



Välkommen till årsredovisningen för Brf Terrassen i Solna

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.
Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 17

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Solna.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2001-04-17. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2003-09-18 och nuvarande stadgar registrerades 2024-08-29 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheterna nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Ametisten 3	2002	Solna
Ametisten 4	2002	Solna
Ametisten GA:1	2002	Solna

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheterna är försäkrade hos IF Skadeförsäkring AB.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 2003 och består av 2 flerbostadshus

Värdeåret är 2003

Föreningen har 34 bostadsrätter om totalt 2 182 kvm och 1 lokal om 423 kvm. Byggnadernas totalyta är 2605 kvm.

Styrelsens sammansättning

Vasiliki Vasiliou	Ordförande
Rebecca Grundström	Styrelseledamot
Amela Svraka Herenda	Styrelseledamot
Medhi Motaghian	Suppleant

Valberedning

Håkan Wickström

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen

Revisorer

Carina Toresson Revisor Toresson revision

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-06-11.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 6 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2021 och sträcker sig fram till 2070. Underhållsplanen uppdaterades 2021.

Utförda historiska underhåll

- 2024** ● Ommålning av flagande takytor
Stamspolning
- 2023** ● Byte portkodslås entréer
Besiktning taksäkerhet
Montering av vadersystem på befintlig gångbrygga
Omtäckning avluftningsrör
Utbyte av lock på takluckor
- 2022** ● Målning av trapphus
Nya fastighetsboxar
- 2021** ● Byte till LED-belysning i trapphusen
Digital underhållsplan
Stamspolning
Brandskyddsbesiktning
Brandsläckare - Inköpt och installerats en brandsläckare på varannan våning i båda fastigheterna
Brandvarnare - Brandvarnare med inbyggt batteri som räcker i 10 år har köpts in och delats ut till alla bostadsrätter

Planerade underhåll

- 2025** ● Sprickor i fasaden
OVK (Obligatorisk ventilationskontroll)
Hissmodernisering

Avtal med leverantörer

Bredband	Ownit AB (via Busstorget samfällighetsförening)
Ekonomisk förvaltning	Sveriges Bostadsrätts Centrum AB
El	Vattenfall
Fastighetsskötsel/Teknisk förvaltning	Nordstaden
Försäkring	IF

Sophämtning	Solna Stad (via Busstorget samfällighetsförening)
Trapphusstädning	Chritofers Serviceföretag
TV	Tele2 (via Busstorget samfällighetsförening)
Underhåll gården	Cemi (via Busstorget samfällighetsförening)
Vatten	Solna Stad (via Busstorget samfällighetsförening)
Värme	Norrenergi (via Busstorget samfällighetsförening)

Medlem i samfällighet

Föreningen är medlem i Busstorgets samfällighetsförening och Centralgaragets samfällighetsförening.

Samfälligheten förvaltar samfälligheterna förvaltar garage, yttre miljö, värme, vatten, avfallshantering, cykelrum, tvättstugor, bredband, Kabel-TV m.m. Andel i Busstorgets samfällighetsförening är 22,8 % och andel i Centralgaragets samfällighetsförening är 9,4 %.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Övriga uppgifter

Hissmodernisering beslutades och förarbetet påbörjades.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 53 st. Tillkommande medlemmar under året var 2 och avgående medlemmar under året var 3. Vid räkenskapsårets slut fanns det 52 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 2 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	1 881 660	1 778 054	1 758 544	1 743 022
Resultat efter fin. poster	-603 489	-751 843	-315 928	-84 751
Soliditet (%)	73	74	74	75
Yttre fond	1 707 389	1 548 134	1 509 718	1 095 486
Taxeringsvärde	91 474 800	91 474 800	91 474 800	71 598 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	727	693	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	76,0	84,9	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	7 791	7 791	7 791	7 791
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	6 526	6 526	6 526	6 526
Sparande per kvm totalyta, kr	103	-45	250	194
Elkostnad per kvm totalyta, kr	17	9	10	10
Energikostnad per kvm totalyta, kr	17	9	10	10
Genomsnittlig skuldränta (%)	2,56	1,91	-	-
Räntekänslighet (%)	10,71	11,25	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Majoriteten av årets förlust beror på avskrivningar och planerade underhåll.

