



ÅRSREDOVISNING 2024 / 2025

HSB Brf Vindrosen i Göteborg

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Brf Vindrosen i Göteborg med säte i Göteborg org.nr. 757200-9038 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024-2025

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkte bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1958. Föreningens stadgar registrerades senast 2019-04-02.

Föreningen äger och förvaltar

Byggnader på fastigheter som upplåts med tomträtt i Göteborg kommun:

Fastighet	Upplåts av	Avgäldsperiod	Nästa förnyelse	Nybyggnadsår byggnad
Biskopsgården 55:5	Göteborgs Kommun	20 år	2038-03-18	1959
Biskopsgården 55:6	Göteborgs Kommun	20 år	2038-04-22	1959
Biskopsgården 55:7	Göteborgs Kommun	20 år	2038-02-18	1959

Totalt 3 objekt

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Länsförsäkringar. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2025-12-31

Antal	Benämning	Total yta m ²
140	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	9 520
103	p-platser	0
Totalt 243 objekt		9 520

Föreningens lägenheter fördelas på: 4 st 1 rok, 47 st 2 rok, 45 st 3 rok, 44 st 4 rok.

Föreningen äger dessutom

Föreningen är delägare i Norra Biskopsgårdens fastighetsförvaltning (NBF).



Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.
Per Vestlund	Ordförande	2023-11-28
Alain Franklin	Ledamot	2024-12-11
Mikael Johansson	HSB-Ledamot	2016-12-06
Nurcan Adigüzel	Ledamot	2024-12-11
Sümeyya Kücükgöncü	Ledamot	2023-11-28
Alexandra Stojanoska	Ledamot	2021-12-16

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Per Vestlund samt Sümeyya Kücükgöncü.

Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Per Vestlund, Sümeyya Kücükgöncü och Alexandra Stojanoska.

Revisorer har varit: Adela Hukanovic med Mikica Gjorgievski som suppleant valda av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos Borevision i Sverige AB.

Valberedning har varit: Lisbeth Karlsson (sammankallande) samt Mirela Susko, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-12-04. På stämman deltog 34 röstberättigade medlemmar.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE R UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften förändrades fr.o.m. 2024-07-01 med +10%.

En förändring av årsavgiften med +3% per 2025-07-01 är registrerad.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov.
Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2021-04-28.

FASADRENOVERINGSPROJEKT:

Fasadrenoveringsprojektet står äntligen klart!
Arbetet var planerat att påbörjas hösten 2023, däremot blev det försenat pga att grannföreningens projekt drog ut på tiden. Detta medförde att Vindrosens planerade start försköts till januari 2024. Projektet slutfördes runt årsskiftet 2024/2025, ett lån på ca 20 msek har tagits upp för att finansiera projektet.
Även taket på huset har renoverats då besiktningen krävde detta. Samtidigt med takre- detta arbetet beräknas klart i augusti 2024. För att hinna med planerat slutdatum på fasadarbetet har arbetarna även fått tillåtelse att arbeta även på helgdagar.
Varannan vecka under året har byggmöten hållits med representanter från Tommy Byggare, Brf Vindrosen samt projektledniare Sustend. Entrétaken byts ut samt nya entrénummer på glasrutorna ser bra ut på våra dörrar numera.

TAKRENOVERING / NYA TAKFLÄKTAR:

Även taket på huset har renoverats då besiktningen krävde detta. Samtidigt med takrenovering blev det nödvändigt att på kort varsel även byta ut 2 av 3 takfläktar då de börjat ge upp och nödreparerats tidigare under året. Hela arbetet slutfördes under hösten 2024.

MARKYTOR & RABATTER:

Efter avslutat fasadarbete så gjordes diverse arbeten på markytor och rabatter. På baksidan av Övg 41-47 genomfördes schaktning av jord för att i möjligaste mån minska marklutning in mot byggnade och istället leda vatten bort från grunden. Det röjdes också en stor del lövsly/-träd som börjat växa in nära mot fasaden. Resultatet gav ett luftigare intryck.

