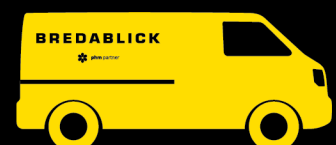


# Bostadsrättsföreningen Lufthamnen

Årsredovisning 2024



**BREDABLICK**



# Bostadsrättsföreningen Lufthamnen

Org.nr: 769624-8736

## Årsredovisning 2024

Räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Kassaflödesanalys	12
Noter	13
Underskrifter	18



# Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Lufthamnen, 769624-8736, med säte i Göteborg kommun, får härmed upprätta årsredovisning för 2024-01-01 - 2024-12-31. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor.

## Verksamheten

### Allmänt om verksamheten

#### Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning

Bostadsrättsföreningen registrerades 2012-06-04. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2014-09-19 och nuvarande stadgar registrerades 2019-02-16 hos Bolagsverket.

Då föreningens verksamhet till klart övervägande del består i att åt sina medlemmar tillhandahålla bostäder i byggnader som ägs av föreningen beskattas föreningen som ett privatbostadsföretag.

Föreningen ingår i fyra gemensamhetsanläggningar:

- GA:80: Avseende underliggande garage innehållande 94 p-platser.
- GA:81: Avseende gemensam innergård, komplementbyggnader för cykel, sopsugsanläggning och belysning. I gemensamhetsanläggningen ingår 7 mark p-platser.
- GA:82: Avseende spillvattenledning.
- GA:84: Avseende infartsledning.

#### **Styrelsen, revisorer och övriga funktionärer**

Ordförande	Anna Skoog	2025
Ledamot	Bengt Karlsson	2025
Ledamot	Catharina Dempe	2026
Ledamot	Jan Augustinsson	2026
Ledamot	Torsten Sundin	2026
Suppleant	Bengt Landström	2025

#### **Vald t.o.m. föreningsstämman**

#### **Revisor**

Extern revisor	Malin Johansson BoRevision
----------------	-------------------------------

#### **Valberedning**

Valberedningen består av:

Anna-Karin Wallentin (sammankallande)

Lina Gustin

Marie Mortens

#### **Firmateckning**

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.



### Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Göteborg Amhult 204:2 i Göteborg kommun med därpå uppförda byggnader med 56 lägenheter. Byggnaderna är uppförda 2015. Fastighetens adresser är Segelflyget 10, 12 och 14.

Föreningen upplåter 56 lägenheter med bostadsrätt samt 48 garageplatser, vilka ingår i gemensamhetsanläggningen GA:80, med hyresrätt.

### Lägenhetsfördelning

2 rok	3 rok	4 rok
16	27	13

Total tomtarea:	5 379	kvm
Total bostadsarea:	4 604	kvm
- varav bostadsrättsarea:	4 604	kvm
Total garagearea:	600	kvm

### Fastighetsinformation

Garaget delas med grannfastigheter och deklarerar enligt anläggningsbeslut. Fastighetens energideklaration är utförd 2016-03-01.

### Försäkring

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Folksam.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen samt kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna.

### Förvaltning och väsentliga avtal

Bredablick har biträtt styrelsen med föreningens ekonomiska och tekniska förvaltning enligt tecknat avtal.

#### Avtal

#### Leverantör

TV och bredband	Telia
Grönyteskötsel	LPI Mark & Trädgård
Elavtal avseende volym	Göteborg Energi
Fjärrvärme	Göteborg Energi
Mätning El/Vatten/Värme	E.L. System
Serviceavtal portar	Assa Abloy
Serviceavtal hissar	Kone
Serviceavtal Sopsugsanläggning	Envac
Serviceavtal mattor	Elis Textil
Elkraftbalansering	Checkwatt
Gästparkering	P-tjänst
Laddstolpar	Waybler
Snöröjning	HTE Produktion



## Reparationer och Underhåll

### Årets reparationer och underhåll

Föreningen har under räkenskapsåret utfört reparationer för 35 966 kr (51 089 kr 2023) och planerat underhåll för 85 906 kr (47 939 kr 2023). Reparationskostnader respektive underhållskostnader specificeras närmare i not 4 i resultaträkningen.

### Underhållsplan och kommande års underhåll

Styrelsen följer en underhållsplan som upprättades 2019 av JL Projektledning. Underhållsplanen sträcker sig över 20 år.

Enligt av styrelsen antagen underhållsplan föreslås det att 727 000 kr avsätts under räkenskapsåret för kommande års underhåll, detta motsvarar 137 kr per kvm.

### **Planerade åtgärder**

#### **År**

Ytbehandling av trapphus och källare	2025-2028
Renovering av fasader	2025-2028
Justering av fönster och dörrar	2025-2030
Byte av termostatventiler	2025-2030

### **Tidigare utförda åtgärder**

#### **År**

Installation av batteri (elkraftbalanseringsnätverk)	2024
Rensning av ventilationssystem	2024
Uppgradering av nödtelefoner i hissar till 4G	2024
Montering av tröskelplåtar	2023
Gräsrenovering	2023
Byte av ljuskällor till LED	2023
Förebyggande underhåll av portar	2022
Montering av handledare i garageramp	2022
Installation av belysning på gård	2021
OVK-besiktning	2021



## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

### Allmänt

Föreningen har under året hållit ordinarie föreningsstämma den 2024-06-17. Styrelsen har under året kontinuerligt hållit protokollförda sammanträden.

### **Styrelsens ord**

Föreningen har verkställt beslut om att installera batteri (50 kWh) och ingår i ett elkraftsbalanseringsnätverk som drivs av Svenska Kraftnät. Batteriet ingår som en del i föreningens intention att balansera kostnader mot intäkter.

För att underlätta navigerandet mellan dörrarna i föreningens fastigheter har dörrar till och från garaget märkts upp med nummer 10, 12 och 14. I garaget har även samtliga platser märkts upp med förtydligat nummer. Även barnvagnsförrådsdörrarna har märkts, med skyltar.

Nödtelefonerna i våra hissar har uppgraderats till 4G vilket är nödvändigt då 2/3G näten kommer att stängas ned.

Skyltar för att påminna hundägare att inte rasta hundar på vår gård har satts upp.

Vid entréerna har hörnlistor monterats vid skraputsatta hörn.

Vid omläggning av föreningens lån för andelstal 2 har valet varit rörlig ränta vilket inneburit att avgiften varierat under året.



## Medlemsinformation

### Överlåtelse

Under året har 3 överlåtelse av bostadsrätter skett (2023 skedde 3 överlåtelse).

Överlåtelse- och pantsättningsavgifter tas ut enligt föreningens stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare samt pantsättningsavgift av pantsättare.

### Medlemmar

Vid årets ingång hade föreningen 74 medlemmar.

2 tillkommande medlemmar under räkenskapsåret.

2 avgående medlemmar under räkenskapsåret.

Vid årets utgång hade föreningen 74 medlemmar.

Anledningen till att antalet medlemmar kan överstiga antalet bostadsrätter är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet. Dock skall noteras att vid föreningsstämman har en bostadsrätt endast en röst oavsett antalet innehavare.

### Årsavgifter

Föreningen förändrade årsavgiften för andelstal 1 senast den 2024-01-01 då avgifterna höjdes med 2 %.

Avseende 2025 har styrelsen beslutat från 2025-01-01 höja årsavgiften för andelstal 1 med 2 %.

I årsavgiften andelstal 1 ingår värme, tv och bredband.

#### Andelstal 1

Samtliga lägenheter i föreningen har andelstal 1.

Andelstal 1 fördelar samtliga av föreningens kostnader, amorteringar och avsättningar, inklusive tv och bredband, med undantag för de kapitalkostnader och amorteringar som fördelas enligt andelstal 2.

#### Andelstal 2

48 lägenheter i föreningen har även ett andelstal 2.

Andelstal 2 fördelar kapitalkostnader samt amortering på ett lån, som på bokslutsdagen uppgår till 10 565 500 kr.

Det aktuella lånet motsvarade vid upplåtelse tillfället summan av upplåtelseavgifterna för de lägenheter med detta andelstal. Årsavgiften för andelstal två har två nivåer beroende på hur stor del lägenhetsinnehavaren betalade av upplåtelseavgiften vid föreningens bildande:

Nivåerna vid årets ingång: 837 kr/mån respektive 1 673 kr/mån

Nivåerna vid årets utgång: 707 kr/mån respektive 1 414 kr/mån

Nivåerna har justerats den 2025-04-01 till: 500 kr/mån respektive 1 000 kr/mån

### Individuell mätning och debitering

Föreningen har individuell förbrukning av el, kallvatten och varmvatten vilket debiteras respektive objekt efter faktisk förbrukning.



## Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021
Rörelsens intäkter, tkr	4 055	3 900	3 871	3 682
Resultat efter finansiella poster, tkr	-131	39	370	45
Förändring av underhållsfond	641	665	682	661
Resultat efter fondförändringar, exkl avskrivningar	627	747	1 054	750
Sparande, kr/kvm	260	281	337	276
Soliditet (%)	79	79	78	78
Årsavgift för bostadsrätter andelstal 1, kr/kvm	683	665	644	620
Årsavgifternas andel av rörelseintäkter andelstal 1 (%)	78	79	77	78
Grundårsavgift bostadsrätter andelstal 1, kr/kvm	614	602	590	590
Driftkostnad, kr/kvm	295	255	231	236
Energikostnad, kr/kvm	137	124	106	117
Ränta andelstal 1, kr/kvm	97	96	51	55
Ränta andelstal 1 och 2, kr/kvm	166	121	77	81
Avsättning till underhållsfond, kr/kvm	140	137	134	132
Lån, kr/kvm	7 452	7 790	8 241	8 303
Skuldsättning bostadsrätter andelstal 1, kr/kvm	6 128	6 507	6 998	7 049
Skuldsättning bostadsrätter andelstal 1 och 2, kr/kvm	8 423	8 805	9 315	9 385
Räntekänslighet andelstal 1 (%)*	8.98	9.78	10.87	11.36
Snittränta andelstal 1 (%)	3.07	2.11	1.24	1.29

\*Nyckeltalet räntekänslighet andelstal 1 i procent skiljer sig från årsredovisningen 2023 på grund av att intäkter för IMD tidigare exkluderats från beräkningen. Enligt bokföringsnämndens definition ingår IMD-intäkter i begreppet årsavgift.

Nyckeltal är beräknade enligt vägledning BFNAR 2023:1.

Årsavgiftsnivå för bostadsrätter i kr/kvm har bostadsrättsarean som beräkningsgrund. Driftkostnad i kr/kvm, energikostnad i kr/kvm, ränta i kr/kvm, avsättning till underhållsfond i kr/kvm samt skuldsättning kr/kvm har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Sparande anger överskott efter återläggning av avskrivningar, årets underhåll samt övriga justeringar och visar årets likviditetsöverskott före amorteringar och har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Soliditet anger hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital, dvs eget kapital dividerat med balansomslutning.

Energikostnad anger total kostnad för el, värme samt VA. Föreningen har gemensamt inköp av el till medlemmar.

Räntekänslighet anger hur årsavgifterna påverkas av en räntehöjning på en (1 %) procentenhet, dvs en procent av total låneskuld dividerat med årsavgiften.

### Upplysning vid förlust

Föreningen uppvisar ett negativt resultat för räkenskapsåret, resultatet är negativt med hänsyn till årets underhåll samt till gjorda avskrivningar, tas dessa ej i beaktande uppvisar föreningen ett positivt resultat.



## Förändringar i eget kapital

	Medlemsinsatser	Upplåtelse- avgifter	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Vid årets början	142 290 000	11 200 000	2 931 033	- 2 177 386	39 091
Disposition enligt föreningsstämma				39 091	-39 091
Avsättning till underhållsfond			727 000	-727 000	
Ianspråktagande av underhållsfond			-85 906	85 906	
Årets resultat					- 131 396
<b>Vid årets slut</b>	<b>142 290 000</b>	<b>11 200 000</b>	<b>3 572 127</b>	<b>- 2 779 389</b>	<b>- 131 396</b>

## Resultatdisposition

### Till föreningsstämmans förfogande finns följande medel (kr)

Balanserat resultat	- 2 138 295
Årets resultat före fondändring	- 131 396
Årets avsättning till underhållsfond enligt underhållsplan	- 727 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	85 906
<b>Summa över/underskott</b>	<b>- 2 910 785</b>

### Styrelsen föreslår följande disposition till föreningsstämman:

Att balansera i ny räkning	- 2 910 785
<b>Totalt</b>	<b>- 2 910 785</b>

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



# Resultaträkning

1 januari - 31 december

	Not	2024	2023
<b>RÖRELSEINTÄKTER</b>			
Årsavgifter och hyror	2	3 559 393	3 356 354
Övriga rörelseintäkter	3	495 527	544 065
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>4 054 920</b>	<b>3 900 419</b>
<b>RÖRELSEKOSTNADER</b>			
Fastighetskostnader	4	-1 536 248	-1 423 471
Övriga kostnader	5	-319 590	-381 772
Personalkostnader	6	-110 821	-107 046
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	7	-1 399 485	-1 373 048
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-3 366 144</b>	<b>-3 285 337</b>
<b>RÖRELSERESULTAT</b>		<b>688 776</b>	<b>615 082</b>
<b>FINANSIELLA POSTER</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		44 573	55 477
Räntekostnader och liknande resultatposter		-864 745	-631 468
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-820 172</b>	<b>-575 991</b>
<b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>		<b>-131 396</b>	<b>39 091</b>
<b>RESULTAT FÖRE SKATT</b>		<b>-131 396</b>	<b>39 091</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>-131 396</b>	<b>39 091</b>



# Balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	8, 9	190 964 165	192 332 021
Inventarier, maskiner och installationer	10	568 102	101 407
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>191 532 267</b>	<b>192 433 428</b>
<b>SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>		<b>191 532 267</b>	<b>192 433 428</b>
<b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		0	6 012
Övriga fordringar		119 368	76 609
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	11	312 354	276 998
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>431 722</b>	<b>359 619</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank	12	1 951 814	2 928 613
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>1 951 814</b>	<b>2 928 613</b>
<b>SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>		<b>2 383 536</b>	<b>3 288 232</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>193 915 803</b>	<b>195 721 660</b>



# Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>EGET KAPITAL</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Medlemsinsatser		153 490 000	153 490 000
Underhållsfond		3 572 127	2 931 033
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>157 062 127</b>	<b>156 421 033</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat		-2 779 389	-2 177 386
Årets resultat		-131 396	39 091
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>-2 910 785</b>	<b>-2 138 295</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL</b>		<b>154 151 342</b>	<b>154 282 738</b>
<b>LÅNGFRISTIGA SKULDER</b>			
Fastighetslån	13, 14	18 634 500	20 653 250
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>18 634 500</b>	<b>20 653 250</b>
<b>SUMMA LÅNGFRISTIGA SKULDER</b>		<b>18 634 500</b>	<b>20 653 250</b>
<b>KORTFRISTIGA SKULDER</b>			
Kortfristig del av långfristiga skulder till kreditinstitut	13, 14	20 144 250	19 886 500
Leverantörsskulder		194 996	180 000
Övriga skulder	15	181 843	219 630
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	608 872	499 542
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>21 129 961</b>	<b>20 785 672</b>
<b>SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER</b>		<b>21 129 961</b>	<b>20 785 672</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>193 915 803</b>	<b>195 721 660</b>



# Kassaflödesanalys

Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
<b>DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>		
Rörelseresultat	685 910	615 082
Avskrivningar	1 399 485	1 373 048
<b>Summa</b>	<b>2 085 395</b>	<b>1 988 130</b>
Erhållen ränta	44 573	55 477
Erlagd ränta	-864 745	-631 468
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>	<b>1 265 223</b>	<b>1 412 139</b>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning av rörelsefordringar	-67 361	-40 844
Ökning av rörelseskulder	84 663	232 018
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>1 282 525</b>	<b>1 603 313</b>
<b>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-498 324	-108 650
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-498 324</b>	<b>-108 650</b>
<b>FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>		
Upptagna lån	19 721 500	9 200 000
Amortering av låneskulder	-21 482 500	-11 548 750
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>-1 761 000</b>	<b>-2 348 750</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>-976 799</b>	<b>-854 087</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>	<b>2 928 613</b>	<b>3 782 700</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>1 951 814</b>	<b>2 928 613</b>



# Noter

## Not 1 Redovisningsprinciper

### Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

Belopp i SEK om inget annat anges.

### Underhåll/underhållsfond

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Enligt anvisning från Bokföringsnämnden redovisas underhållsfonden som en del av bundet eget kapital. Avsättningar enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital efter beslut av styrelsen. Avsättning utöver plan sker genom disposition på föreningsstämma.

Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

### Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

### Fordringar

Fordringar har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

### Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Anläggningstillgång

Nyttjandeperiod (år)

Byggnader	120
Inventarier, maskiner och installationer	10

## Not 2. Årsavgifter och hyror

### Årsavgifter

Årsavgifter bostäder andelstal 1	2 826 947	2 771 616
Årsavgifter bostäder andelstal 2	391 757	224 089

**3 218 704**      **2 995 705**

### Hysesintäkter

Hyror p-platser/garage	340 689	360 649
------------------------	---------	---------

### Totalt årsavgifter och hyror

**3 559 393**      **3 356 354**



<b>Not 3. Övriga rörelseintäkter</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Övriga rörelseintäkter</b>		
Andrahandsuthyrningsavgifter	4 557	0
Vidarefakturerade kostnader	106 519	159 677
Vatten	148 341	133 842
El	167 726	157 199
Överlåtelseavgifter	5 612	5 147
Övriga intäkter	52 825	88 201
Ersättning resursägare, batteri	9 947	0
	<b>495 527</b>	<b>544 065</b>
<b>Totalt övriga rörelseintäkter</b>	<b>495 527</b>	<b>544 065</b>

<b>Not 4. Fastighetskostnader</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Driftskostnader</b>		
El	427 828	417 375
Uppvärmning	190 958	142 735
Vatten och avlopp	96 598	83 354
Avfallshantering	103 608	87 551
Teknisk förvaltning	168 650	161 040
Serviceavtal	92 587	105 847
Besiktningkostnader	2 946	2 755
Systematiskt brandskyddsarbete	17 810	10 350
Grönyteskötsel	73 507	80 615
Snöröjning	25 049	21 195
Bevakningskostnader	0	2 238
Övriga utgifter för köpta tjänster	0	15 892
Kommunikationskostnader	158 004	153 976
Försäkringar	51 594	34 961
Förbrukningsmaterial	5 236	4 561
	<b>1 414 376</b>	<b>1 324 444</b>
<b>Reparationer</b>		
Huskropp	11 451	1 719
Armaturer, gemensamma utrymmen	0	3 524
Bostäder	1 875	0
P-platser/garage	6 094	12 711
Vattenskador	3 276	0
Dörrar/portar/lås, gemensamma utrymmen	0	22 573
VA & sanitet, installationer	13 270	3 069
Värme, installationer	0	1 013
Tele/TV/porttelefon, installationer	0	2 688
Ventilation	0	3 793
	<b>35 966</b>	<b>51 089</b>
<b>Planerat underhåll</b>		
Dörrar/portar/lås, gemensamma utrymmen	0	9 000
Hiss	41 250	0
Armaturer, gemensamma utrymmen	0	16 564
Ventilation, installationer	44 656	0
Markytor	0	22 375
	<b>85 906</b>	<b>47 939</b>
<b>Totalt fastighetskostnader</b>	<b>1 536 248</b>	<b>1 423 471</b>



<b>Not 5. Övriga kostnader</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Resekostnader	150	0
Serviceavgifter till branschorganisationer	6 270	6 270
Förvaltningskostnader	161 052	166 825
Revision	25 850	21 675
Tele och post	3 150	4 690
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	17 041	10 502
Kontorsmateriel och trycksaker	951	120
Bankkostnader	1 324	350
Övriga externa tjänster	783	10 975
Övriga externa kostnader	103 019	160 364
<b>Totalt övriga kostnader</b>	<b>319 590</b>	<b>381 772</b>

<b>Not 6. Personalkostnader</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Löner och arvoden</b>		
Övriga kostnadsersättningar	0	250
<b>Styrelsen</b>		
Styrelsearvode	90 000	90 900
Sociala kostnader	16 837	15 896
Övriga kostnader	3 984	0
	<b>110 821</b>	<b>106 796</b>
<b>Totalt personalkostnader</b>	<b>110 821</b>	<b>107 046</b>

Föreningen har ej haft några anställda under verksamhetsåret. Styrelsen har beviljats arvode.