Avgiftshöjningar på 5 % införs från 1 april 2025. Även höjning på månadsavgifterna för el till laddstolpar från 400 kr till 500 kr införs från 1 april 2025.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	51 810 000	-	-	51 810 000
Fond, yttre underhåll	1 548 134	-115 219	274 474	1 707 389
Balanserat resultat	-2 703 962	-636 624	-274 474	-3 615 059
Årets resultat	-751 843	751 843	-603 489	-603 489
Eget kapital	49 902 330	0	-603 489	49 298 841

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-3 340 586
Årets resultat	-603 489
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-274 474
Totalt	-4 218 549

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråktas	391 101
Balanseras i ny räkning	-3 827 447

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 881 660	1 778 052
Övriga rörelseintäkter	3	206 617	918
Summa rörelseintäkter		2 088 277	1 778 970
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-1 525 981	-1 469 427
Övriga externa kostnader	9	-119 468	-123 814
Personalkostnader	10	-118 276	-118 276
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-520 344	-518 112
Summa rörelsekostnader		-2 284 068	-2 229 629
RÖRELSERESULTAT		-195 791	-450 659
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		27 392	24 736
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-435 090	-325 920
Summa finansiella poster		-407 698	-301 184
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-603 489	-751 843
ÅRETS RESULTAT		-603 489	-751 843

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12, 18	64 860 568	65 377 564
Maskiner och inventarier	13	29 046	32 394
Summa materiella anläggningstillgångar		64 889 614	65 409 958
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		64 889 614	65 409 958
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		61 321	55 312
Övriga fordringar	14	1 902 560	1 962 891
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	89 809	0
Summa kortfristiga fordringar		2 053 690	2 018 203
Kassa och bank			
Kassa och bank		227 299	220 297
Summa kassa och bank		227 299	220 297
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		2 280 989	2 238 500
SUMMA TILLGÅNGAR		67 170 603	67 648 459

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		51 810 000	51 810 000
Fond för yttre underhåll		1 707 389	1 548 134
Summa bundet eget kapital		53 517 389	53 358 134
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-3 615 059	-2 703 962
Årets resultat		-603 489	-751 843
Summa fritt eget kapital		-4 218 548	-3 455 804
SUMMA EGET KAPITAL		49 298 841	49 902 330
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16, 18	0	4 100 000
Summa långfristiga skulder		0	4 100 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16, 18	17 000 000	12 900 000
Leverantörsskulder		400 592	284 294
Skatteskulder		154 942	151 168
Övriga kortfristiga skulder		7 746	9 121
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	308 483	301 546
Summa kortfristiga skulder		17 871 763	13 646 129
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		67 170 603	67 648 459

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-195 791	-450 659
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	520 344	518 112
	324 553	67 453
Erhållen ränta	27 392	24 736
Erlagd ränta	-432 639	-326 038
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-80 694	-233 849
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-98 144	28 630
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	123 183	341 852
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-55 655	136 633
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	0	-33 510
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	-33 510
Finansieringsverksamheten		
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	0	0
ÅRETS KASSAFLÖDE	-55 655	103 123
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	2 106 878	2 003 755
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	2 051 223	2 106 878

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Terrassen i Solna har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturor. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1 %
Laddstolpar	10 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	1 586 832	1 511 184
Hysesintäkter lokaler, moms	145 936	137 004
Hysesintäkter garage	131 070	109 810
Hyses- och avgiftsrabatt	-9 411	0
Elintäkter laddstolpe	14 800	12 000
Påminnelseavgift	120	180
Dröjsmålsränta	161	0
Pantsättningsavgift	4 011	5 250
Överlåtelseavgift	2 746	2 626
Administrativ avgift	147	0
Andrahandsuthyrning	5 250	0
Öres- och kronutjämning	-2	-2
Summa	1 881 660	1 778 052

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Övriga intäkter	0	918
Försäkringsersättning	206 617	0
Summa	206 617	918

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel enl avtal	10 126	24 708
Städning enligt avtal	67 428	64 999
Hissbesiktning	8 602	4 090
Brandskydd	16 551	3 786
Garage/parkering	1 495	0
Serviceavtal	53 981	95 140
Förbrukningsmaterial	28 405	23 764
Summa	186 587	216 486

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Dörrar och lås/porttele	0	19 982
Värmeanläggning/undercentral	0	1 088
Hissar	32 048	12 672
Vattenskada	166 976	227 328
Summa	199 024	261 071

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
VVS	39 000	0
Elinstallationer	69 306	0
Hiss	237 421	0
Tak	45 375	115 219
Summa	391 102	115 219

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	44 427	22 909
Summa	44 427	22 909

