



ÅRSREDOVISNING 2024 / 2025

HSB Brf Måsängen i Partille

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Brf Måsängen i Partille med säte i Partille org.nr. 716408-5644 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024-2025

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (ähta bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1980. Föreningens stadgar registrerades senast 2018-05-18.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar fastigheten i Partille kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Skulltorp 1:432	1980-09-01	1982
Totalt 1 objekt		

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Trygg-Hansa. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår ej i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2025-12-31.

Antal	Benämning	Total yta m ²
125	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	11 346
54	förråd (upplåtna med bostadsrätt)	248
1	lokaler (hyresrätt)	20
125	garage (upplåtna med bostadsrätt)	2 118
50	parkeringsplatser	0
1	teknikhus för sol- och bergvärmeanläggning	0
Totalt 356 objekt		13 732

Föreningens lägenheter fördelas på: 35 st 2 rok, 33 st 3 rok, 40 st 4 rok, 17 st 5 rok.

Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.	T.o.m.
Göran Hällgren	Ordförande	2019-11-25	
Kurt Gren	Ledamot	2019-11-25	
Christina Granat	Ledamot	2021-12-06	2024-12-04
Anders Bergström	Ledamot	2015-09-24	
Magnus Leoson	Ledamot	2021-12-06	
Johan Petrone	Ledamot	2024-12-04	
Anna-Karin Hedberg	Ledamot	2018-11-26	
Per Robin Qvil	Ledamot	2022-12-14	

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Kurt Gren, Magnus Leoson samt Per Robin Qvil.

Styrelsen har under året hållit 12 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Kurt Gren, Göran Hällgren, Anna-Karin Hedberg och Per Robin Qvil.

Revisorer har varit: Krister Bäck vald av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos Borevision i Sverige AB.

Valberedning har varit: Timothy Mighall (sammankallande) samt Helena Ittner, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-11-14. På stämman deltog 28 röstberättigade medlemmar varav 2 genom fullmakt.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE R UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften förändrades fr.o.m. 2024-07-01 med +6%.

En förändring av årsavgiften med +5% per 2025-07-01 är registrerad.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov.
Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2025-03-20.



Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts:

Årtal	Åtgärd
2005	Samtliga yttre fönsterbågar som inte skyddas av tak byttes ut till aluminium och med energiglas
2005 - 2007	Träbalkongerna gjordes större och samtliga räcken byttes ut till aluminium och glas
2010	Renovering av tak med ny inbrädning, nya betongpannor, snöpassskydd och utrymningsstegar. Takutsprång byggdes på samtliga husgavlar.
2011	Utemiljön fick viss upprustning där slipersmurar utbyttes mot murar samt nya växter och en del växtrabatter gjordes om med stenar/betong.
2012	Garagebyggnaderna målades och utrustades med nya plåttak och eldrivna portar samt ny belysning. Nytt miljöhus byggdes i anslutning till ett garage. Uppgradering av värmesystemet med nya termostater.
2013	Den målade träkonstruktionen från 2006 började ruttna innan garantibesiktningen, varför dessa ersattes med nya i tryckt virke.
2013 - 2014	Samtliga bostadshus målades och mycket virke byttes, nya brevlådekonstruktioner, nya ljusarmaturer och emaljskyltar som ersatte de tidigare.
2015-2016	Ny marksten/kantsten vid samtliga entréer, staketet bytta till galvaniserade inne i området. Flera nya murar är uppsatta, många planteringar fick nya växter samt all slipers i området borttaget.
2017	Nya fläktar som nu är uppsatta uppe på taken. Samtliga lyktstolpar har fått nya LED-armaturer.
2018 - 2019	Byte av utrustning för varmvattenssystemet samt genomgång av detta för att säkerställa framtida funktion
2019-2020	Nytt låssystem till de gemensamma lokalerna har satts in. Nya sandlådor för halkbekämpning har köpts in. En grind har satts upp vid gångbanan ner mot Furulunds centrum för att förhindra motortrafik
2020-2021	Installation av kombinerad solenergi och bergvärmeanläggning.
2021	I samband med återställning efter sol- och bergvärmeprojektet har reparation och asfaltering av parkeringsytor och utsättning av kantsten samt reparation av trappor i området utförts. Staket och grind mot interkakel har reparerats.
2021	Överspänningsskydd för garagen har installerats. Rabatterna vid övre parkeringen har förändrats i samband med återställning efter sol- och bergvärmeprojektet.
2023	Byte till led i armaturerna utomhus, de som sitter på garagen respektive på bostadshusen (de som föreningen ansvarar för). Bredbandsuppkoppling till teknikhuset är installerad samt i drift 2 aug. 2023 för att underlätta service och övervakning av solhybridanläggning, värmecentral, 5 st elbilsladdenheter samt framöver låssystem och övervakning soprum. 5 st laddenheter har monterats vid "teknikhuset".
2024	En laddpunkt för elbil har installerats i varje garage, totalt 125 st. Asfaltarbeten har skett runt om i området, ffa på gångvägen bakom Timmerslätt 11-17. Renovering av två st garagegavlar har skett där träpanelen bytts ut mot plåt. Uppföljande radonmätning har avslutats i samtliga lägenheter. Utredning av möjligheterna till IMD har genomförts. Byte av fläktmotor på Timmerslätt 11. Byte av fem st takfönster.
2025	Underhållsspolning av samtliga avlopp har genomförts. Slamsugning av dagvattenbrunnar har genomförts. Gunga vid lekplats har bytts ut.

