



ÅRSREDOVISNING 2024

HSB Bostadsrättsförening
Snöstorp i Halmstad

ÅRSREDOVISNING

HSB Bostadsrättsförening Snöstorp i Halmstad

Org nr 716408-3383

Styrelsen får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret

2024-01-01—2024-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2024

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen har till ändamål att i bostadsrättsföreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende och lokaler åt medlemmar till nyttjande utan tidsbegränsning och därmed främja medlemmarnas ekonomiska intressen. Föreningen har sitt säte i Halmstad.

Föreningens fastigheter Spillkråkan 1 Halmstad bebyggdes 1992 och innehas med äganderätt.

På fastigheterna finns 8 st bostadshus med 32 uppgångar med adresserna:

Långhusallén 1A, B, C, D, 3A, B, C, D, E, F, 5A, B, C, D, 7, 9A, B, C, 11A, B, C, D, 13A, B, C, D, E, F, 15A, B, C, D,

Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229)

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Länsförsäkringar. I försäkringen ingår momenten styrelseansvar, försäkring mot ohyra och bostadsrättstillägg för föreningens lägenheter.

Föreningens bostäder och lokaler fördelar sig enligt följande:

Bostäder	8 st	2 rok	548,0 m ²
	8 st	3 rok	686,0 m ²
	15 st	4 rok	1710,0 m ²
	1 st	5 rok	358,0 m ²
	32 st		3302,0 m ²

Under de senaste åren har föreningen genomfört följande underhåll:

- Gräsarmering, 2013
- Bytt takpannor som varit i behov av det, 2013-2014
- Bytt hänggränsor och vindskivor samt plåtarbete i samband med detta, 2015
- Bytt samtliga fönster och dörrar i fastigheterna, 2016
- Ny gräsarmering, fler parkeringsplatser, 2017
- Bytt ventilationssystem i gruppboende, 2018
- Byte av pannor, löpande vid behov, 2019-2021
- OVK, 2023

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Underhåll

Reparationer har utförts i normal omfattning. Under året har föreningen utfört takreparationer i den mån som varit nödvändigt samt bytt fläkt på tak. Under 2025 kommer målningsarbete att genomföras.

Stadgeenlig fastighetsbesiktning har utförts av styrelsen.

Styrelsen uppdaterar årligen underhållsplanen. I budgeten för 2025 har 123 000 kr avsatts till framtida underhållsbehov.

Ekonomi

Årsavgifterna uppgick under året i genomsnitt till 777 kr/kvm bostadslägenhetsyta. Avgifterna höjdes med 6% 2024-01-01. Sedan styrelsen behandlat budgeten för 2025 har man beslutat att höja årsavgifterna fr o m 2025-01-01 med 2%.

Föreningens banklån uppgår på bokslutsdagen till 19 513 319 kr. Under året har föreningen amorterat 444 412 kr. Styrelsens intention är att amortera skulderna för att ha bättre utrymme att finansiera framtida underhållsbehov med nya lån. I syfte att begränsa riskerna har föreningen bundit lånen på olika bindningstider.

Väsentliga avtal

- Administrativt avtal, HSB
- Fastighetsförsäkring, LF
- Internet, Telia

Medlemsinformation

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-27. På stämman deltog 13 medlemmar.

Vid årets början hade föreningen 50 medlemmar. Föreningen hade vid årets slut 50 medlemmar. Anledningen till att medlemsantalet överstiger antalet bostadsrätter i föreningen är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet. HSB Göta innehar även ett medlemskap i föreningen. Dock skall noteras att vid stämman har en bostadsrätt en röst oavsett antalet innehavare. Under året har 3 lägenhetsöverlåtelser skett (0 lägenhetsöverlåtelser under 2023).

Styrelsens sammansättning har under året varit:

Philip Svensson	ordförande
Marie Liljedahl	sekreterare
Boris Johansson	ledamot
Emil Larsson	ledamot
Emma Kerttu	ledamot utsedd av HSB Göta
Tim La	suppleant
Amanda Lindfors	suppleant

Styrelsen har under året hållit 5 sammanträden.

Firmatecknare har varit Marie Liljedahl, Emil Larsson, två i förening.

Vicevärd har varit Marie Liljedahl och Emil Larsson.

Föreningsvald revisor har varit Martin Örmgård, samt en revisor från BoRevision AB utsedd av HSB Riksförbund.

Föreningens representant på HSB Götas stämma har varit Marie Liljedahl.

Valberedning har varit Jens Wennerlund, sammankallande, och Robert Larnestav.

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning, tkr	2 691	2 560	2545	2 556	2 548
Res. efter finansiella poster, tkr	782	518	619	7 387	497
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt *)	777	733	*	*	*
Skuldsättning per kvm	5 909	6044	*	*	*
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt	5 909	6044	*	*	*
Sparande per kvm	505	441	*	*	*
Räntekänslighet	7,6	8,2	*	*	*
Årsavgifternas andel i % av totala rörelseintäkter	95	95	*	*	*
Energikostnad, kr/m ²	45	36	*	*	*

Förändring av eget kapital

	Insatser	Uppl. avgifter	Underh.- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	4 274 994	2	1 402 709	10 861 443	517 676
Överföring balanserat resultat				517 676	-517 676
Avsättning underhållsfond -24			123 000	-123 000	
Ianspråk från yttre underhåll -24			-150 136	150 136	
Årets resultat					781 843
Belopp vid årets slut	4 274 994	2	1 375 573	11 406 255	781 843

Resultatdisposition

Till föreningsstämman förfogande står följande medel i kronor

Balanserat resultat	11 406 255
Årets resultat	781 843
	<u>12 188 098</u>

Styrelsen föreslår följande disposition:

Balanserat resultat	12 188 098
	<u>12 188 098</u>

Ytterligare upplysningar beträffande föreningens resultat och ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande tilläggsupplysningar.

		2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Resultaträkning			
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 1	2 691 287	2 560 388
Summa rörelsens intäkter		2 691 287	2 560 388
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 2	-727 800	-754 136
Periodiskt underhåll		-150 136	-181 373
Övriga externa kostnader	Not 3	-28 350	-28 600
Personalkostnader och arvoden	Not 4	-133 523	-123 403
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 5	-734 291	-756 632
Summa rörelsens kostnader		-1 774 100	-1 844 144
Rörelseresultat		917 187	716 244
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		118 052	43 331
Räntekostnader och liknande resultatposter		-253 396	-241 899
Summa finansiella poster		-135 344	-198 568
Resultat efter finansiella poster		781 843	517 676
Årets resultat		781 843	517 676
Resultatförändring efter disposition av underhåll			
Årets resultat		781 843	517 676
Reservering till fond för yttre underhåll		-123 000	-133 000
Ianspråktagande av fond för yttre underhåll		150 136	181 373
Resultat efter fondförändring		808 979	566 049

Balansräkning		2024-12-31	2023-12-31	
Tillgångar				
Anläggningstillgångar				
Materiella anläggningstillgångar				
Byggnader	Not 10	Not 6	31 505 654	32 239 945
Mark			1 617 000	1 617 000
			33 122 654	33 856 945
Summa anläggningstillgångar			33 122 654	33 856 945
Omsättningstillgångar				
Kortfristiga fordringar				
Avgifts-, hyres och andra kundfordringar			2	2
Avräkningskonto HSB Göta			2 621 948	1 191 055
Övriga fordringar		Not 7	30 896	31 329
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		Not 8	105 814	75 220
			2 758 660	1 297 606
Kortfristiga placeringar				
Övriga kortfristiga placeringar		Not 9	1 800 000	2 300 000
Summa omsättningstillgångar			4 558 660	3 597 606
Summa tillgångar			37 681 314	37 454 551

Balansräkning	2024-12-31	2023-12-31
Eget kapital och skulder		
Eget kapital		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Medlemsinsatser	4 274 994	4 274 994
Fond för yttre underhåll	1 375 573	1 402 709
	<u>5 650 567</u>	<u>5 677 703</u>
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	11 406 255	10 861 442
Årets resultat	781 843	517 676
	<u>12 188 098</u>	<u>11 379 119</u>
Summa eget kapital	<u>17 838 665</u>	<u>17 056 822</u>
Skulder		
<i>Långfristiga skulder</i>		
Skulder till kreditinstitut	Not 10 19 068 907	12 268 018
	<u>19 068 907</u>	<u>12 268 018</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>		
Skulder till kreditinstitut	Not 10 444 412	7 689 713
Leverantörsskulder	78 826	128 622
Skatteskulder	21 206	26 012
Övriga skulder	Not 11 19 929	19 622
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 12 209 369	265 742
	<u>773 742</u>	<u>8 129 711</u>
Summa skulder	<u>19 842 649</u>	<u>20 397 729</u>
Summa eget kapital och skulder	37 681 314	37 454 551

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Kassaflödesanalys		
Löpande verksamhet		
Resultat efter finansiella poster	781 843	517 676
Avskrivningar	734 291	756 632
Kassaflöde från löpande verksamhet (före förändring av rörelsekapital)	1 516 134	1 274 308
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning (-) /minskning (+) kortfristiga fordringar	-30 161	-11 449
Ökning (+) /minskning (-) kortfristiga skulder	-110 668	34 093
Kassaflöde från löpande verksamhet	1 375 305	1 296 952
Investeringsverksamhet		
Kassaflöde från investeringsverksamhet	0	0
Finansieringsverksamhet		
Ökning (+) /minskning (-) av långfristiga skulder	-444 412	-588 414
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-444 412	-588 414
Årets kassaflöde	930 893	708 538
Likvida medel vid årets början *)	3 491 055	2 782 517
Likvida medel vid årets slut *)	4 421 948	3 491 055

*) I likvida medel ingår avräkningskonto HSB Göta samt ev annan inlåning

Noter	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31

Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 och 2023:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäktsredovisning

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärden minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas.

Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla föreningen och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. För byggnad sker en viktad avskrivning, baserad på komponenternas respektive värde i en modell.

Följande årlig avskrivningsprocent tillämpas:	%
Byggnader	1,4
Ombyggnader	2,5

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Effekten av dessa förändringar redovisas framåtriktat.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Skulder

Denna kategori som innefattar rörelseskulder, låneskulder samt leverantörsskulder, värderas till historiska anskaffningsvärden.

Lån som har slutförfallodag inom ett år från bokslutsdagen redovisas som kortfristig skuld, oavsett om fortsatt belåning sker hos bank. Föreningen har inte för avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker på basis av föreningens underhållsplan.

Fastighetsavgift/Fastighetsskatt

Föreningen beskattas genom en kommunal fastighetsavgift på bostäder som högst får vara 0,75% av taxeringsvärdet för bostadsdelen för småhus. Föreningens fastighetsavgift var för räkenskapsåret 9 525 kronor per lägenhet.

För lokaler betalar föreningen statlig fastighetsskatt med 1% av taxeringsvärdet för lokaldelen.

Inkomstskatt

En bostadsrättsförening som skattemässigt är att betrakta som ett privatbostadsföretag, belastas vanligtvis inte med inkomstskatt. Beskattningen sker med 20,6% för verksamheter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar. Föreningen har sedan tidigare år ett skattemässigt underskott uppgående till 5 278 607 kr (5 278 607 kr).

Noter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Eventualförpliktelser		
En ansvarsförbindelse är en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom föreningens kontroll, inträffar eller uteblir, eller en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.		
Uppskattningar och bedömningar		
Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		
Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.		
Avsättningar		
En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.		
En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen, med hänsyn tagen till risker och osäkerheter förknippade med förpliktelsen.		
Not 1	Nettoomsättning	
	Årsavgifter, bostäder	2 566 372
	Övriga intäkter	124 915
		2 691 287
Not 2	Driftskostnader	
	Fastighetsskötsel och lokalvård	36 748
	Reparationer	24 104
	El	44 176
	Vatten	105 878
	Sophämtning	82 737
	Kabel-TV, internet	75 767
	Övriga avgifter	41 970
	Fastighetsavgift/fastighetsskatt	219 075
	Förvaltningsarvoden	74 614
	Övriga driftskostnader	22 732
		727 800
Not 3	Övriga externa kostnader	
	Extern revisor - BoRevision	13 250
	Medlemsavgifter	15 100
		28 350
Not 4	Personalkostnader och arvoden	
	Föreningen har inte haft några heltidsanställda under året.	
	Förtroendevalda	
	Styrelsearvode	52 500
	Vicevärdsarvode	49 100
	Revisorsarvode	0
	Sociala kostnader	31 923
		133 523
Not 5	Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	
	<u>Avskrivningar</u>	
	Byggnader	734 291
		734 291

Noter	2024-12-31	2023-12-31			
Not 6 Byggnader					
Värdet utgörs av produktionsutgiften (anskaffningsvärdet).					
Värdeår enligt taxeringsbeslut	1993				
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde byggnader	41 914 314	41 914 314			
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	41 914 314	41 914 314			
Ingående ackumulerade avskrivningar	-9 674 369	-8 917 737			
Årets avskrivningar	-734 291	-756 632			
Utgående avskrivningar	-10 408 660	-9 674 369			
Utgående bokfört värde	31 505 654	32 239 945			
Taxeringsvärde för Spillkråkan 1					
Byggnad - bostäder	26 626 000	28 560 000			
	26 626 000	28 560 000			
Mark - bostäder	13 867 000	10 581 000			
	13 867 000	10 581 000			
Taxeringsvärde totalt	40 493 000	39 141 000			
Not 7 Övriga fordringar					
Skattekonto	30 896	31 329			
	30 896	31 329			
Not 8 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter					
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	105 814	75 220			
	105 814	75 220			
Not 9 Kortfristiga placeringar					
Placeringstyp	Startdatum	Oms. datum	Löptid	Ränta	Belopp
HSB Göta ek för BOLAG	2025-01-04	2025-04-04	3 mån	3,00%	1 300 000
HSB Göta ek för BOLAG	2025-01-04	2025-04-04	3 mån	3,00%	500 000
					1 800 000
Not 10 Skulder till kreditinstitut					
Låneinstitut	Lånenummer	Ränta	Konv.datum	Total låneskuld	Nästa års amort./konv.
SBAB	13646651	0,85%	2026-01-12	8 100 000	100 000
SBAB	27227643	0,96%	2026-09-25	2 680 000	160 000
SBAB	32843379	3,86%	2027-05-19	1 776 018	96 000
Stadshypotek AB	315197	2,84%	2027-12-30	6 957 301	88 412
				19 513 319	444 412
Långfristiga skulder exklusive kortfristig del					19 068 907
Om fem år beräknas nuvarande skulder till kreditinstitut uppgå till					17 291 259
Kortfristig del av långfristig skuld				444 412	7 689 713
Nästa års beräknade amorteringar uppgår till...					
Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut					
Uttagna pantbrev i fastighet				34 980 000	34 980 000

Noter	2024-12-31	2023-12-31
Not 11 Övriga kortfristiga skulder		
Källskatt	1 290	1 140
Arbetsgivaravgifter	1 350	1 193
Övriga kortfristiga skulder	17 289	17 289
	19 929	19 622
Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
Övriga upplupna kostnader	21 117	17 870
Förutbetalda hyror och avgifter	188 252	247 872
	209 369	265 742

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad

Halmstad

Boris Johansson
Emil Larsson
Philip Svensson
Marie Liljedahl
Emma Kerttu

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

.....
Martin Ormgård
Av föreningen vald revisor

.....
Laila Pederson
BoRevision AB, av HSB Riksförbund utsedd revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Bostadsrättsförening Snöstorp i Halmstad, org.nr. 716408-3383

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Bostadsrättsförening Snöstorp i Halmstad för räkenskapsåret 2024. Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Bostadsrättsförening Snöstorp i Halmstad för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Halmstad

Digitalt signerad av

Laila Pedersen
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Martin Örmgård
Av föreningen vald revisor

ÅRSREDOVISNING 2024

Årsredovisning för 2024 avseende HSB Bostadsrättsförening Snöstorp i Halmstad signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

PHILIP SVENSSON

Ordförande

E-signerade med BankID: 2025-05-03 kl. 07:29:04



MARIE LILJEDAHL

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-05-02 kl. 12:41:54



EMIL LARSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-05-07 kl. 10:01:27



EMMA KERTTU

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-05-02 kl. 12:53:25



BORIS JOHANSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-05-02 kl. 14:54:57



MARTIN ÖRMGÅRD

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-05-08 kl. 10:24:21



LAILA PEDERSEN

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-05-08 kl. 22:13:47



REVISIONSBERÄTTELSE 2024

Revisionsberättelsen för 2024 avseende HSB Bostadsrättsförening Snöstorp i Halmstad signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

MARTIN ÖRMGÅRD

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-05-08 kl. 10:22:27



LAILA PEDERSEN

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-05-08 kl. 22:14:46

