

Årsredovisning 2024

Brf Prästkragen 5

769611-5547



Välkommen till årsredovisningen för Brf Prästkragen 5

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 3
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 15

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Södertälje.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2004-10-21.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
prästkragen 5	2007	Södertälje

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar Stockholm.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 2007

Föreningen har 12 bostadsrätter om totalt 1 440 kvm. Byggnadernas totalyta är 1440 kvm.

Styrelsens sammansättning

Saad Abuar Bini Hana Shmoni	Ordförande
Stefan Sandberg	Styrelseledmot
Atheer Habeb Ashiaq	Styrelseledamot
Aymen Fadheel	Styrelseledamot
Marvin Najjar	Styrelseledamot

Valberedning

Nabil Alsafar
Hadeer Eshaq

Firmateckning

Firman teknas av styrelsen

Revisorer

Sverker Andersson	Revisor
Rävisor AB	Revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-23.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 5 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2007 och sträcker sig fram till 2030. Underhållsplanen uppdaterades 2024.

Utförda historiska underhåll

2024 ● Genomföra energideklaration

Planerade underhåll

2030 ● Byte av fjärrvärmecentral

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning Nabo

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Höjning med 500 januari och 500 november.

Låste lånen ränta i november 1 år och 2 år.

Förändringar i avtal

Ändring i avtal för miljöstation.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen är 23 st, det har inte skett några överlåtelse under året.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	1 205 475	1 139 748	1 068	1 068
Resultat efter fin. poster	-512 741	-702 935	-322	-166
Soliditet (%)	54	55	55	56
Yttre fond	314 406	170 406	136	101
Taxeringsvärde	18 480 000	16 986 000	16 986	16 986
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	837	791	741	741
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	100,0	95,9	100,0	100,0
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	11 116	11 157	11 199	11 241
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	11 116	11 157	11 199	11 241
Sparande per kvm totalyta, kr	-146	-278	-14	95
Elkostnad per kvm totalyta, kr	106	134	222	-
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	207	194	173	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	42	37	22	-
Energikostnad per kvm totalyta, kr	356	365	417	-
Genomsnittlig skuldränta (%)	4,64	4,49	1,81	1,11
Räntekänslighet (%)	13,28	14,10	15,11	15,17

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för el (totalt 130 800 kr) tas ut via årsavgiften genom individuell mätning av förbrukningen, och ingår därmed i beräkningen av nyckeltalet för årsavgifter under bokslutsåret.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

förening förlust uppstått i första hand p.g.a stigande marknad räntor. styrelse hade beslutat att inte binda räntan förren marknad räntor stabiliseras. i december månad 2024 bindande styrelse förening lån på 2 löptider samt höjde års avgiften med 8% (600 kr) från och med januari 2025 och en höjning till med 10% (750kr) från och med mars 2025 samt pausa amorteringen under 2025 för att kunna frigöra medel för kommande underhåll. styrelse är bredd att besluta om en höjning om behovet uppstå.

Förändringar i eget kapital

	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT		DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	
	2023-12-31			2024-12-31
Insatser	22 680 000	-	-	22 680 000
Fond, yttre underhåll	170 406	-	144 000	314 406
Balanserat resultat	-2 558 036	-702 935	-144 000	-3 404 970
Årets resultat	-702 935	702 935	-512 741	-512 741
Eget kapital	19 589 436	0	-512 741	19 076 695

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:	
Balanserat resultat	-3 404 970
Årets resultat	-512 741
Totalt	-3 917 711
Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:	
Reservering fond för yttre underhåll	144 000
Balanseras i ny räkning	-4 061 711
	-3 917 711

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 205 475	1 139 748
Övriga rörelseintäkter	3	1	48 732
Summa rörelseintäkter		1 205 476	1 188 480
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7	-601 502	-803 197
Övriga externa kostnader	8	-71 558	-70 269
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-302 220	-302 220
Summa rörelsekostnader		-975 280	-1 175 686
RÖRELSERESULTAT		230 196	12 794
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		2 619	8 317
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-745 556	-724 045
Summa finansiella poster		-742 937	-715 728
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-512 741	-702 935
ÅRETS RESULTAT		-512 741	-702 935

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	10	34 898 455	35 176 591
Markanläggningar	11	112 614	136 698
Summa materiella anläggningstillgångar		35 011 069	35 313 289
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		35 011 069	35 313 289
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		9 012	15 853
Övriga fordringar	12	20	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	70 061	65 722
Summa kortfristiga fordringar		79 093	81 575
Kassa och bank			
Kassa och bank		141 506	474 349
Summa kassa och bank		141 506	474 349
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		220 599	555 924
SUMMA TILLGÅNGAR		35 231 668	35 869 213

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		22 680 000	22 680 000
Fond för yttre underhåll		314 406	170 406
Summa bundet eget kapital		22 994 406	22 850 406
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-3 404 970	-2 558 036
Årets resultat		-512 741	-702 935
Summa fritt eget kapital		-3 917 711	-3 260 970
SUMMA EGET KAPITAL		19 076 695	19 589 436
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	14	7 920 000	0
Summa långfristiga skulder		7 920 000	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		8 086 732	16 066 732
Leverantörsskulder		16 875	6 667
Skatteskulder		-57 144	19 068
Övriga kortfristiga skulder		-222	-242
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	188 732	187 552
Summa kortfristiga skulder		8 234 973	16 279 777
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		35 231 668	35 869 213

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	230 196	12 794
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	302 220	302 220
	532 416	315 014
Erhållen ränta	2 619	8 317
Erlagd ränta	-760 871	-713 036
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-225 836	-389 706
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	2 482	-946
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-49 489	2 836
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-272 843	-387 816
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-60 000	-60 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-60 000	-60 000
ÅRETS KASSAFLÖDE	-332 843	-447 816
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	474 349	922 164
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	141 506	474 349

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Prästkragen 5 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för el, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1 %
Markanläggningar	5 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter, bostäder	1 074 528	1 074 528
El	130 800	64 800
Övriga intäkter	147	420
Summa	1 205 475	1 139 748

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Öres- och kronutjämnning	1	1
Elprisstöd	0	48 731
Summa	1	48 732

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Övrigt	17 703	0
Besiktning och service	8 015	7 476
Trädgårdsarbete	0	1 847
Summa	25 718	9 323

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Reparationer	0	668
Dörrar och lås/porttele	0	7 934
VA	0	9 538
Ventilation	0	15 500
Summa	0	33 640

NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsel	152 819	193 137
Uppvärmning	298 261	279 212
Vatten	61 008	53 626
Sophämtning	29 540	26 450
Summa	541 628	552 425

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	54 646	51 254
Fastighetsskatt	-20 490	156 555
Summa	34 156	207 809

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Övriga förvaltningskostnader	12 645	12 498
Förbrukningsmaterial	2 112	2 362
Revisionsarvoden	6 225	6 225
Ekonomisk förvaltning	50 576	49 184
Summa	71 558	70 269

NOT 9, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader	0	870
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	744 784	723 175
Övriga räntekostnader	772	0
Summa	745 556	724 045

NOT 10, BYGGNAD OCH MARK

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	38 455 000	38 455 000
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	38 455 000	38 455 000
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-3 278 409	-3 000 273
Årets avskrivning	-278 136	-278 136
Utgående ackumulerad avskrivning	-3 556 545	-3 278 409
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	34 898 455	35 176 591
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>10 642 000</i>	<i>10 642 000</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	13 056 000	12 804 000
Taxeringsvärde mark	5 424 000	4 182 000
Summa	18 480 000	16 986 000

NOT 11, MARKANLÄGGNINGAR

	2024	2023
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	481 619	481 619
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	481 619	481 619
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-344 921	-320 837
Årets avskrivning	-24 084	-24 084
Utgående ackumulerad avskrivning	-369 005	-344 921
Utgående restvärde enligt plan	112 614	136 698