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

Föreningen håller sig till den underhållsplan som senast reviderades 2025-03-27.

Planerade åtgärder under de närmaste 5 åren är bland annat:

Målning av garagegavlar och byte av en del panel.

Målning av huskroppar och byte av en del panel.

Diverse mark och asfalteringsarbeten.

Förstärkning av garagekonstruktioner då de nuvarande inte uppfyller kraven enligt nya byggnormer om snöbelastning (nyinvestering).

Kostnader som stämman beslutar om kan komma att adderas till underhållsplanen.

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 7 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 192 och under året har det tillkommit 11 och avgått 11 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 192.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Sparande, kr/kvm	346	295	368	354	362
Skuldsättning, kr/kvm	3 431	3 617	4 459	4 546	4 632
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	3 436	3 622	0	0	0
Räntekänslighet, %	5	5	6	6	6
Energikostnad, kr/kvm	128	121	113	115	129
Årsavgifter, kr/kvm	741	700	793	733	739
Årsavgifter/totala intäkter, %	96	95	0	0	0
Totala intäkter, kr/kvm	771	733	836	788	794
Nettoomsättning, tkr	10 587	9 933	9 460	8 935	8 908
Resultat efter finansiella poster, tkr	2 798	2 278	2 608	2 325	2 725
Soliditet, %	31	27	24	21	17

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och intäkter och kostnader som är väsentliga och som inte är en del av den normala verksamheten per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Sparandetalet ämnar åskådliggöra det utrymme som finns i föreningen för att möta ett långsiktigt genomsnittligt underhåll. Förenklat visar sparandetalet det underliggande kassaflödet från den löpande verksamheten per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett

indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet. Nytt nyckeltal visas from 2023/2024 enligt BFNAR 2023:1. Perioden 2022/2023-2020/2021 har inte beräknats, därav 0.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret. Nytt nyckeltal visas from 2023/2024 enligt BFNAR 2023:1. Perioden 2022/2023-2020/2021 har inte beräknats, därav 0.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	2 446 007	0	0	2 446 007
Upplåtelseavgifter, kr	77 510	0	0	77 510
Underhållsfond, kr	14 373 789	0	1 947 294	16 321 083
S:a bundet eget kapital, kr	16 897 306	0	1 947 294	18 844 600
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	-198 701	2 278 455	-1 947 294	132 460
Årets resultat, kr	2 278 455	-2 278 455	2 797 879	2 797 879
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	2 079 754	0	850 585	2 930 339
S:a eget kapital, kr	18 977 060	0	2 797 879	21 774 939

