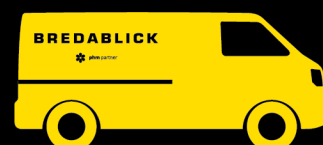


# Bostadsrättsförening Sundholmen 1

Årsredovisning 2024



**BREDABLICK**



# Bostadsrättsförening

## Sundholmen 1

Org.nr: 769620-6445

### Årsredovisning 2024

Räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Kassaflödesanalys	12
Noter	13
Underskrifter	19



# Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Bostadsrättsförening Sundholmen 1, 769620-6445, med säte i Malmö, får härmed upprätta årsredovisning för 2024-01-01 - 2024-12-31. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor.

## Verksamheten

### Allmänt om verksamheten

#### Föreningens ändamål

Bostadsrättsföreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i bostadsrättsföreningens hus upplåta bostadslägenheter och lokaler till nyttjande och utan tidsbegränsning. Upplåtelsen får även omfatta mark som ligger i anslutning till bostadsrättsföreningens hus, om marken ska användas som komplement till bostadslägenhet eller lokal. Bostadsrätt är den rätt i bostadsrättsföreningen som en medlem har på grund av upplåtelsen. Medlem som innehar bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2009-10-09. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2012-03-12 och nuvarande stadgar registrerades 2018-08-31 hos Bolagsverket.

Då föreningens verksamhet till klart övervägande del består i att åt sina medlemmar tillhandahålla bostäder i byggnader som ägs av föreningen beskattas föreningen som ett privatbostadsföretag.

Föreningen har del i gemensamhetsanläggning Malmö Sundholmen ga:1. Gemensamhetsanläggningen Malmö Sundholmen ga:1 ändamål är att förvalta väg, markparkering, belysningsanläggning, dagvattensystem, tillhörande vägen och planteringar.

#### **Styrelsen, revisorer och övriga funktionärer**

Ordförande	Kent Borgquist
Ledamot	Ali Samir Ismail
Ledamot	Camilla Andersson
Ledamot	Henry Jakobsson
Ledamot	Jens-Erik Rasmussen
Suppleant	Alexander Witt
Ledamot	Kristian Nordahl

#### **Vald t.o.m. föreningsstämman**

2025
2026
2026
2026
2025 (Ordinarie som suppleant)
2025
2025 (Avgått 2024-11-11, täcks av Jens-Erik)

#### **Revisor**

Auktoriserad revisor	Erik Mauritzson Ernst & Young
----------------------	----------------------------------

#### **Valberedning**

Valberedningen har bestått av:  
Bengt Larwik

#### **Firmateckning**

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.



### Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Malmö Sundholmen 1 i Malmö kommun/ med därpå uppförda byggnader med 84 lägenheter och 2 lokaler. Byggnaderna är uppförd 2012. Fastighetens adresser är Kronlotsgatan 2-6, Sundholmsgatan 11-19 och Sundskajen 10-16 i Limhamn.

Föreningen upplåter 84 lägenheter med bostadsrätt samt 2 lokaler samt 24 förråd, 64 bilplatser, 7 MC-platser, 3 moped platser och 15 parkeringsplatser med hyresrätt.

### Lägenhetsfördelning

1 rok	1,5 rok	2 rok	3 rok	3,5 rok	4 rok
3	1	31	38	2	8

Total tomtarea:	4 937	kvm
Total bostadsarea:	6 776	kvm
- varav bostadsrättsarea:	6 776	kvm
Total lokalarea:	131	kvm
Total garagearea:	1 981	kvm

### Lokaler

Lokalhyresgäster	Yta (kvm)	Kontraktslängd	Avtalstid
Sistec AB	56	36 månader	2028-01-31
Rosénssons Consulting AB	75	24 månader	2026-01-31

### Fastighetsinformation

Fastighetens energideklaration är utförd 2016-06-20.

### Försäkring

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i IF.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen dock ej kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna.



## Förvaltning och väsentliga avtal

Bredablick har biträtt styrelsen med föreningens ekonomiska och tekniska förvaltning enligt tecknat avtal.

