

Årsredovisning
för
Bostadsrättsföreningen Harpalten 2 i
Nykvarn
769617-5392

Räkenskapsåret

2024

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Kassaflödesanalys	8
Noter	9-12
Underskrifter	13

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Harpalten 2 i Nykvarn får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder för permanent boende åt medlemmar till nyttjande utan tidsbegränsning. Medlems rätt i föreningen på grund av sådan upplåtelse kallas bostadsrätt. Medlem som innehar bostadsrätt kallas bostadsrättsinnehavare.

Bostadsrättsföreningen Harpalten 2 i Nykvarn bildades den 9 september 2007 med syfte att förvärva fastigheten Stänkpenseln 3 på Norra Stationsvägen 10 A och B, detta efter att fastighetsägaren och hyresgästerna visat ett gemensamt intresse för att ombilda fastigheten från hyresrätt till bostadsrätt. Ombildningen genomfördes 2008-07-01. Föreningens ekonomiska plan registrerades 2008-06-17. Nuvarande stadgar registrerades hos Bolagsverket 2023-12-11.

Äkta förening

Föreningen är en äkta bostadsrättsförening med säte i Nykvarns kommun.

Fastighet och lägenhetsfördelning

Föreningens fastighet, Stänkpenseln 3 är belägen i Nykvarns kommun. Föreningen arrenderar en bit mark av Nykvarns kommun där föreningen har iordningställt parkeringsplatser.

I föreningen finns det 12 lägenheter där samtliga lägenheter är upplåtna som bostadsrätter. Lägenheternas storlek varierar mellan 27-74 kvm. Bostadsrättsytan uppgår till 720 kvm och lokalytan till 65 kvm.

<u>Antal</u>	<u>Storlek</u>
--------------	----------------

2	1 rum och kök
2	2 rum och kök
8	3 rum och kök

Föreningen upplåter 12 parkeringsplatser, samtliga till medlemmar i föreningen. Det finns också tre gästparkeringar som tillhör fastigheten.

Gemensamma utrymmen

I fastigheten finns en bastu som kan nyttjas av alla medlemmar.

Styrelse

Styrelsen arbetar för föreningens bästa och ansvarar bland annat för att fastigheten är i gott skick och att ekonomin är god. Styrelsearbetet handlar också om att hantera önskemål och synpunkter från de boende och att hålla kontakt med de företag som föreningen anlitar för olika uppdrag.

Föreningens firma tecknas av styrelsen, två i förening av ledamöterna. För styrelsens ledamöter finns ansvarsförsäkring tecknad.

9

Vid föreningsstämman 2024-06-13 beslutades att styrelsen ska bestå av fyra ordinarie ledamöter och en suppleant för tiden fram till nästa föreningsstämma.

Föreningsstämman valde följande ledamöter och suppleant för nästkommande år:

Pasi Luoma Aho,	ledamot omval 2 år
Liselotte Palmborg,	ledamot omval 1 år
Malin Paripovic,	ledamot nyval 2 år
Daniel Andersson ,	ledamot kvarstår 1 år
Susanna Väliäho Lindgren,	suppleant nyval 1 år

Konstituerande styrelsemöte hölls direkt efter årsstämman och där valde styrelsen Pasi Luoma Aho till ordförande.

Sammanträden och stämmor

Styrelsen har under verksamhetsåret haft tio protokollförda styrelsemöten varav ett var det konstituerande mötet. Därutöver sker löpande kontakter per e-post och telefon mellan styrelsemedlemmarna för frågor som behöver hanteras skyndsamt. Ordinarie årsstämma genomfördes som planerat 2024-06-13.

Revisor

Till revisor valdes Lena Gustavsson, Chrislens Ekonomikonsult AB. Ingen revisorssuppleant valdes.

Fastighetsförsäkring

Fastigheten är försäkrad hos Folksam. Avtal är tecknade genom det samarbete som Bostadsrätterna har med Söderberg & Partner. Huvudförfallodag är den 30 april. Gemensamt bostadsrättstillägg är tecknad för samtliga lägenheter genom föreningens försäkringsbolag. Fastigheten är fullvärdesförsäkrad.

Fastighetsförvaltning och driftsunderhåll

NeMa AB anlitas för trappstädning och Basta Nykvarn AB tar hand om gräsklippning. För snöröjning har Björnbergs Åkeri anlitas för vintersäsongen 2023/2024. Enklare underhåll sköts löpande under året av styrelsen och föreningens medlemmar. Vid större underhåll och när särskild kompetens behövs, anlitas externa entreprenörer. Föreningen är medlem i riksorganisationen Bostadsrätterna.