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 2 500 000 kr samt ianspråktagande skett med 552 706 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	2 079 754
Årets resultat, kr	2 797 879
Reservation till underhållsfond, kr	-2 500 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	552 706
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	2 930 339

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning, kr	2 930 339
------------------------------------	------------------

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter



RESULTATRÄKNING		2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	10 586 637	9 933 385
Övriga rörelseintäkter	Not 3	0	133 138
Summa Rörelseintäkter		10 586 637	10 066 523
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-5 182 515	-5 279 600
Övriga externa kostnader	Not 5	-115 762	-186 317
Personalkostnader	Not 6	-314 235	-304 813
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 400 094	-1 367 167
Summa Rörelsekostnader		-7 012 605	-7 137 897
Rörelseresultat		3 574 032	2 928 626
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	237 806	228 515
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-1 013 959	-878 686
Summa Finansiella poster		-776 153	-650 171
Resultat efter finansiella poster		2 797 879	2 278 455
Resultat före skatt		2 797 879	2 278 455
Årets resultat		2 797 879	2 278 455

BALANSRÄKNING

2025-06-302024-06-30

Tillgångar

Anläggningstillgångar

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	Not 10	56 488 957	57 441 759
Maskiner och andra tekniska anläggningar	Not 11	86 343	105 952
Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	Not 12	0	2 377 683
<i>Summa Materiella anläggningstillgångar</i>		56 575 299	59 925 393
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 13	500	500
<i>Summa Finansiella anläggningstillgångar</i>		500	500
Summa Anläggningstillgångar		56 575 799	59 925 893
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		67 225	149 597
Övriga kortfristiga fordringar	Not 14	3 707 093	2 955 804
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 15	780 027	629 136
<i>Summa Kortfristiga fordringar</i>		4 554 345	3 734 537
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Övriga kortfristiga placeringar	Not 16	9 000 000	6 500 000
<i>Summa Kortfristiga placeringar</i>		9 000 000	6 500 000
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		926 972	912 751
<i>Summa Kassa och bank</i>		926 972	912 751
Summa Omsättningstillgångar		14 481 317	11 147 288
Summa Tillgångar		71 057 117	71 073 182

BALANSRÄKNING

2025-06-30

2024-06-30

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser	2 523 517	2 523 517
Fond för yttre underhåll	16 321 083	14 373 789
Summa Bundet eget kapital	18 844 600	16 897 306

Fritt eget kapital

Balanserat resultat	132 460	-198 701
Årets resultat	2 797 879	2 278 455
Summa Fritt eget kapital	2 930 339	2 079 754

Summa Eget kapital	21 774 938	18 977 059
--------------------	------------	------------

Skulder

Långfristiga skulder

Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 17	16 022 130	38 649 298
Summa Långfristiga skulder		16 022 130	38 649 298

Kortfristiga skulder

Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut		31 096 852	11 014 698
Leverantörsskulder		476 546	908 105
Skatteskulder		85 018	17 777
Övriga kortfristiga skulder	Not 18	138 700	127 243
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 19	1 462 932	1 379 001
Summa Kortfristiga skulder		33 260 048	13 446 824

Summa Skulder		49 282 178	52 096 122
---------------	--	------------	------------

Summa Eget kapital och skulder		71 057 117	71 073 182
--------------------------------	--	------------	------------