<b>Not 7. Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Avskrivningar</b>		
Byggnader	1 367 856	1 365 805
Inventarier, maskiner och installationer	31 629	7 243
	<b>1 399 485</b>	<b>1 373 048</b>
<b>Totalt av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar</b>	<b>1 399 485</b>	<b>1 373 048</b>



<b>Not 8. Byggnader och mark</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
<b>Ingående anskaffningsvärden</b>		
Byggnader	163 896 631	163 896 631
Mark	40 500 000	40 500 000
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>204 396 631</b>	<b>204 396 631</b>
<b>Ingående avskrivningar</b>		
Byggnader	- 12 064 611	- 10 698 806
Årets avskrivning på byggnader	- 1 367 856	- 1 365 805
<b>Utgående avskrivningar</b>	<b>-13 432 467</b>	<b>-12 064 611</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>190 964 164</b>	<b>192 332 020</b>
<i>Varav</i>		
Byggnader	150 464 164	151 832 020
Mark	40 500 000	40 500 000
<b>Taxeringsvärden</b>		
Taxeringsvärde byggnader	101 000 000	101 000 000
Taxeringsvärde mark	30 000 000	30 000 000
	<b>131 000 000</b>	<b>131 000 000</b>
<b>Uppdelning av taxeringsvärde</b>		
Bostäder	131 000 000	131 000 000
	<b>131 000 000</b>	<b>131 000 000</b>
<b>Not 9. Ställda säkerheter</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Fastighetsinteckningar	52 980 000	52 980 000
<b>Summa:</b>	<b>52 980 000</b>	<b>52 980 000</b>
<b>Not 10. Inventarier, verktyg och installationer</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
<b>Ingående anskaffningsvärden</b>		
Inventarier, maskiner och installationer	108 650	0
Årets anskaffningar	498 324	108 650
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>606 974</b>	<b>108 650</b>
<b>Ingående avskrivningar</b>		
Inventarier, maskiner och installationer	- 7 243	0
Årets avskrivningar	- 31 629	- 7 243
<b>Utgående avskrivningar</b>	<b>- 38 872</b>	<b>- 7 243</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>568 102</b>	<b>101 407</b>
<b>Not 11. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Upplupna intäkter el och vatten	117 599	112 992
Upplupna övriga intäkter	58 176	76 601
Förutbetald försäkring	23 861	39 664
Förutbetalda kostnader	112 718	47 741
<b>Summa</b>	<b>312 354</b>	<b>276 998</b>
<b>Not 12. Kassa och bank</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Transaktionskonto Handelsbanken	1 407 312	640 947
Placeringskonto SBAB	544 502	2 287 666
<b>Summa</b>	<b>1 951 814</b>	<b>2 928 613</b>



### Not 13. Förfall fastighetslån

	2024-12-31	2023-12-31
Förfaller inom ett år från balansdagen	20 144 250	19 886 500
Förfaller 2-5 år från balansdagen	18 634 500	20 653 250
Förfaller senare än fem år från balansdagen	0	0
<b>Summa</b>	<b>38 778 750</b>	<b>40 539 750</b>

### Not 14. Skulder till kreditinstitut

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Belopp 2024-12-31	Belopp 2023-12-31
Nordea	2026-11-18	2,72 %	7 560 000	0
Nordea *	2025-03-25	2,95 %	10 565 500	0
Nordea	2024-03-15	4,50 %	0	9 140 000
Swedbank *	2024-03-25	1,23 %	0	10 581 500
SBAB	2025-05-09	0,86 %	9 398 750	9 463 750
Nordea	2026-03-18	0,78 %	11 254 500	11 354 500
<b>Summa skulder till kreditinstitut</b>			<b>38 778 750</b>	<b>40 539 750</b>

\* Lånet är knutet till andelstal 2.

Ovan tabell visar slutbetalningsdag för föreningens fastighetslån, dock är finansieringen av långfristig karaktär och lånen förlängs normalt vid slutbetalningsdag.

### Not 15. Övriga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Sociala avgifter och skatter	20 279	21 651
Överskott andelstal 2	59 923	17 568
Elstöd till medlemmar	0	61 202
Intäkter avseende grannfastigheter	48 485	12 896
Övriga kortfristiga skulder	53 156	106 313
<b>Summa</b>	<b>181 843</b>	<b>219 630</b>

### Not 16. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner och arvoden samt sociala avgifter	66 267	60 716
Upplupna räntekostnader	31 276	35 548
Förutbetalda intäkter	341 393	238 688
Upplupna revisionsarvoden	24 000	21 650
Upplupna kostnader	145 937	142 942
<b>Summa</b>	<b>608 873</b>	<b>499 544</b>



## Underskrifter

Göteborg enligt de datum som framgår av våra elektroniska underskrifter.

---

Anna Skoog  
Ordförande

---

Bengt Karlsson  
Ledamot

---

Catharina Dempe  
Ledamot

---

Jan Augustinsson  
Ledamot

---

Torsten Sundin  
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats enligt det datum som framgår av min elektroniska underskrift.

---

BoRevision  
Malin Johansson  
Extern revisor



# Document history

COMPLETED BY ALL:

05.05.2025 19:08

SENT BY OWNER:

Dustin Andersson · 29.04.2025 08:07

DOCUMENT ID:

BJzFqh1Rygx

ENVELOPE ID:

S11FcnJCygg-BJzFqh1Rygx

DOCUMENT NAME:

Årsredovisning 2024 Bostadsrättsföreningen Lufthamnen.pdf  
18 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Torsten Ivar Sundin	Signed	29.04.2025 08:23	eID	Swedish BankID (DOB: 1956/04/24)
	Authenticated	29.04.2025 08:20	Low	
JAN AUGUSTINSSON	Signed	29.04.2025 10:10	eID	Swedish BankID (DOB: 1954/09/30)
	Authenticated	29.04.2025 10:09	Low	
Bengt Anders Karlsson	Signed	29.04.2025 17:28	eID	Swedish BankID (DOB: 1949/10/16)
	Authenticated	29.04.2025 17:25	Low	
Eva Catharina Claesson Dempe	Signed	29.04.2025 18:01	eID	Swedish BankID (DOB: 1966/02/25)
	Authenticated	29.04.2025 14:38	Low	
ANNA SKOOG	Signed	30.04.2025 16:25	eID	Swedish BankID (DOB: 1968/02/09)
	Authenticated	30.04.2025 16:24	Low	
MALIN JOHANNESSON	Signed	05.05.2025 19:08	eID	Swedish BankID (DOB: 1987/03/21)
	Authenticated	02.05.2025 08:11	Low	

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Lufthamnen, org.nr. 769624-8736

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Lufthamnen för räkenskapsåret 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsmed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

### Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Lufthamnen för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg

Digitalt signerad av

Malin Johannesson  
BoRevision i Sverige AB  
Av föreningen vald revisor

Följande handlingar har undertecknats den 5 maj 2025



Revisionsberättelse Bostadsrättsföreningen  
Lufthamnen.pdf

(120153 byte)  
SHA-512: 8e6e7980d73eebf4b566d91527a844aa4239b  
8b138a916a0778b8327a4466b0fa4be73a03204adee897  
341e6cf1ca3d12ce6283ce32735cad3981d958bf5c6fa

## Underskrifter

2025-05-05 19:08:57 (CET)



Malin Johannesson

Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



### Revisionsberättelse, Brf Lufthamnen

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster.

Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

eed218b9d72485918d63dc48c989e9abc873b60d35d5244b6e6927d0bb201136e91c693966b1a31ede96350e40f1ba9349a3779b441380237161ca7709c8c4ec



### Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskrivna underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Sverige.

## Ordlista

### **Anläggningstillgång**

Tillgång som föreningen avser använda under en längre tid. De vanligaste anläggningstillgångarna är föreningens byggnader samt dess mark.

### **Avskrivning**

Bokföringsmässig värdeminskning av tillgång genom att tillgångens ursprungliga värde fördelas som kostnader över de år som tillgången nyttjas. De vanligaste avskrivningarna i bostadsrättsförening är avskrivningar av föreningens byggnad respektive installationer. Mark skrivs inte av.

### **Balanserat resultat**

År summeringen av de årliga resultaten för samtliga föreningens tidigare räkenskapsår. Det balanserade resultatet är en del av föreningens fria egna kapital.

### **Balansräkning**

Sammanställning över föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. Balansräkningen är uppdelad i en del som består av föreningens tillgångar och en annan med eget kapital och skulder vilket visar hur föreningens tillgångar har finansierats.

### **Bostadsrättsförening**

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening utan vinstsyfte som har för avsikt att upplåta lägenheter och eventuellt lokaler med bostadsrätt i föreningens hus. Föreningen ansvarar för det yttre underhållet av föreningens hus medan det inre underhållet är respektive bostadsrättshavare ansvar. Vem som ansvarar för vad regleras i föreningens stadgar och bostadsrättslagen.

### **Föreningsstämma**

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ där föreningens samtliga medlemmar demokratiskt fattar beslut. Exempel på beslut som fattas är styrelsesammansättning, disposition av resultat samt väsentliga förändringar såsom nybyggnationer.

### **Förutbetalda intäkter och upplupna kostnader**

Förutbetalda intäkter uppstår till exempel om föreningens medlemmar betalar in årsavgiften före räkenskapsårets slut för period som avser nästa räkenskapsår. En upplupen kostnad uppkommer om det efter räkenskapsårets slut inkommer fakturor som avser föregående räkenskapsår. Vanliga upplupna kostnader är kostnader för el, fjärrvärme och vatten som faktureras i efterskott.

### **Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

Förutbetalda kostnader uppstår när en faktura inkommer före räkenskapsårets slut men avser nästföljande år som tex försäkring som vanligen betalas i förskott innan perioden den avser. Upplupna intäkter uppkommer om föreningen väntar sig en intäkt som ännu inte realiserats, normalt tex intäkter gällande El och vatten.

### **Kassaflöde**

Visar flödet av in- och utbetalningar och redovisas i en kassaflödesanalys i årsredovisningen. Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten bör vara tillräckligt för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet av fastigheten. Kassaflödet är ett viktigt mått på föreningens välmående och visar tydligare än årets resultat om föreningen har tillräckliga intäkter.

### **Kortfristiga skulder**

Är de skulder föreningen har som förfaller inom ett år från bokslutsdatumet. Vanliga kortfristiga skulder är leverantörsskulder och amorteringar som väntas ske inom det närmsta året. Här redovisas även de fastighetslån som förfaller under kommande räkenskapsår. Dessa lån förnyas normalt till nya villkor.

### **Medlemsinsatser**

Innefattar de betalningar som erläggs av de första innehavarna av lägenheterna i föreningen i samband med att de upplåts.

### **Resultaträkning**

Sammanställning över föreningens intäkter och kostnader för en viss period som mynnar ut i årets resultat för räkenskapsåret. Resultaträkningen nollställs för varje nytt räkenskapsår.

### **Revisor**

Väljs årligen av föreningens medlemmar på en föreningsstämma för att granska räkenskaperna och styrelsens arbete. I bostadsrättsföreningar är det krav på revisor och eventuella auktoriseringskrav på revisorn regleras i föreningens stadgar.

### **Stadgar**

I stadgarna redogörs de regler som gäller för föreningens verksamhet. Stadgarna är giltiga från och med det datum de registreras hos Bolagsverket och får inte innehålla bestämmelser som strider mot lagen.

### **Ställda säkerheter**

Utgörs vanligtvis av inteckningar i föreningens fastighet. Banker kräver säkerhet för sina lån vilket de får genom pantbrev som kommer till via inteckningar i föreningens fastighet.

### **Underhållsfond**

Kallas även yttre fond. I enlighet med föreningens stadgar görs årligen en avsättning till föreningens underhållsfond för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet för fastigheten. När underhållsarbete utförs ianspråk tas medel ur fonden. Det långsiktiga underhållsbehovet bör framgå av föreningens underhållsplan.

### **Underhållsplan**

Är ett dokument som ska beskriva de underhållsåtgärder som ligger inom bostadsrättsföreningens ansvarsområde samt kostnadsuppskatta dessa åtgärder. Underhållsplanen visar ett uppskattat långsiktigt underhållsbehov för att hålla fastigheten i gott skick.

### **Årets resultat**

Är det slutliga resultatet för räkenskapsåret efter sammanställning av föreningens intäkter och kostnader för perioden.

### **Årsavgift**

Avgift som erläggs av föreningens medlemmar för att täcka löpande driftskostnader, ränta och för att säkerställa det långsiktiga underhållet av fastigheten. Årsavgiften betalas vanligen månadsvis och kallas därför ofta för månadsavgift.

### **Årsredovisning**

Innehåller förutom balans- och resultaträkningen kompletterande upplysningar i form av noter. Sådant som inte redovisas i balans- och resultaträkningen samt noter återges i förvaltningsberättelsen för att ge en översikt av föreningens verksamhet samt en rättvisande bild av dess ekonomiska ställning och utveckling.

# BREDABLICK



[info@bredablickforvaltning.se](mailto:info@bredablickforvaltning.se) | 010-177 59 00 | [bredablickforvaltning.se](http://bredablickforvaltning.se)