<b>Avtal</b>	<b>Leverantör</b>
Teknisk förvaltning & Utemiljö	Veterankraft
Kabel-TV	Tele 2
Bredband	Ownit
Städning	KS Städ och Fönsterputs
Avfallshantering	Ragn-Sells
Elavtal avseende volym	Switch Nordic Green
Fjärrvärme	E.ON
Jour	Örestads Bevakning
Mätning El	Infometric
SBA (Systematiskt Brandskyddsarbete)	Tak Brandskydd i Sverige
Serviceavtal portar	SHB portservice
Serviceavtal hissar	Motum Hiss Skåne
Serviceavtal värme	Gunnar Karlsen Sverige
Serviceavtal ventilation	Rosvalls Vent
Serviceavtal Sopsugsanläggning	Envac Scandinavia

## Reparationer och Underhåll

### Årets reparationer och underhåll

Föreningen har under räkenskapsåret utfört reparationer för 528 739 kr (355 869 kr 2023) och planerat underhåll för 95 150 kr (0 kr 2023). Reparationskostnader respektive underhållskostnader specificeras närmare i not 4 i resultaträkningen.

### Underhållsplan och kommande års underhåll

Styrelsen följer en underhållsplan som upprättades 2024-08-21 av Sustend. Underhållsplanen sträcker sig över 50 år.

Enligt av styrelsen antagen underhållsplan avsätts det 1 935 000 kr under räkenskapsåret för kommande års underhåll, detta motsvarar 280 kr per kvm.



## Tidigare utfört underhåll

År

Installation av pollare	2020
Installation av gemensam el	2019
Underhållsspolning	2019
Installation av frånluftsvärmepump	2019
Byggnation av 4 st parkeringsplatser	2019

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

### Allmänt

Föreningen har under året hållit ordinarie föreningsstämma den 2024-04-08. Styrelsen har under året kontinuerligt hållit protokollförda sammanträden.

Föreningen har under räkenskapsåret avyttrat Sundholmen Parkerings AB (556853-7566).

Under året har ordinarie ledamot Kristian Nordahl utträtt ur styrelsen, suppleant Jens-Erik Rasmussen har täckt upp hans plats fram till nästa årsstämma.

### Styrelsens ord

Händelser under året 2024 där styrelsen medverkat:

Hanterat reparationsåtgärder och förbättringar i fastigheten avseende porttelefoner, belysning, rensning av hängrännor och kontroll av sedumtak, utbyte av låscyindrar till garage och miljörum, fasad och utemiljö.

Genomfört amorteringar och bundet om nuvarande lån och hanterat ekonomisk budget för 2025.

Hanterat lägenhetsöverlåtelser/andrahandsuthyrningar/nya medlemmar · Installerat hjärtstartare

Hanterat ärenden avseende driftstopp av hiss och tecknat avtal med ny hisseleverantör (Hisselektra AB).

Drivit vitesprocess gentemot Solkraft · Deltagit i rättegång under vitesprocess gentemot Solkraft.

Deltagit tillsammans med projektledare vid kontroll av lägenheter med vattensador inför åtgärdsplan av Solkraft.

Arbetar kontinuerligt med nödvändiga åtgärder för att projektet med solcellsinstallation ska avslutas. · Tagit fram en underhållsplan tillsammans med Sustend AB.

Hanterat underhållsåtgärder i form av städning, kontakt med företag avseende cykelrensning i garaget. · Avvecklat parkeringsbolag, vilket gett ytterligare inkomst till föreningen. · Hanterat ärende avseende felparkering.

Genomförande av trädgårdsdag, samt inköp av trädgårdsutrustning inför trädgårdsdag · Beställning av container till samtliga medlemmar 2 ggr/år

Beställt skyltning/orienteringstavla med syfte att hjälpa besökare att hitta till rätt plats, byggnad eller entré. ·

Ventilationskontroll av samtliga lägenheter och lokaler (OVK och FTX). Byte av samtliga kolfilter i ventilationssystemet.

Produktionen av el från våra solceller ingår från april i beräkningen av kWh-priset som används för att debitera medlemmens elförbrukning.

Veterankraft har tagit över delar av den tekniska förvaltningen, bl av veckovis rondering med åtgärder.



## Medlemsinformation

### Överlåtelser

Under året har 5 överlåtelser av bostadsrätter skett (2023 skedde 7 överlåtelser).

Beviljade andrahandsuthyrningar 2024-12-31 : 2 st (antal andrahandsuthyrningar 2023-12-31: 1 st).

Överlåtelse- och pantsättningsavgifter tas ut enligt föreningens stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare samt pantsättningsavgift av pantsättare.