KASSAFLÖDESANALYS	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	3 574 032	2 928 626
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	1 400 094	1 367 167
Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	1 400 094	1 367 167
Erhållen ränta	247 681	159 112
Erlagd ränta	-1 000 861	-881 520
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	4 220 946	3 573 385
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	-73 723	-423 999
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	-282 028	722 624
Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital	-355 751	298 625
Kassaflöde från den löpande verksamheten	3 865 195	3 872 010
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar	1 950 000	-2 377 683
Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten	1 950 000	-2 377 683
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	-2 545 014	-1 017 823
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-2 545 014	-1 017 823
Årets kassaflöde	3 270 181	476 504
Likvida medel vid årets början	10 347 314	9 870 810
Likvida medel vid årets slut	13 617 495	10 347 314



Not 1

Redovisnings- och värderingsprinciper

Regelverk för årsredovisningar

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Tillämpade avskrivningsperioder

Avskrivningstid på byggnader:	100 år.
Avskrivningstid på ombyggnader:	10-61 år.
Avskrivningstid på markanläggningar:	10-60 år.
Avskrivningstid på maskiner och inventarier:	5-10 år.
Mark skrivs inte av.	

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till	23 844 316 kr
Förändring jämfört med föregående år	0 kr

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Not 2	Nettoomsättning	2024-07-01	2023-07-01
		2025-06-30	2024-06-30
	Bruttoomsättning		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	9 723 288	9 172 980
	Årsavgifter bostäder förbrukningsbaserad	6 636	6 252
	Årsavgifter bostäder informationsöverföring	424 500	424 500
	Hyror förbrukningsbaserad	247 053	126 389
	Övriga primära intäkter	185 160	203 264
	Summa Bruttoomsättning	10 586 637	9 933 385
	Summa Nettoomsättning	10 586 637	9 933 385



Not 3	Övriga rörelseintäkter	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Försäkringsersättningar	0	49 796
	Övriga sekundära intäkter	0	83 342
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	0	133 138
Not 4	Driftskostnader	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel, lokalvård och samfälligheter	-713 406	-654 408
	Snö och halk-bekämpning	-90 750	-180 125
	Reparationer	-384 018	-890 399
	Planerat underhåll	-552 706	-405 268
	Försäkringsskador	-50 433	0
	El	-498 618	-384 981
	Uppvärmning	-598 480	-707 294
	Vatten	-661 189	-565 626
	Sophämtning	-167 610	-147 814
	Fastighetsförsäkring	-127 559	-101 544
	Kabel-TV och bredband	-430 260	-430 258
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-277 010	-204 610
	Förvaltningsavtalskostnader	-630 473	-607 273
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-5 182 515	-5 279 600
Not 5	Övriga externa kostnader	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Administrationskostnader	-26 011	-22 903
	Extern revision	-16 250	-13 125
	Konsultkostnader	-18 702	-98 888
	Medlemsavgifter	-46 500	-46 491
	Föreningsverksamhet	-7 199	-4 911
	Övriga förvaltningskostnader	-1 100	0
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-115 762	-186 317
Not 6	Personalkostnader	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Personalkostnader</i>		
	Arvode styrelse	-209 100	-205 000
	Revisionsarvode	-9 180	-9 000
	Övriga arvoden	-11 660	-11 100
	Sociala avgifter	-56 552	-54 896
	Övriga personalkostnader	-27 743	-24 817
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-314 235	-304 813

Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>		
	Avskrivningar på byggnader	-1 196 993	-1 196 993
	Avskrivning på markanläggning	-183 492	-140 724
	Avskrivningar på maskiner och inventarier	-19 609	-29 450
	<i>Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>	-1 400 094	-1 367 167
Not 8	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>		
	Ränteintäkter placeringar	212 841	208 306
	Övriga ränteintäkter och liknande poster	24 965	20 209
	<i>Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>	237 806	228 515
Not 9	Räntekostnader och liknande resultatposter	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Räntekostnader och liknande resultatposter</i>		
	Räntekostnader lån till kreditinstitut	-1 013 109	-876 312
	Övriga räntekostnader	-850	-2 374
	<i>Summa Räntekostnader och liknande resultatposter</i>	-1 013 959	-878 686