NOT 12, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga fordringar	20	0
Summa	20	0

NOT 13, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2 143	2 044
Försäkringspremier	53 419	49 790
Förvaltning	14 499	13 888
Summa	70 061	65 722

NOT 14, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2024-12-31	SKULD 2024-12-31	SKULD 2023-12-31
Swedbank	2026-11-25	3,04 %	7 920 000	7 920 000
Swedbank	2025-11-25	3,16 %	8 086 732	8 146 732
Summa			16 006 732	16 066 732
Varav kortfristig del			8 086 732	16 066 732

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 15 706 732 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 15, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	8 318	0
El	16 817	20 391
Uppvärmning	31 585	33 034
Utgiftsräntor	23 868	39 183
Förutbetalda avgifter/hyror	108 144	94 944
Summa	188 732	187 552

NOT 16, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	16 652 000	16 652 000

NOT 17, VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER VERKSAMHETSÅRET

Höjning av avgift från Mars med 750 kr och eventuell höjning från augusti med 750 kr.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Södertälje

Atheer Habeb Ashiaq
Styrelseledamot

Aymen Fadheel
Styrelseledamot

Marvin Najjar
Styrelseledamot

Saad Abuar Bini Hana Shmoni
Ordförande

Stefan Sandberg
Styrelseledmot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Sverker Andersson
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:
28.04.2025 10:47

SENT BY OWNER:
Nabo Digital signering • 27.04.2025 11:34

DOCUMENT ID:
BybpNcuskxe

ENVELOPE ID:
HyxTE5ui1lx-BybpNcuskxe

DOCUMENT NAME:
Brf Prästkragen 5, 769611-5547 - Årsredovisning 2024.pdf
17 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. STEFAN SANDBERG stefan_kone@hotmail.com	Signed Authenticated	27.04.2025 12:36 27.04.2025 12:33	eID Low	Swedish BankID IP: 90.129.194.193
2. SAAD ABUAR BINI HANA SHMONI s.hanashmoni@gmail.com	Signed Authenticated	27.04.2025 13:11 27.04.2025 12:59	eID Low	Swedish BankID IP: 95.193.150.232
3. AYMEN FADHEEL aymen.fadheel@gmail.com	Signed Authenticated	27.04.2025 13:22 27.04.2025 13:21	eID Low	Swedish BankID IP: 217.213.133.41
4. MARVIN NAJAR marvin.najar@gmail.com	Signed Authenticated	27.04.2025 13:29 27.04.2025 13:28	eID Low	Swedish BankID IP: 217.208.48.2
5. ATHEER HABEB ASHIAQ atheer_h@hotmail.com	Signed Authenticated	27.04.2025 17:38 27.04.2025 17:37	eID Low	Swedish BankID IP: 217.208.48.189
6. Clas Ingemar Sverker Andersson info@ravisor.se	Signed Authenticated	28.04.2025 10:47 28.04.2025 10:46	eID Low	Swedish BankID IP: 151.177.3.35

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

**Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Prästkragen 5,
769611-5547**

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för **Brf Prästkragen 5**, för år 2024.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Detta kräver att vi planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis som har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av

föreningens finansiella ställning per 2024-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust samt styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen **Prästkragen 5**, för år 2024.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt bostadsrättslagen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver revisionen av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot föreningen. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med bostadsrättslagen, årsredovisningslagen eller föreningens stadgar.

Vi anser att de revisionsbevis som inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Rävisor AB
Sverker Andersson
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

28.04.2025 10:46

SENT BY OWNER:

Nabo Digital signering • 27.04.2025 11:34

DOCUMENT ID:

B1XTN9usJgl

ENVELOPE ID:

HkaEcujkgx-B1XTN9usJgl

DOCUMENT NAME:

RB Pra?stkragen 5.pdf

2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Clas Ingemar Sverker Andersson	 Signed	28.04.2025 10:46	eID	Swedish BankID
info@ravisor.se	Authenticated	28.04.2025 10:46	Low	IP: 151.177.3.35

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed