

fastum



ÅRSREDOVISNING 2024
Brf Rosenlund i Södertälje

Denna årsredovisning är producerad av Fastum

Innan du deltar i föreningens årsstämma eller inför lägenhetsköp, är det klokt att läsa och förstå bostadsrättsföreningens årsredovisning. Den visar föreningens ekonomi och ger dig en överblick över förra årets ekonomiska historia.

Guide – Så tolkar du årsredovisningen

Årsredovisningen är uppdelad i flera avsnitt. Nedan följer en förklaring av vad de olika avsnitten innehåller, så att du lättare kan förstå och använda informationen i dokumentet.

- **Förvaltningsberättelse:** Ger en allmän beskrivning av föreningen och dess fastigheter, samt en beskrivning om väsentliga händelser under året. Här hittar du också ett antal nyckeltal.
- **Resultaträkning:** Här kan du se föreningens intäkter och kostnader, alltså hur pengar från avgifter och hyror används till alla föreningens kostnader. Jämför gärna siffrorna med föregående år. Resultatet kan variera kraftigt beroende på underhållskostnader.
Om det finns ett underskott, försök att exkludera underhållskostnaderna och se om resultatet då blir positivt. Kom ihåg att en bostadsrättsförening ska följa självkostnadsprincipen, vilket innebär att intäkterna så nära som möjligt ska täcka kostnaderna.
- **Balansräkning:** Här ser du föreningens tillgångar och skulder vid räkenskapsårets slut. Du kan se hur mycket pengar som finns i kassan. Jämför detta med förra årets siffror. Om det finns en stor minskning, ta reda på varför. Det kan bero på större underhåll som har genomförts.
- **Noter:** I resultat- och balansräkningen finns hänvisningar till noter. Dessa ger detaljerad information om de olika posterna och jämför dem med föregående år.

Ordlista

Anläggningstillgångar: Tillgångar som är avsedda att stadigvarande användas i föreningen.

Avskrivning: När en anskaffningsutgift för en tillgång inte kostnadsförs direkt utan periodiseras, dvs fördelas på så många år som är den beräknade ekonomiska livslängden.

Balansräkning: En sammanställning över föreningens tillgångar, skulder och eget kapital.

Förvaltningsberättelse: Del i årsredovisningen där styrelsen redovisar verksamheten i text.

Inre reparationsfond: Fond avsedd för utgifter för reparationer i en bostadsrättslägenhet.

Insats: Den kapitalinsats som bostadsrättens första ägare gjorde.

Kapitaltillskott: Då föreningens medlemmar betalar mer insatser. Detta kan göras för att t.ex. betala av på föreningens lån eller reparera huset. Tillskottet kan användas för att minska reavinstskatten.

Kortfristiga skulder: Skulder som förfaller till betalning inom ett år.

Likviditet: Föreningens betalningsförmåga på kort sikt.

Långfristiga skulder: Skulder som förfaller till betalning efter mer än ett år.

Omsättningstillgångar: Tillgångar som är avsedda för omsättning eller förbrukning.

Resultaträkning: En sammanställning på föreningens intäkter och kostnader under räkenskapsåret.

Soliditet: Föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Underhållsfond: Fond för framtida reparationer och underhåll som föreningen gör avsättning till årligen. Storleken på avsättningen styrs dels av stadgarna dels av årsstämman. Kallas även yttre reparationsfond. Fonden innehåller inga pengar i sig, utan motsvarar reserverade medel i föreningens balansräkning.

Upplupna intäkter: Intäkter för räkenskapsåret utan skickad faktura eller erhållen betalning.

Upplupna kostnader: Kostnader som tillhör räkenskapsåret utan skickad faktura eller erhållen betalning.

Upplåtelse: Sker då en bostadsrätt skapas första gången vid nyproduktion eller ombildning.

Upplåtelseavgift: En avgift som föreningen kan ta ut tillsammans med insatsen när en bostadsrätt upplåts. Tas ibland ut om föreningen upplåter en bostadsrätt först då föreningen har varit i gång en tid.

Upplåtelseavtal: Avtal mellan föreningen och bostadsrättens köpare då bostadsrätten köps för första gången.

Årsavgift: Avgiften som bostadsrättsägare betalar till föreningen för att täcka föreningens kostnader.

Årsstämma: Föreningens högsta beslutande organ.

Styrelsen för Brf Rosenlund i Södertälje, med säte i Södertälje kommun, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024. Uppgifter inom parentes avser föregående år.
Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningens ändamål är att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens fastigheter upplåta bostadslägenheter och lokaler med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Upplåtelse får även omfatta mark som ligger i anslutning till föreningens hus, om marken skall användas som komplement till bostadslägenhet eller lokal.

Föreningens stadgar

Föreningens gällande stadgar registrerades hos Bolagsverket den 23 augusti 2023.

Föreningens byggnad och mark

Föreningen förvärvade fastigheten Valnöten 3 i Södertälje kommun den 27 maj 2005.

Föreningens fastighet består av tre flerbostadshus i tre våningar plus en takvåning med totalt 35 bostadsrätter. Fastigheten är upplåten med äganderätt. Den totala boytan är 2 758 kvm. Föreningen disponerar 40 parkeringsplatser med motorvärmareuttag, varav fyra är avsedda för gäster samt 6 laddpunkter för elbilar har installerats.

Lägenhetsfördelning:

6 st 2 rum och kök
26 st 3 rum och kök
3 st 4 rum och kök

Fastighetsförsäkring

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad hos Protector Försäkring.

Servitut

Föreningen belastas av servitut för fjärrvärmeledning.

Fastighetsavgift

Föreningen betalar fastighetsavgift som för år 2024 uppgår till 1 630 kr per lägenhet.
Totalbeloppet blir därmed 57 050 kr.

Fastighetens taxeringsuppgifter

Taxeringsvärdet är 46 400 000 kr, varav byggnadsvärdet är 38 000 000 kr och markvärdet 8 400 000 kr. Värdeår är 2006.

Ekonomisk förvaltning

Föreningen har tecknat avtal om ekonomisk förvaltning med Fastum AB.

Teknisk förvaltning

Föreningen har avtal med Trädgårdsprakt för snöröjning/halkbekämpning och trädgårdsskötsel och med Mona Nyman för trappstädning. Fram till och med september 2024 hade föreningen avtal med Centric för snöröjning/halkbekämpning.

Ekonomisk plan

Styrelsen har upprättat ekonomisk plan för föreningens verksamhet som registrerats av Bolagsverket den 16 juni 2005.

Antalet anställda

Under året har föreningen haft en anställd på deltid.

Årsavgifter

Årsavgifter tas ut från föreningens medlemmar för att täcka föreningens löpande utgifter för drift och underhåll av föreningens fastighet, räntebetalningar och amorteringar av föreningens fastighetslån samt fondering av medel för framtida underhåll enligt av styrelsen framtagna underhållsplan. Årsavgiften uppgår till 974 kr/kvm boyta per år.

Avsättning till yttre fond

Från resultatet ska avsättning till yttre fond göras enligt föreningens stadgar med minst 25kr/kvm lägenhetsyta. Enligt underhållsplan från 2011 rekommenderas 161 tkr per år. Föreningens fond för yttre underhåll klassificeras som bundet eget kapital. Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll.

Föreningens fastighetslån

Kreditinstitut, ränte- och amorteringsvillkor framgår av not 12.

Styrelse

Styrelsen har efter ordinarie föreningsstämma 22 maj 2024 haft följande sammansättning:

Ledamöter	Bassel Afrem Ulrika Jönsson Inger Lund Daniel Hedman Marzena Kapek	Ordförande
-----------	--	------------

Suppleant	Merry Massoud Carina Forsberg Maya Hoppstadius
-----------	--

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av Daniel Hedman, Ulrika Jönsson och Bassel Afrem, två i förening. Styrelsen har under året haft 12 protokollförda sammanträden samt ett konstituerande möte. För styrelsens ledamöter finns ansvarsförsäkring tecknad med Protector Försäkring.

Revisor

Redovisningshuset i Södertälje AB Jeanette Larsson

Valberedning

Nils Mårtensson sammankallande
Matts Andersson

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

-I april 2024 gjordes en extra amortering på ett av föreningens lån i Handelsbanken på motsvarande 445 000 kr.

-Under 2024 genomförde Värmex ett underhållsarbete av föreningens VVS-system. Arbetet slutfördes i början av 2025 och omfattade bland annat utbyte av termostater i samtliga lägenheter och optimering av värmesystemet. -Mälardalens säkerhetscenter fick i uppdrag att modernisera husens entrélås.

-Under våren genomförde Kringelsotaren OVK-besiktning av ventilationssystemet.

-I september utförde Svea Takvård underhåll av hustaken vilket bland annat omfattade avlägsnande av mossor, algbehandling och byte av trasiga pannor.

Medlemsinformation

Föreningen hade vid årsskiftet 48 medlemmar fördelade på 35 lägenheter.

Under året har en överlåtelse skett. Ingen medlem har beviljats andrahandsuthyrning.

Flerårsöversikt (tkr)	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	2 815	2 361	2 337	2 331
Soliditet (%)	59,36	58,31	57,60	56,33
Resultat efter finansiella poster	1	-80	152	267
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt (kr/kvm)	8 572	8 841	9 240	9 711
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt (kr/kvm)	974	811	811	811
Skuldsättning per kvm (kr/kvm)	8 572	8 841	9 240	9 711
Sparande per kvm (kr/kvm)	283	234	289	313
Räntekänslighet (%)	8,80	10,90	11,39	11,97
Energikostnad per kvm (kr/kvm)	222	199	184	175
Årsavgifternas andel i % av totala rörelseintäkter	95,43	94,82	94,83	94,96

Nyckeltalens jämförbarhet med tidigare år är bristande pga nya regler om nya nyckeltal och definitioner från 2023.

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Soliditet (%)

Eget kapital i relation till balansomslutning.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Skuldsättning/kvm upplåten med bostadsrätt (kr)

Föreningens totala fastighetslån dividerat med total yta upplåten med bostadsrätt.

Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt (kr/kvm)

Föreningens totala årsavgifter dividerat med boyta av föreningens fastighet.

Skuldsättning/kvm(kr)

Föreningens totala fastighetslån dividerat med total yta av föreningens fastighet.

Sparande/kvm (kr)

Justerat resultat (årets resultat + årets avskrivningar + årets utrangeringar + kostnadsfört planerat underhåll + väsentliga kostnader som inte är en del av den normala verksamheten väsentliga intäkter som inte är en del av den normala verksamheten) dividerat med total yta av föreningens fastighet.

Räntekänslighet, (%)

Föreningens räntebärande skulder x 0,01 dividerat med föreningens intäkter från årsavgifter.

Energikostnad/kvm (kr)

Föreningens kostnader för el, uppvärmning, vatten dividerat med total yta av föreningens fastighet.

Kostnad för el ingår inte i årsavgiften.

Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)

Föreningens årsavgifter dividerat med totala rörelseintäkter.

Förändringar i eget kapital

	Medlems- insatser	Upplåtelse- avgift	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	20 477 000	14 778 000	1 094 186	-1 001 089	-79 681	35 268 416
Disposition av föregående års resultat:			48 504	-128 185	79 681	0
Årets resultat					1 120	1 120
Belopp vid årets utgång	20 477 000	14 778 000	1 142 690	-1 129 274	1 120	35 269 536

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-1 129 275
årets vinst	1 120
	-1 128 155

behandlas så att	
till reservfond avsättes	161 000
ianspråktagande av fond för yttreunderhåll	-164 435
i ny räkning överföres	-1 124 720
	-1 128 155

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

	Not 1	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	2 814 932	2 361 031
Övriga rörelseintäkter		0	15 762
Summa rörelseintäkter		2 814 932	2 376 793
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	3	-1 340 139	-1 087 883
Övriga externa kostnader	4	-166 502	-154 378
Personalkostnader	5	-145 221	-138 442
Avskrivningar	6, 7, 8	-613 601	-613 601
Summa rörelsekostnader		-2 265 463	-1 994 304
Rörelseresultat		549 469	382 489
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		8 099	6 545
Räntekostnader och liknande resultatposter		-556 448	-468 715
Summa finansiella poster		-548 349	-462 170
Resultat efter finansiella poster		1 120	-79 681
Årets resultat		1 120	-79 681

Balansräkning

Not
1

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

6

58 292 689

58 878 316

Inventarier, verktyg och installationer

7, 8

113 798

141 772

Summa materiella anläggningstillgångar

58 406 487

59 020 088

Summa anläggningstillgångar

58 406 487

59 020 088

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Övriga fordringar

9, 10

931 123

760 804

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

11

71 560

253 151

Summa kortfristiga fordringar

1 002 683

1 013 955

Kassa och bank

Kassa och bank

10

9 303

452 159

Summa kassa och bank

9 303

452 159

Summa omsättningstillgångar

1 011 986

1 466 114

SUMMA TILLGÅNGAR

59 418 473

60 486 202

Balansräkning

Not
1

2024-12-31

2023-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser	35 255 000	35 255 000
Fond för yttre underhåll	1 142 690	1 094 186
Summa bundet eget kapital	36 397 690	36 349 186

Fritt eget kapital

Balanserat resultat	-1 129 275	-1 001 090
Årets resultat	1 120	-79 681
Summa fritt eget kapital	-1 128 155	-1 080 771
Summa eget kapital	35 269 535	35 268 415

Långfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut	12	14 617 812	19 672 290
Summa långfristiga skulder		14 617 812	19 672 290

Kortfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut	12	9 023 310	4 712 272
Förskott från kunder		0	177
Leverantörsskulder		48 246	93 594
Skatteskulder		112 665	108 780
Övriga skulder		2 211	2 860
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	344 694	627 814
Summa kortfristiga skulder		9 531 126	5 545 497

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

59 418 473

60 486 202

Kassaflödesanalys

Not
1

2024-01-01
-2024-12-31

2023-01-01
-2023-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster	1 120	-79 681
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	613 601	613 601
Förändring skatteskuld/fordran	3 885	4 550
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital	618 606	538 470

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kortfristiga fordringar	178 270	-221 538
Förändring av kortfristiga skulder	-329 293	287 292
Kassaflöde från den löpande verksamheten	467 583	604 224

Finansieringsverksamheten

Förändring av skulder till kreditinstitut	-743 440	-1 098 560
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-743 440	-1 098 560

Årets kassaflöde

-275 857 **-494 336**

Likvida medel och avräkningskonto

10

Likvida medel och avräkningskonto vid årets början	1 142 411	1 636 747
Likvida medel och avräkningskonto vid årets slut	866 554	1 142 411

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) /K2/ om årsredovisning i mindre företag.

Anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

Byggnader	100 år
Markanläggningar	5 år
Inventarier	5 år
Laddstationer	10 år

Not 2 Nettoomsättning

	2024	2023
Årsavgifter	2 685 274	2 237 729
P-plats	128 300	122 250
Övriga objekt	1 238	1 052
Betalningspåminnelse	120	0
	2 814 932	2 361 031

I årsavgiften ingår värme, vatten och TV.

Not 3 Driftskostnader

	2024	2023
Trädgårdsskötsel	67 127	54 028
Kostnader i samband med städdagar	1 976	1 205
Snöröjning/sandning	54 218	118 719
Systematiskt brandskyddsarbete	0	4 588
Hisskostnader	73 840	82 373
Besiktningsskostnader	0	2 760
Reparationer	225 795	22 558
Serviceavtal	1 530	1 200
Trädgård och utemiljö	4 485	7 238
Planerat underhåll	164 435	112 496
Fastighetsel	79 347	81 185
Uppvärmning	427 168	360 477
Vatten och avlopp	104 872	107 903
Avfallshantering	50 842	55 665
Försäkringskostnader	36 434	33 122
Kabel-TV	39 561	39 591
Förbrukningsinventarier	828	0
Förbrukningsmaterial	1 614	2 774
Sotning	3 191	0

Myndighetskrav	2 876	0
	1 340 139	1 087 882

Not 4 Övriga externa kostnader

	2024	2023
Fastighetsavgift	57 050	55 615
Telefon och porto	14 017	3 580
Revisionsarvode	21 063	20 935
Ekonomisk förvaltning	70 678	66 369
Juridisk konsultation	0	2 663
Övriga poster	3 694	5 216
	166 502	154 378

Not 5 Personalkostnader

	2024	2023
Styrelsearvode	60 000	50 000
Lön lokalvårdare	66 000	66 000
Sociala avgifter	19 221	22 442
	145 221	138 442

Not 6 Byggnader och mark

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	56 100 000	56 100 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	56 100 000	56 100 000
Ingående avskrivningar	-6 321 684	-5 736 057
Årets avskrivningar	-585 627	-585 627
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 907 311	-6 321 684
Redovisat värde mark	9 100 000	9 100 000
Utgående värde mark	9 100 000	9 100 000
Utgående redovisat värde	58 292 689	58 878 316
Taxeringsvärden byggnader	38 000 000	38 000 000
Taxeringsvärden mark	8 400 000	8 400 000
	46 400 000	46 400 000

Not 7 Inventarier

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	72 369	72 369
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	72 369	72 369
Ingående avskrivningar	-38 597	-24 123
Årets avskrivningar	-14 474	-14 474
Utgående ackumulerade avskrivningar	-53 071	-38 597
Utgående redovisat värde	19 298	33 772

Not 8 Laddstationer

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	135 000	135 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	135 000	135 000
Ingående avskrivningar	-27 000	-13 500
Årets avskrivningar	-13 500	-13 500
Utgående ackumulerade avskrivningar	-40 500	-27 000
Utgående redovisat värde	94 500	108 000

Not 9 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	73 519	70 552
Andra kortfristiga fordringar	353	0
Avräkningskonto förvaltare	857 251	690 252
	931 123	760 804

Not 10 Likvida medel vid årets slut

	2024-12-31	2023-12-31
Banktillgodohavanden	9 303	452 159
Avräkningsfordran på Fastum	857 251	690 252
	866 554	1 142 411

Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Försäkring	36 435	33 122
Kabel-TV	9 982	7 379
Ekonomisk förvaltning	16 518	17 695
Upplupna hyres/avgiftsintäkter	0	194 955
Trädgårdsprakt	8 625	0
	71 560	253 151

Not 12 Skulder till kreditinstitut

Långivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2024-12-31	Lånebelopp 2023-12-31
Stadshypotek	3,21	2026-06-01	3 560 000	3 588 164
Stadshypotek	3,75	2028-04-30	3 968 832	4 460 464
Stadshypotek	1,36	2025-04-30	8 820 250	8 915 750
Stadshypotek	1,23	2026-06-01	3 541 104	3 620 000
Stadshypotek	4,15	2027-04-30	3 750 936	3 800 184
Kortfristig del av lån			-8 820 250	-4 712 272
			14 820 872	19 672 290

Föreningen har lån som förfaller till betalning under kommande räkenskapsår, varför de i bokslutet redovisas som kortfristiga skulder. Till sin karaktär är finansieringen av långfristig karaktär och styrelsens bedömning är att lånen kommer att förlängas vid förfall.

Kortfristig del av långsiktig skuld: 9 023 310

Årlig amortering enligt villkorsbilagor: 298 560 kr

Lån som förfaller inom ett år: 8 820 250 kr

Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Räntekostnader	46 907	40 131
Styrelsearvoden	50 000	50 000
Sociala avgifter	15 710	15 710
Revision	20 935	20 935
Fastighetsel	9 442	8 637
Fjärrvärme	48 400	47 972
Avfallskostnader	11 281	0
Förutbetalda avgifter och hyror	127 069	434 421
Sandning/ snöröjning	3 531	0
Vatten och avlopp	11 419	10 008
	344 694	627 814

Not 14 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar	30 000 000	30 000 000
	30 000 000	30 000 000

Södertälje den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Bassel Afrem
Ordförande

Ulrika Jönsson

Daniel Hedman

Inger Lund

Marzena Kapek

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Redovisningshuset i Södertälje AB

Jeanette Larsson
Revisor

Kvittens - elektronisk signatur



Filnamn: Årsredovisning_2024_BRF_Rosenlund_i_Södertälje.pdf

Kvittensen skapad: 2025-05-19 16:03:37

Dokumentet är undertecknat av:

	BASSEL AFREM (19930130XXXX) Styrelsemedlem	2025-05-19 10:41:47
	Daniel Hedman (19800803XXXX) Styrelsemedlem	2025-05-19 10:33:11
	JEANETTE LARSSON (19760116XXXX) Revisor	2025-05-19 16:03:37
	Marzena Agata Kapek (19770831XXXX) Styrelsemedlem	2025-05-19 15:20:51
	ULRIKA JÖNSSON (19740607XXXX) Styrelsemedlem	2025-05-19 10:30:17
	INGER LUND (19531030XXXX) Styrelsemedlem	2025-05-19 11:29:01



 VERIFIERA DOKUMENT

Verifieringskod för undertecknad handling (SHA512):
Årsredovisning_2024_BRF_Rosenlund_i_Södertälje.pdf (675733 byte)

2B4DF002F4E5514F116E58EBAFA08ACFCDAC5CA59C4BBA0E3A757C7CFD0AFA01F8E10E0751FDAF97601B
7FAD89294193B34C0595D08AD3F941DAB4F7B8A9BCA5

<https://esign.summera.support/verify>

Tjänsten för e-signatur levereras av Summera Support® Ärendehantering - www.summera.support



REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman BRF Rosenlund i Södertälje, 769612-0125

Vi har granskat bokslutet och bokföringen samt styrelsens förvaltning i BRF Rosenlund i Södertälje för år 2024. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Vårt ansvar är att uttala oss om räkenskaperna och den övriga förvaltningen på grundval av vår revision.

Vi har planerat och genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra oss om att bokslutet inte innehåller väsentliga fel. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i årsredovisningen. Vi har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har handlat i strid med föreningens stadgar. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Bokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen och ger därmed en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige.

Styrelsens ledamöter har enligt vår bedömning inte handlat i strid med föreningens stadgar. Därför rekommenderar vi föreningsstämman att ge styrelsen ansvarsfrihet för den tid som revisionen omfattar.

Revisionsberättelsen har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Jeanette Larsson
Av föreningen vald revisor
Auktoriserad Redovisningskonsult SRF

Kvittens - elektronisk signatur

fastum

Filnamn: Revisionsberättelse.pdf

Kvittensen skapad: 2025-05-19 16:05:47

Dokumentet är undertecknat av:

 JEANETTE LARSSON (19760116XXXX) Revisor

2025-05-19 16:05:47



 VERIFIERA DOKUMENT

Verifieringskod för undertecknad handling (SHA512):
Revisionsberättelse.pdf (80629 byte)

EA6AB15B6F64E8B28573F08674230AF0DA0CF52CCE896AF704C203FE215BB6E3E4253C72B2F4666D8913
2F6E085DADFC95D8CDA32A46D5DD5F0B84D760BDFC23

<https://esign.summera.support/verify>

Tjänsten för e-signatur levereras av Summera Support® Ärendehantering - www.summera.support

 summera support