Not 10	Byggnader och mark	2025-06-30	2024-06-30
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	63 811 273	63 811 273
	Ingående anskaffningsvärde mark	6 770 000	6 770 000
	Ingående anskaffningsvärde markanläggningar	6 952 684	6 952 684
	Årets investeringar	427 683	0
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	77 961 641	77 533 958
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-20 092 199	-18 754 482
	Årets avskrivningar	-1 380 485	-1 337 717
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-21 472 684	-20 092 199
	<i>Utgående redovisat värde</i>	56 488 957	57 441 759
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2025-06-30</i>	<i>2024-06-30</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	123 000 000	133 000 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	3 002 000	60 000
	Taxeringsvärde mark - bostäder	46 000 000	61 000 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	3 149 000	26 000
	<i>Summa</i>	175 151 000	194 086 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2025-06-30</i>	<i>2024-06-30</i>
	Fastighetsinteckning	56 324 000	56 324 000
	Varav i eget förvar	0	0
	<i>Ställda säkerheter</i>	56 324 000	56 324 000
Not 11	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2025-06-30	2024-06-30
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde	575 623	575 623
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	575 623	575 623
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-469 671	-440 221
	Årets avskrivningar	-19 609	-29 450
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-489 280	-469 671
	<i>Utgående redovisat värde</i>	86 343	105 952

Not 12	Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	2025-06-30	2024-06-30
--------	--	------------	------------

Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar

Ingående värde pågående nyanläggning	2 377 683	0
Årets investeringar	-1 950 000	2 377 683
Omklassificering till byggnad	-427 683	0
<i>Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>	0	2 377 683

Omklassificering till byggnad har skett av projekt laddboxar. Föreningen har sökt och fått utbetalt bidrag år 2025 från Naturvårdsverket på totalt 1 950 000 kr.

Not 13	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2025-06-30	2024-06-30
--------	--	------------	------------

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Ingående värde andel i HSB	500	500
<i>Summa Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>	500	500

Not 14	Övriga kortfristiga fordringar	2025-06-30	2024-06-30
--------	--------------------------------	------------	------------

Övriga fordringar

Avräkningskonto HSB	3 690 522	2 934 563
Övriga fordringar	16 571	21 242
<i>Summa Övriga fordringar</i>	3 707 093	2 955 804

Not 15	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2025-06-30	2024-06-30
--------	--	------------	------------

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Upplupna ränteintäkter	59 528	69 403
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	720 499	559 733
<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	780 027	629 136

Not 16	Övriga kortfristiga placeringar	2025-06-30	2024-06-30
--------	---------------------------------	------------	------------

Övriga kortfristiga placeringar

Placeringar HSB	9 000 000	6 500 000
<i>Summa Övriga kortfristiga placeringar</i>	9 000 000	6 500 000

Not 17 Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut**2025-06-30**

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
Stadshypotek	0,82%	2026-06-30	7 275 000	700 000
Stadshypotek	0,74%	2025-09-30	5 000 000	2 000 000
Nordea Hypotek AB	3,81%	2027-06-16	8 000 000	0
Stadshypotek	3,06%	2025-09-01	8 500 000	2 000 000
Swedbank Hypotek	3,69%	2028-03-24	8 343 982	321 852
Stadshypotek	0,68%	2025-09-01	10 000 000	0
			47 118 982	5 021 852

Långfristig del	16 022 130
Nästa års amortering av långfristig skuld	321 852
Lån som ska konverteras inom ett år	30 775 000
Kortfristig del	31 096 852
Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld	5 021 852
Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till	13 587 408
Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till	0
Genomsnittsräntan vid årets utgång	2,20%
Finns swap-avtal	Nej

Not 18 Övriga kortfristiga skulder**2025-06-30****2024-06-30**

<i>Övriga skulder</i>		
Momsskuld	37 911	34 946
Inre fond	56 174	59 690
Övriga kortfristiga skulder	44 615	32 607
<i>Summa Övriga skulder</i>	138 700	127 243

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**2025-06-30****2024-06-30**

<i>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>		
Förutbetalda hyror och avgifter	862 682	813 656
Upplupna räntekostnader	114 449	101 351
Övriga upplupna kostnader	485 801	463 994
<i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	1 462 932	1 379 001

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

Partille 2025-09-19

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Bostadsrättsförening Måsängen i Partille, org.nr. 716408-5644

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Bostadsrättsförening Måsängen i Partille för räkenskapsåret 2024-07-01-2025-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Bostadsrättsförening Måsängen i Partille för räkenskapsåret 2024-07-01-2025-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg

Digitalt signerad av

Susanne Andersson
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Krister Bäck
Av föreningen vald revisor

ÅRSREDOVISNING 2024 / 2025

Årsredovisning för 2024 / 2025 avseende HSB Brf Måsängen i Partille signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

GÖRAN HÄLLGREN

Ordförande

E-signerade med BankID: 2025-09-21 kl. 20:31:48



KURT GREN

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-09-21 kl. 17:08:29



ANDERS BERGSTRÖM

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-09-26 kl. 14:26:48



JOHAN PETRONE

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-09-26 kl. 12:34:00



PER ROBIN QVIL

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-09-20 kl. 10:47:28



ANNA-KARIN HEDBERG

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-09-20 kl. 11:04:11



MAGNUS LEOSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-09-20 kl. 10:33:30



KRISTER BÄCK

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-09-26 kl. 18:23:15



SUSANNE ANDERSSON

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-10-01 kl. 08:02:29



REVISIONSBERÄTTELSE 2024 / 2025

Revisionsberättelsen för 2024 / 2025 avseende HSB Brf Måsängen i Partille signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

KRISTER BÄCK

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-09-26 kl. 18:25:55



SUSANNE ANDERSSON

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-10-01 kl. 08:03:16



HSB – där möjligheterna bor

ORDLISTA

ÅRSREDOVISNING

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSEN

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga ekonomiska händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

RESULTATRÄKNINGEN

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets redovisade överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det att anpassa inkomsterna till utgifterna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker kassaflödespåverkande kostnader och dessutom skapar utrymme för framtida underhåll.

AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även anskaffningsutgift och ackumulerad avskrivning, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp.

BALANSRÄKNINGEN

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas anläggningstillgångar och omsättningstillgångar. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

KASSA OCH BANK

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Om föreningen har sina likvida medel på klientmedelskonto hos HSB-föreningen redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

LÅNGFRISTIGA SKULDER

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, till exempel fastighetslån med längre återstående bindningstid än ett år från bokslutsdagen.

KORTFRISTIGA SKULDER

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder, leverantörsskulder och nästa års amorteringar samt fastighetslån som ska omförhandlas inom ett år.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL

Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan, eller på annan grund enligt stadgarna, ska årliga reserveringar göras till fond för yttre underhåll. Reserveringen sker genom en omförelse mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen. Om föreningen under året utfört planerat underhåll görs en motsatt omförelse till balanserat resultat. Reservering och disposition av fonden är ett sätt att i redovisningen hantera att utgifterna för underhåll skiljer sig mycket åt mellan åren och är en del i föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

FOND FÖR INRE UNDERHÅLL

Stadgarna reglerar om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar föreningens sammanlagda skuld för bostadsrätternas tillgodohavanden.

TOMTRÄTT

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

KASSAFLÖDESANALYS

I årsredovisningen kan det mellan balansräkning och noter ingå en kassaflödesanalys. Kassaflödesanalys är en formaliserad uppställning av föreningens in- och utbetalningar under året.

LIKVIDITET

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder. Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

SLUTLIGEN

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte står något i årsredovisningen.