### Medlemmar

Vid årets ingång hade föreningen 127 medlemmar.

5 tillkommande medlemmar under räkenskapsåret.

9 avgående medlemmar under räkenskapsåret.

Vid årets utgång hade föreningen 124.

Anledningen till att antalet medlemmar kan överstiga antalet bostadsrätter är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet. Dock skall noteras att vid föreningsstämman har en bostadsrätt endast en röst oavsett antalet innehavare.

Föreningen förändrade årsavgifterna senast den 2025-01-01 då avgifterna höjdes med 5 %.

I årsavgiften ingår värme och vatten. Utöver årsavgiften debiteras samtliga lägenheter för bredband.

Föreningen har avläsning av el vilket debiteras respektive objekt efter förbrukning.



## Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021
Rörelsens intäkter, tkr	6 729	6 569	5 162	5 197
Resultat efter finansiella poster, tkr	-700	151	-714	-212
Förändring av underhållsfond	1 840	1 110	1 079	1 067
Resultat efter fondförändringar, exklusive avskrivningar	-1 107	474	-360	154
Sparande kr/kvm	93	178	82	137
Soliditet, %	70	70	70	69
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt	852	826	660	665
Årsavgifternas andel i % av totala rörelseintäkter	86	85	86	87
Grundårsavgift bostadsrätter kr/kvm	797	738	615	615
Lokalhyra kr/kvm	1 656	672	606	589
Driftkostnad kr/kvm	275	285	275	253
Energikostnad kr/kvm	162	168	166	135
Ränta kr/kvm	271	194	121	104
Avsättning till underhållsfond kr/kvm	218	125	122	120
Skuldsättning kr/kvm	8 219	8 444	8 557	9 007
Skuldsättning bostadsrätter kr/kvm	10 781	11 076	11 224	11 814
Räntekänslighet (%)	13	13	17	18
Snittränta, (%)	3.3	2.3	1.42	1.16

Nyckeltal är beräknade enligt vägledning BFNAR 2023:1.

Årsavgiftsnivå för bostadsrätter i kr/kvm har bostadsrättsarean som beräkningsgrund. Driftkostnad i kr/kvm, energikostnad i kr/kvm, ränta i kr/kvm, avsättning till underhållsfond i kr/kvm samt skuldsättning kr/kvm har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Sparande anger överskott efter återläggning av avskrivningar, årets underhåll samt övriga justeringar och visar årets likviditetsöverskott före amorteringar och har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Soliditet anger hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital, dvs eget kapital dividerat med balansomslutning.

Energikostnad anger total kostnad för el, värme samt VA. Föreningen har gemensamt inköp av el till medlemmar och hyresgäster.

Räntekänslighet anger hur årsavgifterna påverkas av en räntehöjning på en (1 %) procentenhet, dvs en procent av total låneskuld dividerat med årsavgiften.

### Upplysning vid förlust

Föreningen uppvisar ett negativt resultat för räkenskapsåret, för att säkerställa sina framtida ekonomiska åtaganden har föreningen valt att höja årsavgiften 2025-01-01. Styrelsen genomför kontinuerliga utvärderingar av de avgiftsnivåer som är nödvändiga för att säkerställa att föreningen kan uppfylla sina ekonomiska åtaganden. Baserat på dessa utvärderingar justeras avgifterna i enlighet med de identifierade behoven.



## Förändringar i eget kapital

	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Vid årets början	181 675 000	6 420 777	- 9 234 671	151 021
Disposition enligt föreningsstämma			151 021	-151 021
Avsättning till underhållsfond		1 935 000	-1 935 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-95 150	95 150	
Årets resultat				- 739 728
Vid årets slut	<b>181 675 000</b>	<b>8 260 627</b>	<b>- 10 923 500</b>	<b>- 739 728</b>

## Resultatdisposition

### Till föreningsstämmans förfogande finns följande medel (kr)

Balanserat resultat	- 9 083 650
Årets resultat före fondändring	- 739 728
Årets avsättning till underhållsfond enligt underhållsplan	- 1 935 000
Årets ianspråkstagande av underhållsfond	95 150
<b>Summa över/underskott</b>	<b>- 11 663 228</b>

### Styrelsen föreslår följande disposition till föreningsstämman:

Att balansera i ny räkning	- 11 663 228
<b>Totalt</b>	<b>- 11 663 228</b>

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



# Resultaträkning

1 januari - 31 december

	Not	2024	2023
<b>RÖRELSEINTÄKTER</b>			
Årsavgifter och hyror	2	6 189 169	5 587 607
Övriga rörelseintäkter	3	539 937	981 831
<b>Summa Rörelseintäkter</b>		<b>6 729 106</b>	<b>6 569 438</b>
<b>RÖRELSEKOSTNADER</b>			
Fastighetskostnader	4	-3 064 437	-2 891 513
Övriga kostnader	5	-437 529	-255 619
Personalkostnader	6	-283 398	-253 011
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	7	-1 433 035	-1 433 036
<b>Summa Rörelsekostnader</b>		<b>-5 218 399</b>	<b>-4 833 179</b>
<b>RÖRELSERESULTAT</b>		<b>1 510 707</b>	<b>1 736 259</b>
<b>FINANSIELLA POSTER</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		161 559	139 271
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2 411 994	-1 724 509
<b>Summa Finansiella poster</b>		<b>-2 250 435</b>	<b>-1 585 238</b>
<b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>		<b>-739 728</b>	<b>151 021</b>
<b>RESULTAT FÖRE SKATT</b>		<b>-739 728</b>	<b>151 021</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>-739 728</b>	<b>151 021</b>



# Balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	8	246 048 810	247 481 845
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	8	1 964 820	2 088 432
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>248 013 630</b>	<b>249 570 277</b>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andelar i koncernföretag	9	0	50 000
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>0</b>	<b>50 000</b>
<b>SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>		<b>248 013 630</b>	<b>249 620 277</b>
<b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		32 548	523 387
Fordringar hos koncernföretag		0	208 171
Övriga fordringar		16 372	18 292
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	10	322 118	268 815
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>371 038</b>	<b>1 018 665</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank	11	4 742 980	5 058 125
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>4 742 980</b>	<b>5 058 125</b>
<b>SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>		<b>5 114 018</b>	<b>6 076 789</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>253 127 648</b>	<b>255 697 067</b>



# Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>EGET KAPITAL</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Medlemsinsatser		189 935 627	188 095 777
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>189 935 627</b>	<b>188 095 777</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat		-10 923 500	-9 234 671
Årets resultat		-739 728	151 021
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>-11 663 228</b>	<b>-9 083 650</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL</b>		<b>178 272 399</b>	<b>179 012 127</b>
<b>LÅNGFRISTIGA SKULDER</b>			
Fastighetslån	12, 13	34 025 870	13 025 870
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>34 025 870</b>	<b>13 025 870</b>
<b>SUMMA LÅNGFRISTIGA SKULDER</b>		<b>34 025 870</b>	<b>13 025 870</b>
<b>KORTFRISTIGA SKULDER</b>			
Kortfristig del av långfristiga skulder till kreditinstitut	12, 13	39 025 870	62 025 870
Förskott från kunder		57 279	23 679
Leverantörsskulder		505 094	457 357
Skatteskulder		1 881	8 162
Övriga skulder		60 546	65 236
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	1 178 709	1 078 766
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>40 829 379</b>	<b>63 659 070</b>
<b>SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER</b>		<b>40 829 379</b>	<b>63 659 070</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>253 127 648</b>	<b>255 697 067</b>



## Kassaflödesanalys

	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
<b>DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>			
Rörelseresultat		1 510 707	1 736 259
Avskrivningar		1 433 035	1 433 035
<b>Summa</b>		<b>2 943 742</b>	<b>3 169 294</b>
Erhållen ränta		161 559	139 271
Erlagd ränta		-2 411 994	-1 724 507
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>693 307</b>	<b>1 584 058</b>
<b>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</b>			
Minskning av rörelsefordringar		647 627	-637 933
Minskning av rörelseskulder		170 309	141 636
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>1 511 243</b>	<b>1 087 761</b>
<b>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		123 612	-2 088 432
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		50 000	
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>173 612</b>	<b>-2 088 432</b>
<b>FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>			
Upptagna lån		73 051 740	36 025 870
Amortering av låneskulder		-75 051 740	-37 025 870
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-2 000 000</b>	<b>-1 000 000</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>-315 145</b>	<b>-2 000 671</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>5 058 125</b>	<b>7 058 796</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>4 742 980</b>	<b>5 058 125</b>



# Noter

## Not 1 Redovisningsprinciper

### Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

Belopp i SEK om inget annat anges.

### Underhåll/underhållsfond

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Enligt anvisning från Bokföringsnämnden redovisas underhållsfonden som en del av bundet eget kapital. Avsättningar enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital efter beslut av styrelsen. Avsättning utöver plan sker genom disposition på föreningsstämma.

Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

### Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

### Fordringar

Fordringar har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

### Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Anläggningstillgång	Nyttjandeperiod (år)
Byggnader	120

## Not 2. Årsavgifter och hyror

### Årsavgifter

Årsavgifter bostäder

2024	2023
5 398 758	4 999 057

### Hysesintäkter

Hyror lokaler

Hyror p-platser/garage

Övriga objekt

216 892	86 963
531 969	460 962
41 550	40 625

<b>790 411</b>	<b>588 550</b>
----------------	----------------

**Totalt årsavgifter och hyror**

<b>6 189 169</b>	<b>5 587 607</b>
------------------	------------------



### Not 3. Övriga rörelseintäkter

#### Övriga rörelseintäkter

Andrahandsuthyrningsavgifter

El

Överlåtelseavgifter

Övriga intäkter

Kommunikation

	2024	2023
Andrahandsuthyrningsavgifter	4 994	4 605
El	249 733	483 696
Överlåtelseavgifter	9 671	7 668
Övriga intäkter	153 571	369 942
Kommunikation	121 968	115 920
	<b>539 937</b>	<b>981 831</b>
<b>Totalt övriga rörelseintäkter</b>	<b>539 937</b>	<b>981 831</b>



## Not 4. Fastighetskostnader

### Driftskostnader

	2024	2023
El	539 988	630 641
Uppvärmning	589 606	591 061
Vatten och avlopp	308 563	273 320
Avfallshantering	57 217	131 991
Teknisk förvaltning	349 424	380 773
Serviceavtal	88 695	95 766
Besiktningkostnader	62 952	22 942
Systematiskt brandskyddsarbete	6 875	5 965
Snöröjning	29 785	8 843
Bevakningskostnader	0	5 227
Övriga utgifter för köpta tjänster	15 597	10 891
Bredband	136 214	118 944
Kabel-TV	104 978	104 025
Abonnemang porttelefon/hisstelefon	726	3 124
Försäkringar	90 472	97 997
Förbrukningsmaterial	13 446	8 127
Fastighetsavgift/fastighetsskatt	46 010	46 010

**2 440 547**

**2 535 644**

### Reparationer

Huskropp	26 739	7 554
Hiss	79 573	99 499
Armaturer, gemensamma utrymmen	23 117	6 361
Lokaler	7 275	25 461
P-platser/garage	0	16 920
Övriga installationer	0	22 521
Markytor	47 926	15 656
Skadedjur	0	30 000
Vattenskador	118 338	9 494
Dörrar/portar/lås, gemensamma utrymmen	84 973	29 095
Övrigt, gemensamma utrymmen	4 402	0
VA & sanitet, installationer	4 714	31 693
Värme, installationer	56 474	17 295
Ventilation, installationer	66 026	25 944
El, installationer	1 945	0
Tele/TV/porttelefon, installationer	7 237	18 375

**528 739**

**355 869**

### Planerat underhåll

El, installationer	24 000	0
Ventilation, installationer	71 150	0

**95 150**

**0**

### Totalt fastighetskostnader

**3 064 437**

**2 891 513**



## Not 5. Övriga kostnader

	2024	2023
Förvaltningskostnader	252 165	208 985
Revision	31 207	27 764
Tele och post	8 863	7 609
Jurist- och advokatkostnader	70 035	1 306
Bankkostnader	1 782	1 416
Representation	993	0
IT-tjänster	2 807	2 876
Övriga externa tjänster	67 424	0
Övriga externa kostnader	2 254	5 664
<b>Totalt övriga kostnader</b>	<b>437 529</b>	<b>255 619</b>

## Not 6. Personalkostnader

### Löner och arvoden

	2024	2023
Styrelsearvoden	229 200	210 000
Utbildning	0	1 616
Sociala kostnader	0	11 835
	<b>229 200</b>	<b>223 452</b>

### Övriga personalkostnader

Sociala kostnader	54 198	29 560
<b>Totalt personalkostnader</b>	<b>283 398</b>	<b>253 011</b>

## Not 7. Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

### Avskrivningar

Byggnader	1 433 035	1 433 036
<b>Totalt av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar</b>	<b>1 433 035</b>	<b>1 433 036</b>



<b>Not 8. Byggnader och mark</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
<b>Ingående anskaffningsvärden</b>		
Byggnader	170 719 077	170 719 077
Mark	91 280 923	91 280 923
Pågående nyanläggningar	2 088 432	0
Ökning/minskning av pågående nyanläggning	-123 612	2 088 432
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>263 964 820</b>	<b>264 088 432</b>
<b>Ingående avskrivningar</b>		
Byggnader	-14 518 155	-13 085 119
Årets avskrivning på byggnader	-1 433 035	-1 433 036
<b>Utgående avskrivningar</b>	<b>-15 951 190</b>	<b>-14 518 155</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>248 013 630</b>	<b>249 570 277</b>
<i>Varav</i>		
Byggnader	154 767 887	156 200 922
Mark	91 280 923	91 280 923
Pågående nyanläggningar	1 964 820	2 088 432
<b>Taxeringsvärden</b>		
Taxeringsvärde byggnader	171 319 000	171 319 000
Taxeringsvärde mark	67 282 000	67 282 000
	<b>238 601 000</b>	<b>238 601 000</b>
<b>Uppdelning av taxeringsvärde</b>		
Bostäder	234 000 000	234 000 000
Lokaler	4 601 000	4 601 000
	<b>238 601 000</b>	<b>238 601 000</b>
<b>Not 9. Andelar i koncernföretag</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
Ingående anskaffningsvärden	50 000	50 000
Försäljningar/utrangeringar	-50 000	-0
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>0</b>	<b>50 000</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>50 000</b>
<b>Not 10. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Upplupna intäkter	87 144	109 766
Upplupna ränteintäkter	0	0
Förutbetalda räntekostnader	0	0
Förutbetalda kostnader	234 974	159 049
<b>Summa</b>	<b>322 118</b>	<b>268 815</b>
<b>Not 11. Kassa och bank</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Transaktionskonto Handelsbanken	2 308 710	928 479
Placeringskonto Handelsbanken	0	1 009 500
Transaktionskonto Handelsbanken	161 813	59 947
Placeringskonto Handelsbanken	0	1 009 500
Placeringskonto Handelsbanken	1 047 596	1 009 500
Placeringskonto Handelsbanken	150 569	0
Placeringskonto SBAB	1 074 292	1 041 199
<b>Summa</b>	<b>4 742 980</b>	<b>5 058 125</b>



## Not 12. Förfall fastighetslån

	2024-12-31	2023-12-31
Förfaller inom ett år från balansdagen	-36 025 870	-62 025 870
Förfaller 2-5 år från balansdagen	-37 025 870	-13 025 870
Förfaller senare än fem år från balansdagen	0	0
<b>Summa</b>	<b>-73 051 740</b>	<b>-75 051 740</b>

## Not 13. Skulder till kreditinstitut

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Belopp 2024-12-31	Belopp 2023-12-31
SHB	2024-09-01	0,95 %	0	27 000 000
SHB	2025-09-01	3,76 %	13 025 870	13 025 870
SHB	2024-12-01	4,62 %	0	9 025 870
SHB	2024-09-01	4,80 %	0	26 000 000
SHB	2025-09-01	2,80 %	27 000 000	0
SHB	2025-09-01	3,11 %	26 000 000	0
SHB	2026-09-01	2,53 %	7 025 870	0
<b>Summa skulder till kreditinstitut</b>			<b>73 051 740</b>	<b>75 051 740</b>

## Not 14. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner och arvoden samt sociala avgifter	-301 215	-275 982
Upplupna räntekostnader	-14 319	-33 591
Förutbetalda intäkter	-623 720	-484 975
Upplupna revisionsarvoden	-28 100	-23 600
Upplupna driftskostnader	-211 354	-260 618
<b>Summa</b>	<b>-1 178 708</b>	<b>-1 078 766</b>

## Not 15. Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar till säkerhet för fastighetslån		
Ställda säkerheter	81 325 000	81 325 000
<b>Summa:</b>	<b>81 325 000</b>	<b>81 325 000</b>



## Underskrifter

Ort Underskrifter enligt de datum som framgår av våra elektroniska underskrifter.

---

Kent Borgquist  
Ordförande

---

Ali Samir Ismail  
Ledamot

---

Camilla Andersson  
Ledamot

---

Henry Jakobsson  
Ledamot

---

Jens-Erik Rasmussen  
Ledamot (Ersätter Kristian Nordahl som avgått)

Vår revisionsberättelse har lämnats enligt det datum som framgår av vår elektroniska underskrift.

---

Ernst & Young  
Erik Mauritzson  
Auktoriserad revisor



# Document history

COMPLETED BY ALL:  
20.03.2025 18:19

SENT BY OWNER:  
Måns Scott • 20.03.2025 14:11

DOCUMENT ID:  
Bk7jz4qt3ye

ENVELOPE ID:  
SyGjzV5Yn1l-Bk7jz4qt3ye

DOCUMENT NAME:  
Årsredovisning 2024 Bostadsrättsförening Sundholmen 1.pdf  
19 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
HENRY JAKOBSSON	Signed	20.03.2025 14:54	eID	Swedish BankID (DOB: 1950/12/11)
	Authenticated	20.03.2025 14:52	Low	
Diana Camilla Renée Andersson	Signed	20.03.2025 15:02	eID	Swedish BankID (DOB: 1962/03/01)
	Authenticated	20.03.2025 15:00	Low	
JENS-ERIK RASMUSSEN	Signed	20.03.2025 15:12	eID	Swedish BankID (DOB: 1972/06/27)
	Authenticated	20.03.2025 15:11	Low	
HANS KENT GÖRAN BORGQUIST	Signed	20.03.2025 15:41	eID	Swedish BankID (DOB: 1949/06/01)
	Authenticated	20.03.2025 15:40	Low	
ALI SAMIR ISMAIL	Signed	20.03.2025 17:10	eID	Swedish BankID (DOB: 1990/06/21)
	Authenticated	20.03.2025 16:45	Low	
ERIK MAURITZSON	Signed	20.03.2025 18:19	eID	Swedish BankID (DOB: 1982/07/16)
	Authenticated	20.03.2025 18:02	Low	

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed

## Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Sundholmen 1, org.nr 769620-6445

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Sundholmen 1 för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Brf Sundholmen 1 för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorers ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorers ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Malmö, den dag som framgår av elektronisk signatur

Ernst & Young AB

Erik Mauritzson  
Auktoriserad revisor

Följande handlingar har undertecknats den 20 mars 2025



**Revisionsberättelse.pdf**

(111201 byte)

SHA-512: 29e2f5771c1b8e240ac774cea6edf5f816ff2  
aca4984d5b77cb5188a3d05fa14d15e65b3f948f478dfb  
5814bccc73f07513192772c8ae7adfc0f287bd920171

## Underskrifter

2025-03-20 18:19:16 (CET)



**Erik Mauritzson**

Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



### Revisionsberättelse 2024

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster. Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

1ed568040dcd93e63681589cd89d9529370e633570168179ec037dc095e6b7b85cf9c325b65d052a9873b631096d89bfa758b5f8ce98509f09bf40ca68e138d



### Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskreven underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Sverige.

## Ordlista

### **Anläggningstillgång**

Tillgång som föreningen avser använda under en längre tid. De vanligaste anläggnings-tillgångarna är föreningens byggnader samt dess mark.

### **Avskrivning**

Bokföringsmässig värdeminskning av tillgång genom att tillgångens ursprungliga värde fördelas som kostnader över de år som tillgången nyttjas. De vanligaste avskrivningarna i bostadsrättsförening är avskrivningar av föreningens byggnad respektive installationer. Mark skrivs inte av.

### **Balanserat resultat**

Är summeringen av de årliga resultaten för samtliga föreningens tidigare räkenskapsår. Det balanserade resultatet är en del av föreningens fria egna kapital.

### **Balansräkning**

Sammanställning över föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. Balansräkningen är uppdelad i en del som består av föreningens tillgångar och en annan med eget kapital och skulder vilket visar hur föreningens tillgångar har finansierats.

### **Bostadsrättsförening**

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening utan vinstsyfte som har för avsikt att upplåta lägenheter och eventuellt lokaler med bostadsrätt i föreningens hus. Föreningen ansvarar för det yttre underhållet av föreningens hus medan det inre underhållet är respektive bostadsrättshavare ansvar. Vem som ansvarar för vad regleras i föreningens stadgar och bostadsrättslagen.

### **Föreningsstämma**

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ där föreningens samtliga medlemmar demokratiskt fattar beslut. Exempel på beslut som fattas är styrelsesammansättning, disposition av resultat samt väsentliga förändringar såsom nybyggnationer.

### **Förutbetalda intäkter och upplupna kostnader**

Förutbetalda intäkter uppstår till exempel om föreningens medlemmar betalar in årsavgiften före räkenskapsårets slut för period som avser nästa räkenskapsår. En upplupen kostnad uppkommer om det efter räkenskapsårets slut inkommer fakturor som avser föregående räkenskapsår. Vanliga upplupna kostnader är kostnader för el, fjärrvärme och vatten som faktureras i efterskott.

### **Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

Förutbetalda kostnader uppstår när en faktura inkommer före räkenskapsårets slut men avser nästföljande år som tex försäkring som vanligen betalas i förskott innan perioden den avser. Upplupna intäkter uppkommer om föreningen väntar sig en intäkt som ännu inte realiserats, normalt tex intäkter gällande El och vatten.

### **Kassaflöde**

Visar flödet av in- och utbetalningar och redovisas i en kassaflödesanalys i årsredovisningen. Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten bör vara tillräckligt för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet av fastigheten. Kassaflödet är ett viktigt mått på föreningens välmående och visar tydligare än årets resultat om föreningen har tillräckliga intäkter.

### **Kortfristiga skulder**

Är de skulder föreningen har som förfaller inom ett år från bokslutsdatumet. Vanliga kortfristiga skulder är leverantörsskulder och amorteringar som väntas ske inom det närmsta året. Här redovisas även de fastighetslån som förfaller under kommande räkenskapsår. Dessa lån förnyas normalt till nya villkor.

### **Medlemsinsatser**

Innefattar de betalningar som erläggs av de första innehavarna av lägenheterna i föreningen i samband med att de upplåts.

### **Resultaträkning**

Sammanställning över föreningens intäkter och kostnader för en viss period som mynnar ut i årets resultat för räkenskapsåret. Resultaträkningen nollställs för varje nytt räkenskapsår.

### **Revisor**

Väljs årligen av föreningens medlemmar på en föreningsstämma för att granska räkenskaperna och styrelsens arbete. I bostadsrättsföreningar är det krav på revisor och eventuella auktoriseringskrav på revisorn regleras i föreningens stadgar.

### **Stadgar**

I stadgarna redogörs de regler som gäller för föreningens verksamhet. Stadgarna är giltiga från och med det datum de registreras hos Bolagsverket och får inte innehålla bestämmelser som strider mot lagen.

### **Ställda säkerheter**

Utgörs vanligtvis av inteckningar i föreningens fastighet. Banker kräver säkerhet för sina lån vilket de får genom pantbrev som kommer till via inteckningar i föreningens fastighet.

### **Underhållsfond**

Kallas även yttre fond. I enlighet med föreningens stadgar görs årligen en avsättning till föreningens underhållsfond för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet för fastigheten. När underhållsarbete utförs ianspråk tas medel ur fonden. Det långsiktiga underhållsbehovet bör framgå av föreningens underhållsplan.

### **Underhållsplan**

Är ett dokument som ska beskriva de underhållsåtgärder som ligger inom bostadsrättsföreningens ansvarsområde samt kostnadsuppskatta dessa åtgärder. Underhållsplanen visar ett uppskattat långsiktigt underhållsbehov för att hålla fastigheten i gott skick.

### **Årets resultat**

Är det slutliga resultatet för räkenskapsåret efter sammanställning av föreningens intäkter och kostnader för perioden.

### **Årsavgift**

Avgift som erläggs av föreningens medlemmar för att täcka löpande driftskostnader, ränta och för att säkerställa det långsiktiga underhållet av fastigheten. Årsavgiften betalas vanligen månadsvis och kallas därför ofta för månadsavgift.

### **Årsredovisning**

Innehåller förutom balans- och resultaträkningen kompletterande upplysningar i form av noter. Sådant som inte redovisas i balans- och resultaträkningen samt noter återges i förvaltningsberättelsen för att ge en översikt av föreningens verksamhet samt en rättvisande bild av dess ekonomiska ställning och utveckling.

# BREDABLICK



[info@bredablickforvaltning.se](mailto:info@bredablickforvaltning.se) | 010-177 59 00 | [bredablickforvaltning.se](http://bredablickforvaltning.se)