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	32 150	36 191
Bredband	29 921	32 640
Samfällighetsavgifter	564 602	708 138
Fastighetsskatt	78 168	76 774
Summa	704 840	853 743

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Kreditupplysning	369	0
Tele- och datakommunikation	2 518	16 779
Inkassokostnader	1 387	0
Revisionsarvoden extern revisor	20 483	21 125
Föreningskostnader	0	1 273
Förvaltningsarvode enl avtal	59 435	58 606
Överlåtelsekostnad	2 006	5 514
Pantsättningskostnad	6 020	7 881
Administration	20 583	5 212
Konsultkostnader	6 666	7 425
Summa	119 468	123 814

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	90 000	90 000
Arbetsgivaravgifter	28 276	28 276
Summa	118 276	118 276

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader fastighetslån	434 946	324 574
Dröjsmålsränta	0	1 292
Kostnadsränta skatter och avgifter	144	54
Summa	435 090	325 920

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	73 200 000	73 200 000
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	73 200 000	73 200 000
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-7 822 436	-7 305 440
Årets avskrivning	-516 996	-516 996
Utgående ackumulerad avskrivning	-8 339 432	-7 822 436
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	64 860 568	65 377 564
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>21 500 000</i>	<i>21 500 000</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	49 074 800	49 074 800
Taxeringsvärde mark	42 400 000	42 400 000
Summa	91 474 800	91 474 800

NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	82 247	48 737
Inköp	0	33 510
Utgående anskaffningsvärde	82 247	82 247
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-49 853	-48 737
Avskrivningar	-3 348	-1 116
Utgående avskrivning	-53 201	-49 853
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	29 046	32 394

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	78 636	76 310
Transaktionskonto	753 624	818 407
Borgo räntekonto	1 070 300	1 068 174
Summa	1 902 560	1 962 891

NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	77 995	0
Förutbet fast skötsel	2 667	0
Förutbet försäkr premier	6 427	0
Förutbet bredband	2 720	0
Summa	89 809	0

NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Skuld 2024-12-31	Skuld 2023-12-31
SEB	2025-02-28	3,07 %	4 000 000	4 000 000
SEB	2025-12-28	3,09 %	3 900 000	3 900 000
SEB	2025-07-28	3,04 %	5 000 000	5 000 000
Swedbank	2025-12-22	0,94 %	4 100 000	4 100 000
Summa			17 000 000	17 000 000
Varav kortfristig del			17 000 000	12 900 000

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 17 000 000 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna kostnader	199	0
Uppl kostn el	2 413	0
Uppl kostn räntor	6 299	3 848
Uppl kostnad arvoden	90 000	90 000
Beräknade uppl. sociala avgifter	28 278	28 278
Förutbet hyror/avgifter	181 294	179 420
Summa	308 483	301 546

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	21 517 000	21 517 000

NOT 19, VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER VERKSAMHETSÅRET

Avgiftshöjningar på 5 % införs från 1 april 2025. Även höjning på månadsavgifterna för el till laddstolpar från 400 kr till 500 kr införs från 1 april 2025.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Solna

Amela Svraka Herenda
Styrelseledamot

Rebecca Grundström
Styrelseledamot

Vasiliki Vasiliou
Ordförande

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Carina Toresson
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

28.03.2025 10:13

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 24.03.2025 16:14

DOCUMENT ID:

S1Z2lwgakg

ENVELOPE ID:

Sysxvgy6yx-S1Z2lwgakg

DOCUMENT NAME:

Brf Terrassen i Solna, 769606-9702 - Årsredovisning 2024.pdf
19 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. REBECCA VICTORIA GRUNDSTRÖM rebecca.grundstrom@gmail.com	 Signed Authenticated	24.03.2025 16:23 24.03.2025 16:16	eID Low	Swedish BankID IP: 194.132.26.32
2. Amela Svraka Herenda amela_sv@hotmail.com	 Signed Authenticated	27.03.2025 15:17 27.03.2025 15:17	eID Low	Swedish BankID IP: 89.253.94.46
3. Vasiliki Vasiliou vassovasiliou@hotmail.com	 Signed Authenticated	27.03.2025 15:19 24.03.2025 16:42	eID Low	Swedish BankID IP: 89.253.94.135
4. Carina Eva Marie Toresson carina@toressonrevision.se	 Signed Authenticated	28.03.2025 10:13 28.03.2025 10:12	eID Low	Swedish BankID IP: 2.66.3.44

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed