visar på hur stor del av föreningens intäkter som kommer från årsavgifterna (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften).

Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala intäkter från årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat på totalytan som är upplåten med bostadsrätt. Visar ett genomsnitt av medlemmarnas årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) per kvm för yta upplåten med bostadsrätt.

I begreppet årsavgift ingår eventuella andra obligatoriska avgifter.

Energikostnad kr/kvm:

Är den totala energikostnaden delat på den totala intäktsytan i föreningen. I energikostnaden ingår vatten, värme och el.

Sparande:

Beräknas på årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar samt eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster delat med kvadratmeter för den totala ytan. Nyckeltalet visar på föreningens utrymme för sparande för ett långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för den totala intäktsytan. Måttet visar hur stora lån föreningen har per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för ytan som är upplåten med bostadsrätt.

Räntekänslighet:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) delat med totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat med 100. Visar på hur en procentenhet förändring av räntan kan påverka årsavgifter, om allt annat lika.

Upplysning vid förlust

Föreningen har beslutat om höjning av årsavgifterna med 6 procent från och med räkenskapsåret 2024/25 med anledning av ökade räntekostnader och det planerade underhållsarbetet som utfördes under räkenskapsåret.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet				Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse- avgifter	Uppskrivnings- fond	Underhålls- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	4 838 301	0	5 242 000	5 329 492	3 202 444	890 577
Extra reservering för underhåll enl. stämmobeslut				0	0	
Disposition enl. årsstämmobeslut					890 577	–890 577
Reservering underhållsfond				952 000	–952 000	
Ianspråktagande av underhållsfond				–2 725 463	2 725 463	
Nya insatser och upplåtelseavgifter	0	0				
Överföring från uppskrivningsfonden			0		0	
Årets resultat						–1 911 037
Vid årets slut	4 838 301	0	5 242 000	3 556 030	5 866 484	–1 911 037

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	4 093 021
Årets resultat	–1 911 037
Årets fondreservering enligt stadgarna	–952 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	2 725 463
Summa	3 955 447

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr **3 955 447**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2023-09-01 2024-08-31	2022-09-01 2023-08-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	3 520 416	3 352 812
Övriga rörelseintäkter	Not 3	6 997	13 279
Summa rörelseintäkter		3 527 413	3 366 091
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-4 430 563	-1 492 449
Övriga externa kostnader	Not 5	-212 321	-206 091
Personalkostnader	Not 6	-75 238	-62 135
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-369 357	-369 357
Summa rörelsekostnader		-5 087 478	-2 130 033
Rörelseresultat		-1 560 065	1 236 058
Finansiella poster			
Resultat från andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 8	0	1 050
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	33 691	31 572
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-384 662	-378 103
Summa finansiella poster		-350 972	-345 481
Resultat efter finansiella poster		-1 911 037	890 577
Årets resultat		-1 911 037	890 577

Balansräkning

Belopp i kr		2024-08-31	2023-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	30 623 574	30 992 932
Summa materiella anläggningstillgångar		30 623 574	30 992 932
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 12	52 500	52 500
Summa finansiella anläggningstillgångar		52 500	52 500
Summa anläggningstillgångar		30 676 074	31 045 432
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		9	9
Övriga fordringar	Not 13	8 219	7 025
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	148 723	191 091
Summa kortfristiga fordringar		156 951	198 125
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 15	1 859 997	3 771 460
Summa kassa och bank		1 859 997	3 771 460
Summa omsättningstillgångar		2 016 948	3 969 584
Summa tillgångar		32 693 022	35 015 016

Balansräkning

Belopp i kr		2024-08-31	2023-08-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		4 838 301	4 838 301
Uppskrivningsfond		5 242 000	5 242 000
Fond för yttre underhåll		3 556 030	5 329 492
Summa bundet eget kapital		13 636 331	15 409 793
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		5 866 484	3 202 444
Årets resultat		-1 911 037	890 577
Summa fritt eget kapital		3 955 447	4 093 021
Summa eget kapital		17 591 777	19 502 814
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 16	14 012 085	14 522 993
Summa långfristiga skulder		14 012 085	14 522 993
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 17	510 908	510 908
Leverantörsskulder	Not 18	125 918	2 235
Skatteskulder	Not 19	5 158	33 630
Övriga skulder	Not 20	4 021	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 21	443 155	442 436
Summa kortfristiga skulder		1 089 160	989 209
Summa eget kapital och skulder		32 693 022	35 015 016

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2023/2024	2022/2023
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Resultat efter finansiella poster	-1 911 037	890 577
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	369 357	369 357
	-1 541 680	1 259 934
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-1 541 680	1 259 934
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Rörelsefordringar (ökning -, minskning +)	41 174	38 018
Rörelseskulder (ökning +, minskning -)	99 951	-38 754
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-1 400 555	1 259 198
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Amortering av lån	-510 908	-510 908
Upptagna lån	0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-510 908	-510 908
ÅRETS KASSAFLÖDE		
Årets kassaflöde	-1 911 463	748 290
Likvida medel vid årets början	3 771 460	3 023 168
Likvida medel vid årets slut	1 859 997	3 771 460
Kassa och Bank BR	1 859 997	3 771 460

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10 samt 2023:1) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviserar i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år	Slutår
Byggnader	Linjär	100	2090

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2023-09-01 2024-08-31	2022-09-01 2023-08-31
Årsavgifter, bostäder	3 520 416	3 352 812
Summa nettoomsättning	3 520 416	3 352 812

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2023-09-01 2024-08-31	2022-09-01 2023-08-31
Övriga ersättningar – Pantsättnings- och överlåtelseavgifter	6 590	13 223
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	–2	–4
Erhållna statliga bidrag – elstöd	409	0
Övriga rörelseintäkter	0	60
Summa övriga rörelseintäkter	6 997	13 279

Not 4 Driftskostnader

	2023-09-01 2024-08-31	2022-09-01 2023-08-31
Underhåll	–2 725 463	–5 773
Reparationer	–149 452	–180 966
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	–251 273	–244 080
Försäkringspremier	–63 543	–54 066
Återbäring från Riksbyggen	400	4 100
Serviceavtal	–28 820	–25 130
Obligatoriska besiktningar	–10 969	0
Snö- och halkbekämpning	–39 301	–29 788
Statuskontroll	–15 111	–14 653
Vatten	–298 135	–257 936
Fastighetsel	–15 487	–5 698
Uppvärmning	–638 981	–483 778
Sophantering och återvinning	–51 406	–58 394
Förvaltningsarvode drift	–143 020	–136 289
Summa driftskostnader	–4 430 563	–1 492 449

Not 5 Övriga externa kostnader

	2023-09-01 2024-08-31	2022-09-01 2023-08-31
Förvaltningsarvode administration	–167 830	–160 155
Arvode, yrkesrevisorer	–19 375	–18 250
Övriga förvaltningskostnader	–12 129	–7 383
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	–6 588	–12 842
Kontorsmateriel	–3 679	–3 340
Medlems- och föreningsavgifter	0	–2 275
Bankkostnader	–2 720	–1 847
Summa övriga externa kostnader	–212 321	–206 091

Not 6 Personalkostnader

	2023-09-01 2024-08-31	2022-09-01 2023-08-31
Styrelsearvoden	-29 327	-41 030
Sammanträdesarvoden	-11 600	-8 400
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-21 582	-3 000
Övriga personalkostnader	0	-300
Sociala kostnader	-12 729	-9 405
Summa personalkostnader	-75 238	-62 135

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2023-09-01 2024-08-31	2022-09-01 2023-08-31
Avskrivning Byggnader	-369 357	-369 357
Summa av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-369 357	-369 357

Not 8 Resultat från andra långfristiga värdepappersinnehav

	2023-09-01 2024-08-31	2022-09-01 2023-08-31
Utdelning på Garantikapitalbevis i Riksbyggens Intresseförening	0	1 050
Summa resultat från andra långfristiga värdepappersinnehav	0	1 050

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023-09-01 2024-08-31	2022-09-01 2023-08-31
Ränteintäkter från bankkonton	33 140	31 476
Övriga ränteintäkter	551	96
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	33 691	31 572

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023-09-01 2024-08-31	2022-09-01 2023-08-31
Räntekostnader för fastighetslån	-368 964	-362 892
Övriga räntekostnader	-1 113	-301
Övriga finansiella kostnader	-14 585	-14 910
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-384 662	-378 103

Not 11 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2024-08-31	2023-08-31
Vid årets början		
Byggnader	40 547 580	40 547 580
Mark	638 000	638 000
	41 185 580	41 185 580
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	41 185 580	41 185 580

Akkumulerade avskrivningar enligt plan
Vid årets början

Byggnader	-7 437 414	-7 068 057
	-7 437 414	-7 068 057

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader	-369 357	-369 357
	-369 357	-369 357

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut
Akkumulerade upp- och nedskrivningar

Ingående uppskrivningar mark	5 242 000	5 242 000
Årets uppskrivning	0	0
Utgående uppskrivning mark	5 242 000	5 242 000
Ingående nedskrivningar	-7 997 233	-7 997 233
Under året återförda nedskrivningar	0	0
Utgående nedskrivningar	-7 997 233	-7 997 233
Restvärde enligt plan vid årets slut	30 623 575	30 992 932

Varav

Byggnader	24 743 575	25 112 932
Mark	5 880 000	5 880 000

Taxeringsvärden

Småhus	33 503 000	32 544 000
Totalt taxeringsvärde	33 503 000	32 544 000
<i>varav byggnader</i>	<i>24 158 000</i>	<i>25 194 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>9 345 000</i>	<i>7 350 000</i>

Not 12 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-08-31	2023-08-31
105 Garantikapitalbevis i Riksbyggens Intresseförening	52 500	52 500
Summa andra långfristiga värdepappersinnehav	52 500	52 500

Not 13 Övriga fordringar

	2024-08-31	2023-08-31
Skattekonto	8 219	7 025
Summa övriga fordringar	8 219	7 025

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-08-31	2023-08-31
Upplupna ränteintäkter	22 302	16 350
Förutbetalda försäkringspremier	22 427	18 689
Förutbetalt förvaltningsarvode	28 094	27 352
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	75 900	128 700
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	148 723	191 091

Not 15 Kassa och bank

	2024-08-31	2023-08-31
Bankmedel	980 553	955 475
Transaktionskonto	879 444	2 815 985
Summa kassa och bank	1 859 997	3 771 460

Not 16 Övriga skulder till kreditinstitut

	2024-08-31	2023-08-31
Inteckningslån	14 522 993	15 033 901
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	–510 908	–510 908
Långfristig skuld vid årets slut	14 012 085	14 522 993

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SWEDBANK	1,61%	2030-11-25	5 434 688,00	0,00	150 000,00	5 284 688,00
SWEDBANK	1,34%	2025-11-25	4 358 750,00	0,00	250 000,00	4 108 750,00
SWEDBANK	4,36%	2027-10-25	5 240 463,00	0,00	110 908,00	5 129 555,00
Summa			15 033 901,00	0,00	510 908,00	14 522 993,00

*Senast kända räntesatser

Av de långfristiga skulderna ska 8 877 397 kronor omförhandlas mellan 1 och 5 år efter balansdagen. Resterande skuld 5 134 688 kronor ska omförhandlas senare än 5 år efter balansdagen.

Not 17 Övriga skulder till kreditinstitut

	2024-08-31	2023-08-31
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	510 908	510 908
Summa övriga skulder till kreditinstitut	510 908	510 908

Not 18 Leverantörsskulder

	2024-08-31	2023-08-31
Leverantörsskulder	125 918	2 235
Summa leverantörsskulder	125 918	2 235

Not 19 Skatteskulder

	2024-08-31	2023-08-31
Skatteskulder	5 158	33 630
Summa skatteskulder	5 158	33 630

Not 20 Övriga skulder

	2024-08-31	2023-08-31
Skuld sociala avgifter och skatter	4 021	0
Summa övriga skulder	4 021	0

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-08-31	2023-08-31
Upplupna räntekostnader	45 026	46 478
Upplupna värmekostnader	27 863	29 902
Upplupna revisionsarvoden	17 500	15 000
Upplupna styrelsearvoden	67 595	62 381
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	285 171	288 675
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	443 155	442 436

Not 22 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

	2024-08-31	2023-08-31
Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar		
Fastighetsinteckningar	26 507 000	26 507 000

Eventualförpliktelser

Övriga ansvarsförbindelser	Inga	Inga
----------------------------	------	------

Not 23 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets utgång.

Styrelsens underskrifter

BSUV 2024-10-17

Ort och datum

Kenneth Jensen

Kenneth Jensen

Ingegärd Andersson

Ingegärd Andersson

Gunilla Gudmundsson

Gunilla Gudmundsson

Dennis Ny

Dennis Ny

Mats Andersson

Mats Andersson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024 - 11-04

KPMG AB

Per Jacobsson

Per Jacobsson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Bostadsrättsförening Lyran i Bjuv, org. nr 716438-9699

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Bostadsrättsförening Lyran i Bjuv för räkenskapsåret 2023-09-01—2024-08-31. Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 augusti 2024 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upp lyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Bostadsrättsförening Lyran i Bjuv för räkenskapsåret 2023-09-01—2024-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlopande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Helsingborg den

2024-01-04

KPMG AB

Per Jacobsson

Auktoriserad revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning

med 20,6 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RBF Lyran i Bjuv

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen för
RBF Lyran i Bjuv i samarbete med Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se