



ÅRSREDOVISNING 2024

HSB Bostadsrättsförening
Kolarängen i Järfälla

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Bostadsrättsförening Kolarängen i Järfälla med säte i Järfälla org.nr. 716416-4951 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkte bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1978. Föreningens stadgar registrerades senast 2024-02-24.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaderna på fastigheterna i Järfälla kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Kallhäll 9:10	1981-01-01	1980 och 1981
Kallhäll 9:9	1980-01-01	1981

Totalt 2 objekt

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Trygg Hansa. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår ej i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2025-12-31.

Antal	Benämning	Total yta m ²
146	förråd	839
319	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	31 774
230	garageplatser	6 598
1	lokaler (hyresrätt)	35
98	p-platser	0
Totalt 794 objekt		39 246

Föreningens lägenheter fördelas på: 27 st 1 rok, 47 st 2 rok, 71 st 3 rok, 50 st 4 rok, 78 st 5 rok, 45 st 6 rok.

Föreningen äger dessutom

Namn	Typ	Org. Nr	Andel	Ändamål
Järfälla Kallhäll GA:3	G:A	716418-4140	40,22 %	Sopsugterminal med soptransportrör och ledningar samt bottenventiler med anslutningsrör till sopnedkast, Styr-och reglerutrustning, Bottenventiler under marknedkast med styr-och reglerutrustning, Transportluftventiler med styr-och reglerutrustning, Ljudfälla

Totalt 1 objekt**Styrelsens sammansättning**

Namn	Roll
Rose-Marie Douhan	Ordförande
Björn Söderhäll	Ledamot
Conny Jonsson	HSB Ledamot
Merja Axberg	Ledamot
Lollo Helgerum	Ledamot
Göran Skotte	Ledamot
Mats Lejnemark	Ledamot
Fredrik Sandstedt	Ledamot
Emelie Velandér	Ledamot

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Merja Axberg, Rose-Marie Douhan och Lollo Helgerum.

Styrelsen har under året hållit 15 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av styrelsens ledamöter: Merja Axberg, Rose-Marie Douhan, Lolla Helgerum och Björn Söderhäll.

Revisorer har varit: Lars Appeldahl och Robert Berglund, valda av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos Kungsbron Borevision AB.

Valberedning har varit: Olof Tillander (sammankallande), Karin Adamsson, Petter Salovaara Nykvist samt Emma Wiklund, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-22. På stämman deltog 59 röstberättigade medlemmar (inkl. 3 fullmakter).

VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften har under året höjts med 10%.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov. Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Stämman ska besluta om reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2023-11-14.

Medlemsinformation och aktiviteter

Under året har vi haft öppen styrelseexpedition vid åtta tillfällen. Ett medlemsmöte 28 november gällande föreningens ekonomi, tidigareläggning av stambyte m.m. Kurs i HLR har hållits vid två tillfällen. På Trivseldagen/städdagen 19 oktober bjöds på fika. Styrelsen har informerat medlemarna via Informationsbulletinen som har delats ut i alla brevlådor (informationen finns även på hemsidan). Kortare eller mer akut information har publicerats på infoskärmarna. Föreningens hemsida, www.kolarangen.se uppdateras också med nyheter och annan information om föreningen.

Fastighetsanknutna händelser under året

Ombyggnad, underhåll och andra väsentliga händelser under året

- Gemensam EI, radhusen klart hösten 2024
- Fönsterbyte, klart 2024
- Påbörjat installation för sopfraktioner på Teknikvägen och Turbingränd
- Legionellaåtgärder pågår
- Målning och byte av dålig panel, tvättstugehusen Teknikvägen.
- Stamspolning både på Turbingränd och Teknikvägen
- Polygon fuktutredning

Besiktning och kontroller

- SBA kontroller
- Lekplatser
- Hjärtstartare
- Hissar
- Garageportar
- Brandposter och handbrandsläckare
- OVK Turbingränd

Fixarna och gubbgänget

Fixarna på Teknikvägen och Gubbgänget på Turbingränd gör en stor insats för vår förening genom att ta hand om diverse jobb som vi annars hade behövt hyra in extern hjälp.

Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts:

Årtal	Åtgärd
2018-2021	Renovering av grundmurar i alla fyra garagen.
2020-2022	Injustering värmesystem
2021-2022	Målning och renovering förråd, burspråk och balkonger radhusen Teknikvägen
2021	Dränering baksida Turbingränd 6-12
2023	OVK Teknikvägen
2023-2024	Fönsterbyte
2023	Skyddsrum (6st), åtgärdat brister enligt skyddsrumsbesiktning
2024	OVK Turbingränd
2024	Stamspolning

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

Årtal	Åtgärd
2025	Inventering inför stam- och kulvertbyte
2025	Återställa pergola på översta terrasserna
2025	Byte av takpapp
2025	Dränering
2026	Renovering terrasser

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 23 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 462 och under året har det tillkommit 30 och avgått 30 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 462.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2024	2023	2022	2021	2020
Sparande, kr/kvm	197	239	213	256	275
Skuldsättning, kr/kvm	3 023	3 801	3 063	3 119	3 160
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	3 735	3 808	0	0	0
Räntekänslighet, %	4	5	4	5	5
Energikostnad, kr/kvm	197	229	186	177	149
Årsavgifter, kr/kvm	867	786	734	719	705
Årsavgifter/totala intäkter, %	91	88	0	0	0
Totala intäkter, kr/kvm	771	861	792	759	749
Nettoomsättning, tkr	30 190	27 268	26 100	24 671	24 354
Resultat efter finansiella poster, tkr	1 041	-82	-486	1 879	4 241
Soliditet, %	28	27	31	31	30

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmetertotalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Garageytan har tagits med fr.o.m. år 2024 i beräkningen för detta nyckeltal.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Nytt nyckeltal visas fr o m 2023 enl. BFNAR 2023:1. Perioden 2022-2019 har inte beräknats, därav 0.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nytt nyckeltal fr o m 2023 enl. BFNAR 2023:1. Avvikelsen i nyckeltalet jämfört med tidigare år beror på att medlemmarnas förbrukning (IMD) är inkluderat fr o m 2023.

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Nyckeltalet avviker fr o m 2023, ny beräkning enl. BFNAR 2023:1. Avvikelsen i nyckeltalet jämfört med tidigare år beror på att bredband/kabel-tv och individuell mätning av el, värme, vatten ingår from 2023.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Nytt nyckeltal fr o m 2023 enl. BFNAR 2023:1. Perioden 2022-2019 har inte beräknats, därav 0.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	14 710 600	0	0	14 710 600
Upplåtelseavgifter, kr	81 250	0	0	81 250
Underhållsfond, kr	20 397 559	0	-1 384 684	19 012 875
S:a bundet eget kapital, kr	35 189 409	0	-1 384 684	33 804 725
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	12 232 243	-81 562	1 384 684	13 535 365
Årets resultat, kr	-81 562	81 562	1 041 129	1 041 129
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	12 150 681	0	2 425 813	14 576 494
S:a eget kapital, kr	47 340 090	0	1 041 129	48 381 219

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 3 313 000 kr samt ianspråktagande skett med 4 697 684 kr. Årets förändring inkluderar även 2023 års beslutad reservation och ianspråktagande av underhållsfonden.

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	13 345 938
Årets resultat, kr	1 041 129
Reservation till underhållsfond, kr	-1 273 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	1 462 427
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	14 576 494

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning, kr	14 576 494
------------------------------------	-------------------

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

RESULTATRÄKNING

		2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	30 189 708	27 268 126
Övriga rörelseintäkter	Not 3	99 595	132 129
Summa Rörelseintäkter		30 289 303	27 400 255
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-20 062 590	-20 127 148
Övriga externa kostnader	Not 5	-780 912	-879 702
Personalkostnader	Not 6	-768 791	-671 915
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-4 531 466	-4 463 877
Övriga rörelsekostnader		-691 235	0
Summa Rörelsekostnader		-26 834 993	-26 142 642
Rörelseresultat		3 454 310	1 257 613
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 7	613 906	326 648
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 8	-3 027 086	-1 665 823
Summa Finansiella poster		-2 413 180	-1 339 175
Resultat efter finansiella poster		1 041 129	-81 562
Resultat före skatt		1 041 129	-81 562
Årets resultat		1 041 129	-81 562

BALANSRÄKNING

2024-12-312023-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	Not 9	151 242 358	122 665 853
Maskiner och andra tekniska anläggningar		0	0
Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	Not 10	1 338 852	23 841 814
<i>Summa Materiella anläggningstillgångar</i>		152 581 211	146 507 667
Summa Anläggningstillgångar		152 581 211	146 507 667

Omsättningstillgångar

<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		953	11 329
Övriga kortfristiga fordringar	Not 11	3 103 452	4 223 257
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 12	1 120 722	459 132
<i>Summa Kortfristiga fordringar</i>		4 225 127	4 693 717

<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Övriga kortfristiga placeringar	Not 13	3 384 643	0
<i>Summa Kortfristiga placeringar</i>		3 384 643	0

<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank	Not 14	12 969 040	25 030 257
<i>Summa Kassa och bank</i>		12 969 040	25 030 257

Summa Omsättningstillgångar		20 578 810	29 723 975
------------------------------------	--	-------------------	-------------------

Summa Tillgångar		173 160 021	176 231 642
-------------------------	--	--------------------	--------------------

BALANSRÄKNING

2024-12-31

2023-12-31

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser	14 791 850	14 791 850
Fond för yttre underhåll	19 012 875	20 397 559
Summa Bundet eget kapital	33 804 725	35 189 409

Fritt eget kapital

Balanserat resultat	13 535 365	12 232 243
Årets resultat	1 041 129	-81 562
Summa Fritt eget kapital	14 576 494	12 150 681

Summa Eget kapital	48 381 219	47 340 090
--------------------	------------	------------

Skulder

Långfristiga skulder

Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 15	81 987 368	96 978 693
Summa Långfristiga skulder		81 987 368	96 978 693

Kortfristiga skulder

Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut		36 686 409	24 000 084
Leverantörsskulder		1 438 173	3 954 631
Skatteskulder		51 805	38 726
Övriga kortfristiga skulder	Not 16	254 643	196 998
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 17	4 360 404	3 722 420
Summa Kortfristiga skulder		42 791 434	31 912 859

Summa Skulder		124 778 802	128 891 552
---------------	--	-------------	-------------

Summa Eget kapital och skulder		173 160 021	176 231 642
--------------------------------	--	-------------	-------------



KASSAFLÖDESANALYS

2024-01-01
2024-12-31
2023-01-01
2023-12-31

Kassaflöde från den löpande verksamheten

Rörelseresultat 3 454 310 1 257 613

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Avskrivningar 4 531 466 4 463 877

Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

4 531 466 4 463 877

Erhållen ränta

613 906 326 648

Erlagd ränta

-2 993 444 -1 391 915

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital

5 606 237 4 656 222

Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital

Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar -651 861 616 012

Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder -1 841 393 2 266 244

Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital

-2 493 254 2 882 257

Kassaflöde från den löpande verksamheten

3 112 983 7 538 479

Kassaflöde från investeringsverksamheten

Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar -10 605 009 -15 230 742

Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten

-10 605 009 -15 230 742

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut -2 305 000 21 100 000

Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-2 305 000 21 100 000

Årets kassaflöde

-9 797 026 13 407 736

Likvida medel vid årets början

29 231 490 15 823 752

Likvida medel vid årets slut

19 434 464 29 231 490

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter:

15-120 år.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till

105 252 tkr

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Not 2	Nettoomsättning	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	26 408 568	24 007 711
	Årsavgifter bostäder förbrukningsbaserad	1 129 622	0
	Hyror lokaler	22 968	21 560
	Hyror garage och parkeringsplatser	1 964 800	1 975 600
	Hyror förbrukningsbaserad	64 743	961 130
	Hyror övrigt	220 862	220 916
	Övriga primära intäkter	486 002	190 197
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	30 297 565	27 377 114
	Avgiftsbortfall	0	-97 212
	Hyresbortfall	-107 857	-11 776
	<i>Summa</i>	-107 857	-108 988
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	30 189 708	27 268 126
Not 3	Övriga rörelseintäkter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Försäkringsersättningar	28 745	60 775
	Övriga sekundära intäkter	70 850	71 354
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	99 595	132 129
Not 4	Driftskostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel, lokalvård och samfälligheter	-3 331 654	-3 239 059
	Snö och halk-bekämpning	-668 173	-227 250
	Reparationer	-2 226 431	-2 001 935
	Planerat underhåll	-1 462 427	-3 235 257
	Försäkringsskador	-910 399	-436 785
	EI	-2 066 694	-1 852 416
	Uppvärmning	-4 508 272	-4 425 390
	Vatten	-1 171 468	-1 014 002
	Sophämtning	-1 343 293	-1 431 866
	Fastighetsförsäkring	-320 736	-261 980
	Kabel-TV och bredband	-584 504	-584 200
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-607 580	-594 501
	Förvaltningsavtalskostnader	-751 078	-771 511
	Övriga driftkostnader	-109 883	-50 996
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-20 062 590	-20 127 148

Not 5	Övriga externa kostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Hyror, arrenden och leasing	-10 715	-74 483
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	-135 653	-313 196
	Administrationskostnader	-73 798	-122 192
	Extern revision	-29 250	-28 450
	Medlemsavgifter	-95 130	-90 940
	Föreningsverksamhet	-86 434	-122 929
	Övriga förvaltningskostnader	-349 932	-127 512
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-780 912	-879 702
Not 6	Personalkostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Personalkostnader</i>		
	Revisionsarvode	-22 920	-19 195
	Övriga arvoden	-594 623	-521 386
	Löner och övriga ersättningar	0	-469
	Sociala avgifter	-149 048	-126 803
	Övriga personalkostnader	-2 200	-4 062
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-768 791	-671 915
Not 7	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>		
	Ränteintäkter avräkningskonto HSB	1 266	1 028
	Övriga ränteintäkter och liknande poster	612 639	325 620
	<i>Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>	613 906	326 648
Not 8	Räntekostnader och liknande resultatposter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Räntekostnader och liknande resultatposter</i>		
	Räntekostnader lån till kreditinstitut	-3 026 274	-1 660 548
	Övriga räntekostnader	-812	-5 275
	<i>Summa Räntekostnader och liknande resultatposter</i>	-3 027 086	-1 665 823

Not 9	Byggnader och mark	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	168 245 588	168 245 588
	Ingående anskaffningsvärde mark	6 260 000	6 260 000
	Ingående anskaffningsvärde markanläggningar	6 168 439	6 168 439
	Årets investeringar	33 799 205	0
	Årets försäljningar/utrangeringar	-3 051 760	0
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	211 421 472	180 674 028
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-58 008 174	-53 544 298
	Årets avskrivningar	-4 531 466	-4 463 877
	Återförda avskrivningar	2 360 525	0
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-60 179 115	-58 008 174
	<i>Utgående redovisat värde</i>	151 242 357	122 665 853
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	357 000 000	357 000 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	7 000 000	7 000 000
	Taxeringsvärde mark - bostäder	158 000 000	158 000 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	1 761 000	1 761 000
	<i>Summa</i>	523 761 000	523 761 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
	Fastighetsinteckning	136 068 000	136 068 000
	Varav i eget förvar	0	0
	<i>Ställda säkerheter</i>	136 068 000	136 068 000
Not 10	Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>		
	Ingående värde pågående nyanläggning	23 841 814	8 611 072
	Aktivering byggnader	-22 502 962	15 230 743
	<i>Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>	1 338 852	23 841 815
Not 11	Övriga kortfristiga fordringar	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Övriga fordringar</i>		
	Avräkningskonto HSB	3 080 781	4 201 233
	Övriga fordringar	22 671	22 024
	<i>Summa Övriga fordringar</i>	3 103 452	4 223 257
Not 12	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>		
	Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 120 722	459 132
	<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	1 120 722	459 132

Not 13	Övriga kortfristiga placeringar	2024-12-31	2023-12-31
--------	---------------------------------	------------	------------

Övriga kortfristiga placeringar

Övriga kortfristiga placeringar	3 384 643	0
---------------------------------	-----------	---

<i>Summa Övriga kortfristiga placeringar</i>	3 384 643	0
--	------------------	----------

Collector 1 089 104 Resurs 1 085 280 Marginalen 1 210 259

Not 14	Kassa och bank	2024-12-31	2023-12-31
--------	----------------	------------	------------

Kassa och bank

Swedbank	105 505	33 634
----------	---------	--------

SBAB	12 863 535	21 738 053
------	------------	------------

Collector	0	1 050 271
-----------	---	-----------

Resurs bank	0	1 044 575
-------------	---	-----------

Marginalen bank	0	1 163 725
-----------------	---	-----------

<i>Summa Kassa och bank</i>	12 969 040	25 030 257
-----------------------------	-------------------	-------------------

Not 15	Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	2024-12-31
--------	---	------------

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
Swedbank	3,71%	2027-04-23	21 695 084	210 000
Swedbank	0,99%	2025-04-25	18 750 084	500 000
Swedbank	4,36%	2026-10-23	22 700 000	300 000
Swedbank	4,39%	2025-10-24	16 526 325	500 000
Stadshypotek AB	1,0%	2026-10-30	21 263 240	500 000
Stadshypotek AB	1,26%	2027-01-30	17 739 044	400 000
			118 673 777	2 410 000

Långfristig del	81 987 368
-----------------	------------

Nästa års amortering av långfristig skuld	1 410 000
---	-----------

Lån som ska konverteras inom ett år	35 276 409
-------------------------------------	------------

Kortfristig del	36 686 409
-----------------	------------

Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld	2 410 000
---	-----------

Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till	9 640 000
--	-----------

Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till	0
---	---

Genomsnittsräntan vid årets utgång	2,65%
------------------------------------	-------

Finns swap-avtal	Nej
------------------	-----

Not 16	Övriga kortfristiga skulder	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Övriga skulder</i>		
	Depositioner	9 190	9 190
	Momsskuld	39 041	22 747
	Källskatt	92 415	80 019
	Inre fond	76 285	77 157
	Övriga kortfristiga skulder	37 712	7 885
	<i>Summa Övriga skulder</i>	254 643	196 998
Not 17	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>		
	Förutbetalda hyror och avgifter	2 522 367	2 298 244
	Upplupna räntekostnader	485 737	452 095
	Övriga upplupna kostnader	1 352 300	972 081
	<i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	4 360 404	3 722 420

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Kolarängen i Järfälla, org.nr. 716416-4951

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Kolarängen i Järfälla för räkenskapsåret 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från Kungsbron Borevision AB har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De föreningsvalda revisorernas ansvar

Vi har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Kolarängen i Järfälla för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm

Digitalt signerad av

Joakim Häll
Kungsbron Borevision AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Lars Appeldahl
Av föreningen vald revisor

Robert Berglund
Av föreningen vald revisor

ÅRSREDOVISNING 2024

Årsredovisning för 2024 avseende HSB Bostadsrättsförening Kolarängen i Järfälla signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

ROSE-MARIE DOUHAN

Ordförande

E-signerade med BankID: 2025-03-19 kl. 13:21:07



LOLLO HELGERUM

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-19 kl. 21:22:13



MERJA AXBERG

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-19 kl. 11:01:02



MATS LEJNEMARK

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-19 kl. 10:40:14



CONNY JONSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-20 kl. 08:58:27



FREDRIK SANDSTEDT

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-19 kl. 21:21:45



GÖRAN SKOTTE

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-19 kl. 21:54:56



EMELIE VELANDER

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-19 kl. 21:21:16



BJÖRN SÖDERHÄLL

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-03-20 kl. 19:55:52



LARS APPELDAHL

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-03-24 kl. 14:52:49



JOAKIM HÄLL

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-03-24 kl. 21:54:41



REVISIONSBERÄTTELSE 2024

Revisionsberättelsen för 2024 avseende HSB Bostadsrättsförening Kolarängen i Järfälla signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

LARS APPELDAHL

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-03-24 kl. 14:56:53



JOAKIM HÄLL

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-03-24 kl. 21:54:17



HSB – där möjligheterna bor

ORDLISTA

ÅRSREDOVISNING

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSEN

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga ekonomiska händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

RESULTATRÄKNINGEN

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets redovisade överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det att anpassa inkomsterna till utgifterna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker kassaflödespåverkande kostnader och dessutom skapar utrymme för framtida underhåll.

AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även anskaffningsutgift och ackumulerad avskrivning, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp.

BALANSRÄKNINGEN

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas anläggningstillgångar och omsättningstillgångar. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

KASSA OCH BANK

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Om föreningen har sina likvida medel på klientmedelskonto hos HSB-föreningen redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

LÅNGFRISTIGA SKULDER

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, till exempel fastighetslån med längre återstående bindningstid än ett år från bokslutsdagen.

KORTFRISTIGA SKULDER

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder, leverantörsskulder och nästa års amorteringar samt fastighetslån som ska omförhandlas inom ett år.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL

Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan, eller på annan grund enligt stadgarna, ska årliga reserveringar göras till fond för yttre underhåll. Reserveringen sker genom en omföring mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen. Om föreningen under året utfört planerat underhåll görs en motsatt omföring till balanserat resultat. Reservering och disposition av fonden är ett sätt att i redovisningen hantera att utgifterna för underhåll skiljer sig mycket åt mellan åren och är en del i föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

FOND FÖR INRE UNDERHÅLL

Stadgarna reglerar om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar föreningens sammanlagda skuld för bostadsrätternas tillgodohavanden.

TOMTRÄTT

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

KASSAFLÖDESANALYS

I årsredovisningen kan det mellan balansräkning och noter ingå en kassaflödesanalys. Kassaflödesanalys är en formaliserad uppställning av föreningens in- och utbetalningar under året.

LIKVIDITET

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder. Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

SLUTLIGEN

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte står något i årsredovisningen.