Mattpiskställningen på baksidan belv i och med detta mer tillgänglig och uppfräschad.

På framsidan, utanför Övg 47 anlades en ny uteplats på marken där det stått byggmaterial under fasadprojektet. Nya planteringar omger den nya stenlagda platsen.

Nya blommande rabatter har anlagts på framsidan från Övg 39-47 då de tidigare fått tas bort till förmån för byggställningar.

GRANNFRID:

Grannfrid har under året varit djupt engagerad i störningsproblem och ett specifikt ärende som tagit många timmar i anspråk. Detta har gjorts utan extra kostnader för Grannfrid som en del vad som ingår i vår årsavgift.

TOMTRÄTTER:

Det har en längre tid pågått en tvist med Göteborgs stad gällande deras uppsägning av tomträtter för våra parkeringsytor. Detta gäller flera föreningar och ärendet har drivits av NBF tillsammans med advokater. Tomträtterna för parkeringarna har nu övergått i arrenden. Arrende har kortare löptider och är oftast dyrare. I samband med att ytorna övergått till arrende har kommunen aviserat kraftiga avgiftshöjningar. Vilket sannolikt kommer leda till höjda parkeringsavgifter. Ärendet pågår fortfarande och väntar på rättsligt avgörande. I skrivande stund står det oklart hur länge denna tvist kan dra ut på tiden.

INFORMATION TILL MEDLEMMAR:

Expeditionen har under 2024/2025 fortsatt haf öppet hus för samtliga medlemmar. Första Onsdagen varje månad mellan klockan 18:00-18:30 är man välkommen på en kopp kaffe och en pratstund. Styrelsen ämnar fortsätta med detta även fortsättningsvis.

Sopcontainer har hyrts två gånger under året, en gång på våren och en gång på hösten.

Vindrosen tecknade nytt elavtal efter att det tidigare bundna avtalet löpt ut. Nya avtalet, som numer består av en mix; 50% rörligt och 50% fast pris har gällt under hela räkenskapsåret och förlängts ytterligare ett år och kommer att gälla t o m 2026-06-30.

Styrelsen uppmanar medlemmar att se till att ha en för bostadsrättsföreningar giltig hemförsäkring.

I januari 2023 började ett antal nya lagar gälla för bostadsrättsföreningar, däribland skyldighet för lägenhetsinnehavare att få godkänt från styrelsen för vissa renoveringar. Det är viktigt att medlemmar kontrollerar vad som gäller innan renoveringar påbörjas.

Under året har följande periodiska underhåll gjorts:

Året har präglats av fasadprojektet men takrenovering samt byte av 2 takfläktar räknas också in i periodiskt underhåll under året.

Under året har följande investeringar gjorts:

Total fasadrenovering med tilläggsisolering och ny stenfasad. Klart December 2024.

Omläggning av tak samt byte av 2 takfläktar.

Ny uteplats (Övg 47)
Nya rabatter (Övg 39-47)

Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts:

Årtal	Åtgärd
2025	Helt nya rabatter på framsidan (utgrävda, ny matjord, nya växter)
2025	Ny stenlagd uteplats, Övg. 47 med kringliggande växter.
2025	Markarbete/Schaktning baksida för att leda regnvatten bort från grunden.
2024	Omläggning av tak inkl. byte av 2 takfläktar
2024	Totalrenovering av fasad inkl. tilläggsisolering
2024	Nya Miljöstationer med sopsortering
2022	OVK godkänd.
2021	Bytet av fjärrvärmerör färdigställt.
2020	Byte av ytterdörrar till trapphusen.
2016	Hissrenovering och installation av innerdörrar i alla hissar.
2015	Byte till fönsterventilation och termostater i samtliga lägenheter.
2014	Elrenovering avslutad och installation av individuella elmätare- och vattenmätare i varje lägenhet.
2005	Byte av lägenhetsdörrar till säkerhetsdörrar i samtliga lägenheter.
2002	Takrenovering.
2000	Ny fasadfärg samt fönsterbyte i samtliga lägenheter.
1998	Skärmtak över entréer.
1995	Stambyte av vatten och avlopp samt ändring från tre undercentraler till en.
1992	Balkonger ombyggda och inglasade på medlems begäran.
1978	Renovering och isolering av norra gaveln.
1966	Beklär södra gaveln.

Förväntad framtida utveckling:

Trapphus, Källarförråd och cykelrum ligger på tur för uppfräschning/renovering så snart föreningens ekonomi tillåter detta. Fasadprojekt inkl. Tak, fläkt och markarbeten har tyngt ekonomin med de räntelägen etc som varit under senaste år. Nya krav på Källsortering/återvinningsrum är på gång och detta kan komma att prioriteras då det blir krav från kommunen på detta. I skrivande stund dock oklart när exakt de nya kraven börjar gälla. Föreningen kommer se över möjligheten till kameraövervakning inne i Vindrosens fastigheter. Då antalet elbilar ökar ses möjligheter över om att få ett antal laddstationer på parkeringsplatserna. Det råder dock fortfarande stora frågetecken kring vad som kan investeras innan tvisten med kommunen är löst.

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 12 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 178 och under året har det tillkommit 11 och avgått 12 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 177.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Sparande, kr/kvm	221	196	182	206	168
Skuldsättning, kr/kvm	5 292	3 003	2 082	1 736	1 783
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	5 292	3 003	0	0	0
Räntekänslighet, %	5	3	3	2	3
Energikostnad, kr/kvm	217	217	187	177	171
Årsavgifter, kr/kvm	975	840	731	696	675
Årsavgifter/totala intäkter, %	95	90	0	0	0
Totala intäkter, kr/kvm	1 023	935	812	778	768
Nettoomsättning, tkr	9 706	8 878	7 711	7 401	7 203
Resultat efter finansiella poster, tkr	-12	527	912	666	-473
Soliditet, %	5	8	5	6	3

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och intäkter och kostnader som är väsentliga och som inte är en del av den normala verksamheten per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Sparandetalet ämnar åskådliggöra det utrymme som finns i föreningen för att möta ett långsiktigt genomsnittligt underhåll. Förenklat visar sparandetalet det underliggande kassaflödet från den löpande verksamheten per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet. Nytt nyckeltal visas from 2023/2024 enl BFNAR 2023:1. Perioden 2020/2021 - 2022/2023 har inte beräknats, därav 0.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt. Nyckeltalet avviker fr o m 2023/2024, ny beräkning enl BFNAR 2023:1. Avvikelsen i nyckeltalet jämfört med tidigare år beror på att årsavgift balkong ingår from 2023/2024. Individuell mätning av el ingår from 2024/2025.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret. Nytt nyckeltal visas from 2023/2024 enl BFNAR 2023:1. Perioden 2020/2021 - 2022/2023 har inte beräknats, därav 0.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

UPPLYSNINGAR VID FÖRLUST

Föreningen redovisar ett positivt resultat efter återföring av avskrivningar samt övriga rörelsekostnader, vilket är rena bokföringsposter och inte likviditetspåverkande. Upptagning av nya lån till följd av fasad och tak projektet, har tillsammans med dagens ränteläge genererat ökade räntekostnader jämfört med föregående år.

För att möta föreningens framtida ekonomiska åtaganden samt höja sparandet har styrelsen beslutat om en höjning av årsavgiften fr.om 2025-07-01 med +3%.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	592 628	0	0	592 628
Underhållsfond, kr	4 922 325	0	82 079	5 004 404
S:a bundet eget kapital, kr	5 514 953	0	82 079	5 597 032
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	-3 370 881	527 102	-82 079	-2 925 859
Årets resultat, kr	527 102	-527 102	-11 532	-11 532
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	-2 843 779	0	-93 611	-2 937 391
S:a eget kapital, kr	2 671 174	0	-11 532	2 659 641

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 634 000 kr samt ianspråktagande skett med 551 921 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	-2 843 780
Årets resultat, kr	-11 532
Reservation till underhållsfond, kr	-634 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	551 921
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	-2 937 391

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Styrelsens förslag gällande extra reservation till underhållsfond, kr	-0
Balanseras i ny räkning, kr	-2 937 391

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

RESULTATRÄKNING		2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	9 705 810	8 877 965
Övriga rörelseintäkter	Not 3	32 739	25 411
Summa Rörelseintäkter		9 738 548	8 903 376
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-6 031 269	-6 117 687
Övriga externa kostnader	Not 5	-297 367	-210 925
Personalkostnader	Not 6	-256 879	-257 931
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 541 922	-706 152
Övriga rörelsekostnader	Not 8	-18 216	0
Summa Rörelsekostnader		-8 145 653	-7 292 695
Rörelseresultat		1 592 895	1 610 680
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		10 167	10 587
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-1 614 595	-1 094 166
Summa Finansiella poster		-1 604 428	-1 083 579
Resultat efter finansiella poster		-11 532	527 102
Resultat före skatt		-11 532	527 102
Årets resultat		-11 532	527 102

BALANSRÄKNING

2025-06-302024-06-30

Tillgångar

Anläggningstillgångar

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader	Not 10	50 771 266	18 262 672
Maskiner och andra tekniska anläggningar	Not 11	0	16 684
Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	Not 12	0	12 472 714
<i>Summa Materiella anläggningstillgångar</i>		50 771 266	30 752 070
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 13	1 200	1 200
<i>Summa Finansiella anläggningstillgångar</i>		1 200	1 200
Summa Anläggningstillgångar		50 772 466	30 753 270

Omsättningstillgångar

<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		103	5 786
Kortfristiga fordringar hos koncernföretag		581 748	277 141
Övriga kortfristiga fordringar	Not 14	1 847 137	1 159 083
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 15	1 109 433	1 103 308
<i>Summa Kortfristiga fordringar</i>		3 538 421	2 545 318
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		547 484	518 756
<i>Summa Kassa och bank</i>		547 484	518 756
Summa Omsättningstillgångar		4 085 905	3 064 073
Summa Tillgångar		54 858 371	33 817 343

BALANSRÄKNING

2025-06-302024-06-30

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital		
Medlemsinsatser	592 628	592 628
Fond för yttre underhåll	5 004 404	4 922 325
Summa Bundet eget kapital	5 597 032	5 514 953
Ansamlad förlust		
Balanserat resultat	-2 925 859	-3 370 881
Årets resultat	-11 532	527 102
Summa Ansamlad förlust	-2 937 391	-2 843 780
Summa Eget kapital	2 659 641	2 671 173

Skulder

Långfristiga skulder		
Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 1645 269 269	4 972 425
Summa Långfristiga skulder	45 269 269	4 972 425
Kortfristiga skulder		
Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut	5 109 573	23 613 649
Leverantörsskulder	233 878	1 296 936
Skatteskulder	30 769	22 247
Övriga kortfristiga skulder	Not 17117 898	204 401
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 181 437 343	1 036 512
Summa Kortfristiga skulder	6 929 461	26 173 745
Summa Skulder	52 198 730	31 146 170
Summa Eget kapital och skulder	54 858 371	33 817 343

KASSAFLÖDESANALYS	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	1 592 895	1 610 680
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	1 541 922	706 152
Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	1 541 922	706 152
Erhållen ränta	9 585	10 587
Erlagd ränta	-1 487 147	-1 004 746
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	1 657 256	1 322 674
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	-308 596	-174 466
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	-867 656	1 071 830
Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital	-1 176 252	897 363
Kassaflöde från den löpande verksamheten	481 003	2 220 037
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar	-21 561 118	-12 846 426
Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten	-21 561 118	-12 846 426
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	21 792 768	8 762 768
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	21 792 768	8 762 768
Årets kassaflöde	712 653	-1 863 621
Likvida medel vid årets början	1 393 209	3 256 829
Likvida medel vid årets slut	2 105 862	1 393 209

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter:	1,12%-2,50%
Avskrivningstid på markanläggningar:	4-5%
Avskrivningstid på maskiner och inventarier:	20%
Mark skrivs inte av.	

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattnings

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till	0 tkr
Förändring jämfört med föregående år	0 tkr

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Not 2	Nettoomsättning	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	8 797 532	7 997 687
	Årsavgifter bostäder förbrukningsbaserad	238 085	0
	Hyror garage och parkeringsplatser	439 850	503 340
	Hyror förbrukningsbaserad	0	232 876
	Övriga primära intäkter	270 243	248 598
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	9 745 710	8 982 501
	Hyresbortfall	-39 900	-104 536
	<i>Summa</i>	-39 900	-104 536
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	9 705 810	8 877 965
Not 3	Övriga rörelseintäkter	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Övriga sekundära intäkter	32 739	25 411
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	32 739	25 411
Not 4	Driftskostnader	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel, lokalvård och samfälligheter	-1 546 091	-1 586 218
	Reparationer	-335 178	-598 210
	Planerat underhåll	-551 921	-636 072
	Försäkringsskador	-59 496	0
	El	-576 102	-525 619
	Uppvärmning	-1 007 938	-1 112 573
	Vatten	-477 784	-423 434
	Sophämtning	-281 494	-232 258
	Fastighetsförsäkring	-125 729	-106 998
	Kabel-TV och bredband	-104 346	-1 106
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-241 360	-228 200
	Förvaltningsavtalskostnader	-405 841	-349 010
	Tomträttsavgäld	-317 988	-317 988
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-6 031 269	-6 117 687

Not 5	Övriga externa kostnader	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Hyror, arrenden och leasing	-46 519	-51 118
	Administrationskostnader	-60 105	-41 718
	Extern revision	-18 750	-12 750
	Konsultkostnader	-87 738	-40 343
	Medlemsavgifter	-51 000	-50 990
	Föreningsverksamhet	-8 088	0
	Övriga förvaltningskostnader	-25 168	-14 006
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-297 367	-210 925
Not 6	Personalkostnader	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Personalkostnader</i>		
	Arvode styrelse	-145 000	-145 000
	Revisionsarvode	-10 000	-10 000
	Övriga arvoden	-41 029	-42 397
	Sociala avgifter	-60 850	-60 534
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-256 879	-257 931
Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>		
	Avskrivningar på byggnader	-1 203 668	-370 282
	Avskrivning på markanläggning	-321 570	-321 570
	Avskrivningar på maskiner och inventarier	-16 684	-14 300
	<i>Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>	-1 541 922	-706 152
Not 8	Övriga rörelsekostnader	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Övriga rörelsekostnader</i>		
	Förlust vid avyttring av tillgångar	-18 216	0
	<i>Summa Övriga rörelsekostnader</i>	-18 216	0
Not 9	Räntekostnader och liknande resultatposter	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	<i>Räntekostnader och liknande resultatposter</i>		
	Räntekostnader lån till kreditinstitut	-1 613 875	-889 719
	Övriga räntekostnader	-720	-204 447
	<i>Summa Räntekostnader och liknande resultatposter</i>	-1 614 595	-1 094 166

Not 10	Byggnader	2025-06-30	2024-06-30
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	29 565 650	29 565 650
	Ingående anskaffningsvärde markanläggningar	7 563 880	1 901 475
	Årets investeringar	34 052 048	5 662 405
	Årets utrangering	-2 309 749	0
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	68 871 829	37 129 530
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-18 866 858	-18 175 006
	Årets avskrivningar	-1 525 238	-691 852
	Årets utrangering	2 291 533	0
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-18 100 563	-18 866 858
	<i>Byggnader</i>	50 771 266	18 262 672
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2025-06-30</i>	<i>2024-06-30</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	62 000 000	65 200 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	0	0
	Taxeringsvärde mark - bostäder	20 800 000	28 200 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	0	0
	<i>Summa</i>	82 800 000	93 400 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2025-06-30</i>	<i>2024-06-30</i>
	Fastighetsinteckning	51 723 000	29 723 000
	Varav i eget förvar	0	0
	<i>Ställda säkerheter</i>	51 723 000	29 723 000
Not 11	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2025-06-30	2024-06-30
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde	376 903	376 903
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	376 903	376 903
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-360 219	-345 919
	Årets avskrivningar	-16 684	-14 300
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-376 903	-360 219
	<i>Utgående redovisat värde</i>	0	16 684
Not 12	Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	2025-06-30	2024-06-30
	<i>Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>		
	Ingående värde pågående nyanläggning	12 472 714	5 288 693
	Årets investeringar	21 579 334	12 846 426
	Omklassificering till byggnad	-34 052 048	-5 662 405
	<i>Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>	0	12 472 714

Not 13	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2025-06-30	2024-06-30
--------	--	------------	------------

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Ingående värde andel i HSB	500	500
Ingående värde andra långfristiga värdepappersinnehav	700	700
Summa Andra långfristiga värdepappersinnehav	1 200	1 200

Not 14	Övriga kortfristiga fordringar	2025-06-30	2024-06-30
--------	--------------------------------	------------	------------

Övriga fordringar

Avräkningskonto HSB	1 558 378	874 453
Övriga fordringar	288 759	284 630
Summa Övriga fordringar	1 847 137	1 159 083

Not 15	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2025-06-30	2024-06-30
--------	--	------------	------------

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Upplupna ränteintäkter	582	0
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 108 851	1 103 308
Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 109 433	1 103 308

Not 16	Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	2025-06-30
--------	---	------------

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
Nordea Hypotek AB	3,04%	2028-01-19	12 000 000	0
Nordea Hypotek AB	2,92%	2028-12-20	13 406 417	137 148
Nordea Hypotek AB	2,91%	2026-12-16	20 000 000	0
Nordea Hypotek AB	0,8%	2025-11-19	4 972 425	17 521
			50 378 842	154 669

Långfristig del	45 269 269
Nästa års amortering av långfristig skuld	137 148
Lån som ska konverteras inom ett år	4 972 425
Kortfristig del	5 109 573
Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld	154 669
Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till	618 676
Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till	0
Genomsnittsräntan vid årets utgång	2,74%
Finns swap-avtal	Nej

Not 17	Övriga kortfristiga skulder	2025-06-30	2024-06-30
	Övriga skulder		
	Källskatt & sociala avgifter	10 502	104 318
	Inre fond	94 967	94 967
	Övriga kortfristiga skulder	12 429	5 117
	Summa Övriga skulder	117 898	204 401

Not 18	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2025-06-30	2024-06-30
	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
	Förutbetalda hyror och avgifter	839 403	826 362
	Upplupna räntekostnader	235 369	107 921
	Övriga upplupna kostnader	362 571	102 229
	Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 437 343	1 036 512

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

Göteborg, 2025-10-02

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Vindrosen i Göteborg, org.nr. 757200-9038

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Vindrosen i Göteborg för räkenskapsåret 2024-07-01-2025-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Vindrosen i Göteborg för räkenskapsåret 2024-07-01-2025-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg

Digitalt signerad av

Helin Karam
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Mikica Gjorgievski
Av föreningen vald revisor



ÅRSREDOVISNING 2024 / 2025

Årsredovisning för 2024 / 2025 avseende HSB Brf Vindrosen i Göteborg signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

PER VESTLUND

Ordförande

E-signerade med BankID: 2025-10-15 kl. 08:32:42



MIKAEL JOHANSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-10-15 kl. 19:15:40



NURCAN ADIGÜZEL

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-10-15 kl. 11:42:19



ALAIN FRANKLIN

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-10-15 kl. 08:39:10



SÜMEYA KÜCÜKGÖNCÜ

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-10-15 kl. 08:56:21



ALEXANDRA STOJANOSKA

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-10-15 kl. 08:47:18



MIKICA GJORGIEVSKI

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-10-16 kl. 16:48:48



HELIN KARAM

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-10-17 kl. 13:15:20



REVISIONSBERÄTTELSE 2024 / 2025

Revisionsberättelsen för 2024 / 2025 avseende HSB Brf Vindrosen i Göteborg signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

MIKICA GJORGIEVSKI

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-10-16 kl. 16:49:41



HELIN KARAM

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-10-17 kl. 13:15:57



HSB – där möjligheterna bor

NORRA BISKOSGÅRDENS FF EKONOMISKA FÖRENING

Bilaga 1

FÖRDELNING AV KOSTNADER EXKLUSIVE VÄRMEKOSTNADER

		4085	4082	6483	4082
<i>Förening</i>	<i>Fördelning %</i>	<i>Kapital-kostnader</i>	<i>Drift-kostnader</i>	<i>Vicevärd</i>	<i>Förvalt. admin.</i>
Soluret	17,60	201 727	2 159 206	0	127 400
Torviggen	9,20	105 448	1 128 676	0	175 724
Regnbågen	11,50	131 810	1 410 845	189 660	83 469
Vindrosen	9,30	106 595	1 140 944	153 534	69 411
Stjärnbilden	12,70	145 565	1 558 063	207 722	92 255
Karlavagnen	18,40	210 897	2 257 352	0	175 724
Barometern	21,30	244 136	2 613 130	352 225	154 637
Totalt	100,00	1 146 178	12 268 216	903 141	878 619

TOTALT FÖRDELNING AV KOSTNADERNA 24/25

4323

	<i>Fördelning %</i>	<i>Värmekost Värme-kostnader</i>	<i>Totala kostnader</i>	<i>Intäkter in charge</i>	<i>Inbetalt á conto</i>	<i>Fordr (+) / skuld (-)</i>
Soluret	16,55	1 808 999	4 297 332	0	4 716 559	419 227
Torviggen	10,89	1 190 255	2 600 103	0	3 058 764	458 661
Regnbågen	11,40	1 246 934	3 062 718	0	3 924 904	862 186
Vindrosen	9,22	1 007 938	2 478 422	0	3 060 170	581 748
Stjärnbilden	11,02	1 204 425	3 208 030	0	3 704 294	496 264
Karlavagnen	21,72	2 374 842	5 018 815	-89 836	6 825 364	1 896 385
Barometern	19,21	2 099 950	5 464 078	0	5 424 406	-39 672
Totalt	100,00	10 933 344	26 129 498	-68 818	30 714 460	4 674 799

Fördelning i % Vicevärld Förvalt. admin.

Soluret	14,50
Torviggen	20,00
Regnbågen	20,90
Vindrosen	16,90
Stjärnbilden	23,20
Karlavagnen	20,00
Barometern	39,00

Under räkenskapsåret 240701-250630 har man blandat ihop samfällighetsavgifterna för Karlavagnen och Barometern. Vilket har inneburit att Karlavagnen har betalt in mera än vad det skall göra och Barometern mindre. Tack vare NBFs situation under 24-25 så blev era kostnader mycket lägre än vad vi hade budgeterat och skulden för Barometern blev