Underhållsplan

Som underlag för styrelsens arbete ligger den långsiktiga underhålls- och investeringsplanen, som uppdateras kontinuerligt. Planen ligger till grund för styrelsens beslut om reservering till eller ianspråktagande av underhållsfonden. Underhållsplanens syfte är att säkerställa att medel finns för det planerade underhållet som behövs för att hålla fastigheten i gott skick. Underhållsplanen innehåller ett antal åtgärder som bör genomföras det närmaste året. Ett fåtal är oundvikliga men flertalet kan skjutas upp om slitaget visar sig vara mindre än väntat. Under året utfört underhåll framgår av resultaträkningen.

Tvättstuga/bastu

Tvättstugan har två tvättmaskiner, en torktumlare, en mangel samt ett torkrum. I fastigheten finns också en bastu som medlemmarna kan boka.

Fiberanslutning TV/bredband

Föreningen har gruppjämnstakt med Telia gällande TV och bredband. Alla hushåll i föreningen är anslutna till avtalet.

Uppvärmning

Uppvärmning av fastigheten sker via fjärrvärme.

6

Ekonomi

Styrelsen har, med anledning av det generellt högre prisläget, följt föreningens kostnadsutveckling noga. Föreningen har fortsatt stabil ekonomi trots att vi under året har haft både mindre och större aktiviteter som behövt åtgärdas. Det har varit både aktiviteter utifrån underhållsplanen men också aktiviteter som inte varit planerade men ändå behövt åtgärdas. Underhållsplanen som tagits fram ligger fortsatt till grund för det fortsatta arbetet med att hålla fastigheten i gott skick. Föreningen har sedan 1 januari 2022 sitt lån hos Handelsbanken. Omförhandling av lån skedde under november/december. Tidigare lån var satt med fast ränta, nytt lån ligger med rörlig ränta. Ingen amortering på lånet.

Årsavgifter

Verksamheten i föreningen bedrivs enligt självkostnadsprincipen och inte i vinstsyfte. Årsavgiften ska täcka utgifter för föreningens löpande drift och verksamhet. En avgiftshöjning om 5% genomfördes från 1 januari 2024.

Kostnadseffektivitet

Kostnadseffektivitet är i ständig fokus. Styrelsen arbetar förebyggande för att undvika framtida kostnader. Föreningen väljer leverantörer med omsorg och vid större åtgärder på fastigheten tas alltid flera offerter in för utvärdering. De avtal som finns följs upp och utvärderas allt eftersom.

Föreningens redovisning sker enligt regelverket K2 (reglerar redovisningsregler).

Resultatet av föreningens verksamhet under året och den ekonomiska ställningen framgår av resultat- o balansräkningen.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Genomförda aktiviteter 2024

- Kontroll av elanläggning i fastigheten
- Åtgärda brister enligt utförd OVK, några flyttas till 2025
- Återställning av grusytor efter vinterns plogning
- Omförhandling av föreningens lån genomfördes under november/december
- Se över avtal för gräsklippning och plogning, ingen ändring har genomförts
- Köpt in ny kraftfullare avfuktare
- Förtydliga gästparkeringens skyltning
- Rensning av ventilationskanaler
- Utbyte av styrdon för varmvatten i undercentral
- Årsavgiften höjdes med 5% från 1 januari

Medlemsinformation

Föreningen hade vid årets ingång 16 medlemmar och vid året slut 15 medlemmar.

Medlemsaktiviteter

Som tidigare år har vi haft vår- och höststädning. Tack till deltagande medlemmar för ert engagemang.

Lägenhetsöverlåtelse

Under året har tre överlåtelse skett. Det har inte varit någon andrahandsuthyrning.

Flerårsöversikt (tkr)	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	759	689	679	684
Resultat efter finansiella poster	49	-86	71	96
Soliditet (%)	56	56	57	56
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt (kr/kvm)	887	848	848	832
Skuldsättning per kvm (kr/kvm)	6 064	6 064	6 064	6 064
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt (kr/kvm)	6 611	6 611	6 611	6 611
Sparande per kvm (kr/kvm)	171	81	195	252
Räntekänslighet (%)	7	8	8	8
Energikostnad per kvm (kr/kvm)	277	266	259	240
Årsavgifternas andel i % av totala rörelseintäkter	100	88	90	82

Förändringar i eget kapital

	Medlems- insatser	Upplåtelse- avgift	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	6 239 874	1 030 220	147 180	-993 651	-86 059	6 337 564
Disposition av föregående års resultat:				-86 059	86 059	0
Avsättn yttre underhållsfond			29 955	-29 955		0
Årets resultat					48 751	48 751
Belopp vid årets utgång	6 239 874	1 030 220	177 135	-1 109 665	48 751	6 386 315

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-1 109 665
årets vinst	48 751
	-1 060 914

behandlas så att	
avsättes till yttre underhållsfond	29 955
i ny räkning överföres	-1 090 869
	-1 060 914

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning	1	759 288	688 683
Övriga rörelseintäkter	2	0	5 809
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		759 288	694 492
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	3	-486 567	-527 613
Övriga externa kostnader	4	-96 048	-128 764
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-67 493	-64 390
Summa rörelsekostnader		-650 108	-720 767
Rörelseresultat		109 180	-26 275
Finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-60 429	-59 784
Summa finansiella poster		-60 429	-59 784
Resultat efter finansiella poster		48 751	-86 059
Resultat före skatt		48 751	-86 059
Årets resultat		48 751	-86 059

6

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	5	10 231 893	10 292 939
Inventarier, verktyg och installationer	6	45 058	51 505
Summa materiella anläggningstillgångar		10 276 951	10 344 444
Summa anläggningstillgångar		10 276 951	10 344 444
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		0	10 694
Övriga fordringar		117	5 045
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		16 206	15 194
Summa kortfristiga fordringar		16 323	30 933
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		1 016 288	969 668
Summa kassa och bank		1 016 288	969 668
Summa omsättningstillgångar		1 032 611	1 000 601
SUMMA TILLGÅNGAR		11 309 562	11 345 045

9

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		7 270 094	7 270 094
Fond för yttre underhåll		177 135	147 180
Summa bundet eget kapital		7 447 229	7 417 274
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-1 109 665	-993 652
Årets resultat		48 751	-86 059
Summa fritt eget kapital		-1 060 914	-1 079 711
Summa eget kapital		6 386 315	6 337 563
Långfristiga skulder	7		
Övriga skulder till kreditinstitut	8	0	0
Summa långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder	7		
Övriga skulder till kreditinstitut		4 760 000	4 760 000
Leverantörsskulder		4 261	46 415
Skatteskulder		40 728	39 396
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	9	118 258	161 671
Summa kortfristiga skulder		4 923 247	5 007 482
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		11 309 562	11 345 045

Kassaflödesanalys

Not

2024-01-01
-2024-12-31

2023-01-01
-2023-12-31

Den löpande verksamheten

Rörelseresultat	109 180	-26 275
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	67 493	64 390
Erlagd ränta	-60 429	-59 784
Betald inkomstskatt	5 768	-23 563

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital

122 012 -45 232

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kundfordringar	10 694	-5 256
Förändring av kortfristiga fordringar	-1 012	-1 467
Förändring av leverantörsskulder	-42 154	46 415
Förändring av kortfristiga skulder	-42 919	96 569
Kassaflöde från den löpande verksamheten	46 621	91 029

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar	0	-44 592
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	-44 592

Årets kassaflöde

46 621 46 437

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början	969 668	923 230
Likvida medel vid årets slut	1 016 289	969 667

Noter

Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

Byggnader	120 år
Inventarier, verktyg och installationer	5-10 år

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt (kr/kvm)

Årsavgifterna dividerat med antalet kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Skuldsättning per kvm (kr/kvm)

Räntebärande skulder på balansdagen dividerat med summan av antalet kvadratmeter upplåtna med bostadsrätt och antalet kvadratmeter upplåtna med hyresrätt.

Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt (kr/kvm)

Räntebärande skulder på balansdagen dividerat med antalet kvadratmeter upplåtna med bostadsrätt.

Sparande per kvm (kr/kvm)

Justerat resultat dividerat med summan av antalet kvadratmeter upplåtna med bostadsrätt och antalet kvadratmeter upplåtna med hyresrätt. Med justerat resultat avses årets resultat ökat med årets avskrivningar, årets kostnad för utrangeringar och årets kostnad för planerat underhåll. Intäkter eller kostnader som är väsentliga och som inte är en del av den normala verksamheten ska dras av respektive läggas till.

Räntekänslighet (%)

Föreningens räntebärande skulder dividerat med föreningens intäkter från årsavgifter.

Energikostnad per kvm (kr/kvm)

Bostadsrättsföreningens kostnader för värme, el och vatten dividerat med summan av antalet kvadratmeter för samtliga ytor, både ytor upplåtna med bostadsrätt och antalet kvadratmeter upplåtna med hyresrätt.

Årsavgifternas andel i % av totala rörelseintäkter

Årsavgifterna i procent av bostadsrättsföreningens totala rörelseintäkter.

Not 1 Nettoomsättning

	2024	2023
Hysesintäkter, lokal o parkering	72 300	32 400
Årsavgifter	641 052	610 347
Bredband	45 936	45 936
	759 288	688 683

I årsavgiften ingår, värme vatten,el och bostadsrättstillägg hos Folksam.

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2024	2023
Elstöd	0	4 993
Övrigt	0	816
	0	5 809

Not 3 Driftskostnader

	2024	2023
Vatten	50 042	46 595
Fjärrvärme	144 574	135 421
El för drift o nät	22 900	26 404
Städning	49 776	51 300
Reparation och underhåll av fastighet	70 621	81 788
Åtgärder vattenskada	53 508	85 242
Tvättstuga o bastu	11 378	8 068
Gård	36 171	45 272
TV-grupptjänstavgift	47 597	47 523
	486 567	527 613

Not 4 Övriga externa kostnader

	2024	2023
Övriga fastighetskostnader, OVK, underhållsplan	3 109	50 996
Fastighetsskatt/fastighetsavgift	20 610	20 118
Fastighetsförsäkringspremier	35 763	32 272
Tomträttsavgäld	807	758
Programvaror	9 878	4 935
Förbrukningsmaterial	738	0
Föreningsavgifter	4 240	4 240
Styrelsearvoden som inte är lön	6 000	0
Bokslut och revision	11 500	11 500
Bankkostnader	1 755	1 655
Övriga externa kostnader	1 648	2 290
	96 048	128 764

1

Not 5 Byggnader och mark

Mark ingår med 3 114 880 kr.

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	11 311 943	11 311 943
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	11 311 943	11 311 943
Ingående avskrivningar	-1 019 004	-957 958
Årets avskrivningar	-61 046	-61 046
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 080 050	-1 019 004
Utgående redovisat värde	10 231 893	10 292 939
Taxeringsvärden byggnader	7 105 000	7 105 000
Taxeringsvärden mark	2 880 000	2 880 000
	9 985 000	9 985 000

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	183 614	139 022
Inköp	0	44 592
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	183 614	183 614
Ingående avskrivningar	-132 109	-128 765
Årets avskrivningar	-6 447	-3 344
Utgående ackumulerade avskrivningar	-138 556	-132 109
Utgående redovisat värde	45 058	51 505

Not 7 Skulder som avser flera poster

Föreningens banklån om 4 760 000 kronor redovisas under följande poster i balansräkningen.

	2024-12-31	2023-12-31
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	0	0
	0	0

Enligt gällande redovisningsprinciper måste lån som förfaller inom ett år redovisas som kortfristigt. Föreningens avsikt är att omförhandla lånet till då gällande räntesats.

Kortfristiga skulder

Fastighetslån, ränta 1,25%, förfallodag 241230	0	4 760 000
Fastighetslån, ränta 3,35%, för kvartal 1-2025	4 760 000	0
	4 760 000	4 760 000

9

Not 8 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	6 297 396	6 297 396
	6 297 396	6 297 396

Not 9 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda årsavgifter	57 905	53 877
Värme och el för december	20 853	22 194
Bokslut o revision, 3 år	33 500	22 000
Nema AB, städning dec	0	6 300
MT Bygg AB, ber självrisk	0	57 300
Styrelsekostnad	6 000	0
	118 258	161 671

Not 10 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Genomförda aktiviteter 2025

- Höjning av månadsavgiften med 7% från den 1 mars
- Utbyte av styrdon för värmesystem/fjärrvärme i undercentral
- Kontroll av elmätare

Planerade aktiviteter 2025

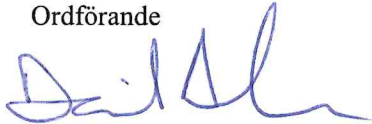
- Målning av takfot, två lägenheter
- Översyn av stammar och avstängningsventiler
- Asbestsanering av vattenledningar i källare och förråd
- Laga skada på stödmur
- Målning av smidesräcken till trappnedgångar utvändigt
- Översyn av kanalfläkt i tvättstugan

9

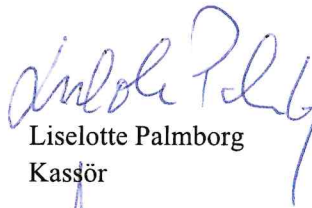
Nykvarn 3 juni 2025



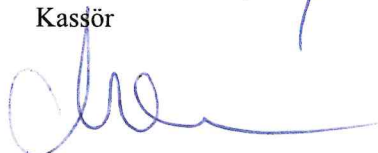
Pasi Luoma-Aho
Ordförande



Daniel Andersson
Ledamot



Liselotte Palmborg
Kassör



Malin Paripovic
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den 4 juni 2025



Lena Gustavsson
Extern revisor

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Harpaltén 2 i Nykvarn för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Jag är oberoende i förhållande till föreningen. Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

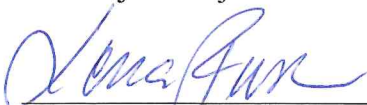
Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Södertälje den 4 juni 2025



Lena Gustavsson
Extern revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Harpaltén 2 i Nykvarn

Org.nr 769617-5392

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Harpaltén 2 i Nykvarn för räkenskapsåret 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2024-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört en revision enligt god revisionssed i Sverige och jag är oberoende i förhållande till föreningen.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Jag måste informera styrelsen om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.